

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                                                |              |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                          |              | 担当部署   |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | 学校跡地施設維持管理                                                                                                                                                                                                                                     |              | 部      | 学校教育部  |                                                                                                                                      | 課長    | 加藤 保之                                                                                                                            |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                |              | 課      | 庶務課    |                                                                                                                                      | 担当    | 佐久間 駿                                                                                                                            |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                |              | 係      | 施設係    |                                                                                                                                      | 電話    | 内線2223                                                                                                                           |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                              |              |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                 |     |    |                                                                                   |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                           | 07 計画の実現のために |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                                            | -            |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 中項目          | 03 自主自立による行財政運営                                                                                                                                                                                                                                |              |        |        |                                                                                                                                      |       | 法令による事業実施義務                                                                                                                      |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次昭島市教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                                                                        |              |        |        |                                                                                                                                      |       | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                                      |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                                              | 02           | 項      | 01     | 目                                                                                                                                    | 06    | 細目                                                                                                                               | 007                                                                                          | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                                             |              |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                      |              |        |        |                                                                                                                                      |       | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                        |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | 市立小学校の跡地施設（旧拝島第四小）                                                                                                                                                                                                                             |              |        |        |                                                                                                                                      |       | ① 学校跡地施設の維持管理<br>② 漏水発生時等における最低限の復旧                                                                                              |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                           |              |        |        |                                                                                                                                      |       | 実績・成果                                                                                                                            |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | ① 学校跡地施設の維持管理<br>② 消防設備、消火給水管等修繕<br>③ キュービクル配線等修繕                                                                                                                                                                                              |              |        |        |                                                                                                                                      |       | ① 学校跡地施設の健全な維持管理と安全の確保ができた。<br>② 設備等の不具合を復旧し、利用環境を維持できた。                                                                         |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                                            |              |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                |              | (単位)   | 28決算   | 29当初予算                                                                                                                               | 29決算  | 30当初予算                                                                                                                           | 備考＜特財名称等＞                                                                                    |     |    |                                                                                   |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                          |              | 千円     | 11,396 | 4,494                                                                                                                                | 2,794 | 3,954                                                                                                                            | *29年度から旧つつじが丘南小に係る経費は教育福祉総合センター建設室に移管<br><br>その他特定財源<br>・行政財産使用料<br>・校庭夜間照明設備使用料<br>・庁舎等光熱水費 |     |    |                                                                                   |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                           | 国庫支出金        | 千円     |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                | 都支出金         | 千円     |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 地方債          |                                                                                                                                                                                                                                                | 千円           |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| その他特定財源      |                                                                                                                                                                                                                                                | 千円           | 362    | 970    | 97                                                                                                                                   | 1,015 |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 一般財源         |                                                                                                                                                                                                                                                | 千円           | 11,034 | 3,524  | 2,697                                                                                                                                | 2,939 |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 一般職員人件費      |                                                                                                                                                                                                                                                | 千円           |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                                                                | 人            |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 再任用職員人件費     |                                                                                                                                                                                                                                                | 千円           | 471    | 458    | 480                                                                                                                                  | 462   |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                                                                | 人            | 0.10   | 0.10   | 0.10                                                                                                                                 | 0.10  |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                                                                                | 千円           |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                                                                | 人            |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                                                                                | 千円           | 11,867 | 4,952  | 3,274                                                                                                                                | 4,416 |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                         |              |        |        |                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                             |              |        |        | 2                                                                                                                                    |       | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                |                                                                                              |     |    | 3                                                                                 |  |
|              | 判断理由<br>7事業中7番目の優先度である。旧拝島第四小学校においては、管理課維持係の事務所機能、複数課による倉庫機能としての利用に加え、外部利用団体等への貸出を行っていることから、施設を維持する最低限の経費が必要であるが、暫定利用であり、優先度は低い。                                                                                                               |              |        |        | 判断理由<br>学校跡地施設として暫定的に維持管理しているため、修繕については、緊急性を要するものに限定するとともに、今後の維持管理費を減らすことを見据えている。また、警備委託等の契約方法も学校施設と同時に契約することで歳出を抑制しており、現在の方法が妥当である。 |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                               |              |        |        | 4                                                                                                                                    |       | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                 |                                                                                              |     |    | 3                                                                                 |  |
|              | 判断理由<br>旧拝島第四小学校においては、最低限の修繕を行うことで、施設の機能や外部利用団体等の利用環境を維持できている。                                                                                                                                                                                 |              |        |        | 判断理由<br>29年度から旧つつじが丘南小に係る経費は教育福祉総合センター建設室に移管し、現在は旧拝島第四小学校の維持管理に不可欠な修繕のみに限定している。効率性の評価については、28年度決算と比較できないため、コスト及びサービス量とともに横ばいとした。     |       |                                                                                                                                  |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                    |              |        |        |                                                                                                                                      |       | 今後の方向性                                                                                                                           |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |
|              | ○施設の維持と活用 ○学校の規模や配置の適正化<br>昭島市立学校適正規模適正配置等審議会の答申により、27年度に拝島第一小学校と拝島第四小学校を、28年度にはつつじが丘南小学校とつつじが丘北小学校を統合した。これらの統合により、小学校では単学級のみが解消され、各学年で2又は3学級の適正規模がはかられた。このことにより、施設の維持管理費の減少につながった。<br>旧拝島第四小学校跡地については、その有効活用を検討し、施設のあり方を明確にしなければならないことが課題である。 |              |        |        |                                                                                                                                      |       | (前年度 D ) → D 縮小・廃止<br><br>平成31年度予算編成における具体的な取組<br>学校跡地施設においても老朽化が進んでいるため、暫定利用期間中における施設の維持管理に必要最低限の方法を検討しながら、より効果的・効率的な事業の実施に努める。 |                                                                                              |     |    |                                                                                   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                    |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------|--------|--------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|---|--|-------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                              |                                     | 担当部署   |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              | 教育委員会運営事務                                                                                                                          |                                     | 部      | 学校教育部  |        |                             | 課長                                                                                                                                                                                           | 加藤 保之                                                                                                                                 |                     |       |   |  |       |
|              |                                                                                                                                    |                                     | 課      | 庶務課    |        |                             | 担当                                                                                                                                                                                           | 森田 晃                                                                                                                                  |                     |       |   |  |       |
|              |                                                                                                                                    |                                     | 係      | 庶務係    |        |                             | 電話                                                                                                                                                                                           | 内線2212                                                                                                                                |                     |       |   |  |       |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                  |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                          |                     |       |   |  |       |
|              | 政策項目                                                                                                                               | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）        |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       | 地方教育行政の組織及び運営に関する法律 |       |   |  |       |
|              | 大項目                                                                                                                                | O1 とともに育む（学校教育の充実）                  |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       | 法令による事業実施義務         |       |   |  |       |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                            |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                    |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |                     |       |   |  |       |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                  | 10                                  | 項      | 01     | 目      | 01                          | 細目                                                                                                                                                                                           | 001                                                                                                                                   | 細々目                 | 01    |   |  |       |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                 |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                          |                                     |        |        |        |                             | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              | 教育委員会及び教育委員会事務局                                                                                                                    |                                     |        |        |        |                             | 昭島市の教育政策を決定する教育委員会を支障なく運営し、それを支援するための教育委員会事務局の事務を円滑にする。                                                                                                                                      |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              | 実施内容                                                                                                                               |                                     |        |        |        |                             | 実績・成果                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              | 教育委員会定例会の開催。教育委員の報酬等の支給。教育委員、教育長、事務局職員の旅費の支給。事務局事務用品の購入。広報紙（あさしまの教育）の発行。事務局の車両の維持管理。教育委員会議事録の作成。教育委員会表彰等の実施。教育委員会、教育長会等の各種負担金の支払い。 |                                     |        |        |        |                             | 教育委員会定例会12回・臨時会1回開催。東京都市教育長会定例会8回出席。東京都市町村教育委員会連合会常任理事会1回・理事会3回・理事研修会2回・総会1回・研修会3回出席。関東甲信越静岡市町村教育委員会連合会総会・研修会1回出席。広報紙（あさしまの教育）4回発行。教育委員会定例会議事録12回作成。教育委員会表彰（児童・生徒表彰10件、個人及び団体表彰1件、職員等表彰10件）。 |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              | コスト                                                                                                                                | (単位)                                | 28決算   | 29当初予算 | 29決算   | 30当初予算                      | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              | 直接事業費                                                                                                                              | 千円                                  | 11,041 | 10,627 | 9,959  | 9,854                       | 都支出金<br>・市立学校調査事務委託金<br>・成績一覧表調査委員会運営委託金<br>・学校教職員給与等支給事務委託金<br>・私立学校指導監督委託金<br><br>その他特定財源<br>・複写機利用料                                                                                       |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              | 財源内訳                                                                                                                               | 国庫支出金                               | 千円     |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              |                                                                                                                                    | 都支出金                                | 千円     | 307    |        | 309                         |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              |                                                                                                                                    | 地方債                                 | 千円     |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              |                                                                                                                                    | その他特定財源                             | 千円     | 2      |        | 2                           |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              |                                                                                                                                    | 一般財源                                | 千円     | 10,732 | 10,627 | 9,648                       |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  | 9,854 |
| 一般職員人件費      | 千円                                                                                                                                 | 5,586                               | 5,824  | 5,600  | 5,838  |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
| 人工数          | 人                                                                                                                                  | 0.70                                | 0.70   | 0.70   | 0.70   |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                                                                                 |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
| 人工数          | 人                                                                                                                                  |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                 |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
| 人工数          | 人                                                                                                                                  |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                 | 16,627                              | 16,451 | 15,559 | 15,692 |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                             |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                 |                                     |        |        | 3      |                             | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                       |                     |       | 3 |  |       |
|              | 判断理由                                                                                                                               | 地方教育行政の組織及び運営に関する法律により義務付けられた事業のため。 |        |        |        |                             | 判断理由                                                                                                                                                                                         | 他の方法も検討したが、現在の方法が最も適切であると判断し、前年度の方法を踏襲した。                                                                                             |                     |       |   |  |       |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                   |                                     |        |        | 4      |                             | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                       |                     |       | 3 |  |       |
|              | 判断理由                                                                                                                               | 教育委員会を支障なく運営できた。                    |        |        |        |                             | 判断理由                                                                                                                                                                                         | 削減できる事業費が少ないためコストとサービス量は前年度とほとんど変わらない。                                                                                                |                     |       |   |  |       |
|              |                                                                                                                                    |                                     |        |        |        |                             |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                        |                                     |        |        |        |                             | 今後の方向性                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                       | E                   | 現状を維持 |   |  |       |
|              | 予算削減に対して、対応できる項目が少ない。                                                                                                              |                                     |        |        |        |                             | (前年度 E) →                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              |                                                                                                                                    |                                     |        |        |        |                             | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |
|              |                                                                                                                                    |                                     |        |        |        | 削減できる経費については、少しでも削減するよう努力する |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                     |       |   |  |       |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     |       |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----|-------|---|-------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                     | 担当部署  |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              | 小学生英語チャレンジ体験事業                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                     | 部     | 学校教育部  |       | 課長                                                                                                                                                                   | 加藤 保之                                                                                                                                                             |                                     |     |       |   |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     | 課     | 庶務課    |       | 担当                                                                                                                                                                   | 茶園 彩佳                                                                                                                                                             |                                     |     |       |   |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     | 係     | 庶務係    |       | 電話                                                                                                                                                                   | 内線2213                                                                                                                                                            |                                     |     |       |   |       |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                     |       |        |       |                                                                                                                                                                      | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                                      |                                     |     |       |   |       |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                             | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                        |       |        |       |                                                                                                                                                                      | 昭島市小学生英語チャレンジ体験事業実施要綱                                                                                                                                             |                                     |     |       |   |       |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                              | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                  |       |        |       |                                                                                                                                                                      | 法令による事業実施義務                                                                                                                                                       |                                     |     |       |   |       |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                     |       |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
| 個別計画（年度）     | 昭島市教育振興基本計画                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                     |       |        |       | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり                     |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                                                                | 10                                                                                                  | 項     | 01     | 目     | 01                                                                                                                                                                   | 細目                                                                                                                                                                | 005                                 | 細々目 | 01    |   |       |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                     |       |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |       |        |       | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li>市内の小学校に在籍する小学6年生</li> <li>市内在住で市外の小学校に在籍する小学6年生</li> </ul>                                                                                                                                                                |                                                                                                     |       |        |       | 外国人リーダーとコミュニケーションをとり、英語を身近に感じ興味を持ってもらい、外国語学習の意欲を高めるとともに国際的な視野を養う。                                                                                                    |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                     |       |        |       | 実績・成果                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              | 多摩島しょ広域連携活動助成金対象事業で、国分寺市教育委員会との共催事業である。<br>小学6年生が夏休みにアメリカ人の外国人のリーダーに対し、6人程度の子どものグループを作り、この外国人リーダーを中心に簡単な英語研修、英語を使った遊びやゲーム、キャンプファイヤー、また英語でのグループ発表会などを行う2泊3日の宿泊体験事業。                                                                                               |                                                                                                     |       |        |       | 英語を母国語とするアメリカ人学生と生活することにより「生きた英語・英会話」に触れることができ、児童の英語に対する興味を刺激することができた。<br>また、外国人とのコミュニケーションのみならず他校・他市の児童とグループ活動することにより、コミュニケーション能力を高めることができた。<br>平成29年度は55名の児童が参加した。 |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                                                              | (単位)                                                                                                | 28決算  | 29当初予算 | 29決算  | 30当初予算                                                                                                                                                               | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                         |                                     |     |       |   |       |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                            | 千円                                                                                                  | 2,450 | 2,954  | 3,511 | 2,865                                                                                                                                                                | その他の特定財源<br>・小学生英語チャレンジ体験参加者負担金<br>・多摩・島しょ広域連携活動助成金                                                                                                               |                                     |     |       |   |       |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                             | 国庫支出金                                                                                               | 千円    |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  | 都支出金                                                                                                | 千円    |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  | 地方債                                                                                                 | 千円    |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  | その他特定財源                                                                                             | 千円    | 2,346  | 2,783 | 3,269                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   | 2,408 |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  | 一般財源                                                                                                | 千円    | 104    | 171   | 242                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   | 457   |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                                                                                          | 千円                                                                                                  | 798   | 832    | 800   | 834                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                                                                                              | 人                                                                                                   | 0.10  | 0.10   | 0.10  | 0.10                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                                                                                         | 千円                                                                                                  |       |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                     |       |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                     |       |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                     |       |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                                                                                                               | 3,248                                                                                               | 3,786 | 4,311  | 3,699 |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                     |       |        |       |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                     |       |        | 3     |                                                                                                                                                                      | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                 |                                     |     |       | 3 |       |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                             | 7事業中5番目の優先度である。事業の達成度や妥当性は高いが、実施内容は緊急がなく法令による義務もないため、優先度はあまり高くない。                                   |       |        |       | 判断理由                                                                                                                                                                 | 教育委員会が実施することにより、保護者、児童が安心して事業に参加することができる。また、他の方法も検討したが、助成金を活用する現在の方法が最も適切であると判断した。具体的な実施方法は、専門性のある団体への委託を実施しているが、直接実施よりも、費用、効果面ともに、委託実施の方が効率的であり、実施方法は妥当であると判断した。 |                                     |     |       |   |       |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                     |       |        | 4     |                                                                                                                                                                      | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                  |                                     |     |       | 3 |       |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                             | アンケート結果（参加して「すごく楽しかった」「楽しかった」を合わせて98%）を見ても、児童の英語学習への意欲が高まり、外国人とのコミュニケーションを図ったことにより国際的な視野が広まったと思われる。 |       |        |       | 判断理由                                                                                                                                                                 | 平成28年度と比べ参加人数が増加したことによりコストは増加したが、一人当たりのコストはあまり変わらなかった。                                                                                                            |                                     |     |       |   |       |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                     |       |        |       | 今後の方向性                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                   |                                     |     |       |   |       |
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li>対象となる児童数が限られている。</li> <li>学校によって応募人数に偏りがある。</li> <li>男子の申し込みが少ない傾向にある。</li> <li>平成29年度をもって国分寺市が脱退し、小学生英語チャレンジ事業は昭島市単独となったため、多摩島しょ広域連携活動助成金対象事業として存続させるためには新たな他市の参加が望ましい。</li> <li>東京都版英語村事業の動向を注視し今後の方向性を検討する。</li> </ul> |                                                                                                     |       |        |       | (前年度 E) →                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                   | E                                   |     | 現状を維持 |   |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     |       |        |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                   | 平成31年度についても30年度と同様の規模で事業を実施する予定である。 |     |       |   |       |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                               |                                                                                                                                                                    |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                         | 事務事業名                                                                                                                                                              |                              | 担当部署  |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 中学生英語キャンプ事業                                                                                                                                                        |                              | 部     | 学校教育部                                                                                                                            |                                                                     | 課長    | 加藤 保之                                                                                                                                             |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               |                                                                                                                                                                    |                              | 課     | 庶務課                                                                                                                              |                                                                     | 担当    | 茶園 彩佳                                                                                                                                             |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               |                                                                                                                                                                    |                              | 係     | 庶務係                                                                                                                              |                                                                     | 電話    | 内線2213                                                                                                                                            |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                  |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                      |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 政策項目                                                                                                                                                               | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | 昭島市中学生キャンプ事業実施要綱                                                                                                                                  |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 大項目                                                                                                                                                                | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | 法令による事業実施義務                                                                                                                                       |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
| 中項目                           | O2 学校教育                                                                                                                                                            |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
| 個別計画（年度）                      | 昭島市教育振興基本計画                                                                                                                                                        |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                                                       |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
| 予算科目コード                       | 款                                                                                                                                                                  | 10                           | 項     | 01                                                                                                                               | 目                                                                   | 01    | 細目                                                                                                                                                | 006                                               | 細々目  | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要                        | 目的                                                                                                                                                                 |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                          |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                         |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | ・市内の中学校に在籍する中学2・3年生<br>・市内在住で市外の中学校に在籍する中学2・3年生                                                                                                                    |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | 昭島市の中学生が外国人リーダーとコミュニケーションをとり、広い視野を持ち、異文化を理解し、世界の人々と協調して生きていく態度を身につける。                                                                             |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 実施内容                                                                                                                                                               |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | 実績・成果                                                                                                                                             |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 多摩・島しょ広域連携活動助成金対象事業で、国分寺市教育委員会及び東大和市教育委員会との共催事業である。<br>中学2・3年生が6人程度のグループを作り、アメリカ人のリーダーを中心として、英会話研修、単語ドリル、キャンプファイヤー、グループ発表会などのプログラムを実施する夏季休暇中2泊3日の宿泊体験事業。           |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | 参加生徒の回答したアンケートでは「すごく楽しかった」と「楽しかった」を合わせて100%となっており、生徒が楽しみながら英語又は異文化を学ぶ機会を提供することができた。<br>また、英会話を実践することにより、発音、聞き取り力の向上につながった。<br>平成29年度は14名の生徒が参加した。 |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | コスト                                                                                                                                                                |                              | (単位)  | 28決算                                                                                                                             | 29当初予算                                                              | 29決算  | 30当初予算                                                                                                                                            | 備考＜特財名称等＞                                         |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 直接事業費                                                                                                                                                              |                              | 千円    | 1,046                                                                                                                            | 1,964                                                               | 994   | 1,963                                                                                                                                             | その他特定財源<br>・中学生英語キャンプ事業参加者負担金<br>・多摩・島しょ広域連携活動助成金 |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 財源内訳                                                                                                                                                               | 国庫支出金                        | 千円    |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               |                                                                                                                                                                    | 都支出金                         | 千円    |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               |                                                                                                                                                                    | 地方債                          | 千円    |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               |                                                                                                                                                                    | その他特定財源                      | 千円    | 903                                                                                                                              | 1,790                                                               | 920   | 1,605                                                                                                                                             |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               |                                                                                                                                                                    | 一般財源                         | 千円    | 143                                                                                                                              | 174                                                                 | 74    | 358                                                                                                                                               |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 一般職員人件費                                                                                                                                                            |                              | 千円    | 798                                                                                                                              | 832                                                                 | 800   | 834                                                                                                                                               |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 人工数                                                                                                                                                                |                              | 人     | 0.10                                                                                                                             | 0.10                                                                | 0.10  | 0.10                                                                                                                                              |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | 再任用職員人件費                                                                                                                                                           |                              | 千円    |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
| 人工数                           |                                                                                                                                                                    | 人                            |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                  |                                                                                                                                                                    | 千円                           |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
| 人工数                           |                                                                                                                                                                    | 人                            |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
| 総事業費                          |                                                                                                                                                                    | 千円                           | 1,844 | 2,796                                                                                                                            | 1,794                                                               | 2,797 |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
| 事務事業評価                        | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                             |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                 |                              |       |                                                                                                                                  | 3                                                                   |       | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                 |                                                   |      |    | 3                                                                                 |  |
|                               | 判断理由                                                                                                                                                               |                              |       |                                                                                                                                  | 7事業中4番目の優先度である。事業の達成度や妥当性は高いが、実施内容は、緊急性もなく法令による義務もないため、優先度はあまり高くない。 |       |                                                                                                                                                   |                                                   | 判断理由 |    |                                                                                   |  |
|                               | 教育委員会が実施することにより、保護者、生徒が安心して事業に参加することができる。また、他の方法も検討したが、助成金を活用する現在の方法が最も適切であると判断した。具体的な実施方法は、専門性のある団体への委託で実施しているが、直接実施よりも、費用、効果面ともに、委託実施のほうが効率的であり、実施方法は妥当であると判断した。 |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
|                               | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                   |                              |       |                                                                                                                                  | 4                                                                   |       | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                  |                                                   |      |    | 3                                                                                 |  |
| 判断理由                          |                                                                                                                                                                    |                              |       | 参加生徒のアンケート回答で、英語学習について「とても英語を勉強する気持ちになった」と「少し英語を勉強する気持ちになった」を合わせて92%となっており、英語学習への意欲が高まり、外国人とのコミュニケーションを図ったことにより国際的な視野が広まったと思われる。 |                                                                     |       |                                                                                                                                                   | 判断理由                                              |      |    |                                                                                   |  |
| 平成28年度と比べコストや参加人員もあまり変わらなかった。 |                                                                                                                                                                    |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       |                                                                                                                                                   |                                                   |      |    |                                                                                   |  |
