

令和6年度 第10回 昭島市社会教育委員会会議・要点録

開催日時／会 場 令和7年1月21日（火）午後7時00分～8時45分 204会議室＋Web会議

出席者 ニノ宮リム議長、谷部副議長、鈴木委員、渡部委員、指田委員、齋藤委員、
石川委員、信國委員、平委員

欠席者 小池委員

事務局 塩野社会教育係長、久保社会教育主事

1 開 会

＜配付資料＞

資料1 社会教育関係団体の補助金交付予定額表

資料2 第9回市民のニーズを活かす・つなげる あきしま会議 申込一覧表

資料3 私の活動紹介カード 提出済

資料4 社会教育関係委員研修会について

・2月月間予定表

2 報 告

（1）その他

委 員 青少年問題協議会、善行表彰と青少年育成協力者表彰の審査会が開催され、推薦された全ての方が表彰対象となった。

議 長 社会教育から推薦した方は？

事務局 社会教育課からははたちのつどいの実行委員を推薦している。

委 員 9名全員が表彰される。

3 協 議

（1）昭島市社会教育関係団体の補助金について（資料1）

事務局 令和7年度の補助金について、資料1のとおり前年度と同額で予算を計上している。
内容については記載のとおりである。こちらについてご意見等あればいただきたい。

委 員 スポーツ協会の7年度は5万円差があるが。

事務局 6年度より1団体が正式加盟したのでその分増額となった。

委 員 了解した。

（2）令和6年度市民のニーズをつなぐ・活かす あきしま会議について（資料2、3）

事務局 現在のところ、発表者11名、参加者16名の応募がある。発表者の方に活動報告を書いてもらっている。当日は小グループに分かれて発表するため、全員の話が聞けないのでこれを元に冊子を作り出席者に渡そうと考えている。

議 長 当日の配布資料は、プログラムやグループ分けの表。ファシリテーターの説明資料は。

事務局 後ほど用意する。

議 長 応募者は今日現在のものか。

事務局 そうである。

議長 昨日申込みをするといっていた方が載っていないので、確認してみる。

委員 参加するといっていた方が載っていないので事務局から確認を。

事務局 了解した。

議長 ゼロエミッションの方が前向きに検討中とのこと。他に皆さんが聞いている方で載っていない等あるか。ボーイスカウト関係はどうか。

委員 お願いはしたがまだ入っていない。毎年参加の方は時間の調整をするということであった。高校生にも声はかけている。

議長 では、もしかしたら1、2名位参加があるかもしれないということか。

委員 そうである。

議長 中学校はどうか。

委員 現状出ていない。

議長 参加人数だが、社会教育委員が8名。あと1、2名増えると40名位になる。発表者が今12、13名なのであと3、4名必要かもしれない。いなければ参加者の中もしくは社会教育委員から発表者を出すことになるが人数としてはよい感じではないか。

議長 ほかに何か質問等はあるか。プログラムだが、以前の資料で出しているのか？口頭でよいのでお伝えいただきたい。

事務局 12月の資料によると、1時スタート、開会挨拶、趣旨説明、参加団体紹介で5分位。
13:05からグランドルールについて5分位説明。13:10からグループに分かれて自己紹介を10分位。13:20から第1ラウンドスタート50分。14:10から休憩10分を挟み14:20から第2ラウンド50分。15:10から各グループで気づきなどを共有10分。15:20から全体の共有。15:55から閉会の挨拶。16時終了。

議長 15:20から全体の共有は何を書いてあるか。

事務局 「参加者同士でできることとまとめ」とある。

議長 ありがとうございます。社会教育委員の中で参加したことがない方はいるか。会の流れとして、まず趣旨説明があり、その後小グループに分かれ、ファシリテーターの進行に従い、進めていく。第1ラウンドで報告者が自分で書いてきたものを見せながら、どういう活動をしているか、何を目指してしているのか、昭島に何があれば活動しやすくなるか、より自分の活動が広がっていくためには社会教育の制度としてどんなしくみがあったらよいかなどを話していただく。小グループなのでぎくばらんに話してもらう。第2ラウンドも同じことを行い、15:10から15:20まで全体の振り返りをして終了となる。その後、全体のふりかえりをして共有する。