| 課題と今後の方向性                     | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                        |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | 今後の方向性                                                                                                                                            |                                                   |      |    | 現状を維持                                                                             |  |
|                               | ・対象となる生徒数が限られている。<br>・男子の申込が少ない傾向にある。<br>・小学生と同日程のため、施設が狭い。<br>・参加定員に満たなかったため、対象を全学年とするなどの対策をして参加人数を増やす必要がある。<br>・東京都版英語村事業の動向を注視し今後の方向性を検討する。                     |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | (前年度 E ) →                                                                                                                                        |                                                   | E    |    |                                                                                   |  |
|                               | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                               |                              |       |                                                                                                                                  |                                                                     |       | 中学生の英語教育の推進のためには非常に有効な事業であり、中学生海外交流事業の足掛かりともなる。平成31年度についても例年と同様の規模で事業を実施する予定である。                                                                  |                                                   |      |    |                                                                                   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----|----|-----------------------------------------------------------------------------------|--|-------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              | 担当部署   |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | 中学生海外交流事業                                                                                                                                                                                                                                                             |                              | 部      | 学校教育部  |                                                                                                                                 | 課長                                                          | 加藤 保之                                                                                                         |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              | 課      | 庶務課    |                                                                                                                                 | 担当                                                          | 久保村 直子                                                                                                        |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              | 係      | 庶務係    |                                                                                                                                 | 電話                                                          | 内線2213                                                                                                        |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               | 実施根拠＜法令、要綱等＞ |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |        |        |                                                                                                                                 |                                                             | 昭島市中学生海外交流事業実施要綱                                                                                              |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |        |        |                                                                                                                                 |                                                             | 法令による事業実施義務                                                                                                   |              |     |    |                                                                                   |  |       |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
| 個別計画（年度）     | 第2次昭島市教育振興基本計画                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |        |        |                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10                           | 項      | 01     | 目                                                                                                                               | 01                                                          | 細目                                                                                                            | 007          | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |  |       |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                     |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | (1) 市内の中学校に在籍する生徒<br>(2) 市内在住で市外の中学校に在籍する生徒<br>上記の生徒のうち、第2学年又は第3学年のもの                                                                                                                                                                                                 |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             | 将来国際的視野に立って活躍する人材の育成を図ること。                                                                                    |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             | 実績・成果                                                                                                         |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | 昭島市の中学生を海外に派遣すると共に、海外に在住する青少年の派遣を昭島市の中学校において受け入れることにより、生徒間の交流を図りながら、生徒がその国の文化及び歴史を学び、伝統等を体験する。<br>当市中学生をオーストラリア西オーストラリア州パースに所在するパース・モダン・スクールへ派遣した。                                                                                                                    |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             | 平成29年度は、7月31日から8月8日までの9日間にかけて昭島市の生徒15名からなる派遣団をパース・モダン・スクールへ派遣した。派遣事業では派遣生たちが現地において、その国の文化及び歴史を学び、並びに伝統等を体験した。 |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                   | (単位)                         | 28決算   | 29当初予算 | 29決算                                                                                                                            | 30当初予算                                                      | 備考＜特財名称等＞                                                                                                     |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                                 | 千円                           | 4,617  | 7,347  | 3,509                                                                                                                           | 6,084                                                       | その他特定財源<br>・中学生海外交流事業 参加者負担金<br>・教育振興基金繰入金                                                                    |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                                  | 国庫支出金                        | 千円     |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                       | 都支出金                         | 千円     |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                       | 地方債                          | 千円     |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                       | その他特定財源                      | 千円     | 4,200  | 4,900                                                                                                                           | 1,455                                                       |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  | 3,800 |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                       | 一般財源                         | 千円     | 417    | 2,447                                                                                                                           | 2,054                                                       |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  | 2,284 |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                                                                                               | 千円                           | 3,990  | 4,160  | 4,000                                                                                                                           | 4,170                                                       |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                                                                                                   | 人                            | 0.50   | 0.50   | 0.50                                                                                                                            | 0.50                                                        |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                                                                                              | 千円                           |        |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                    | 8,607                        | 11,507 | 7,509  | 10,254                                                                                                                          |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                                                |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |        |        | 2                                                                                                                               |                                                             | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                             |              |     |    | 3                                                                                 |  |       |
|              | 判断理由<br>7事業中6番目の優先度である。<br>海外派遣及び留学生の受入による交流事業により、生徒が異文化に触れることで大きな成果が期待できるが、派遣できる生徒に限られていることに加え、派遣された生徒の市への貢献度が見えづらいため、優先度は高くない。                                                                                                                                      |                              |        |        | 判断理由<br>民間やNPOで実施している団体もあり他の方法も検討したが、実施内容及び当該費用において困難があり、交流校と直接、相互交流協定を締結する現在の方法が適切であると判断した。                                    |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |        |        | 4                                                                                                                               |                                                             | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                              |              |     |    | 3                                                                                 |  |       |
|              | 判断理由<br>過去の派遣生又は留学生受入れ家庭となった生徒の話から派遣生に応募する生徒が増加しており、派遣生でない生徒にも一定の効果を与えている。                                                                                                                                                                                            |                              |        |        | 判断理由<br>航空運賃等の渡航委託事業については、競争入札を行ったことにより契約金額を下げることができ、コストを削減できた。しかし、外国為替相場や原油価格に連動する航空運賃など不確定要素が存在することは事実であり、各実施年度における比較の困難性はある。 |                                                             |                                                                                                               |              |     |    |                                                                                   |  |       |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             | 今後の方向性                                                                                                        |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              | ・派遣できる生徒数が20名と限られているため、希望をしても参加することのできない生徒がいる。<br>・教育振興基金を財源として活用しているが、毎年度実施した場合、平成34年度に残高が不足となる見込みである。<br>・一年おきに交流しているパース・モダン・スクールとは平成32年度までの協定を締結したが、一方のシェントンカレッジとの協定は更新できなかったため、隔年事業への変更及びパース・モダン・スクールとの協定期間満了後の方向性について検討する必要がある。<br>・東京都版英語村事業の動向を注視し今後の方向性を検討する。 |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             | (前年度 E ) → D 縮小・廃止                                                                                            |              |     |    |                                                                                   |  |       |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |        |        |                                                                                                                                 |                                                             | 平成31年度予算編成における具体的な取組<br>隔年事業となったため、平成31年度は事業を実施せず、予算措置を行わない。                                                  |              |     |    |                                                                                   |  |       |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----|----|--------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  | 担当部署  |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | 教育指導等事業                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                  | 部     | 学校教育部 |        | 課長                                                                                              | 加藤 保之                                                                             |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  | 課     | 庶務課   |        | 担当                                                                                              | 大澤 正和                                                                             |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  | 係     | 庶務係   |        | 電話                                                                                              | 内線2214                                                                            |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                           |     |    |                                                                          |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                             | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                                                                     |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   | 法令による事業実施義務                                                            |     |    |                                                                          |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                              | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                                                                               |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
| 個別計画（年度）     | 昭島市教育振興基本計画                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり）                     |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                | 10                                                                                                                                                               | 項     | 01    | 目      | 02                                                                                              | 細目                                                                                | 003                                                                    | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり） |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                         |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | 市立小・中学校の教職員                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 | ＩＣＴ機器の有効活用を定着させることによって、校務における雑務や単純作業にかかる負担が軽減し、教員のより本質的な業務に携わる時間を充実させ、教育の質を向上させる。 |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 | 実績・成果                                                                             |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | ＩＣＴ機器の維持管理（教職員及び児童生徒用パソコンの管理、教育委員会及び学校内で利用しているネットワーク機器の運用管理、各種サーバの運用管理、インストール作業、教職員数の増減に伴うパソコン台数の調整、教職員アカウントの管理、ＩＣＴ機器に関する障害や故障等の初期対応及びベンダーへのエスカレーション対応）やソフトウェアの操作等に関することを、専門スキルを有する支援員を配置して対応する。 |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 | 平成29年度における学校からの作業依頼・要望等が45件あり、のべ159台の機器について対応し、教職員がＩＣＴ機器を有効に活用できるようにサポートすることができた。 |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                  | (単位)  | 28決算  | 29当初予算 | 29決算                                                                                            | 30当初予算                                                                            | 備考＜特財名称等＞                                                              |     |    |                                                                          |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  | 千円    | 3,891 | 3,992  | 833                                                                                             | 3,443                                                                             | その他特定財源<br>・雇用保険料                                                      |     |    |                                                                          |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                             | 国庫支出金                                                                                                                                                            | 千円    |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                  | 都支出金                                                                                                                                                             | 千円    |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                  | 地方債                                                                                                                                                              | 千円    |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                  | その他特定財源                                                                                                                                                          | 千円    |       |        |                                                                                                 | 8                                                                                 |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                  | 一般財源                                                                                                                                                             | 千円    | 3,891 | 3,992  | 833                                                                                             | 3,435                                                                             |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                  | 千円    | 1,596 | 1,664  | 1,600                                                                                           | 1,668                                                                             |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                  | 人     | 0.20  | 0.20   | 0.20                                                                                            | 0.20                                                                              |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
| 再任用職員人件費     |                                                                                                                                                                                                  | 千円                                                                                                                                                               |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                  | 人                                                                                                                                                                |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                                  | 千円                                                                                                                                                               |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                  | 人                                                                                                                                                                |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                                  | 千円                                                                                                                                                               | 5,487 | 5,656 | 2,433  | 5,111                                                                                           |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                  |       |       | 3      |                                                                                                 | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                 |                                                                        |     |    | 3                                                                        |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                             | 7事業中3番目の優先度である。平成22年3月に教員一人一台のパソコン環境が整った。その後も教員の増員に伴い、管理するパソコンの台数は増加する一方である。また、パソコン・周辺機器の運用・管理については専門的なスキルが必須であるため、これらのパソコン・周辺機器の運用・管理を庶務課の担当職員では対応しきれないため必要である。 |       |       |        |                                                                                                 | 判断理由                                                                              | 職員ではなく専門知識のあるＩＣＴ支援員によって教職員のサポートをすることにより、高度でスピーディなサポートが可能となる。           |     |    |                                                                          |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                  |       |       | 4      |                                                                                                 | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                  |                                                                        |     |    | 3                                                                        |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                             | この事業による支援員の配置により、学校からの作業要望や機器の故障に対し迅速に対応できており、ＩＣＴ機器等の維持管理も順調に行われた。                                                                                               |       |       |        |                                                                                                 | 判断理由                                                                              | 平成28年度に比べて総事業費が減ったのは、支援員が見つからず、雇用できたのが平成30年1月からになったため。実質的なコストは変わっていない。 |     |    |                                                                          |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 | 今後の方向性                                                                            |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              | ・校務支援システムの導入、タブレット機器の導入、電子黒板の導入等、ＩＣＴ機器やシステムが増えていることに加え、平成31年に小学校コンピュータ教室のパソコン入替を予定しており、ＩＣＴ支援員の作業量が増加することが想定される。                                                                                  |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 | (前年度 E) →                                                                         |                                                                        | E   |    | 現状を維持                                                                    |  |
|              |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |       |       |        |                                                                                                 | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                              |                                                                        |     |    |                                                                          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |       |       |        | 近年、小中学校の無線ネットワーク環境の構築、中学校コンピュータ教室のパソコン入替、ネットワーク機器の入替を行い、問い合わせが増えているため、引き続き専門知識を持ったＩＣＴ支援員が必要である。 |                                                                                   |                                                                        |     |    |                                                                          |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                         |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----|----|--------------------------------------------------------------------------|-------------|--|
| 基本データ                                                                                                                                                                                                                 | 事務事業名                                                                                                                                                                                   |                                                                                  | 担当部署    |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 学校管理運営事業（小学校）                                                                                                                                                                           |                                                                                  | 部       | 学校教育部   |         |                                                                                                                                                                                    | 課長                                                                                                                                                                    | 加藤 保之                                                              |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                         |                                                                                  | 課       | 庶務課     |         |                                                                                                                                                                                    | 担当                                                                                                                                                                    | 長田 有美子                                                             |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                         |                                                                                  | 係       | 庶務係     |         |                                                                                                                                                                                    | 電話                                                                                                                                                                    | 内線2215                                                             |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                       |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                             |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 政策項目                                                                                                                                                                                    | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                     |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          | 学校教育法       |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 大項目                                                                                                                                                                                     | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                               |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          | 学校教育法施行規則   |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 中項目                                                                                                                                                                                     | O2 学校教育                                                                          |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          | 法令による事業実施義務 |  |
| 個別計画（年度）                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    | <input checked="" type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり） |             |  |
| 予算科目コード                                                                                                                                                                                                               | 款                                                                                                                                                                                       | 10                                                                               | 項       | 02      | 目       | 01                                                                                                                                                                                 | 細目                                                                                                                                                                    | 002                                                                | 細々目 | 01 | <input type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり）            |             |  |
| 事務事業概要                                                                                                                                                                                                                | 目的                                                                                                                                                                                      |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                               |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                             |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 市立小学校（13校）                                                                                                                                                                              |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 児童が心身の発達に応じて、体系的な普通教育を受け、教育目標が達成されるよう、学校施設及び環境を整えること。                                                                                                                 |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 実施内容                                                                                                                                                                                    |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 実績・成果                                                                                                                                                                 |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>学校運営のための施設管理</li> <li>学校運営のための消耗品、備品等の設備の充実</li> <li>学校運営を支援のないものとするための委託、臨時職員の雇用</li> <li>学校運営に必要な連合会、研究会への負担金支出</li> <li>校庭芝生化の維持管理</li> </ul> |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>児童が安全で快適に学校生活を送り、効果的な学習活動ができるように施設や設備の維持・整備に努めた。平成29年度は特に次のような事業を実施した。</li> <li>校庭樹木の計画的な剪定</li> <li>教職員用防災ヘルメットの購入</li> </ul> |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | コスト                                                                                                                                                                                     | (単位)                                                                             | 28決算    | 29当初予算  | 29決算    | 30当初予算                                                                                                                                                                             | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                             |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 直接事業費                                                                                                                                                                                   | 千円                                                                               | 372,535 | 464,772 | 454,020 | 408,995                                                                                                                                                                            | 国庫支出金                                                                                                                                                                 |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 財源内訳                                                                                                                                                                                    | 国庫支出金                                                                            | 千円      | 10,025  | 7,458   | 141,637                                                                                                                                                                            | 9,475                                                                                                                                                                 | ・防音事業関連維持事業補助金                                                     |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                         | 都支出金                                                                             | 千円      | 1,600   | 2,655   | 2,193                                                                                                                                                                              | 1,040                                                                                                                                                                 | 都支出金                                                               |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                         | 地方債                                                                              | 千円      |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       | ・公立学校運動場芝生化維持管理経費補助金                                               |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                         | その他特定財源                                                                          | 千円      | 5,978   | 5,004   | 962                                                                                                                                                                                | 786                                                                                                                                                                   | その他特定財源                                                            |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                         | 一般財源                                                                             | 千円      | 354,932 | 449,655 | 309,228                                                                                                                                                                            | 397,694                                                                                                                                                               | ・行政財産使用料                                                           |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                 | 千円                                                                               | 18,354  | 19,136  | 18,400  | 19,182                                                                                                                                                                             | ・校庭夜間照明設備使用料                                                                                                                                                          |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 人工数                                                                                                                                                                                     | 人                                                                                | 2.30    | 2.30    | 2.30    | 2.30                                                                                                                                                                               | ・庁舎等光熱水費                                                                                                                                                              |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                | 千円                                                                               | 1,414   | 1,374   | 1,440   | 1,386                                                                                                                                                                              | ・太陽光発電余剰電力                                                                                                                                                            |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 人工数                                                                                                                                                                                     | 人                                                                                | 0.30    | 0.30    | 0.30    | 0.30                                                                                                                                                                               | 売払収入                                                                                                                                                                  |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 再任用代替嘱託職員人件費                                                                                                                                                                            | 千円                                                                               |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | ・電話料                                                                                                                                                                  |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 人工数                                                                                                                                                                                     | 人                                                                                |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | ・雇用保険料                                                                                                                                                                |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
| 総事業費                                                                                                                                                                                                                  | 千円                                                                                                                                                                                      | 392,303                                                                          | 485,282 | 473,860 | 429,563 |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
| 事務事業評価                                                                                                                                                                                                                | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                  |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                      |                                                                                  |         |         | 3       |                                                                                                                                                                                    | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                     |                                                                    |     |    | 3                                                                        |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 判断理由                                                                                                                                                                                    | 法令による義務。                                                                         |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 判断理由                                                                                                                                                                  | 児童がより良い環境で普通教育を受けるため、各種の事業を実施している。他の方法も検討したが、現在の方法が最も適切であると判断した。   |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                        |                                                                                  |         |         | 4       |                                                                                                                                                                                    | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                      |                                                                    |     |    | 3                                                                        |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 判断理由                                                                                                                                                                                    | 児童が普通教育を受けるための学校施設及び環境を整え、教育の目標が達成されるよう、教育を受ける者の心身の発達に応じて、体系的な教育を受けさせる目的は概ね達成した。 |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 判断理由                                                                                                                                                                  | コスト及びサービス量は平成28年度と変わらないが、防災ヘルメット購入やカメラ付きインターホン設置など、災害や防犯体制の整備ができた。 |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | 課題と今後の方向性                                                                                                                                                                               | 現状及び中長期的な課題                                                                      |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       | 今後の方向性                                                             |     | E  | 現状を維持                                                                    |             |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>学校管理にかかる経常経費が多額である。</li> <li>校舎、設備ともに老朽化しているため、既存設備の修繕や備品等の入れ替えなど対応が必要である。</li> <li>学校の困障等によっては、不審者の学校敷地内への侵入を防ぐのが難しい。</li> <li>老朽化や巨大化により危険な樹木が多数あるため、早急な対応が必要である。</li> </ul> |                                                                                                                                                                                         |                                                                                  |         |         |         | (前年度 E) →                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                         |                                                                                  |         |         |         | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                         |                                                                                  |         |         |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>老朽化した学校設備（備品等）を計画的に整備する。</li> <li>天候や災害、防犯に配慮した学校設備（備品等）の整備。</li> <li>危険な樹木を伐採するとともに、老朽化したソメイヨシノを丈夫で大きくならない種類の桜に植え替えるなど、安全対策を行う。</li> </ul> |                                                                                                                                                                       |                                                                    |     |    |                                                                          |             |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

| 基本データ                                                                                           | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              | 担当部署    |         |                                                                                                           |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-------------------------------------------------------------|-----|------|------|--------|------|--------|-----------|-------|----|--------|--------|--------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|----|--------|--------|--------|--------|------|----|-------|-------|-------|-------|-----|----|--|--|--|--|---------|----|----|----|----|----|---------|----|--------|--------|--------|--------|---------------------------------|-----|---|------|------|------|------|----------|----|-----|-------|-------|-------|-----|---|------|------|------|------|--------------|----|--|--|--|--|--|-----|---|--|--|--|--|--|------|----|---------|---------|---------|---------|--|
|                                                                                                 | 学校施設営繕事業（小学校）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              | 部       | 学校教育部   | 課長                                                                                                        | 加藤 保之                                                                                                                                                             |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              | 課       | 庶務課     | 担当                                                                                                        | 佐久間 駿                                                                                                                                                             |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              | 係       | 施設係     | 電話                                                                                                        | 内線2223                                                                                                                                                            |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |         |         |                                                                                                           | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                                      |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |         |         |                                                                                                           | 学校教育法                                                                                                                                                             |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |         |         |                                                                                                           | 学校教育法施行規則                                                                                                                                                         |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 中項目                                                                                             | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |         |         | 法令による事業実施義務                                                                                               |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 個別計画（年度）                                                                                        | 第2次昭島市教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |         |         | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                    |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 予算科目コード                                                                                         | 款                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10                           | 項       | 02      | 目                                                                                                         | 01                                                                                                                                                                | 細目                                                                                                                       | 003                                                                                             | 細々目 | 01    | <input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 事務事業概要                                                                                          | 目的                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |         |         |                                                                                                           |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |         |         |                                                                                                           | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                         |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | 市立小学校（13校）の施設（校舎、体育館、プール及び校庭等）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |         |         |                                                                                                           | ① 児童が安全で安心して過ごせる教育環境にする。<br>② 設備の故障時に速やかに復旧する。<br>③ 校舎・体育館等の施設の健全な維持管理を行う。                                                                                        |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |         |         |                                                                                                           | 実績・成果                                                                                                                                                             |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | ① 門扉、床、壁、漏水、配管等の修繕<br>② 消防設備、ガス漏れ警報器等修繕<br>③ 空調機器、昇降機等の機械設備修繕<br>④ プール濾過装置・配管等修繕<br>⑤ 放送設備、照明設備、電気設備等修繕<br>⑥ 体育館、校庭等の運動施設修繕<br>⑦ 原材料、消耗品等を購入して故障箇所等の補修                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |         |         |                                                                                                           | ① 施設の健全な維持管理と安全の確保ができた。<br>② 災害に備えた安心な環境を維持できた。<br>③④ 設備が正常に使用でき、教育環境を維持できた。<br>⑤⑥ 児童の学校活動が支障なく実施できた。<br>⑦ 細かい故障の補修に対応できた。<br>学校の施設・設備を、快適かつ安全・安心に過ごせる学習環境を整えられた。 |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>コスト</th> <th>(単位)</th> <th>28決算</th> <th>29当初予算</th> <th>29決算</th> <th>30当初予算</th> <th>備考＜特財名称等＞</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>直接事業費</td> <td>千円</td> <td>83,526</td> <td>88,128</td> <td>78,405</td> <td>85,142</td> <td rowspan="5">           国庫支出金<br/>           ・特定防衛施設周辺整備調整交付金(H28、H29)<br/><br/>           都支出金<br/>           ・市町村総合交付金(H28、H29)<br/>           ・特別支援教室設置条件整備費補助金(H28、H29)<br/>           ・学校防犯設備整備費補助金(H28)         </td> </tr> <tr> <td rowspan="4">財源内訳</td> <td>国庫支出金</td> <td>千円</td> <td>14,000</td> <td>30,000</td> <td>24,300</td> <td>35,000</td> </tr> <tr> <td>都支出金</td> <td>千円</td> <td>9,369</td> <td>7,500</td> <td>5,233</td> <td>3,000</td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他特定財源</td> <td>千円</td> <td>37</td> <td>30</td> <td>34</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>一般職員人件費</td> <td>千円</td> <td>23,142</td> <td>19,136</td> <td>18,400</td> <td>19,182</td> <td rowspan="4">           その他特定財源<br/>           ・学校施設使用料<br/>           ・庁舎等光熱水費         </td> </tr> <tr> <td>人工数</td> <td>人</td> <td>2.90</td> <td>2.30</td> <td>2.30</td> <td>2.30</td> </tr> <tr> <td>再任用職員人件費</td> <td>千円</td> <td>471</td> <td>3,206</td> <td>3,360</td> <td>3,234</td> </tr> <tr> <td>人工数</td> <td>人</td> <td>0.10</td> <td>0.70</td> <td>0.70</td> <td>0.70</td> </tr> <tr> <td>再任用代替嘱託職員人件費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>人工数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>総事業費</td> <td>千円</td> <td>107,139</td> <td>110,470</td> <td>100,165</td> <td>107,558</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |                              |         |         |                                                                                                           |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             | コスト | (単位) | 28決算 | 29当初予算 | 29決算 | 30当初予算 | 備考＜特財名称等＞ | 直接事業費 | 千円 | 83,526 | 88,128 | 78,405 | 85,142 | 国庫支出金<br>・特定防衛施設周辺整備調整交付金(H28、H29)<br><br>都支出金<br>・市町村総合交付金(H28、H29)<br>・特別支援教室設置条件整備費補助金(H28、H29)<br>・学校防犯設備整備費補助金(H28) | 財源内訳 | 国庫支出金 | 千円 | 14,000 | 30,000 | 24,300 | 35,000 | 都支出金 | 千円 | 9,369 | 7,500 | 5,233 | 3,000 | 地方債 | 千円 |  |  |  |  | その他特定財源 | 千円 | 37 | 30 | 34 | 30 | 一般職員人件費 | 千円 | 23,142 | 19,136 | 18,400 | 19,182 | その他特定財源<br>・学校施設使用料<br>・庁舎等光熱水費 | 人工数 | 人 | 2.90 | 2.30 | 2.30 | 2.30 | 再任用職員人件費 | 千円 | 471 | 3,206 | 3,360 | 3,234 | 人工数 | 人 | 0.10 | 0.70 | 0.70 | 0.70 | 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円 |  |  |  |  |  | 人工数 | 人 |  |  |  |  |  | 総事業費 | 千円 | 107,139 | 110,470 | 100,165 | 107,558 |  |
|                                                                                                 | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (単位)                         | 28決算    | 29当初予算  | 29決算                                                                                                      | 30当初予算                                                                                                                                                            | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 千円                           | 83,526  | 88,128  | 78,405                                                                                                    | 85,142                                                                                                                                                            | 国庫支出金<br>・特定防衛施設周辺整備調整交付金(H28、H29)<br><br>都支出金<br>・市町村総合交付金(H28、H29)<br>・特別支援教室設置条件整備費補助金(H28、H29)<br>・学校防犯設備整備費補助金(H28) |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 国庫支出金                        | 千円      | 14,000  | 30,000                                                                                                    | 24,300                                                                                                                                                            |                                                                                                                          | 35,000                                                                                          |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 都支出金                         | 千円      | 9,369   | 7,500                                                                                                     | 5,233                                                                                                                                                             |                                                                                                                          | 3,000                                                                                           |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 地方債                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 千円                           |         |         |                                                                                                           |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| その他特定財源                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 千円                           | 37      | 30      | 34                                                                                                        | 30                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 一般職員人件費                                                                                         | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 23,142                       | 19,136  | 18,400  | 19,182                                                                                                    | その他特定財源<br>・学校施設使用料<br>・庁舎等光熱水費                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 人工数                                                                                             | 人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2.90                         | 2.30    | 2.30    | 2.30                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 再任用職員人件費                                                                                        | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 471                          | 3,206   | 3,360   | 3,234                                                                                                     |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 人工数                                                                                             | 人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0.10                         | 0.70    | 0.70    | 0.70                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                                                    | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |         |         |                                                                                                           |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 人工数                                                                                             | 人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |         |         |                                                                                                           |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 総事業費                                                                                            | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 107,139                      | 110,470 | 100,165 | 107,558                                                                                                   |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |         |         |                                                                                                           |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 事務事業評価                                                                                          | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |         |         |                                                                                                           | 3                                                                                                                                                                 |                                                                                                                          | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                               |     |       | 3                                                           |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |         |         |                                                                                                           | 判断理由                                                                                                                                                              |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | 建物や付随する設備機器の老朽化が進んでいるため、140件を超える修繕を実施した。また、原材料等を購入して、職員が緊急補修を行うことも必要不可欠である。いずれも児童の安全に直接関わり、優先される事業である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |         |         |                                                                                                           | 他の方法も検討しながら実施しているが、計画的な修繕以外に緊急性を要する修繕も多いため、現在の方法が妥当である。原材料や消耗品は大量に購入すれば安価になるが、在庫を抱えることとなり、製品の状態も劣化する上に保管場所も確保できない。                                                |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |         |         |                                                                                                           | 4                                                                                                                                                                 |                                                                                                                          | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                |     |       | 4                                                           |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 判断理由                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |         |         | 判断理由                                                                                                      |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 小学校施設は老朽化しており、改築や全体的な改修を行うのが望ましいが、財政負担が膨大なため実施は困難である。様々な壊れ方をする中で緊急性に順応した修繕は成果を上げており、学校の評価も得ている。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |         |         | 主に改修工事で必要となる経費のため各年度により増減があるが、前年度比10%の範囲である。児童の安全確保を最優先とし、老朽化した施設の部分的な修繕や環境整備を目的とした修繕の実施については学校から評価を得ている。 |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
| 課題と今後の方向性                                                                                       | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |         |         |                                                                                                           | 今後の方向性                                                                                                                                                            |                                                                                                                          |                                                                                                 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 | ○施設の維持と活用<br>学校施設を維持するため、計画的な改修工事や保守点検、安全点検、検査を行い、安全で快適な教育環境が図られた。<br>学校施設の老朽化が進む中において、いかに営繕事業費の増加傾向を抑制することができるかが課題である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |         |         |                                                                                                           | (前年度 E ) →                                                                                                                                                        |                                                                                                                          | E                                                                                               |     | 現状を維持 |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |
|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |         |         |                                                                                                           | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                              |                                                                                                                          | 各学校における老朽化の状況把握や、同種の修繕を一括発注ができないかなど、実施前に修繕方法の十分な検討をすることにより、施設の老朽化が進む中においても、より効果的・効率的な事業の実施に努める。 |     |       |                                                             |     |      |      |        |      |        |           |       |    |        |        |        |        |                                                                                                                          |      |       |    |        |        |        |        |      |    |       |       |       |       |     |    |  |  |  |  |         |    |    |    |    |    |         |    |        |        |        |        |                                 |     |   |      |      |      |      |          |    |     |       |       |       |     |   |      |      |      |      |              |    |  |  |  |  |  |     |   |  |  |  |  |  |      |    |         |         |         |         |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                           |                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                     |                                                                | 担当部署  |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 学校周年記念事業（小学校）                                                                                                                                             |                                                                | 部     | 学校教育部  |       | 課長                                                                            | 加藤 保之                                                                                              |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                                                                                           |                                                                | 課     | 庶務課    |       | 担当                                                                            | 石井 明優美                                                                                             |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                                                                                           |                                                                | 係     | 庶務係    |       | 電話                                                                            | 内線2215                                                                                             |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                         |                                                                |       |        |       |                                                                               | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                       |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                      | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                   |       |        |       |                                                                               | 学校教育法                                                                                              |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                       | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                             |       |        |       |                                                                               | 学校教育法施行令                                                                                           |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 中項目                                                                                                                                                       | O2 学校教育                                                        |       |        |       |                                                                               | 法令による事業実施義務                                                                                        |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
| 個別計画（年度）     | 昭島市教育振興基本計画                                                                                                                                               |                                                                |       |        |       |                                                                               | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                        |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                         | 10                                                             | 項     | 02     | 目     | 01                                                                            | 細目                                                                                                 | 004                                                                                                                             | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                        |                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                 |                                                                |       |        |       |                                                                               | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                          |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 児童、保護者、教職員、その他学校関係者及び地域住民                                                                                                                                 |                                                                |       |        |       |                                                                               | 学校の歴史と長年にわたる業績を回顧し、将来への発展をともに考える場とする。                                                              |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                      |                                                                |       |        |       |                                                                               | 実績・成果                                                                                              |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 学校行事として、開校後10年ごとに、学校・PTA・地域が一体となって式典を行う。記念式典の他、10年を振返り、記念誌を作成する。<br>周年記念式典に関しては平成25年度から10年ごとではなく、実施年度を開校から10、30、50、70、100、130、150、170、200年ごとに挙行することに変更した。 |                                                                |       |        |       |                                                                               | 平成29年度は2校の記念誌の発行により、学校との連携と理解度を高めた。<br><br>○光華小学校開校60周年 記念誌発行（800部）<br>○拝島第一小学校開校140周年 記念誌発行（865部） |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | コスト                                                                                                                                                       | (単位)                                                           | 28決算  | 29当初予算 | 29決算  | 30当初予算                                                                        | 備考＜特財名称等＞                                                                                          |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                     | 千円                                                             | 549   | 1,237  | 852   |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                      | 国庫支出金                                                          | 千円    |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                                                                                           | 都支出金                                                           | 千円    |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                                                                                           | 地方債                                                            | 千円    |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                                                                                           | その他特定財源                                                        | 千円    |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                                                                                           | 一般財源                                                           | 千円    | 549    | 1,237 | 852                                                                           |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                   | 千円                                                             | 798   | 832    | 800   |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                       | 人                                                              | 0.10  | 0.10   | 0.10  |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                  | 千円                                                             |       |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                         |                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                        |                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                         |                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                        | 1,347                                                          | 2,069 | 1,652  |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                    |                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                        |                                                                |       |        | 4     |                                                                               | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                  |                                                                                                                                 |     |    | 3                                                                      |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                      | 7事業中2番目の優先度である。学校・PTA・地域が一体となって学校の発展を祝い、今後について考える場となるため優先度は高い。 |       |        |       |                                                                               | 判断理由                                                                                               | 平成25年度から式典の間隔の見直しを行った。平成27年度は、さらに他の方法も検討したが、現在の方法が最も適切であると判断し実施した。                                                              |     |    |                                                                        |  |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                          |                                                                |       |        | 4     |                                                                               | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                   |                                                                                                                                 |     |    | 3                                                                      |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                      | 実施校は独自性を生かした特色ある式典を開催し、本来の趣旨に基づいた実績、成果を得られた。                   |       |        |       |                                                                               | 判断理由                                                                                               | 予算に関しては、費用負担額以上の効果はあり、実施する意義は多いにあると考えるが、事業を実施するにあたり、該当校においては、記念誌作成・式典実施等すべてを運営するため教職員の負担が大きい。コストは1校当たりの規模により変わるため前年との単純比較はできない。 |     |    |                                                                        |  |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                               |                                                                |       |        |       |                                                                               | 今後の方向性                                                                                             |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              | 平成25年度からは周年式典行事は10・30・50・70・100・150・200周年に行うものとし、それ以外の周年行事については、式典等を実施するかどうかを学校主導にし、市は記念誌の作成予算の計上と契約のみ関わる形態にしたため特に課題は無い。                                  |                                                                |       |        |       |                                                                               | (前年度 E) →                                                                                          |                                                                                                                                 | E   |    | 現状を維持                                                                  |  |  |
|              |                                                                                                                                                           |                                                                |       |        |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                          |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                                                                                           |                                                                |       |        |       | 平成31年度は、富士見丘小学校70周年のため式典費用及び記念誌作成関連費用について、また、田中小学校40周年のため記念誌作成費用のみについて予算計上する。 |                                                                                                    |                                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                       |                              |                                                      |        |                                                         |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----|---|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                 |                              | 担当部署                                                 |        |                                                         |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | 教育教材等事務（小学校）                                                                                                                          |                              | 部                                                    | 学校教育部  |                                                         | 課長                                                                | 加藤 保之                                                                                                                                 |                                              |                                                        |    |   |  |
|              |                                                                                                                                       |                              | 課                                                    | 庶務課    |                                                         | 担当                                                                | 久保村 直子                                                                                                                                |                                              |                                                        |    |   |  |
|              |                                                                                                                                       |                              | 係                                                    | 庶務係    |                                                         | 電話                                                                | 内線2213                                                                                                                                |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                     |                              |                                                      |        |                                                         |                                                                   | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                          |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |                                                      |        |                                                         |                                                                   | 学校教育法                                                                                                                                 |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | 大項目                                                                                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |                                                      |        |                                                         |                                                                   | 学校教育法施行規則                                                                                                                             |                                              |                                                        |    |   |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                               |                              |                                                      |        |                                                         | 法令による事業実施義務                                                       |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                       |                              |                                                      |        |                                                         |                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |                                              |                                                        |    |   |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                     | 10                           | 項                                                    | 02     | 目                                                       | 02                                                                | 細目                                                                                                                                    | 001                                          | 細々目                                                    | 01 |   |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                    |                              |                                                      |        |                                                         |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                             |                              |                                                      |        |                                                         | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                         |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | 市立小学校（13校）の児童                                                                                                                         |                              |                                                      |        |                                                         | 児童が義務教育に基づく教育目標を効果的に達成できるように、各学校が配当された予算を有効に運用し、各教科の必要な教材教具を購入する。 |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                  |                              |                                                      |        |                                                         | 実績・成果                                                             |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | ○児童が教育を受けるために必要な教材（消耗品）と教材備品<br>○児童用机・椅子等購入費<br>○教材に関する印刷製本費<br>○楽器修繕<br>○小規模校への卒業アルバム作成費補助金                                          |                              |                                                      |        |                                                         | 児童が教育を受けるために必要な教材教具の購入により充実を図った。小規模校への卒業アルバム作成費補助金は1校に行った。        |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | コスト                                                                                                                                   |                              | (単位)                                                 | 28決算   | 29当初予算                                                  | 29決算                                                              | 30当初予算                                                                                                                                | 備考＜特財名称等＞                                    |                                                        |    |   |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                 |                              | 千円                                                   | 53,186 | 47,375                                                  | 46,735                                                            | 47,876                                                                                                                                | 国庫支出金<br>・理科教育等設備整備費補助金<br>都支出金<br>・市町村総合交付金 |                                                        |    |   |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                  | 国庫支出金                        | 千円                                                   | 146    | 144                                                     | 170                                                               | 229                                                                                                                                   |                                              |                                                        |    |   |  |
|              |                                                                                                                                       | 都支出金                         | 千円                                                   | 36,244 | 25,000                                                  | 33,000                                                            | 29,000                                                                                                                                |                                              |                                                        |    |   |  |
|              |                                                                                                                                       | 地方債                          | 千円                                                   |        |                                                         |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              |                                                                                                                                       | その他特定財源                      | 千円                                                   | 9,708  |                                                         |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              |                                                                                                                                       | 一般財源                         | 千円                                                   | 7,088  | 22,231                                                  | 13,565                                                            | 18,647                                                                                                                                |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                               |                              | 千円                                                   | 3,990  | 4,160                                                   | 4,000                                                             | 4,170                                                                                                                                 |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | 人工数                                                                                                                                   |                              | 人                                                    | 0.50   | 0.50                                                    | 0.50                                                              | 0.50                                                                                                                                  |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                              |                              | 千円                                                   |        |                                                         |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                       | 人                            |                                                      |        |                                                         |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                       | 千円                           |                                                      |        |                                                         |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                       | 人                            |                                                      |        |                                                         |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                       | 千円                           | 57,176                                               | 51,535 | 50,735                                                  | 52,046                                                            |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                |                              |                                                      |        |                                                         |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                    |                              |                                                      |        | 3                                                       |                                                                   | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                     |                                              |                                                        |    | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                  |                              | 児童がより良い教育を受けるために必要な教材や備品の購入により環境を整えるべきものとして、優先度は高い。  |        |                                                         |                                                                   | 判断理由                                                                                                                                  |                                              | 他の方法も検討したが、現在の方法が最も適切であると判断した。よりよい教育への教材購入に関しては適切であった。 |    |   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                      |                              |                                                      |        | 4                                                       |                                                                   | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                      |                                              |                                                        |    | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                  |                              | 教育振興基本計画に基づいた教育目標を、効果的に達成するための環境整備の充実を図ることができ達成度は高い。 |        |                                                         |                                                                   | 判断理由                                                                                                                                  |                                              | 必要教材を選定した上で、価格競争による適正な購入業者に納品させるなど効果的な購入方法を検討し購入した。    |    |   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                           |                              |                                                      |        |                                                         | 今後の方向性                                                            |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              | 全校に電子黒板機能付きプロジェクタを配備し、児童に視覚的な情報提示を行うことができ、学習への興味・関心をもたせ、意欲的に学習に取り組むことができる環境を整備できた。<br>教材を整備する必要性が多く、また教材備品が高額なため老朽化しても予算が確保できない状況がある。 |                              |                                                      |        |                                                         | (前年度 E ) → E                                                      |                                                                                                                                       | 現状を維持                                        |                                                        |    |   |  |
|              |                                                                                                                                       |                              |                                                      |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                    |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |
|              |                                                                                                                                       |                              |                                                      |        | 教材等経費は、学校教育の充実に必要不可欠なため現状維持とするが、常に優先度を考慮して予算編成をする必要がある。 |                                                                   |                                                                                                                                       |                                              |                                                        |    |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                           |                                                            |                                                                                                                   |        |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                                                                                     | 事務事業名                                                      |                                                                                                                   | 担当部署   |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 学校図書購入事務（小学校）                                              |                                                                                                                   | 部      | 学校教育部  |                                                                        | 課長     | 加藤 保之                                                                                                       |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           |                                                            |                                                                                                                   | 課      | 庶務課    |                                                                        | 担当     | 大澤 正和                                                                                                       |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           |                                                            |                                                                                                                   | 係      | 庶務係    |                                                                        | 電話     | 内線2214                                                                                                      |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 第五次総合基本計画における位置付け                                          |                                                                                                                   |        |        |                                                                        |        | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 政策項目                                                       | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                      |        |        |                                                                        |        | 学校教育法                                                                                                       |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 大項目                                                        | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                                |        |        |                                                                        |        | 学校教育法施行令                                                                                                    |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 中項目                                                        | O2 学校教育                                                                                                           |        |        |                                                                        |        | 法令による事業実施義務                                                                                                 |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
| 個別計画（年度）                                                                                  | 昭島市教育振興基本計画                                                |                                                                                                                   |        |        |                                                                        |        | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                 |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
| 予算科目コード                                                                                   | 款                                                          | 10                                                                                                                | 項      | 02     | 目                                                                      | 02     | 細目                                                                                                          | 001                                                                                                             | 細々目 | 02 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要                                                                                    | 目的                                                         |                                                                                                                   |        |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | ＜対象は誰、何か＞                                                  |                                                                                                                   |        |        |                                                                        |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                   |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 市立小学校（13校）                                                 |                                                                                                                   |        |        |                                                                        |        | 学校図書館の図書を充実させ、児童の知的活動を増進するために、必要な環境を整える。                                                                    |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 実施内容                                                       |                                                                                                                   |        |        |                                                                        |        | 実績・成果                                                                                                       |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 教育委員会が各学校に予算（児童数を考慮）を配当し、各学校は配当された予算により教職員で協議し、必要な図書を購入する。 |                                                                                                                   |        |        |                                                                        |        | 平成29年度は普通学級5,903冊、特別支援学級561冊の合計6,464冊を購入。図書の充実により児童が学校図書館を利用するための動機付けを強化し、調べる・理解する学習の手助けともなり、児童の資質の向上に貢献した。 |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | コスト                                                        |                                                                                                                   | (単位)   | 28決算   | 29当初予算                                                                 | 29決算   | 30当初予算                                                                                                      | 備考＜特財名称等＞                                                                                                       |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 直接事業費                                                      |                                                                                                                   | 千円     | 11,421 | 11,426                                                                 | 11,385 | 11,585                                                                                                      |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 財源内訳                                                       | 国庫支出金                                                                                                             | 千円     |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           |                                                            | 都支出金                                                                                                              | 千円     |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           |                                                            | 地方債                                                                                                               | 千円     |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           |                                                            | その他特定財源                                                                                                           | 千円     |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           |                                                            | 一般財源                                                                                                              | 千円     | 11,421 | 11,426                                                                 | 11,385 | 11,585                                                                                                      |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 一般職員人件費                                                    |                                                                                                                   | 千円     | 798    | 832                                                                    | 800    | 834                                                                                                         |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 人工数                                                        |                                                                                                                   | 人      | 0.10   | 0.10                                                                   | 0.10   | 0.10                                                                                                        |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 再任用職員人件費                                                   |                                                                                                                   | 千円     |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 人工数                                                        |                                                                                                                   | 人      |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 再任用代替嘱託職員人件費                                               |                                                                                                                   | 千円     |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 人工数                                                        |                                                                                                                   | 人      |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
| 総事業費                                                                                      |                                                            | 千円                                                                                                                | 12,219 | 12,258 | 12,185                                                                 | 12,419 |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
| 事務事業評価                                                                                    | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                     |                                                                                                                   |        |        |                                                                        |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                         |                                                                                                                   |        |        | 3                                                                      |        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                           |                                                                                                                 |     |    | 3                                                                      |  |
|                                                                                           | 判断理由                                                       | 子ども時代の読書は、学業の基礎となる国語力や考える力を養う上で重要な役割を果たす。また、それとともに豊かな情操と、自由な想像力を養うこともこの時期に大切なことであり、読書活動を推進するため、図書の有効な購入を進める必要がある。 |        |        |                                                                        |        | 判断理由                                                                                                        | 他の方法も検討したが、学校図書については、文部科学省により学校図書館図書標準として学級数によって蔵書冊数が決められ、整備するように求められており、義務教育においては教育委員会が実施する現在の方法が最も適切であると判断した。 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                           |                                                                                                                   |        |        | 4                                                                      |        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                            |                                                                                                                 |     |    | 3                                                                      |  |