これまで、発表者に対して一言ずつ付箋に書いたものを持って帰ってもらうということをやっていたと思う。質問やいいなと思ったこと、自分とこういう繋がり方ができそうだということを色分けして書いていた。今回もやった方がよいか。

委員 第三者からの意見を持ち帰ればよいと思う。当日はA3の用紙と付箋、ペンを用意してもらえれば。

議長 発表したことがある立場から、どんなことが書いてあるとよいと思うか。

委員 よい活動だと書いてもらえればうれしい。他の方が何かできることがあるというもの

あればうれしい。

議長 1枚目質問、2枚目いいなと思うこと、3枚目役に立てる等の情報で3色の付箋を準備してもらえれば。1人5、6枚あればよい。そして、それを貼るA3の用紙をお願いしたい。

社会教育委員にファシリテーターをやっていただき、初めての方のところには参加者の中からできそうな人についていただくように考えている。

～ファシリテーターの説明～

グループの中で楽しくできればよい。ファシリテーターが話過ぎない、1人声の大きな人がいて他の人が話をできない状況にならないようにすればよいかと。

議長 事務局から質問はあるか。

事務局 報告者は2人ずつであるが、2人の活動は内容が被らない方がよいのか。

議長 今まではそうであったが、人数調整で難しければそうでなくても構わない。

事務局 了解した。

議長 前後に一言アピールタイムを設けられれば、同じグループ以外の人の活動も聞くことができる。

委員 団体のチラシを持参してよいのか。

事務局 チラシを持ってきてもらえると伝えてある。

委員 市の職員の参加は？いつも参加している方がいたが。

事務局 今回もお誘いはしているが難しいと聞いている。

委員 タイムスケジュールの開会挨拶、趣旨説明、参加団体の紹介、グランドルールについては議長がやるのか。

議長 そうですね、ただ司会は別の方がよいのでは？

委員、司会というご指名があるがいかがか。プログラムがあるのでそれに沿って進行していただければ。

委員 やらせていただく。

委員 全体のグランドルールは議長で。

議長 閉会の挨拶はどうするか？

委員 私がやりましょうか。

議長 そうですね、お願いします。社会教育課からはどなたか来られるのか。

事務局 部長、課長が来るので開会挨拶をする。

議長 いつも参加していた生活コミュニティ課の職員の参加は？

事務局 生活コミュニティ課より数名参加予定である。参加はするがグループには入らないかもしれない。

議長 職員が入ると面白いのだが…

事務局 途中から入るということも可能か。

議長 可能である。

議長 事務局から何かあるか。

事務局 用意するものは、台本とグループ分けでよいか。

議長 台本はなくてもプログラムがあればよいのではないか。

事務局 付箋は3色をそれぞれ1人5、6枚でいいか。

議長 そうである。

委員 付箋の件で、今後さらによくするためのアイデアをその他の部分に含めて入れていく
といろいろなアイデアがでるのではないかと。

議長 付箋は①質問②よいところ③できること、役に立つこと、を広げて今後さらによくす
るためのアイデアを加えるのはどうか。色は3色で。付箋の説明はパワポでいいかと。

事務局 A3の用紙のほか模造紙はいるか。

議長 模造紙はいらない。

委員 スクリーンはあるのか。

事務局 モニターは市民ホールに備え付けである。

議長 ほかに何かあるか。

委員 昨年参加した際、オープニングで自己紹介ゲームのようなものを行った。それによっ
て知らない人同士和気あいあいとして参加しやすい印象が生まれた。今年はこういうこ
とはやらないのか。

議長 昨年はグループを参加者に選んでもらったので、そのワンクッションが必要であった。
今回は予めグループ分けされているので、その中で自己紹介をするということでもよい
かなと。

委員 承知した。

議長 これまでの参加者にはメールは送付しているか。

事務局 送付している。それを見て申込みしてくれた方もいる。

議長 では、本番までわずかではあるが、よろしく願いたい。

(3) 令和6年度昭島市社会教育関係委員研修会について(資料4)

事務局 案内通知をこの会議の前に団体の長あてにメール送信したところである。

事務局 資料にはないが、テーマは「SNSとデマ」とであると話はしてある。

(4) その他

議長 このほかに何かあるか。なければ以上で終了としたい。

次回	2月19日(水)午後7時より	204会議室+Web会議
	3月19日(水)午後7時より	202会議室+Web会議
	4月22日(火)午後7時より	301会議室+Web会議