|                                                                                           | 判断理由                                                       | 小学校では、読み聞かせの時間や朝読書の時間を設け、積極的に読書活動を推進している。                                                                         |        |        |                                                                        |        | 判断理由                                                                                                        | 平成28年度とコストもサービス量も変わらない。図書購入に関しては毎年価格競争による適正な購入業者の選定を行い、また受益者負担は事実上困難と考えられるため現状の運営が妥当であると判断した。                   |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           | 課題と今後の方向性                                                  | 現状及び中長期的な課題                                                                                                       |        |        |                                                                        |        | 今後の方向性                                                                                                      |                                                                                                                 | E   |    | 現状を維持                                                                  |  |
| 平成29年度末時点では文部科学省の定める学校図書館図書標準の冊数を全校で満たしているが、今後児童及びクラス数の増加により学校図書館図書標準を満たさない学校が発生する可能性がある。 |                                                            |                                                                                                                   |        |        | (前年度 E) →                                                              |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           |                                                            |                                                                                                                   |        |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                   |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                                           |                                                            |                                                                                                                   |        |        | 引き続き図書の拡充を行う。購入する図書の選定については、司書教諭を中心とし、より生徒が興味を持てるような、かつ有意義な購入を促すよう努める。 |        |                                                                                                             |                                                                                                                 |     |    |                                                                        |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                  |       |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                  | 担当部署  |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 特別支援教育教材等事務（小学校）                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  | 部     | 学校教育部 |        | 課長          | 加藤 保之                                                                                   |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                  | 課     | 庶務課   |        | 担当          | 長田 有美子                                                                                  |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                  | 係     | 庶務係   |        | 電話          | 内線2215                                                                                  |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                      |                                                                                                                  |       |       |        |             | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                            |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                   | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                     |       |       |        |             | 学校教育法                                                                                   |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                    | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                               |       |       |        |             | 学校教育法施行令                                                                                |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  |       |       |        | 法令による事業実施義務 |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
| 個別計画（年度）     | 昭島市教育振興基本計画                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |       |       |        |             | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                  |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                      | 10                                                                                                               | 項     | 02    | 目      | 02          | 細目                                                                                      | 002                                                                                                                 | 細々目                                                                                                                                                   | 01 | <input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                  |       |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                              |                                                                                                                  |       |       |        |             | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                               |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 市立小学校の特別支援学級（教室）に在籍する児童                                                                                                                                                                |                                                                                                                  |       |       |        |             | 特別な支援を必要とする児童が、その持てる力を高め、生活や学習上の困難を改善又は克服していけるようにすること。                                  |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |       |       |        |             | 実績・成果                                                                                   |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 個別指導計画に基づき、児童一人ひとりの能力や特性を十分に理解し、教育的ニーズを把握した、きめ細やかな個別指導など、適切な指導及び必要な指導を行う特別支援教育を実施するための消耗品、備品などの教材を提供する事業。                                                                              |                                                                                                                  |       |       |        |             | 特別支援教育を実施するための消耗品、備品などの教材を提供することにより、特別な支援を必要とする児童が、その持てる力を高め、生活や学習上の困難を改善又は克服できるようになった。 |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | (単位)  | 28決算  | 29当初予算 | 29決算        | 30当初予算                                                                                  | 備考＜特財名称等＞                                                                                                           |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                  | 千円    | 3,385 | 3,641  | 3,451       | 4,311                                                                                   |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                   | 国庫支出金                                                                                                            | 千円    |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                                                                                                        | 都支出金                                                                                                             | 千円    |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                                                                                                        | 地方債                                                                                                              | 千円    |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                                                                                                        | その他特定財源                                                                                                          | 千円    |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                                                                                                        | 一般財源                                                                                                             | 千円    | 3,385 | 3,641  | 3,451       | 4,311                                                                                   |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  | 千円    | 798   | 832    | 800         | 834                                                                                     |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | 人     | 0.10  | 0.10   | 0.10        | 0.10                                                                                    |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                               |                                                                                                                  | 千円    |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                        | 人                                                                                                                |       |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                        | 千円                                                                                                               |       |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                        | 人                                                                                                                |       |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                        | 千円                                                                                                               | 4,183 | 4,473 | 4,251  | 5,145       |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |       |       |        |             |                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                     |                                                                                                                  |       |       | 3      |             | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                       |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    | 3                                                           |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                   | 法令による義務付け。障害により特別な支援を必要とする児童が、社会の一員として人と交流し、主体的に社会参加し心豊かに生活するため、障害者自立支援制度の進捗状況に伴い、児童の自立のための教材を優先して提供していくことが望まれる。 |       |       |        |             | 判断理由                                                                                    | 他の方法も検討したが、児童一人ひとりの能力や特性を十分に理解し、教育的ニーズを把握した、きめ細やかな個別指導を実施するための教材を提供することは、義務教育の中では、市が実施するのは必須であり、現在の方法が最も適切であると判断した。 |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |       |       | 4      |             | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                        |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    | 3                                                           |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                   | 特別支援教育を実施するための消耗品、備品などの教材を提供することにより、特別な支援を必要とする児童が、その持てる力を高め、生活や学習上の困難を改善又は克服できるようになった。                          |       |       |        |             | 判断理由                                                                                    | 必要な児童に適切な教材提供を行うことから、一般生徒への教材提供に比し、極少数の児童に対して量的、質的な経費は多大となるなど、その効率性を評価するのは難しいと思われる。                                 |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |       |       |        |             | 今後の方向性                                                                                  |                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |    |                                                             |  |
|              | 平成30年2月に策定した「第2次昭島市特別支援教育推進計画（平成30年度～平成32年度）」に基づき、課題に取り組んでいく。平成29年度に新たに6校に特別支援教室を設置した。平成30年度は残り5校にも特別支援教室が開設され、より多くの児童が指導を受けやすくなり、在籍校で過ごす時間も増えた。また、平成31年度には富士見丘小に自閉症・情緒障害特別支援学級が開設される。 |                                                                                                                  |       |       |        |             | (前年度 E ) →                                                                              |                                                                                                                     | E                                                                                                                                                     |    | 現状を維持                                                       |  |
|              |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                  |       |       |        |             | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                    |                                                                                                                     | 平成31年度は、富士見丘小学校に固定の自閉症・情緒障害特別支援学級が開設されるので、それに必要な教材等の整備に努める。必要な生徒に適切な教材提供を行うことから、量的、質的な経費は多大となるため、購入する教材については、特別支援学級の教員を中心とし、より効率を高めた教材を選定するよう予算編成を行う。 |    |                                                             |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                   | 担当部署   |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | コンピュータ教育事業（小学校）                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   | 部      | 学校教育部  |        |                                                                               | 課長                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 加藤 保之                                                                         |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   | 課      | 庶務課    |        |                                                                               | 担当                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 大澤 正和                                                                         |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   | 係      | 庶務係    |        |                                                                               | 電話                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 内線2214                                                                        |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                          |  |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                       | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                                                      |        |        |        |                                                                               | 学校教育法                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                        | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                                                                |        |        |        |                                                                               | 学校教育法施行規則                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | 中項目                                                                                                                                                                                                        | O2 学校教育                                                                                                                                           |        |        |        |                                                                               | 法令による事業実施義務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                          | 10                                                                                                                                                | 項      | 02     | 目      | 02                                                                            | 細目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 003                                                                           | 細々目 | 01 |                                                                                                                                       |  |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | 市立小学校（13校）の児童及び教職員                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               | 児童のコンピュータを使用した教育を充実する。又、教職員がコンピュータを利用して校務を効率化し、児童と向き合う時間を確保できるようにする。                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               | 実績・成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | ①コンピュータ教室のPC、サーバ、ネットワーク機器等の管理・修繕<br>②教職員PC、サーバ、校務支援システム等の導入・管理・修繕・保守<br>③校内LAN及び学校間ネットワークの機器等保守委託<br>④校務用PC及びプリンタのリース<br>⑤無線LANの保守<br>⑥学習支援コンテンツの利用                                                        |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               | ①機器等の故障によりコンピュータ教室を利用する授業が停滞することを最小限に抑えることができた。<br>②サーバ等の故障があった際にも受託業者が迅速に対応したことで、校務への支障を最小限に抑えることができた。また校務支援システムの導入で、教職員の事務効率を上げることができた。<br>③教職員用PCを円滑に管理することができた。<br>④事務職員や講師にPCを貸与することで、校務の効率化を図ることができ、プリンタもカラー印刷が必要な際に役立った。<br>⑤無線LANを普通教室及び特別教室で安定的に利用できるよう保守を行い、学習活動の充実を図ることができた。<br>⑥学習支援コンテンツを利用することで、手厚い個別学習指導が実現できた。 |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                        | (単位)                                                                                                                                              | 28決算   | 29当初予算 | 29決算   | 30当初予算                                                                        | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                      | 千円                                                                                                                                                | 24,341 | 30,087 | 29,837 | 36,290                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                       | 国庫支出金                                                                                                                                             | 千円     |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                            | 都支出金                                                                                                                                              | 千円     |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                            | 地方債                                                                                                                                               | 千円     |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| その他特定財源      |                                                                                                                                                                                                            | 千円                                                                                                                                                |        |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 一般財源         |                                                                                                                                                                                                            | 千円                                                                                                                                                | 24,341 | 30,087 | 29,837 | 36,290                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 一般職員人件費      | 千円                                                                                                                                                                                                         | 3,990                                                                                                                                             | 4,160  | 4,000  | 4,170  |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                          | 0.50                                                                                                                                              | 0.50   | 0.50   | 0.50   |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                                                         | 28,331                                                                                                                                            | 34,247 | 33,837 | 40,460 |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |        |        | 3      |                                                                               | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                               |     |    | 3                                                                                                                                     |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                       | 平成22年3月に教員一人に一台のPC配備と校内LAN及び学校間ネットワークが整備され、平成28年から平成29年にかけてPC及びネットワーク機器を更新した。これらを学校及び教育委員会が継続的に安心、安全、安定して利用できるように運用管理する必要がある。                     |        |        |        |                                                                               | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PCやサーバ等の機器の管理・修繕について、導入事業者と保守契約を結ぶことで、迅速かつ的確な対応ができるため、現在の実施方法が最も適切であると判断した。   |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                   |        |        | 4      |                                                                               | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                               |     |    | 3                                                                                                                                     |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                       | 無線ネットワークについて、平成29年度に機器の入替を行ったが、入替前と比べ、無線接続の安定や故障の減少により、校務への支障を最小限に抑えられている。コンピュータ教室の機器は、導入から4年半程度経過し、故障件数が増えているが、導入事業者による修理対応が迅速に行われており、概ね目的は達成した。 |        |        |        |                                                                               | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 平成28年度に比べて総事業費が増えたのは、平成29年度に小学校12校の無線ネットワーク機器の入替を行ったことによるもので、実質的なコストは変わっていない。 |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               | 今後の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              | ・各校にタブレット端末を11台配備し、授業等に活用しているが、文科省の示した整備方針には3クラスに1クラスの配備と記載されているため、タブレット端末の増設が課題である。また、整備方針には大型提示装置や実物投影装置の各教室等への整備も記載されているが、現状整備数が足りていないため、増設が課題である。<br>・コンピュータ教室のPCについて、老朽化による修繕や、それに伴う担当職員の対応件数が増加している。 |                                                                                                                                                   |        |        |        |                                                                               | (前年度 E) →                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               | E   |    | 現状を維持                                                                                                                                 |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |        |        |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |        |        |        | 小学校のコンピュータ教室の機器の更新及び図書室の機器更新及びシステムのバージョンアップを予定しているが、無駄なく効率的な導入を計画し、コスト削減に努める。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |     |    |                                                                                                                                       |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                               |                                                                             |       |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|--------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|----|---|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                         |                                                                             | 担当部署  |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              | 学校保健衛生事務（小学校）                                 |                                                                             | 部     | 学校教育部 |                                         | 課長                                           | 加藤 保之                                                                                                                                 |           |       |    |   |  |
|              |                                               |                                                                             | 課     | 庶務課   |                                         | 担当                                           | 茶園 彩佳                                                                                                                                 |           |       |    |   |  |
|              |                                               |                                                                             | 係     | 庶務係   |                                         | 電話                                           | 内線2213                                                                                                                                |           |       |    |   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                             |                                                                             |       |       |                                         |                                              | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                          |           |       |    |   |  |
|              | 政策項目                                          | O3 未来を育む あきしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                |       |       |                                         |                                              | 学校教育法                                                                                                                                 |           |       |    |   |  |
|              | 大項目                                           | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                          |       |       |                                         |                                              | 学校教育法施行令                                                                                                                              |           |       |    |   |  |
|              | 中項目                                           | O2 学校教育                                                                     |       |       |                                         |                                              | 法令による事業実施義務                                                                                                                           |           |       |    |   |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次昭島市教育振興基本計画                                |                                                                             |       |       |                                         |                                              | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |           |       |    |   |  |
| 予算科目コード      | 款                                             | 10                                                                          | 項     | 02    | 目                                       | 03                                           | 細目                                                                                                                                    | 001       | 細々目   | 01 |   |  |
| 事務事業概要       | 目的                                            |                                                                             |       |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                     |                                                                             |       |       |                                         | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                    |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              | 市立小学校（13校）の児童                                 |                                                                             |       |       |                                         | 児童が学校内で怪我、体調不良となった場合の手当てを目的とする。              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              | 実施内容                                          |                                                                             |       |       |                                         | 実績・成果                                        |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              | 児童の健康維持、管理                                    |                                                                             |       |       |                                         | 学校内で怪我、体調不良となった児童の手当てを行うことで、児童の健康維持管理が行えている。 |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              | コスト                                           |                                                                             | (単位)  | 28決算  | 29当初予算                                  | 29決算                                         | 30当初予算                                                                                                                                | 備考＜特財名称等＞ |       |    |   |  |
|              | 直接事業費                                         |                                                                             | 千円    | 867   | 871                                     | 859                                          | 900                                                                                                                                   |           |       |    |   |  |
|              | 財源内訳                                          | 国庫支出金                                                                       | 千円    |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              |                                               | 都支出金                                                                        | 千円    |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              |                                               | 地方債                                                                         | 千円    |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              |                                               | その他特定財源                                                                     | 千円    |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              |                                               | 一般財源                                                                        | 千円    | 867   | 871                                     | 859                                          | 900                                                                                                                                   |           |       |    |   |  |
|              | 一般職員人件費                                       |                                                                             | 千円    | 798   | 832                                     | 800                                          | 834                                                                                                                                   |           |       |    |   |  |
|              | 人工数                                           |                                                                             | 人     | 0.10  | 0.10                                    | 0.10                                         | 0.10                                                                                                                                  |           |       |    |   |  |
|              | 再任用職員人件費                                      |                                                                             | 千円    |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
| 人工数          |                                               | 人                                                                           |       |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                               | 千円                                                                          |       |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
| 人工数          |                                               | 人                                                                           |       |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
| 総事業費         |                                               | 千円                                                                          | 1,665 | 1,703 | 1,659                                   | 1,734                                        |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                        |                                                                             |       |       |                                         |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                            |                                                                             |       |       | 3                                       |                                              | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                     |           |       |    | 3 |  |
|              | 判断理由                                          | 法令により義務付けられた事業。                                                             |       |       |                                         | 判断理由                                         | 体調不良を起こした児童や、怪我を負った児童への現場での第一次手当ては不可欠であり、他の方法を検討した結果、現在の方法が最も適切であると判断した。                                                              |           |       |    |   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                              |                                                                             |       |       | 4                                       |                                              | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                      |           |       |    | 3 |  |
|              | 判断理由                                          | 最低限の応急処置を行うために必要な薬品類の準備が求められており、これに対応できるように養護教諭による薬品整備の購入がなされており、目的は概ね達成した。 |       |       |                                         | 判断理由                                         | 養護教諭による薬品整備の購入がなされているため、効率的な薬品配備に近づいており、コストも変わらない。                                                                                    |           |       |    |   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                   |                                                                             |       |       |                                         | 今後の方向性                                       |                                                                                                                                       | E         | 現状を維持 |    |   |  |
|              | ・新型インフルエンザ等、新種の病気の流行時には、本予算額では不足が生じることも考えられる。 |                                                                             |       |       |                                         | (前年度 E) →                                    |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              |                                               |                                                                             |       |       |                                         | 平成31年度予算編成における具体的な取組                         |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |
|              |                                               |                                                                             |       |       | ・養護教諭、学校医、学校薬剤師等と調整し、引き続き準備薬品を精査し、購入する。 |                                              |                                                                                                                                       |           |       |    |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                              |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----|-------|-------------------------------------------------------------|--|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                  | 担当部署    |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                              |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | 学校管理運営事業（中学校）                                                                                                                                                                                                         |                                                                                  | 部       | 学校教育部   |         | 課長                                                                                                                                                                                 | 加藤 保之                                                                                                                                                        |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  | 課       | 庶務課     |         | 担当                                                                                                                                                                                 | 長田 有美子                                                                                                                                                       |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  | 係       | 庶務係     |         | 電話                                                                                                                                                                                 | 内線2215                                                                                                                                                       |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                     |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                                 |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                     |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 学校教育法                                                                                                                                                        |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                               |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 学校教育法施行規則                                                                                                                                                    |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | 中項目                                                                                                                                                                                                                   | O2 学校教育                                                                          |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 法令による事業実施義務                                                                                                                                                  |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                                                       |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                     | 10                                                                               | 項       | O3      | 目       | O1                                                                                                                                                                                 | 細目                                                                                                                                                           | 002                                                                 | 細々目 | O1    | <input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                              |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                             |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                    |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | 市立中学校（6校）                                                                                                                                                                                                             |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 生徒が心身の発達に応じて、体系的な普通教育を受け、教育目標が達成されるよう、学校施設及び環境を整えること。                                                                                                        |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 実績・成果                                                                                                                                                        |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li>学校運営のための施設管理</li> <li>学校運営のための消耗品、備品等の設備の充実</li> <li>学校運営を支障のないものとするための委託、臨時職員の雇用</li> <li>学校運営に必要な連合会、研究会への負担金支出</li> </ul>                                                   |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 生徒が安全で快適に学校生活を送り、効果的な学習活動ができるように施設や設備の維持・整備に努めた。平成29年度は特に次のような事業を実施した。 <ul style="list-style-type: none"> <li>校庭樹木の計画的な剪定</li> <li>教職員用防災ヘルメットの購入</li> </ul> |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                  | (単位)    | 28決算    | 29当初予算  | 29決算                                                                                                                                                                               | 30当初予算                                                                                                                                                       | 備考＜特財名称等＞                                                           |     |       |                                                             |  |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                  | 千円      | 181,272 | 200,616 | 201,813                                                                                                                                                                            | 191,627                                                                                                                                                      | 国庫支出金                                                               |     |       |                                                             |  |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                  | 国庫支出金                                                                            | 千円      | 6,505   | 4,110   | 6,932                                                                                                                                                                              | 6,581                                                                                                                                                        | ・防音事業関連維持事業補助金                                                      |     |       |                                                             |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                       | 都支出金                                                                             | 千円      | 306     | 304     | 304                                                                                                                                                                                | 767                                                                                                                                                          | ・特定防衛施設周辺整備調整交付金                                                    |     |       |                                                             |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                       | 地方債                                                                              | 千円      |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                              | 都支出金                                                                |     |       |                                                             |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                       | その他特定財源                                                                          | 千円      | 5,147   | 1,296   | 1,003                                                                                                                                                                              | 1,300                                                                                                                                                        | ・公立学校運動場芝生化維持管理経費補助金                                                |     |       |                                                             |  |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                                               |                                                                                  | 千円      | 9,576   | 9,984   | 9,600                                                                                                                                                                              | 10,008                                                                                                                                                       | その他特定財源                                                             |     |       |                                                             |  |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                  | 人       | 1.20    | 1.20    | 1.20                                                                                                                                                                               | 1.20                                                                                                                                                         | ・行政財産使用料                                                            |     |       |                                                             |  |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                                              |                                                                                  | 千円      | 943     | 916     | 960                                                                                                                                                                                | 924                                                                                                                                                          | ・校庭夜間照明設備使用料                                                        |     |       |                                                             |  |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                  | 人       | 0.20    | 0.20    | 0.20                                                                                                                                                                               | 0.20                                                                                                                                                         | ・電話料                                                                |     |       |                                                             |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                                                       | 千円                                                                               |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | ・雇用保険料                                                                                                                                                       |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                                       | 人                                                                                |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                              |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                                                       | 千円                                                                               | 191,791 | 211,516 | 212,373 | 202,559                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                              |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                              |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                    |                                                                                  |         |         | 3       |                                                                                                                                                                                    | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                            |                                                                     |     |       | 3                                                           |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                  | 法令による義務。                                                                         |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 判断理由                                                                                                                                                         | 生徒がより良い環境で普通教育を受けるため、各種の事業を実施している。他の方法も検討したが、現在の方法が最も適切であると判断した。    |     |       |                                                             |  |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  |         |         | 3       |                                                                                                                                                                                    | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                             |                                                                     |     |       | 3                                                           |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                  | 生徒が普通教育を受けるための学校施設及び環境を整え、教育の目標が達成されるよう、教育を受ける者の心身の発達に応じて、体系的な教育を受けさせる目的は概ね達成した。 |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 判断理由                                                                                                                                                         | コスト及びサービス量は平成28年度と変わらないが、防災ヘルメット購入や太陽光発電設備の設置など、災害や環境に配慮した取り組みができた。 |     |       |                                                             |  |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                           |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 今後の方向性                                                                                                                                                       |                                                                     | E   | 現状を維持 |                                                             |  |  |
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li>学校管理にかかる経常経費が多額である。</li> <li>校舎、設備ともに老朽化しているため、既存設備の修繕や備品等の入れ替えなど対応が必要である。</li> <li>学校の困障等によっては、不審者の学校敷地内への侵入を防ぐのが難しい。</li> <li>老朽化や巨大化により危険な樹木が多数あるため、早急な対応が必要である。</li> </ul> |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | (前年度 E) →                                                                                                                                                    |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  |         |         |         |                                                                                                                                                                                    | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                         |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  |         |         |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>老朽化した学校設備（備品等）を計画的に整備する。</li> <li>天候や災害、防犯に配慮した学校設備（備品等）の整備。</li> <li>危険な樹木を伐採するとともに、老朽化したソメイヨシノを丈夫で大きくならない種類の桜に植え替えるなど、安全対策を行う。</li> </ul> |                                                                                                                                                              |                                                                     |     |       |                                                             |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                        |                                                                                                       |        |        |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|---|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                  |                                                                                                       | 担当部署   |        |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | 学校施設営繕事業（中学校）                                                                                                                                          |                                                                                                       | 部      | 学校教育部  |        | 課長                                                                                                                                                                | 加藤 保之                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                        |                                                                                                       | 課      | 庶務課    |        | 担当                                                                                                                                                                | 佐久間 駿                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                        |                                                                                                       | 係      | 施設係    |        | 電話                                                                                                                                                                | 内線2223                                                                                                                                    |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                      |                                                                                                       |        |        |        |                                                                                                                                                                   | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                              |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                   | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                          |        |        |        |                                                                                                                                                                   | 学校教育法                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                    | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                    |        |        |        |                                                                                                                                                                   | 学校教育法施行規則                                                                                                                                 |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | 中項目                                                                                                                                                    | O2 学校教育                                                                                               |        |        |        |                                                                                                                                                                   | 法令による事業実施義務                                                                                                                               |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次昭島市教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                |                                                                                                       |        |        |        |                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり）<br><input type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり） |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                      | 10                                                                                                    | 項      | O3     | 目      | O1                                                                                                                                                                | 細目                                                                                                                                        | 003                                                                                                                                 | 細々目 | O1    |   |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                     |                                                                                                       |        |        |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                              |                                                                                                       |        |        |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | 市立中学校（6校）の施設（校舎、体育館、プール及び校庭等）                                                                                                                          |                                                                                                       |        |        |        | ① 生徒が安全で安心して過ごせる教育環境にする。<br>② 設備の故障時に速やかに復旧する。<br>③ 校舎・体育館等の施設の健全な維持管理を行う。                                                                                        |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                   |                                                                                                       |        |        |        | 実績・成果                                                                                                                                                             |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | ① 門扉、床、壁、漏水、配管等の修繕<br>② 消防設備、ガス漏れ警報器等修繕<br>③ 空調機器、昇降機等の機械設備修繕<br>④ プール濾過装置・配管等修繕<br>⑤ 放送設備、照明設備、電気設備等修繕<br>⑥ 体育館、校庭等の運動施設修繕<br>⑦ 原材料、消耗品等を購入して故障箇所等の補修 |                                                                                                       |        |        |        | ① 施設の健全な維持管理と安全の確保ができた。<br>② 災害に備えた安心な環境を維持できた。<br>③④ 設備が正常に使用でき、教育環境を維持できた。<br>⑤⑥ 生徒の学校活動が支障なく実施できた。<br>⑦ 細かい故障の補修に対応できた。<br>学校の施設・設備を、快適かつ安全・安心に過ごせる学習環境を整えられた。 |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | コスト                                                                                                                                                    |                                                                                                       | (単位)   | 28決算   | 29当初予算 | 29決算                                                                                                                                                              | 30当初予算                                                                                                                                    | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                           |     |       |   |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                  |                                                                                                       | 千円     | 54,257 | 25,856 | 22,123                                                                                                                                                            | 25,836                                                                                                                                    | 国庫支出金<br>・特定防衛施設周辺整備調整交付金(H28)<br><br>その他特定財源<br>・学校施設使用料                                                                           |     |       |   |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                   | 国庫支出金                                                                                                 | 千円     | 25,800 |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                        | 都支出金                                                                                                  | 千円     |        |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                        | 地方債                                                                                                   | 千円     |        |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| その他特定財源      |                                                                                                                                                        | 千円                                                                                                    |        | 4      |        | 4                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 一般財源         |                                                                                                                                                        | 千円                                                                                                    | 28,457 | 25,852 | 22,123 | 25,832                                                                                                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 一般職員人件費      |                                                                                                                                                        | 千円                                                                                                    | 11,970 | 9,152  | 8,800  | 9,174                                                                                                                                                             |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                        | 人                                                                                                     | 1.50   | 1.10   | 1.10   | 1.10                                                                                                                                                              |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 再任用職員人件費     |                                                                                                                                                        | 千円                                                                                                    | 471    | 2,290  | 2,400  | 2,310                                                                                                                                                             |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                        | 人                                                                                                     | 0.10   | 0.50   | 0.50   | 0.50                                                                                                                                                              |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                        | 千円                                                                                                    |        |        |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                        | 人                                                                                                     |        |        |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                        | 千円                                                                                                    | 66,698 | 37,298 | 33,323 | 37,320                                                                                                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                 |                                                                                                       |        |        |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                     |                                                                                                       |        |        | 3      |                                                                                                                                                                   | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                         |                                                                                                                                     |     |       | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                   | 建物や付随する設備機器の老朽化が進んでいるため、70件を超える修繕を実施した。また、原材料等を購入して、職員が緊急補修を行うことも必要不可欠である。いずれも生徒の安全に直接関わり、優先される事業である。 |        |        |        |                                                                                                                                                                   | 判断理由                                                                                                                                      | 他の方法も検討しながら実施しているが、計画的な修繕以外に緊急性を要する修繕も多いため、現在の方法が妥当である。原材料や消耗品は大量に購入すれば安価になるが、在庫を抱えることとなり、製品の状態も劣化する上に保管場所も確保できない。                  |     |       |   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                       |                                                                                                       |        |        | 4      |                                                                                                                                                                   | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                          |                                                                                                                                     |     |       | 4 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                   | 中学校施設は老朽化しており、改築や全体的な改修を行うのが望ましいが、財政負担が膨大なため実施は困難である。様々な壊れ方をする中で緊急性に順応した修繕は成果を上げており、学校の評価も得ている。       |        |        |        |                                                                                                                                                                   | 判断理由                                                                                                                                      | 主に改修工事で必要となる経費のため各年度により増減があるが、29年度は改修工事を実施しなかったため、前年度比10%を超える減額となっている。生徒の安全確保を最優先とし、老朽化した施設の部分的な修繕や環境整備を目的とした修繕の実施については学校から評価を得ている。 |     |       |   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                            |                                                                                                       |        |        |        | 今後の方向性                                                                                                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |     |       |   |  |
|              | ○施設の維持と活用<br>学校施設を維持するため、計画的な改修工事や保守点検、安全点検、検査を行い、安全で快適な教育環境が図られた。<br>学校施設の老朽化が進む中において、いかに営繕事業費の増加傾向を抑制することができるかが課題である。                                |                                                                                                       |        |        |        | (前年度 E ) →                                                                                                                                                        |                                                                                                                                           | E                                                                                                                                   |     | 現状を維持 |   |  |
|              |                                                                                                                                                        |                                                                                                       |        |        |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                              |                                                                                                                                           | 各学校における老朽化の状況把握や、同種の修繕を一括発注ができないかなど、実施前に修繕方法の十分な検討をすることにより、施設の老朽化が進む中においても、より効果的・効率的な事業の実施に努める。                                     |     |       |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                            |                                                                |       |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------|--|-----|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                      |                                                                | 担当部署  |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 学校周年記念事業（中学校）                                                                                                                                              |                                                                | 部     | 学校教育部  |       | 課長          | 加藤 保之                                                                                                                                      |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              |                                                                                                                                                            |                                                                | 課     | 庶務課    |       | 担当          | 石井 明優美                                                                                                                                     |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              |                                                                                                                                                            |                                                                | 係     | 庶務係    |       | 電話          | 内線2215                                                                                                                                     |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                          |                                                                |       |        |       |             | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                               |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 政策項目                                                                                                                                                       | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                   |       |        |       |             | 学校教育法                                                                                                                                      |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 大項目                                                                                                                                                        | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                             |       |        |       |             | 学校教育法施行令                                                                                                                                   |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                    |                                                                |       |        |       | 法令による事業実施義務 |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
| 個別計画（年度）     | 昭島市教育振興基本計画                                                                                                                                                |                                                                |       |        |       |             | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                                                |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                          | 10                                                             | 項     | 03     | 目     | 01          | 細目                                                                                                                                         | 004                                                                                                                             | 細々目                      | 01    | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |     |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                         |                                                                |       |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                  |                                                                |       |        |       |             | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                  |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 生徒、保護者、教職員、その他学校関係者及び地域住民                                                                                                                                  |                                                                |       |        |       |             | 学校の歴史と長年にわたる業績を回顧し、将来への発展をともに考える場とする。                                                                                                      |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 実施内容                                                                                                                                                       |                                                                |       |        |       |             | 実績・成果                                                                                                                                      |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 学校行事として、開校後10年ごとに、学校・PTA・地域が一体となって式典を行う。記念式典の他、10年を振り返り、記念誌を作成する。<br>周年記念式典に関しては平成25年度から10年ごとではなく、実施年度を開校から10、30、50、70、100、130、150、170、200年ごとに挙行することに変更した。 |                                                                |       |        |       |             | 平成29年度は2校について式典開催と記念誌の発行等により、学校との連携と理解度を高めた。<br><br>○昭和中学校開校70周年 式典参列者（生徒含む523人）、記念誌発行（820部）<br>○拝島中学校開校70周年 式典参列者（生徒含む741人）、記念誌発行（1,040部） |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | コスト                                                                                                                                                        | (単位)                                                           | 28決算  | 29当初予算 | 29決算  | 30当初予算      | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                  |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                      | 千円                                                             |       | 1,237  | 1,032 | 478         |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                       | 国庫支出金                                                          | 千円    |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              |                                                                                                                                                            | 都支出金                                                           | 千円    |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              |                                                                                                                                                            | 地方債                                                            | 千円    |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              |                                                                                                                                                            | その他特定財源                                                        | 千円    |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              |                                                                                                                                                            | 一般財源                                                           | 千円    |        | 1,237 | 1,032       |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  | 478 |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                    | 千円                                                             |       | 832    | 800   | 834         |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 人工数                                                                                                                                                        | 人                                                              |       | 0.10   | 0.10  | 0.10        |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                   | 千円                                                             |       |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                          |                                                                |       |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                         |                                                                |       |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                          |                                                                |       |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                         |                                                                | 2,069 | 1,832  | 1,312 |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                     |                                                                |       |        |       |             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                         |                                                                |       |        | 4     |             | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                          |                                                                                                                                 |                          |       | 3                                                                      |  |     |
|              | 判断理由                                                                                                                                                       | 7事業中2番目の優先度である。学校・PTA・地域が一体となって学校の発展を祝い、今後について考える場となるため優先度は高い。 |       |        |       |             | 判断理由                                                                                                                                       | 平成25年度から式典の間隔の見直しを行った。平成27年度は、さらに他の方法も検討したが、現在の方法が最も適切であると判断し実施した。                                                              |                          |       |                                                                        |  |     |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                           |                                                                |       |        | 4     |             | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                           |                                                                                                                                 |                          |       | 3                                                                      |  |     |
|              | 判断理由                                                                                                                                                       | 実施校は独自性を生かした特色ある式典を開催し、本来の趣旨に基づいた実績、成果を得られた。                   |       |        |       |             | 判断理由                                                                                                                                       | 予算に関しては、費用負担額以上の効果はあり、実施する意義は多いにあると考えるが、事業を実施するにあたり、該当校においては、記念誌作成・式典実施等すべてを運営するため教職員の負担が大きい。コストは1校当たりの規模により変わるため前年との単純比較はできない。 |                          |       |                                                                        |  |     |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                |                                                                |       |        |       |             | 今後の方向性                                                                                                                                     |                                                                                                                                 | E                        | 現状を維持 |                                                                        |  |     |
|              | 平成25年度からは周年式典行事は10・30・50・70・100・150・200周年に行うものとし、それ以外の周年行事については、式典等を実施するかどうかを学校主導にし、市は記念誌の作成予算の計上と契約のみ関わる形態にしたため特に課題は無い。                                   |                                                                |       |        |       |             | (前年度 - ) →                                                                                                                                 |                                                                                                                                 |                          |       |                                                                        |  |     |
|              |                                                                                                                                                            |                                                                |       |        |       |             | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                       |                                                                                                                                 | 平成31年度は該当校がないため、予算計上しない。 |       |                                                                        |  |     |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                              |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|--------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------|--------|--------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                        |                                                      | 担当部署   |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | 教育教材等事務（中学校）                                                 |                                                      | 部      | 学校教育部  |        |                                                         | 課長                                                                | 加藤 保之  |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              |                                                              |                                                      | 課      | 庶務課    |        |                                                         | 担当                                                                | 久保村 直子 |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              |                                                              |                                                      | 係      | 庶務係    |        |                                                         | 電話                                                                | 内線2213 |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                            |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                  |  |  |        |
|              | 政策項目                                                         | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                         |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   | 学校教育法    |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | 大項目                                                          | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                   |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   | 学校教育法施行令 |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 中項目          | O2 学校教育                                                      |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        | 法令による事業実施義務                                                       |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 個別計画（年度）     |                                                              |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 ( <input type="checkbox"/> 市上乗せあり )<br><input type="checkbox"/> 任意 ( <input type="checkbox"/> 都補助等あり ) |  |  |        |
| 予算科目コード      | 款                                                            | 10                                                   | 項      | O3     | 目      | O2                                                      | 細目                                                                | 001    | 細々目                                                               | O1       |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 事務事業概要       | 目的                                                           |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                    |                                                      |        |        |        |                                                         | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                         |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | 市立中学校（6校）の生徒                                                 |                                                      |        |        |        |                                                         | 生徒が義務教育に基づく教育目標を効果的に達成できるように、各学校が配当された予算を有効に運用し、各教科の必要な教材教具を購入する。 |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | 実施内容                                                         |                                                      |        |        |        |                                                         | 実績・成果                                                             |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | ○生徒が教育を受けるために必要な教材（消耗品）と教材備品                                 |                                                      |        |        |        |                                                         | 生徒が教育を受けるために必要な教材教具の購入により充実を図った。平成29年度は、各教科万遍なく備品等を充実させることができた。   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | ○生徒用机・椅子等の購入費                                                |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | ○教材に関する印刷製本費                                                 |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | ○楽器修繕                                                        |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | ○理科・数学用備品購入                                                  |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | コスト                                                          |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              |                                                              | (単位)                                                 | 28決算   | 29当初予算 | 29決算   | 30当初予算                                                  | 備考＜特財名称等＞                                                         |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | 直接事業費                                                        | 千円                                                   | 33,474 | 24,522 | 24,000 | 24,542                                                  | 国庫支出金<br>・理科教育等設備費補助金<br><br>都支出金<br>・市町村総合交付金                    |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | 財源内訳                                                         | 国庫支出金                                                | 千円     | 633    | 160    | 316                                                     |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  | 371    |
|              |                                                              | 都支出金                                                 | 千円     | 28,686 | 16,000 | 20,000                                                  |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  | 17,000 |
|              |                                                              | 地方債                                                  | 千円     |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| その他特定財源      |                                                              | 千円                                                   | 4,092  |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 一般財源         |                                                              | 千円                                                   | 63     | 8,362  | 3,684  | 7,171                                                   |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 一般職員人件費      | 千円                                                           | 2,394                                                | 2,496  | 2,400  | 2,502  |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 人工数          | 人                                                            | 0.30                                                 | 0.30   | 0.30   | 0.30   |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                           |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 人工数          | 人                                                            |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                           |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 人工数          | 人                                                            |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 総事業費         | 千円                                                           | 35,868                                               | 27,018 | 26,400 | 27,044 |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                       |                                                      |        |        |        |                                                         |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                           |                                                      |        |        | 3      |                                                         | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                 |        |                                                                   |          | 3                                                                                                                                             |  |  |        |
|              | 判断理由                                                         | 生徒がより良い教育を受けるために必要な教材や備品の購入により環境を整えるべきものとして、優先度は高い。  |        |        |        |                                                         |                                                                   | 判断理由   | 実施については他の方法も検討した上で、従来の形態が妥当と判断し平成29年度は実施した。結果として、教材購入に関しては適切であった。 |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                             |                                                      |        |        | 4      |                                                         | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                  |        |                                                                   |          | 3                                                                                                                                             |  |  |        |
|              | 判断理由                                                         | 教育振興基本計画に基づいた教育目標を、効果的に達成するための環境整備の充実を図ることができ達成度は高い。 |        |        |        |                                                         |                                                                   | 判断理由   | 必要教材を選定した上で、価格競争による適正な購入業者に納品させるなど効果的な購入方法を検討し購入した。               |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                  |                                                      |        |        |        |                                                         | 今後の方向性                                                            |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              | 学習指導要領の変更により、教材を整備する必要性が多く、また教材備品が高額なため老朽化しても予算が確保できない状況がある。 |                                                      |        |        |        |                                                         | (前年度 E ) →                                                        |        | E                                                                 |          | 現状を維持                                                                                                                                         |  |  |        |
|              |                                                              |                                                      |        |        |        |                                                         | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                              |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |
|              |                                                              |                                                      |        |        |        | 教材等経費は、学校教育の充実に必要不可欠なため現状維持とするが、常に優先度を考慮して予算編成をする必要がある。 |                                                                   |        |                                                                   |          |                                                                                                                                               |  |  |        |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                           |                                                            |                              |       |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------|----|------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 基本データ                                                                                     | 事務事業名                                                      |                              | 担当部署  |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 学校図書購入事務（中学校）                                              |                              | 部     | 学校教育部 |                                                                                  | 課長                   | 加藤 保之                                                                                                       |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           |                                                            |                              | 課     | 庶務課   |                                                                                  | 担当                   | 大澤 正和                                                                                                       |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           |                                                            |                              | 係     | 庶務係   |                                                                                  | 電話                   | 内線2214                                                                                                      |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 第五次総合基本計画における位置付け                                          |                              |       |       |                                                                                  |                      | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 政策項目                                                       | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |       |       |                                                                                  |                      | 学校教育法                                                                                                       |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 大項目                                                        | O1 ともに育む（学校教育の充実）            |       |       |                                                                                  |                      | 学校教育法施行令                                                                                                    |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 中項目                                                        | O2 学校教育                      |       |       |                                                                                  |                      | 法令による事業実施義務                                                                                                 |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
| 個別計画（年度）                                                                                  | 昭島市教育振興基本計画                                                |                              |       |       |                                                                                  |                      | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                 |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
| 予算科目コード                                                                                   | 款                                                          | 10                           | 項     | 03    | 目                                                                                | 02                   | 細目                                                                                                          | 001                                                                    | 細々目  | 02 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |       |                                                                                                                 |  |  |  |
| 事務事業概要                                                                                    | 目的                                                         |                              |       |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | ＜対象は誰、何か＞                                                  |                              |       |       |                                                                                  |                      | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                   |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 市立中学校（6校）の生徒                                               |                              |       |       |                                                                                  |                      | 学校図書館の図書を充実させ、生徒の知的活動を増進するために、必要な環境を整える。                                                                    |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 実施内容                                                       |                              |       |       |                                                                                  |                      | 実績・成果                                                                                                       |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 教育委員会が各学校に予算（生徒数を考慮）を配当し、各学校は配当された予算により教職員で協議し、必要な図書を購入する。 |                              |       |       |                                                                                  |                      | 平成29年度は普通学級3,396冊、特別支援学級247冊の合計3,643冊を購入。図書の充実により生徒が学校図書館を利用するための動機付けを強化し、調べる・理解する学習の手助けともなり、生徒の資質の向上に貢献した。 |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | コスト                                                        |                              | (単位)  | 28決算  | 29当初予算                                                                           | 29決算                 | 30当初予算                                                                                                      | 備考＜特財名称等＞                                                              |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 直接事業費                                                      |                              | 千円    | 6,172 | 6,257                                                                            | 5,992                | 6,321                                                                                                       |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 財源内訳                                                       | 国庫支出金                        | 千円    |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           |                                                            | 都支出金                         | 千円    |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           |                                                            | 地方債                          | 千円    |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           |                                                            | その他特定財源                      | 千円    |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           |                                                            | 一般財源                         | 千円    | 6,172 | 6,257                                                                            | 5,992                | 6,321                                                                                                       |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 一般職員人件費                                                    |                              | 千円    | 798   | 832                                                                              | 800                  | 834                                                                                                         |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 人工数                                                        |                              | 人     | 0.10  | 0.10                                                                             | 0.10                 | 0.10                                                                                                        |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 再任用職員人件費                                                   |                              | 千円    |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 人工数                                                        |                              | 人     |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 再任用代替嘱託職員人件費                                               |                              | 千円    |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 人工数                                                        |                              | 人     |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
| 総事業費                                                                                      |                                                            | 千円                           | 6,970 | 7,089 | 6,792                                                                            | 7,155                |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
| 事務事業評価                                                                                    | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                     |                              |       |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                         |                              |       |       | 3                                                                                |                      | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                           |                                                                        |      |    | 3                                                                      |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 判断理由                                                       |                              |       |       | 中学生時代の読書は、国語力等の学力向上と共に、豊かな情操と、自由な想像力を養う上で大切なことであり、読書活動を推進するため、図書の有効な購入を進める必要がある。 |                      |                                                                                                             |                                                                        | 判断理由 |    |                                                                        |       | 他の方法も検討したが、学校図書については、文部科学省により学校図書館図書標準として学級数によって蔵書冊数が決められ、整備するように求められており、義務教育においては教育委員会が実施する現在の方法が最も適切であると判断した。 |  |  |  |
|                                                                                           | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                           |                              |       |       | 4                                                                                |                      | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                            |                                                                        |      |    | 3                                                                      |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           | 判断理由                                                       |                              |       |       | 学校図書館を積極的に利用する生徒の増加が見受けられ、概ね目的は達成した。                                             |                      |                                                                                                             |                                                                        | 判断理由 |    |                                                                        |       | 平成28年度とコストもサービス量も変わらない。図書購入に関しては毎年価格競争による適正な購入業者の選定を行い、また受益者負担は事実上困難と考えられるため現状の運営が妥当であると判断した。                   |  |  |  |
|                                                                                           | 課題と今後の方向性                                                  | 現状及び中長期的な課題                  |       |       |                                                                                  |                      |                                                                                                             | 今後の方向性                                                                 |      | E  |                                                                        | 現状を維持 |                                                                                                                 |  |  |  |
| 平成29年度末時点では文部科学省の定める学校図書館図書標準の冊数を全校で満たしているが、今後生徒及びクラス数の増加により学校図書館図書標準を満たさない学校が発生する可能性がある。 |                                                            |                              |       |       |                                                                                  | (前年度 E) →            |                                                                                                             |                                                                        |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                           |                                                            |                              |       |       |                                                                                  | 平成31年度予算編成における具体的な取組 |                                                                                                             | 引き続き図書の拡充を行う。購入する図書の選定については、司書教諭を中心とし、より生徒が興味を持てるような、かつ有意義な購入を促すよう努める。 |      |    |                                                                        |       |                                                                                                                 |  |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|---|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                          |                                                                                                                  | 担当部署  |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 特別支援教育教材等事務（中学校）                                                                                                                                                               |                                                                                                                  | 部     | 学校教育部 |                                                                                            | 課長                                                                                      | 加藤 保之                                                                                                                                 |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  | 課     | 庶務課   |                                                                                            | 担当                                                                                      | 長田 有美子                                                                                                                                |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  | 係     | 庶務係   |                                                                                            | 電話                                                                                      | 内線2215                                                                                                                                |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                              |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            |                                                                                         | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                          |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                           | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                     |       |       |                                                                                            |                                                                                         | 学校教育法                                                                                                                                 |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                            | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                               |       |       |                                                                                            |                                                                                         | 学校教育法施行令                                                                                                                              |                                                                                                                    |     |       |   |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                        |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            | 法令による事業実施義務                                                                             |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
| 個別計画（年度）     | 昭島市教育振興基本計画                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |                                                                                                                    |     |       |   |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                              | 10                                                                                                               | 項     | 03    | 目                                                                                          | 02                                                                                      | 細目                                                                                                                                    | 002                                                                                                                | 細々目 | 01    |   |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                             |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                      |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                               |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 市立中学校の特別支援学級に在籍する生徒                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            | 特別な支援を必要とする児童が、その持てる力を高め、生活や学習上の困難を改善又は克服していけるようにすること。                                  |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                           |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            | 実績・成果                                                                                   |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 個別指導計画に基づき、生徒一人ひとりの能力や特性を十分に理解し、教育的ニーズを把握した、きめ細やかな個別指導など、適切な指導及び必要な指導を行う特別支援教育を実施するための消耗品、備品などの教材を提供する事業。                                                                      |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            | 特別支援教育を実施するための消耗品、備品などの教材を提供することにより、特別な支援を必要とする児童が、その持てる力を高め、生活や学習上の困難を改善又は克服できるようになった。 |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  | (単位)  | 28決算  | 29当初予算                                                                                     | 29決算                                                                                    | 30当初予算                                                                                                                                | 備考＜特財名称等＞                                                                                                          |     |       |   |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                          |                                                                                                                  | 千円    | 1,848 | 1,844                                                                                      | 1,796                                                                                   | 2,431                                                                                                                                 | 都支出金<br>・市町村総合交付金<br>・特別支援学級の専門向上に伴う条件整備費補助金                                                                       |     |       |   |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                           | 国庫支出金                                                                                                            | 千円    |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                | 都支出金                                                                                                             | 千円    | 314   |                                                                                            | 162                                                                                     |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                | 地方債                                                                                                              | 千円    |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                | その他特定財源                                                                                                          | 千円    |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                | 一般財源                                                                                                             | 千円    | 1,534 | 1,844                                                                                      | 1,634                                                                                   | 2,431                                                                                                                                 |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                        |                                                                                                                  | 千円    | 798   | 832                                                                                        | 800                                                                                     | 834                                                                                                                                   |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  | 人     | 0.10  | 0.10                                                                                       | 0.10                                                                                    | 0.10                                                                                                                                  |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  | 千円    |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                | 人                                                                                                                |       |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                | 千円                                                                                                               |       |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                | 人                                                                                                                |       |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                | 千円                                                                                                               | 2,646 | 2,676 | 2,596                                                                                      | 3,265                                                                                   |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                         |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                             |                                                                                                                  |       |       | 3                                                                                          |                                                                                         | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                     |                                                                                                                    |     |       | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                           | 法令による義務付け。障害により特別な支援を必要とする生徒が、社会の一員として人と交流し、主体的に社会参加し心豊かに生活するため、障害者自立支援制度の進捗状況に伴い、生徒の自立のための教材を優先して提供していくことが望まれる。 |       |       |                                                                                            |                                                                                         | 判断理由                                                                                                                                  | 他の方法も検討したが、生徒一人ひとりの能力や特性を十分に理解し、教育的ニーズを把握したきめ細やかな個別指導を実施するための教材を提供することは、義務教育の中では、市が実施するのは必須であり、現在の方法が最も適切であると判断した。 |     |       |   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                               |                                                                                                                  |       |       | 4                                                                                          |                                                                                         | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                      |                                                                                                                    |     |       | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                           | 特別支援教育を実施するための消耗品、備品などの教材を提供することにより、特別な支援を必要とする生徒が、その持てる力を高め、生活や学習上の困難を改善又は克服できるようになった。                          |       |       |                                                                                            |                                                                                         | 判断理由                                                                                                                                  | 平成27年度より「第2次昭島市総合基本計画」が始まり、不登校への適応・適応指導のさらなる充実に取り組んだ。また、平成28年度には拝島中に特別支援学級を開設した。                                   |     |       |   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            | 今後の方向性                                                                                  |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              | 平成30年2月に策定した「第2次昭島市特別支援教育推進計画（平成30年度～平成32年度）」に基づき、課題に取り組んでいく。特別な支援を必要とする生徒への教育を一層充実させるため、平成30年度に清泉中に自閉症・情緒特別支援学級（固定制）を新たに開設した。平成30年度は第1学年のみだが、平成31年度は1・2学年、平成32年度以降は全学年を受け入れる。 |                                                                                                                  |       |       |                                                                                            | (前年度 E ) →                                                                              |                                                                                                                                       | E                                                                                                                  |     | 現状を維持 |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  |       |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                       |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  |       |       | 必要な生徒に適切な教材提供を行うことから、量的、質的な経費は多大となるため、購入する教材については、特別支援学級の教員を中心とし、より効率を高めた教材を選定するよう予算編成を行う。 |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                    |     |       |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|------------------------------------------------------------------------|--|--------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                       | 担当部署   |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | コンピュータ教育事業（中学校）                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       | 部      | 学校教育部  |        | 課長                                                        | 加藤 保之                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       | 課      | 庶務課    |        | 担当                                                        | 大澤 正和                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       | 係      | 庶務係    |        | 電話                                                        | 内線2214                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | 政策項目                                                                                                                                                            | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                                                          |        |        |        |                                                           | 学校教育法                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | 大項目                                                                                                                                                             | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                                                                    |        |        |        |                                                           | 学校教育法施行規則                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | 中項目                                                                                                                                                             | O2 学校教育                                                                                                                                               |        |        |        |                                                           | 法令による事業実施義務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
| 個別計画（年度）     | 昭島市教育振興基本計画                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                               | 10                                                                                                                                                    | 項      | 03     | 目      | 02                                                        | 細目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 003                                                                                          | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |        |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | 市立中学校（6校）の生徒及び教職員                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           | 生徒のコンピュータを使用した教育を充実する。<br>又、教職員がコンピュータを利用して校務を効率化し、生徒と向き合う時間を確保できるようにする。                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | 実施内容                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           | 実績・成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | ①コンピュータ教室のPC、サーバ、ネットワーク機器等の管理・修繕<br>②教職員PC、サーバ、校務支援システム等の導入・管理・修繕・保守<br>③校内LAN及び学校間ネットワークの機器等保守委託<br>④校務用PC及びプリンタのリース<br>⑤無線LANの保守<br>⑥学習支援コンテンツの利用             |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           | ①機器等の故障によりコンピュータ教室を利用する授業が停滞することを最小限に抑えることができた。<br>②サーバ等の故障があった際にも受託業者が迅速に対応したことで、校務への支障を最小限に抑えることができた。また校務支援システムの導入で、教職員の事務効率を上げることができた。<br>③教職員用PCを円滑に管理することができた。<br>④事務職員や講師にPCを貸与することで、校務の効率化を図ることができ、プリンタもカラー印刷が必要な際に役立った。<br>⑤無線LANを普通教室及び特別教室で安定的に利用できるよう保守を行い、学習活動の充実を図ることができた。<br>⑥学習支援コンテンツを利用することで、手厚い個別学習指導が実現できた。 |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | コスト                                                                                                                                                             | (単位)                                                                                                                                                  | 28決算   | 29当初予算 | 29決算   | 30当初予算                                                    | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                           | 千円                                                                                                                                                    | 9,225  | 26,193 | 24,610 | 34,239                                                    | その他特定財源<br>・特定防衛施設周辺整備調整交付金事業基金繰入金                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                            | 国庫支出金                                                                                                                                                 | 千円     |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              |                                                                                                                                                                 | 都支出金                                                                                                                                                  | 千円     |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              |                                                                                                                                                                 | 地方債                                                                                                                                                   | 千円     |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              |                                                                                                                                                                 | その他特定財源                                                                                                                                               | 千円     |        | 10,000 | 9,000                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  | 17,300 |
|              |                                                                                                                                                                 | 一般財源                                                                                                                                                  | 千円     | 9,225  | 16,193 | 15,610                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  | 16,939 |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                         | 千円                                                                                                                                                    | 2,394  | 2,496  | 2,400  | 2,502                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | 人工数                                                                                                                                                             | 人                                                                                                                                                     | 0.30   | 0.30   | 0.30   | 0.30                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                        | 千円                                                                                                                                                    |        |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                              | 11,619                                                                                                                                                | 28,689 | 27,010 | 36,741 |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                          |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                              |                                                                                                                                                       |        |        | 3      |                                                           | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                              |     |    | 3                                                                      |  |        |
|              | 判断理由                                                                                                                                                            | 平成22年3月に教員一人に一台のPC配備と校内LAN及び学校間ネットワークが整備され、平成28年から平成29年にかけてPC及びネットワーク機器を更新した。これらを学校及び教育委員会が継続的に安心、安全、安定して利用できるように運用管理する必要がある。                         |        |        |        |                                                           | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PCやサーバ等の機器の管理・修繕について、導入事業者と保守契約を結ぶことで、迅速かつ的確な対応ができるため、現在の実施方法が最も適切であると判断した。                  |     |    |                                                                        |  |        |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                |                                                                                                                                                       |        |        | 4      |                                                           | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                              |     |    | 3                                                                      |  |        |
|              | 判断理由                                                                                                                                                            | 無線ネットワークについて、平成29年度に機器の入替を行ったが、入替前と比べ、無線接続の安定や故障の減少により、校務への支障を最小限に抑えられている。また、教職員用PCについて、平成28年度に新規リースを開始したが、導入事業者による修理対応が迅速に行われており、校務への支障を最小限に抑えられている。 |        |        |        |                                                           | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 平成28年度に比べて総事業費が増えたのは、平成29年度に中学校6校の無線ネットワーク機器の入替及びコンピュータ教室の機器の入替を行ったことによるもので、実質的なコストは変わっていない。 |     |    |                                                                        |  |        |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           | 今後の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              | ・コンピュータ教室の機器入替に伴い、各校にタブレット端末を40台配備し、授業等に活用しているが、文科省の示した整備方針には3クラスに1クラスの配備と記載されているため、タブレット端末の増設が課題である。また、整備方針には大型提示装置の各教室等への整備も記載されているが、現状整備数が足りていないため、増設が課題である。 |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           | (前年度 E) →                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                              | E   |    | 現状を維持                                                                  |  |        |
|              |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |        |        |        |                                                           | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |
|              |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |        |        |        | 図書室の機器更新及びシステムのバージョンアップを予定しているが、無駄なく効率的な導入を計画し、コスト削減に努める。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |     |    |                                                                        |  |        |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                      |                                                     |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------|--------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----|-------|---|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                |                                                     | 担当部署   |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              | 課外活動振興事業（中学生）                                                                                                                                                                        |                                                     | 部      | 学校教育部  |                                                    | 課長                                                                                                                                                                           | 加藤 保之             |                                                                         |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                      |                                                     | 課      | 庶務課    |                                                    | 担当                                                                                                                                                                           | 大澤 正和             |                                                                         |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                      |                                                     | 係      | 庶務係    |                                                    | 電話                                                                                                                                                                           | 内線2214            |                                                                         |     |       |   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                    |                                                     |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              | 実施根拠＜法令、要綱等＞      |                                                                         |     |       |   |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                 | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                        |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              | 昭島市課外活動振興費支給要綱    |                                                                         |     |       |   |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                  | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                  |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              | 法令による事業実施義務       |                                                                         |     |       |   |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                              |                                                     |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 個別計画（年度）     | 昭島市教育振興基本計画                                                                                                                                                                          |                                                     |        |        |                                                    | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり                                        |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                    | 10                                                  | 項      | 03     | 目                                                  | 02                                                                                                                                                                           | 細目                | 005                                                                     | 細々目 | 01    |   |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                   |                                                     |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                            |                                                     |        |        |                                                    | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                    |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              | 市立中学校（6校）の課外活動に参加する生徒                                                                                                                                                                |                                                     |        |        |                                                    | 教育活動の一環として実施する部の活動等の振興を図るとともに保護者等の経済的負担を軽減し、もって生徒の心身の健全な発達に資する。                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                 |                                                     |        |        |                                                    | 実績・成果                                                                                                                                                                        |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              | ○課外活動として行う試合等に参加するために必要な参加費及びプログラム代金<br>○関東大会又は全国大会に相当する試合等に参加するための参加費、プログラム代金、交通費及び宿泊費<br>○課外活動を行うに当たり招へいた講師に対する謝金<br>○課外活動を行う際に登録する必要がある協会への登録料金<br>○課外活動に必要な消耗品、備品購入費<br>以上の経費の支給 |                                                     |        |        |                                                    | ○多くの生徒が部活動に熱心に取り組み、積極的に大会に参加し、成果を収めている。夏に開催された東京都主催の試合にも参加し、優秀な成績をおさめたことにより、平成29年度は関東大会に水泳＝1名、柔道＝1名、剣道＝1団体、また東日本大会に吹奏楽＝1団体が出場した。<br>○課外活動を推進させていくための環境整備備品及び消耗品も充実させることができた。 |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                  | (単位)                                                | 28決算   | 29当初予算 | 29決算                                               | 30当初予算                                                                                                                                                                       | 備考＜特財名称等＞         |                                                                         |     |       |   |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                | 千円                                                  | 22,925 | 9,182  | 8,647                                              | 8,691                                                                                                                                                                        |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                 | 国庫支出金                                               | 千円     |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                      | 都支出金                                                | 千円     |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                      | 地方債                                                 | 千円     |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| その他特定財源      |                                                                                                                                                                                      | 千円                                                  | 14,693 |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 一般財源         |                                                                                                                                                                                      | 千円                                                  | 8,232  | 9,182  | 8,647                                              | 8,691                                                                                                                                                                        |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 一般職員人件費      | 千円                                                                                                                                                                                   | 798                                                 | 832    | 800    | 834                                                |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                    | 0.10                                                | 0.10   | 0.10   | 0.10                                               |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                                                                                                                                   |                                                     |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                    |                                                     |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                                   |                                                     |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                    |                                                     |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                                   | 23,723                                              | 10,014 | 9,447  | 9,525                                              |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                               |                                                     |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                   |                                                     |        |        | 5                                                  |                                                                                                                                                                              | ②妥当性（実施方法は妥当であるか） |                                                                         |     |       | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                 | 7事業中1番目の優先度である。教育活動の一環として実施する課外活動に対しての経済的支援の優先度は高い。 |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              | 判断理由              | 他の方法も検討したが、クラブ活動が増加していく中で、平成29年度も各試合に多く参加したことから、現在の方法が最も適切であると判断した。     |     |       |   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                     |                                                     |        |        | 4                                                  |                                                                                                                                                                              | ④効率性（効率的に実施できたか）  |                                                                         |     |       | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                 | 各校とも課外活動に対し環境整備のための消耗品や備品の購入を効率的に考え、また多くの試合に参加できた。  |        |        |                                                    |                                                                                                                                                                              | 判断理由              | 平成29年度は、平成28年度より関東大会以上の出場人数が増えた。負担金、消耗品及び備品購入については効率的に支出し、生徒に還元できたと考える。 |     |       |   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                          |                                                     |        |        |                                                    | 今後の方向性                                                                                                                                                                       |                   | E                                                                       |     | 現状を維持 |   |  |
|              | 関東・全国大会等への進出については事前の予算見積が困難である。                                                                                                                                                      |                                                     |        |        |                                                    | (前年度 E) →                                                                                                                                                                    |                   | E                                                                       |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                      |                                                     |        |        |                                                    | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                         |                   |                                                                         |     |       |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                      |                                                     |        |        | 配当予算については、他の事業費とのバランスを見極めつつ削減することが可能かどうか学校と協議を重ねる。 |                                                                                                                                                                              |                   |                                                                         |     |       |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                               |                                                                            |       |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|--------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|----|---|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                         |                                                                            | 担当部署  |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              | 学校保健衛生事務（中学校）                                 |                                                                            | 部     | 学校教育部 |                                         | 課長                                            | 加藤 保之                                                                                                                                         |           |       |    |   |  |
|              |                                               |                                                                            | 課     | 庶務課   |                                         | 担当                                            | 茶園 彩佳                                                                                                                                         |           |       |    |   |  |
|              |                                               |                                                                            | 係     | 庶務係   |                                         | 電話                                            | 内線2213                                                                                                                                        |           |       |    |   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                             |                                                                            |       |       |                                         |                                               | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                  |           |       |    |   |  |
|              | 政策項目                                          | O3 未来を育む あきしま（教育・文化・スポーツの充実）                                               |       |       |                                         |                                               | 学校教育法                                                                                                                                         |           |       |    |   |  |
|              | 大項目                                           | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                         |       |       |                                         |                                               | 学校教育法施行令                                                                                                                                      |           |       |    |   |  |
|              | 中項目                                           | O2 学校教育                                                                    |       |       |                                         |                                               | 法令による事業実施義務                                                                                                                                   |           |       |    |   |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次昭島市教育振興基本計画                                |                                                                            |       |       |                                         |                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 ( <input type="checkbox"/> 市上乗せあり )<br><input type="checkbox"/> 任意 ( <input type="checkbox"/> 都補助等あり ) |           |       |    |   |  |
| 予算科目コード      | 款                                             | 10                                                                         | 項     | O3    | 目                                       | O3                                            | 細目                                                                                                                                            | 001       | 細々目   | 01 |   |  |
| 事務事業概要       | 目的                                            |                                                                            |       |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                     |                                                                            |       |       |                                         | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                     |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              | 市立中学校（6校）の生徒                                  |                                                                            |       |       |                                         | 生徒が学校内で怪我、体調不良となった場合の手当てを目的とする。               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              | 実施内容                                          |                                                                            |       |       |                                         | 実績・成果                                         |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              | 生徒の健康維持、管理                                    |                                                                            |       |       |                                         | 学校内での怪我、体調不良となった生徒の手当てを行うことで、生徒の健康維持管理が行えている。 |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              | コスト                                           |                                                                            | (単位)  | 28決算  | 29当初予算                                  | 29決算                                          | 30当初予算                                                                                                                                        | 備考＜特財名称等＞ |       |    |   |  |
|              | 直接事業費                                         |                                                                            | 千円    | 530   | 583                                     | 583                                           | 563                                                                                                                                           |           |       |    |   |  |
|              | 財源内訳                                          | 国庫支出金                                                                      | 千円    |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              |                                               | 都支出金                                                                       | 千円    |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              |                                               | 地方債                                                                        | 千円    |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              |                                               | その他特定財源                                                                    | 千円    |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              |                                               | 一般財源                                                                       | 千円    | 530   | 583                                     | 583                                           | 563                                                                                                                                           |           |       |    |   |  |
|              | 一般職員人件費                                       |                                                                            | 千円    | 798   | 832                                     | 800                                           | 834                                                                                                                                           |           |       |    |   |  |
|              | 人工数                                           |                                                                            | 人     | 0.10  | 0.10                                    | 0.10                                          | 0.10                                                                                                                                          |           |       |    |   |  |
|              | 再任用職員人件費                                      |                                                                            | 千円    |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
| 人工数          |                                               | 人                                                                          |       |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                               | 千円                                                                         |       |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
| 人工数          |                                               | 人                                                                          |       |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
| 総事業費         |                                               | 千円                                                                         | 1,328 | 1,415 | 1,383                                   | 1,397                                         |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                        |                                                                            |       |       |                                         |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                            |                                                                            |       |       | 3                                       |                                               | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                             |           |       |    | 3 |  |
|              | 判断理由                                          | 法令による義務付けられた事業。                                                            |       |       |                                         | 判断理由                                          | 体調不良を起こした生徒や、怪我を負った生徒への現場での第一次手当ては不可欠であり、他の方法を検討した結果、現在の方法が最も適切であると判断した。                                                                      |           |       |    |   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                              |                                                                            |       |       | 4                                       |                                               | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                              |           |       |    | 3 |  |
|              | 判断理由                                          | 最低限の応急処置を行うために必要な薬品類の準備が求められており、これに対応できるよう養護教諭による薬品整備の購入がなされており、目的は概ね達成した。 |       |       |                                         | 判断理由                                          | 養護教諭による薬品整備の購入がなされているため、効率的な薬品配備に近づいており、コストも変わらない。                                                                                            |           |       |    |   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                   |                                                                            |       |       |                                         | 今後の方向性                                        |                                                                                                                                               | E         | 現状を維持 |    |   |  |
|              | ・新型インフルエンザ等、新種の病気の流行時には、本予算額では不足が生じることも考えられる。 |                                                                            |       |       |                                         | (前年度 E ) →                                    |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              |                                               |                                                                            |       |       |                                         | 平成31年度予算編成における具体的な取組                          |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |
|              |                                               |                                                                            |       |       | ・養護教諭、学校医、学校薬剤師等と調整し、引き続き準備薬品を精査し、購入する。 |                                               |                                                                                                                                               |           |       |    |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                    |                                                      |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------|-------|--------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----|------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                              |                                                      | 担当部署  |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | 教育委員会運営事務                                                                          |                                                      | 部     | 学校教育部 |        |                                                                     | 課長                         | 吉成 嘉彦                                                                              |                     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                    |                                                      | 課     | 指導課   |        |                                                                     | 担当                         | 原田 和子                                                                              |                     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                    |                                                      | 係     | 学務係   |        |                                                                     | 電話                         | 内線2243                                                                             |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                  |                                                      |       |       |        |                                                                     |                            | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                       |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | 政策項目                                                                               | O3 未来を育む あきしま（教育・文化・スポーツの充実）                         |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    | 地方教育行政の組織及び運営に関する法律 |    |                                                                        |  |  |
|              | 大項目                                                                                | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                   |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    | 法令による事業実施義務         |    |                                                                        |  |  |
|              | 中項目                                                                                | O2 学校教育                                              |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                    |                                                      |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり            |  |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                  | 10                                                   | 項     | 01    | 目      | 01                                                                  | 細目                         | 001                                                                                | 細々目                 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                 |                                                      |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                          |                                                      |       |       |        |                                                                     | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞  |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | 教育委員会事務局                                                                           |                                                      |       |       |        |                                                                     | 教育委員会事務局の円滑な運営             |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | 実施内容                                                                               |                                                      |       |       |        |                                                                     | 実績・成果                      |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | 感謝状用の筆耕翻訳料                                                                         |                                                      |       |       |        |                                                                     | 感謝状用丸筒 961円                |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | 学齢簿・就学援助システムの保守・維持                                                                 |                                                      |       |       |        |                                                                     | 感謝状の筆耕料 16,097円            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                    |                                                      |       |       |        |                                                                     | 学齢簿・就学援助システムの保守 1,118,188円 |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                    |                                                      |       |       |        |                                                                     | 機器借上料 1,279,398円           |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | コスト                                                                                |                                                      |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                    | (単位)                                                 | 28決算  |       | 29当初予算 |                                                                     | 29決算                       |                                                                                    | 30当初予算              |    | 備考＜特財名称等＞                                                              |  |  |
|              | 直接事業費                                                                              | 千円                                                   | 2,414 |       | 2,418  |                                                                     | 2,415                      |                                                                                    | 4,579               |    |                                                                        |  |  |
|              | 財源内訳                                                                               | 国庫支出金                                                | 千円    |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                    | 都支出金                                                 | 千円    |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                    | 地方債                                                  | 千円    |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                    | その他特定財源                                              | 千円    |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
| 一般財源         |                                                                                    | 千円                                                   | 2,414 |       | 2,418  |                                                                     | 2,415                      |                                                                                    | 4,579               |    |                                                                        |  |  |
| 一般職員人件費      | 千円                                                                                 | 798                                                  |       | 832   |        | 800                                                                 |                            | 834                                                                                |                     |    |                                                                        |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                  | 0.10                                                 |       | 0.10  |        | 0.10                                                                |                            | 0.10                                                                               |                     |    |                                                                        |  |  |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                                 |                                                      |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                  |                                                      |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                 |                                                      |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                  |                                                      |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
| 総事業費         | 千円                                                                                 | 3,212                                                |       | 3,250 |        | 3,215                                                               |                            | 5,413                                                                              |                     |    |                                                                        |  |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                             |                                                      |       |       |        |                                                                     |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                 |                                                      |       |       | 3      |                                                                     | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）          |                                                                                    |                     |    | 3                                                                      |  |  |
|              | 判断理由                                                                               | 地方教育行政の組織及び運営に関する法律により義務付けられた事業                      |       |       |        |                                                                     | 判断理由                       | 学齢簿・就学援助システムによる事務を行うことで効率的に実施できた。また就学援助の申請に際し、収入に関して税情報の書面の提出を省略するなど、申請者の負担軽減を行った。 |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                   |                                                      |       |       | 4      |                                                                     | ④効率性（効率的に実施できたか）           |                                                                                    |                     |    | 3                                                                      |  |  |
|              | 判断理由                                                                               | 防犯ブザーの寄付者に感謝状を贈呈した。また就学援助、及び学事事務に関してシステムにより負担軽減を図った。 |       |       |        |                                                                     | 判断理由                       | システムの導入により、効率的に事務を行うことができた。                                                        |                     |    |                                                                        |  |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                        |                                                      |       |       |        |                                                                     | 今後の方向性                     |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              | 学齢簿・就学援助システムにより、事務が効率的に行えた。また、システム改修を実施し、就学援助費の新入学学用品費を入学前に支給し、必要な時期に援助ができるようになった。 |                                                      |       |       |        |                                                                     | (前年度 E ) →                 |                                                                                    | E                   |    | 現状を維持                                                                  |  |  |
|              |                                                                                    |                                                      |       |       |        |                                                                     | 平成31年度予算編成における具体的な取組       |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |
|              |                                                                                    |                                                      |       |       |        | 学齢簿・就学援助システムについては、今後も事務が効率的に遂行できるように保守をし、より正確なデータ管理ができるように構築していきたい。 |                            |                                                                                    |                     |    |                                                                        |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                   |                                                           |      |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------|-------|--------|------|----------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                             |                                                           | 担当部署 |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 外国人学校児童・生徒保護者負担軽減補助事業                                                                             |                                                           | 部    | 学校教育部 |        |      | 課長                                           | 吉成 嘉彦                 |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              |                                                                                                   |                                                           | 課    | 指導課   |        |      | 担当                                           | 原田 和子                 |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              |                                                                                                   |                                                           | 係    | 学務係   |        |      | 電話                                           | 内線2243                |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                 |                                                           |      |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                              |  |  |  |
|              | 政策項目                                                                                              | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                              |      |       |        |      |                                              | 外国人学校児童・生徒保護者負担軽減補助要綱 |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
| 大項目          | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                |                                                           |      |       |        |      | 法令による事業実施義務                                  |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                           |                                                           |      |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                   |                                                           |      |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    | <input type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり）<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり） |  |  |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                 | 10                                                        | 項    | 01    | 目      | 01   | 細目                                           | 004                   | 細々目                                                                       | 01 |                                                                                                                                           |  |  |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                |                                                           |      |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                         |                                                           |      |       |        |      | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                    |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 外国人学校に在籍する児童・生徒の保護者                                                                               |                                                           |      |       |        |      | 児童・生徒が就学のために必要とする費用の一部を補助し、保護者の負担を軽減する。      |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 実施内容                                                                                              |                                                           |      |       |        |      | 実績・成果                                        |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 昭島市の区域内に居住し、外国人学校に在籍している児童・生徒の保護者の方に対し、授業料の納入義務を負っていることを条件に、小学生に月額1,000円、中学生に月額1,100円を補助金として支給する。 |                                                           |      |       |        |      | 保護者の負担軽減ができ、公立小中学校に在籍している児童・生徒と同じ教育の公平性が保てる。 |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | コスト                                                                                               |                                                           | (単位) | 28決算  | 29当初予算 | 29決算 | 30当初予算                                       | 備考＜特財名称等＞             |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 直接事業費                                                                                             |                                                           | 千円   | 152   | 188    | 76   | 152                                          |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 財源内訳                                                                                              | 国庫支出金                                                     | 千円   |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              |                                                                                                   | 都支出金                                                      | 千円   |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              |                                                                                                   | 地方債                                                       | 千円   |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              |                                                                                                   | その他特定財源                                                   | 千円   |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              |                                                                                                   | 一般財源                                                      | 千円   | 152   | 188    | 76   | 152                                          |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                           |                                                           | 千円   | 798   | 832    | 800  | 834                                          |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 人工数                                                                                               |                                                           | 人    | 0.10  | 0.10   | 0.10 | 0.10                                         |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                          |                                                           | 千円   |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
| 人工数          |                                                                                                   | 人                                                         |      |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                   | 千円                                                        |      |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
| 人工数          |                                                                                                   | 人                                                         |      |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
| 総事業費         |                                                                                                   | 千円                                                        | 950  | 1,020 | 876    | 986  |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                            |                                                           |      |       |        |      |                                              |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                |                                                           |      |       | 3      |      | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                            |                       |                                                                           |    | 3                                                                                                                                         |  |  |  |
|              | 判断理由                                                                                              | 外国人学校が昭島市以外にあるため、通学している児童・生徒の保護者の経済的な負担軽減をすることは大変有効である。   |      |       |        |      |                                              | 判断理由                  | 教育の公平性を保つために実施されている事業である。対象者は昭島市に居住し住民基本台帳に登録していることが条件となっているため適切に実施されている。 |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                  |                                                           |      |       | 4      |      | ④効率性（効率的に実施できたか）                             |                       |                                                                           |    | 3                                                                                                                                         |  |  |  |
|              | 判断理由                                                                                              | 義務教育の学齢期の子どもを持ち、就学させている保護者にとって教育に係る費用を少しでも軽減することは、有意義である。 |      |       |        |      |                                              | 判断理由                  | 外国人学校に直接在籍している児童・生徒について確認しており、効率的に実施している。                                 |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                       |                                                           |      |       |        |      | 今後の方向性                                       |                       | E 現状を維持                                                                   |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              | 要綱に基づき適正に処理されている。                                                                                 |                                                           |      |       |        |      | (前年度 E ) →                                   |                       |                                                                           |    |                                                                                                                                           |  |  |  |
|              |                                                                                                   |                                                           |      |       |        |      | 平成31年度予算編成における具体的な取組                         |                       | 児童・生徒の教育に必要な費用の一部を補助し、保護者の負担を軽減するもの。教育の公平性を保つためにも必要であるため、継続して実施していく。      |    |                                                                                                                                           |  |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                          |       |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----|-------------------|---|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                          | 担当部署  |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              | 未来をひらく発表会事業                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                          | 部     | 学校教育部  |       | 課長                                                                                                                                                                                             | 吉成 嘉彦                                                                                                                                                          |                              |     |                   |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                          | 課     | 指導課    |       | 担当                                                                                                                                                                                             | 秋山 勲                                                                                                                                                           |                              |     |                   |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                          | 係     | 指導係    |       | 電話                                                                                                                                                                                             | 内線2235                                                                                                                                                         |                              |     |                   |   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                          |       |        |       |                                                                                                                                                                                                | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                                   |                              |     |                   |   |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                                                         | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                                                             |       |        |       |                                                                                                                                                                                                | 子どもの主張コンクールと中学生英語スピーチコンテスト参加児童・生徒交通費補助金交付要綱                                                                                                                    |                              |     |                   |   |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                                          | O2 ともにあゆむ（青少年の育成）                                                                                                                                        |       |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 中項目          | O1 青少年の健全育成                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                          |       |        |       | 法令による事業実施義務                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                          |       |        |       |                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり                          |                              |     |                   |   |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10                                                                                                                                                       | 項     | 01     | 目     | 01                                                                                                                                                                                             | 細目                                                                                                                                                             | 008                          | 細々目 | 01                |   |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                          |       |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                          |       |        |       | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              | 市内小・中学校の児童・生徒                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          |       |        |       | 昭島市は、昭和57年1月1日に「青少年とともにあゆむ都市宣言」をした。この宣言をふまえ、小・中学生の意識の高揚を図り、この宣言の精神を実践活動につなげるために、小・中学生の考えを作文（意見文）にまとめること等をおして、情操の陶冶を図り、健全育成の一助とする。                                                              |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                          |       |        |       | 実績・成果                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              | 平成24年度から『未来をひらく発表会』と題し、第一部で「子どもの主張意見文コンクール」、第二部で「中学生英語スピーチコンテスト」を実施<br>また、第三部で「中学生海外交流事業派遣報告会」を実施している。                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                          |       |        |       | 「子どもの主張意見文コンクール」では、市内小・中学校の児童・生徒から2,141編の作品が寄せられた。その中から『未来をひらく発表会』の場で最優秀賞・優秀賞の児童・生徒6名が作品を発表し、表彰された。また、「中学生英語スピーチコンテスト」では、発表部門をA（主張）とB（暗唱）に分かれて、市内中学校の参加生徒25名が発表し、会場で最優秀賞をはじめ、優秀賞や入賞など全員が表彰された。 |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                          | (単位)                                                                                                                                                     | 28決算  | 29当初予算 | 29決算  | 30当初予算                                                                                                                                                                                         | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                      |                              |     |                   |   |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 千円                                                                                                                                                       | 323   | 371    | 343   | 342                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 国庫支出金                                                                                                                                                    | 千円    |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 都支出金                                                                                                                                                     | 千円    |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 地方債                                                                                                                                                      | 千円    |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| その他特定財源      |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 千円                                                                                                                                                       |       |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 一般財源         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 千円                                                                                                                                                       | 323   | 371    | 343   | 342                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 一般職員人件費      | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,596                                                                                                                                                    | 1,664 | 1,600  | 1,668 |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0.20                                                                                                                                                     | 0.20  | 0.20   | 0.20  |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                          |       |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                          |       |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                          |       |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                          |       |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,919                                                                                                                                                    | 2,035 | 1,943  | 2,010 |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                          |       |        |       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                          |       |        | 2     |                                                                                                                                                                                                | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                              |                              |     |                   | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 昭和57年1月1日の「青少年とともにあゆむ都市宣言」に基づき開始された歴史ある事業である。また、「中学生英語スピーチコンテスト」は国際理解教育の推進のために不可欠な事業である。                                                                 |       |        |       | 判断理由                                                                                                                                                                                           | 土曜日の開催により保護者等が約130名来場した。会場を公民館小ホールから市民ホールに変更したこと、さらに平成24年度から実施日を土曜日にしたこと、会場借上料や交通費補助金予算のかからない事業となっている。                                                         |                              |     |                   |   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                          |       |        | 3     |                                                                                                                                                                                                | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                               |                              |     |                   | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 市内小・中学校を通じて多くの意見文が寄せられ、入選意見文には賞状を贈呈した。また、中学生英語スピーチコンテストは、発表部門を2部門にしたことで参加者が増え、さらに、参観者に内容を「話す」のみで伝えるだけでなく、発表作品の和訳を載せたプログラムを昨年度から配付していることで、意図が伝わりやすくなっている。 |       |        |       | 判断理由                                                                                                                                                                                           | 本事業の趣旨である、明日を担う青少年が豊かな心と健康な体をもって、健やかに成長することを願った「青少年とともにあゆむ都市宣言」の精神を実践することができた。また、英語スピーチでは、雇用している中学校ALTを活用することで、普段からの練習成果を発揮しやすい。また、その後の学校生活においても、継続的な指導が受けられる。 |                              |     |                   |   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                          |       |        |       | 今後の方向性                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                |                              |     |                   |   |  |
|              | 未来をひらく発表会で実施している子どもの主張意見文コンクールにおいては、地域社会や福祉、まちづくりなどをテーマとすることで、第2次教育振興基本計画の学校教育の充実、豊かな心の醸成にあるように公共の精神や一人ひとりを大切に、思いやる心を育む教育に繋がっている。また、中学生の英語スピーチコンテストについても、豊かな未来の実現、国際理解教育の推進にあるように、今後の国際社会において自分の考えや意思が伝えられるコミュニケーション能力の育成に役立っている。ただし、平成31年度は、中学生海外交流事業が実施されないため、当該事業のプログラム等について精査して実施していきたい。 |                                                                                                                                                          |       |        |       | (前年度 E) →                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                | B                            |     | コスト改善に向けて実施方法を見直し |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                          |       |        |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                | 事業内容を精査したうえで、平成31年度予算を確保したい。 |     |                   |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                         |                                                                                          |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                   |                                                                                          | 担当部署  |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | 通学路安全・安心推進事業                                                                                                                            |                                                                                          | 部     | 学校教育部  |       |        | 課長                                                                                                                                                                                                                              | 吉成 嘉彦                                                                                      |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              |                                                                                                                                         |                                                                                          | 課     | 指導課    |       |        | 担当                                                                                                                                                                                                                              | 原田 和子                                                                                      |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              |                                                                                                                                         |                                                                                          | 係     | 学務係    |       |        | 電話                                                                                                                                                                                                                              | 内線2243                                                                                     |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                       |                                                                                          |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                      |                                    |       |
|              | 政策項目                                                                                                                                    | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                             |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   | 昭島市スクールガード・リーダーによる学校の巡回指導及び評価等実施要綱 |       |
|              | 大項目                                                                                                                                     | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                       |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                 |                                                                                          |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    | 法令による事業実施義務                                                                       |                                    |       |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                         |                                                                                          |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                       |                                    |       |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                       | 10                                                                                       | 項     | 01     | 目     | 01     | 細目                                                                                                                                                                                                                              | 009                                                                                        | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |                                    |       |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                      |                                                                                          |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                               |                                                                                          |       |        |       |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                                                       |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | 公立小・中学校に在籍する児童・生徒                                                                                                                       |                                                                                          |       |        |       |        | 学校や通学路の安全体制を整備することにより、児童・生徒の安全を確保する。                                                                                                                                                                                            |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | 実施内容                                                                                                                                    |                                                                                          |       |        |       |        | 実績・成果                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | スクールガード・リーダーとして警察OBに委嘱し、小中学校を対象に校内や通学路等を巡回し、学校の安全管理体制や通学路の危険箇所等について指導助言してもらう。<br>また、市内の小中学校を対象に、学区内の通学路に1校5台ずつの防犯カメラを設置し、通学路の安全に役立っている。 |                                                                                          |       |        |       |        | 市内小中学校でスクールガード・リーダーが年間6回巡回し、通学路及び学校周辺の危険箇所の把握や点検を行い、学校の安全体制が充実できた。防犯カメラについては、登下校中の児童の安全見守り活動、及び地域の安全強化の一助となっている。警察からの捜査依頼で21件のデータを提供した。<br>スクールガードリーダー19校×6回×3,000円＝342,000円<br>防犯カメラ 電気料243,554円 保守委託料345,600円<br>電柱共架料78,499円 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | コスト                                                                                                                                     | (単位)                                                                                     | 28決算  | 29当初予算 | 29決算  | 30当初予算 | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | 直接事業費                                                                                                                                   | 千円                                                                                       | 7,357 | 1,321  | 1,017 | 1,627  | 都支出金<br>・地域ぐるみの学校安全体制整備推進事業補助金<br>その他特定財源<br>・市民総合賠償補償保険金                                                                                                                                                                       |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | 財源内訳                                                                                                                                    | 国庫支出金                                                                                    | 千円    |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              |                                                                                                                                         | 都支出金                                                                                     | 千円    | 3,533  | 228   | 228    |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    | 228   |
|              |                                                                                                                                         | 地方債                                                                                      | 千円    |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              |                                                                                                                                         | その他特定財源                                                                                  | 千円    |        | 10    |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    | 10    |
|              |                                                                                                                                         | 一般財源                                                                                     | 千円    | 3,824  | 1,083 | 789    |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    | 1,389 |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                 | 千円                                                                                       | 798   | 832    | 800   | 834    |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | 人工数                                                                                                                                     | 人                                                                                        | 0.10  | 0.10   | 0.10  | 0.10   |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                                                                                      |                                                                                          |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
| 人工数          | 人                                                                                                                                       |                                                                                          |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                      |                                                                                          |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
| 人工数          | 人                                                                                                                                       |                                                                                          |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                      | 8,155                                                                                    | 2,153 | 1,817  | 2,461 |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                  |                                                                                          |       |        |       |        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                      |                                                                                          |       |        | 3     |        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                                                               |                                                                                            |     |    | 3                                                                                 |                                    |       |
|              | 判断理由                                                                                                                                    | 都内での通学路における事故や学校内への侵入等の事件が未だ発生している現状のため、児童・生徒の登下校時の安全を守る活動は大変有効である。                      |       |        |       |        | 判断理由                                                                                                                                                                                                                            | 警察OBによる校内や通学区域の巡回により、専門的な視点で安全環境についての整備ができる。学校と協力して防犯カメラの設置場所を決定したため、地域の必要な場所にカメラを設置している。  |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                        |                                                                                          |       |        | 4     |        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                                                                |                                                                                            |     |    | 3                                                                                 |                                    |       |
|              | 判断理由                                                                                                                                    | 警察OBの視点で危険箇所や警備について確認しているため、地域の安全に有意義である。市内の小中学校全校に防犯カメラを設置し運用しており、警察からの照会で映像データの提出を行った。 |       |        |       |        | 判断理由                                                                                                                                                                                                                            | 警察OBの他、通学路安全連絡員として市民、シルバー人材センター会員、自治会によるグループなど、安全体制に多くの人が関わることができた。防犯カメラについては、効率的に運用できている。 |     |    |                                                                                   |                                    |       |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                             |                                                                                          |       |        |       |        | 今後の方向性                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |
|              | 今後も継続した学校安全環境と通学路の安全な整備が求められている。<br>また、設置された防犯カメラの耐用年数経過後の措置や、ランニングコストの増加が見込まれる。まちの安全という観点で捉え一つの部署で維持管理していくことも検討する必要がある。                |                                                                                          |       |        |       |        | (前年度 E) →                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                            | E   |    | 現状を維持                                                                             |                                    |       |
|              |                                                                                                                                         |                                                                                          |       |        |       |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組<br>今後も学校安全体制作りへの取組が必要となるため、警察OBによる専門的視点からの指導等は継続して行う。また通学路防犯カメラの経年劣化による修繕費用も必要となってくる。保守点検等の維持経費が増加する見込みである。                                                                                                |                                                                                            |     |    |                                                                                   |                                    |       |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                      |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|-------|--|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                      | 担当部署 |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | 奨学金等支給事業                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      | 部    | 学校教育部  |       |                     |                                                                          | 課長                                                                                                                                    | 吉成 嘉彦                                           |    |       |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                      | 課    | 指導課    |       |                     |                                                                          | 担当                                                                                                                                    | 原田 和子                                           |    |       |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                      | 係    | 学務係    |       |                     |                                                                          | 電話                                                                                                                                    | 内線2243                                          |    |       |  |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                      |      |        |       |                     |                                                                          | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                          |                                                 |    |       |  |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                             | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                         |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       | 昭島市田中孝奨学金基金条例<br>昭島市奨学金等支給条例<br>昭島市奨学金等支給条例施行規則 |    |       |  |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                              | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                   |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       | 法令による事業実施義務                                     |    |       |  |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                      |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                      |      |        |       |                     |                                                                          | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |                                                 |    |       |  |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                                                                | 10                                                                                   | 項    | O1     | 目     | O1                  | 細目                                                                       | O10                                                                                                                                   | 細々目                                             | O1 |       |  |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                      |      |        |       |                     | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | 高等学校に進学、在学する者で、学習意欲がありながら経済的に修学が困難な者                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                      |      |        |       |                     | 修学のため必要な学資金を支給し、もって社会に貢献し得る人材を育成する。                                      |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                      |      |        |       |                     | 実績・成果                                                                    |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li>・出願年度に中学3年生である</li> <li>・4月1日現在市内に保護者の住所がある</li> <li>・家庭の経済状況が就学援助制度の収入の認定基準を満たす</li> <li>・学業成績、及び生活態度が良好で在籍校の校長の推薦がある等の条件を満たす者 10名以内（選考あり。）</li> </ul> 入学準備金60,000円を入学前の3月に支給。奨学金として月額15,000円を7月に6箇月分、10月及び1月に3箇月分を支給する。 |                                                                                      |      |        |       |                     | 14名の応募があり、選考委員会で10名の選考をし、教育委員会で決定をした。<br>入学準備金60,000円×10名＝600,000円を支給した。 |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                                                              | (単位)                                                                                 | 28決算 | 29当初予算 | 29決算  | 30当初予算              | 備考＜特財名称等＞                                                                |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                            | 千円                                                                                   |      |        | 600   | 2,400               | その他特定財源<br>・田中孝奨学金基金繰入金                                                  |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                             | 国庫支出金                                                                                | 千円   |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  | 都支出金                                                                                 | 千円   |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  | 地方債                                                                                  | 千円   |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| その他特定財源      |                                                                                                                                                                                                                                                                  | 千円                                                                                   |      | 600    | 2,400 |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 一般財源         |                                                                                                                                                                                                                                                                  | 千円                                                                                   |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 一般職員人件費      | 千円                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |      | 800    | 834   |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                      |      | 0.10   | 0.10  |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                      |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                      |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |      | 1,400  | 3,234 |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                      |      |        |       |                     |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |      |        | 4     |                     | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                        |                                                                                                                                       |                                                 |    | 5     |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                             | 市内出身の田中孝氏や他の方からの寄付金から基金を作り、高校生活を経済的理由で諦めることなく将来活躍することができるように願い運用されているものであり、優先度は高い。   |      |        |       | 判断理由                | 学習意欲がある者に対して、奨学金として給付するものであり、寄付をしていただいた方の意向に沿う事業である。                     |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                      |      |        | 4     |                     | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                         |                                                                                                                                       |                                                 |    | 3     |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                             | 1年目であったため、給付するための条例、規則等を制定し、入学準備金を10名に支給をした。窓口にて事務手続きにきた奨学生からは、意欲が感じられ、成果を感じることができた。 |      |        |       | 判断理由                | 1年目であったため、施行錯誤しながらの事務だったため、効率性は若干足りない部分があったが、次年度に向けての基礎はできた。             |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |      |        |       |                     | 今後の方向性                                                                   |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              | 中学3年生の全家庭に要項と案内通知を配布したが、制度の周知を今後も図り、奨学生を目指す生徒を増やしていく。<br>本事業を持続可能な制度とするため、田中孝奨学金基金へ寄付金などの積立による財源の確保が課題である。                                                                                                                                                       |                                                                                      |      |        |       |                     | (前年度 - ) →                                                               |                                                                                                                                       | E                                               |    | 現状を維持 |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                      |      |        |       |                     | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                     |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                      |      |        |       | 平成30年度と同様に実施していきたい。 |                                                                          |                                                                                                                                       |                                                 |    |       |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                       |                                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|-------|------------------------------------------------------------------------|---------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                 |                                                                                | 担当部署  |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              | 学校保健会事務                                                                                                                               |                                                                                | 部     | 学校教育部  |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    | 課長  | 吉成 嘉彦  |       |                                                                        |         |
|              |                                                                                                                                       |                                                                                | 課     | 指導課    |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    | 担当  | 原田 和子  |       |                                                                        |         |
|              |                                                                                                                                       |                                                                                | 係     | 学務係    |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    | 電話  | 内線2243 |       |                                                                        |         |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                     |                                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                           |         |
|              | 政策項目                                                                                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                   |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        | 学校保健安全法 |
|              | 大項目                                                                                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                             |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                               |                                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       | 法令による事業実施義務                                                            |         |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                       |                                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり |         |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                     | 10                                                                             | 項     | 01     | 目     | 02                                                                            | 細目                                                                                                                                                                                                                                 | 001 | 細々目    | 01    | <input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり            |         |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                    |                                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                             |                                                                                |       |        |       |                                                                               | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                                                          |     |        |       |                                                                        |         |
|              | 公立学校管理職員・養護教諭、学校医・学校歯科医・薬剤師等                                                                                                          |                                                                                |       |        |       |                                                                               | 児童・生徒の健全育成を目指した健康保持の増進、及び学校内の安全と環境衛生の向上                                                                                                                                                                                            |     |        |       |                                                                        |         |
|              | 実施内容                                                                                                                                  |                                                                                |       |        |       |                                                                               | 実績・成果                                                                                                                                                                                                                              |     |        |       |                                                                        |         |
|              | 市立小中学校の校長、学校医、学校歯科医、学校薬剤師、養護教諭などで構成され、学校保健に関する調査研究や学校における健康教育、保健活動へ協力する。<br>総会および理事会の開催の他、学校保健に関する講演会を実施した。また、視察研修会、保健功労者の表彰についても行った。 |                                                                                |       |        |       |                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校保健講演会（参加者 39名）の実施を始め、健康に関する情報提供及び啓発に努めた。また、研修会ではあさる野学園の視察を実施し特別支援学級の子どもへの関わりについて学んだ。</li> <li>・健康づくり功労者の表彰<br/>29年度 学校医 1名、学校歯科医 1名、学校薬剤師 1名</li> <li>・東京都学校歯科保健優良校入選 29年度 4校</li> </ul> |     |        |       |                                                                        |         |
|              | コスト                                                                                                                                   | (単位)                                                                           | 28決算  | 29当初予算 | 29決算  | 30当初予算                                                                        | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                                                                                          |     |        |       |                                                                        |         |
|              | 直接事業費                                                                                                                                 | 千円                                                                             | 226   | 231    | 220   | 365                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              | 財源内訳                                                                                                                                  | 国庫支出金                                                                          | 千円    |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              |                                                                                                                                       | 都支出金                                                                           | 千円    |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              |                                                                                                                                       | 地方債                                                                            | 千円    |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              |                                                                                                                                       | その他特定財源                                                                        | 千円    |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              |                                                                                                                                       | 一般財源                                                                           | 千円    | 226    | 231   | 220                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                               | 千円                                                                             | 798   | 832    | 800   | 834                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              | 人工数                                                                                                                                   | 人                                                                              | 0.10  | 0.10   | 0.10  | 0.10                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                              | 千円                                                                             |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
| 人工数          | 人                                                                                                                                     |                                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                    |                                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
| 人工数          | 人                                                                                                                                     |                                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                    | 1,024                                                                          | 1,063 | 1,020  | 1,199 |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                |                                                                                |       |        |       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                    |                                                                                |       |        | 3     |                                                                               | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                                                                  |     |        |       | 3                                                                      |         |
|              | 判断理由                                                                                                                                  | 学校保健安全法により実施するべき事業である。                                                         |       |        |       | 判断理由                                                                          | 小・中学校長、学校医、学校歯科医、学校薬剤師、養護教諭各々の代表及び学校教育部長、健康課長、学校給食課長が委員となり、学校保健に関して事業計画を立て適切に取り組んでいる。                                                                                                                                              |     |        |       |                                                                        |         |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                      |                                                                                |       |        | 4     |                                                                               | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                                                                   |     |        |       | 3                                                                      |         |
|              | 判断理由                                                                                                                                  | 総会等により関係機関との連絡・連携の強化及び、研修会、研究会への参加により専門性の向上が図れる。また、講演会等で市民の参加が可能なため啓発活動に有効である。 |       |        |       | 判断理由                                                                          | 学校保健安全法により国及び地方公共団体は、各学校において保健及び安全に係る取り組みを実施するよう定められており、今後も継続した取り組みが必要な事業である。                                                                                                                                                      |     |        |       |                                                                        |         |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                           |                                                                                |       |        |       |                                                                               | 今後の方向性                                                                                                                                                                                                                             |     | E      | 現状を維持 |                                                                        |         |
|              | 校長・学校医・学校薬剤師・養護教諭と連携し、学校保健安全法に基づいた児童・生徒の健康保持と学校環境の安全や衛生環境について協働して向上させる必要がある。                                                          |                                                                                |       |        |       |                                                                               | (前年度 E) →                                                                                                                                                                                                                          |     |        |       |                                                                        |         |
|              |                                                                                                                                       |                                                                                |       |        |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                          |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |
|              |                                                                                                                                       |                                                                                |       |        |       | 学校保健安全法により国及び地方公共団体は、各学校において保健及び安全に係る取り組みを実施するよう定められており、今後も継続した取り組みが必要な事業である。 |                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |       |                                                                        |         |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                                      |                                                                                                                                         |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|----|------------------------------------------------------------------------|---------|
| 基本データ                                                                                                | 事務事業名                                                                                                                                   |                              | 担当部署  |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 就学事務                                                                                                                                    |                              | 部     | 学校教育部                                                                                                     |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         | 課長  | 吉成 嘉彦  |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      |                                                                                                                                         |                              | 課     | 指導課                                                                                                       |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         | 担当  | 原田 和子  |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      |                                                                                                                                         |                              | 係     | 学務係                                                                                                       |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         | 電話  | 内線2243 |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                       |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                           |         |
|                                                                                                      | 政策項目                                                                                                                                    | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        | 学校保健安全法 |
|                                                                                                      | 大項目                                                                                                                                     | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
| 中項目                                                                                                  | O2 学校教育                                                                                                                                 |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    | 法令による事業実施義務                                                            |         |
| 個別計画（年度）                                                                                             |                                                                                                                                         |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり |         |
| 予算科目コード                                                                                              | 款                                                                                                                                       | 10                           | 項     | 01                                                                                                        | 目                                                                                                          | 02                                                                     | 細目                                                                                                                                                                                                                                      | 002 | 細々目    | 01 | <input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり            |         |
| 事務事業概要                                                                                               | 目的                                                                                                                                      |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                               |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                                                               |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 公立小・中学校の新入学児童・生徒及び保護者                                                                                                                   |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        | 新入学児童・生徒が円滑に就学でき、学校生活を送るため健診の実施や面談の他、発達に課題のある児童生徒に適応する学校、学級への就学を促す。                                                                                                                                                                     |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 実施内容                                                                                                                                    |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        | 実績・成果                                                                                                                                                                                                                                   |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・新年度小学校に入学予定の新1年生児童に対して就学時健康診断及びアレルギー調査を実施した。</li> <li>・小・中学校の新一年生の保護者に対し、入学通知書を送付した。</li> </ul> |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・新年度に入学する児童の内科・耳鼻科・眼科・歯科検診を行い、入学前に治療を必要とする児童には受診を促した。</li> <li>・アレルギーに関して特別な配慮を必要とする児童・生徒について把握し、入学前に面談を行い、学校での支援体制を整えることができた。</li> <li>・入学通知書を保護者へ発送し、入学予定者名簿により、新入生児童生徒数の正確な把握に努めた。</li> </ul> |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | コスト                                                                                                                                     | (単位)                         | 28決算  | 29当初予算                                                                                                    | 29決算                                                                                                       | 30当初予算                                                                 | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                                                                                               |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 直接事業費                                                                                                                                   | 千円                           | 3,333 | 3,632                                                                                                     | 3,308                                                                                                      | 3,579                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 財源内訳                                                                                                                                    | 国庫支出金                        | 千円    |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      |                                                                                                                                         | 都支出金                         | 千円    |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      |                                                                                                                                         | 地方債                          | 千円    |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      |                                                                                                                                         | その他特定財源                      | 千円    |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      |                                                                                                                                         | 一般財源                         | 千円    | 3,333                                                                                                     | 3,632                                                                                                      | 3,308                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 一般職員人件費                                                                                                                                 | 千円                           | 2,394 | 2,496                                                                                                     | 2,400                                                                                                      | 2,502                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 人工数                                                                                                                                     | 人                            | 0.30  | 0.30                                                                                                      | 0.30                                                                                                       | 0.30                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 再任用職員人件費                                                                                                                                | 千円                           |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
| 人工数                                                                                                  | 人                                                                                                                                       |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                                                         | 千円                                                                                                                                      |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
| 人工数                                                                                                  | 人                                                                                                                                       |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
| 総事業費                                                                                                 | 千円                                                                                                                                      | 5,727                        | 6,128 | 5,708                                                                                                     | 6,081                                                                                                      |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
| 事務事業評価                                                                                               | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                  |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                      |                              |       |                                                                                                           | 3                                                                                                          |                                                                        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                                                                       |     |        |    | 3                                                                      |         |
|                                                                                                      | 判断理由                                                                                                                                    |                              |       |                                                                                                           | 判断理由                                                                                                       |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 就学義務は学校教育法、また就学時前健診は学校保健安全法で定められているため必要である。                                                                                             |                              |       |                                                                                                           | 新1年生となる児童にとって、入学予定校で保護者と一緒に健診を受けるため、学校と児童とで面談を行うことができ、負担なく入学準備を進めることができる。また保護者にとって子どもの発達について学校と相談できる機会となる。 |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                        |                              |       |                                                                                                           | 4                                                                                                          |                                                                        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                                                                        |     |        |    | 3                                                                      |         |
| 判断理由                                                                                                 |                                                                                                                                         |                              |       | 判断理由                                                                                                      |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
| 就学前に実施することで、児童保護者と学校との関係づくりに役立ち、入学後の学校生活を安心して送ることができる。またアレルギーを持つ児童の把握ができ、学校生活で配慮を必要とする児童にとって大変有効である。 |                                                                                                                                         |                              |       | 就学前に健診を受けることで、早めに治療を受けることができる。また学校も児童・保護者の把握ができるため、入学後の学校運営に大変有効である。健診は半日で終了し、当日都合のつかない場合は他校でも受診することができる。 |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |
| 課題と今後の方向性                                                                                            | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                             |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        | 今後の方向性                                                                                                                                                                                                                                  |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      | 発達の気になる児童や生徒に対する就学相談の充実や、アレルギーを持つ児童・生徒に対し、学校給食課とも連携を図りながら実施する。                                                                          |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        | (前年度 E ) →                                                                                                                                                                                                                              |     | E      |    | 現状を維持                                                                  |         |
|                                                                                                      |                                                                                                                                         |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                        | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                                                                                    |     |        |    |                                                                        |         |
|                                                                                                      |                                                                                                                                         |                              |       |                                                                                                           |                                                                                                            | 就学時健康診断及びアレルギーに関する学校での対応について、教育委員会で作成したマニュアルに沿って実施する。予算編成については例年通りとする。 |                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |    |                                                                        |         |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     |                                                                                        |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|--|--|--|--|
| 基本データ                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 事務事業名                                                                                               |                                                                                        | 担当部署   |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 教育指導等事業                                                                                             |                                                                                        | 部      | 学校教育部  |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 課長                                                                                 | 吉成 嘉彦  |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     |                                                                                        | 課      | 指導課    |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 担当                                                                                 | 秋山 勲   |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     |                                                                                        | 係      | 指導係    |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 電話                                                                                 | 内線2235 |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                   |                                                                                        |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                           |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 政策項目                                                                                                | 03 未来を育む あきしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                           |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        | 外国籍等の児童及び生徒に対する日本語指導実施要綱、学校と家庭の連携推進事業の実施に関する要綱、昭島市立学校の学校支援員配置等に関する要綱、昭島市立学校第三者評価委員会要綱等 |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 大項目                                                                                                 | 01 とともに育む（学校教育の充実）                                                                     |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 中項目                                                                                                 | 02 学校教育                                                                                |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
| 個別計画（年度）                                                                                                                                                                                                                                                                                | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                |                                                                                        |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
| 予算科目コード                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 款                                                                                                   | 10                                                                                     | 項      | 01     | 目                                                       | 02     | 細目                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 003                                                                                | 細々目    | 01    | <input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり            |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
| 事務事業概要                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 目的                                                                                                  |                                                                                        |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ＜対象は誰、何か＞                                                                                           |                                                                                        |        |        |                                                         |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 公立小・中学校の児童・生徒                                                                                       |                                                                                        |        |        |                                                         |        | 児童・生徒が主体的に学習に取り組み、確かな学力を定着させるとともに、豊かな心と健やかな体を育成することで、知・徳・体の調和のとれた人間性豊かな児童・生徒にする。                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 実施内容                                                                                                |                                                                                        |        |        |                                                         |        | 実績・成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 小・中学校へ各種支援員等を派遣し、学校教育活動の支援を行う。<br>（１）日本語指導員、（２）学校巡回支援員、<br>（３）水泳指導補助員、（４）学校と家庭の連携推進事業支援員、（５）学校支援員 等 |                                                                                        |        |        |                                                         |        | （１）日本語の使用に著しい困難を有する外国籍等の児童7人及び生徒1人に対し、適切な日本語指導を実施し一定の成果が見られた。対応言語は中国語、英語、ネパール語及びタガログ語であった。（２）中学校の生徒指導を巡回支援したことにより、生徒の健全育成に寄与することができた。（３）小学校全校の授業プール及び特別支援学級配置校の夏季プールに指導補助員を配置し、水泳指導における安全の確保に努めた。（４）学校と家庭の連携推進事業支援員を配置し、いじめ、不登校、暴力行為や児童虐待等の生活指導上課題を抱える児童・生徒や保護者の相談に応じた。（５）小学校新1年生に対して4月に学校支援員を配置し、学校生活習慣の定着を図った。 |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | コスト                                                                                                 | (単位)                                                                                   | 28決算   | 29当初予算 | 29決算                                                    | 30当初予算 | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 直接事業費                                                                                               | 千円                                                                                     | 49,024 | 55,895 | 36,343                                                  | 47,886 | 都支出金<br>・学校と家庭の連携推進事業補助金<br>・学校教職員給与等支給事務委託金<br>・学校臨時教職員任用事務委託金<br>・成績一覧表調査委員会運営委託金<br>その他特定財源<br>・教育振興基金繰入金<br>・雇用保険料<br>・多摩・島しょスポーツ習慣定着促進事業助成金<br>・スクール・サポート・スタッフ配置事業補助金                                                                                                                                       |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 財源内訳                                                                                                | 国庫支出金                                                                                  | 千円     |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     | 都支出金                                                                                   | 千円     | 18,235 | 20,025                                                  | 6,699  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        | 15,859 |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     | 地方債                                                                                    | 千円     |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     | その他特定財源                                                                                | 千円     | 10,046 | 10,525                                                  | 10,523 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        | 10,522 |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     | 一般財源                                                                                   | 千円     | 20,743 | 25,345                                                  | 19,121 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        | 21,505 |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 一般職員人件費                                                                                             | 千円                                                                                     | 3,990  | 4,160  | 800                                                     | 834    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 人工数                                                                                                 | 人                                                                                      | 0.50   | 0.50   | 0.10                                                    | 0.10   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 再任用職員人件費                                                                                            | 千円                                                                                     |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 人工数                                                                                                 | 人                                                                                      |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 再任用代替嘱託職員人件費                                                                                        | 千円                                                                                     |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 人工数                                                                                                 | 人                                                                                      |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
| 総事業費                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 千円                                                                                                  | 53,014                                                                                 | 60,055 | 37,143 | 48,720                                                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
| 事務事業評価                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                              |                                                                                        |        |        |                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                  |                                                                                        |        |        | 5                                                       |        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    |        |       | 3                                                                      |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 判断理由                                                                                                | 児童・生徒の国際化や家庭環境の多様化など特別な状況等をみると、各種支援員の補助は児童・生徒及び教職員が必要とする適切な事業であり、一定の成果を収めているため、優先度は高い。 |        |        |                                                         |        | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 一定の派遣基準を学校に示し、必要に応じた支援員の派遣を行った。また、委託事業等は各校実施計画に基づき実施した。                            |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                    |                                                                                        |        |        | 3                                                       |        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |        |       | 4                                                                      |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 判断理由                                                                                                | 児童・生徒への教育活動は、教職員がその責任を第一義的には負うものであるが、担いきれない部分については支援が必要なため、一定の成果を得ている。                 |        |        |                                                         |        | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 一律の派遣ではなく、状況に応じていかに効果を上げる支援があるかを見極めながら実施した。<br>東京都の補助事業・委託事業については、都の実施要綱等に基づき実施した。 |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 課題と今後の方向性                                                                                           | 現状及び中長期的な課題                                                                            |        |        |                                                         |        | 今後の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                    | E      | 現状を維持 |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
| 教育指導等事業は、第五次昭島市総合基本計画に掲げる施策の家庭・地域との連携、開かれた学校の推進及び家庭・地域の教育力の向上の実現に向けて取り組んでいる事業である。中でも学校と家庭の連携推進事業は、いじめ、不登校、暴力行為や児童虐待等の生活指導上課題を抱える児童・生徒や保護者の相談に応じするなど、家庭や地域との連携の強化に繋がっており、開かれた学校の推進に役立っている。また、小学校新1年生に対する4月の学校支援員配置事業や、日本語の使用に困難を有する外国籍の児童・生徒に対する日本語指導も、家庭との連携を強化した取組として、家庭教育の充実に結び付いている。 |                                                                                                     |                                                                                        |        |        | (前年度 E) →                                               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     |                                                                                        |        |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                    |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     |                                                                                        |        |        | また、各種支援員の配置に伴う予算で財源確保が見込めない事業については、平成30年度と同程度の予算を計上したい。 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |        |       |                                                                        |                                                                                        |        |  |  |  |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                  |                                                                                                                                                            |                              |      |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|-------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----|----|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                                                            | 事務事業名                                                                                                                                                      |                              | 担当部署 |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | オリンピック・パラリンピック教育推進事業                                                                                                                                       |                              | 部    | 学校教育部                               |                                  | 課長                       | 吉成 嘉彦                                                                                                                                                                                        |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                            |                              | 課    | 指導課                                 |                                  | 担当                       | 秋山 勲                                                                                                                                                                                         |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                            |                              | 係    | 指導係                                 |                                  | 電話                       | 内線2235                                                                                                                                                                                       |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                          |                              |      |                                     |                                  |                          | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                                                                 |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 政策項目                                                                                                                                                       | 03 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |      |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              | 法令による事業実施義務                      |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 大項目                                                                                                                                                        | 01 とともに育む（学校教育の充実）           |      |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
| 中項目                                                              | 02 学校教育                                                                                                                                                    |                              |      |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
| 個別計画（年度）                                                         | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                       |                              |      |                                     |                                  |                          | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                                                                                                  |                                  |     |    |                                                                                   |  |
| 予算科目コード                                                          | 款                                                                                                                                                          | 10                           | 項    | 01                                  | 目                                | 02                       | 細目                                                                                                                                                                                           | 003                              | 細々目 | 02 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要                                                           | 目的                                                                                                                                                         |                              |      |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                  |                              |      |                                     |                                  |                          | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                    |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 公立小・中学校の児童・生徒                                                                                                                                              |                              |      |                                     |                                  |                          | 東京2020年大会、さらにその先に活躍するために必要な力を身に付ける。人生の糧となるような掛け替えのないレガシーを心と体に残す。                                                                                                                             |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 実施内容                                                                                                                                                       |                              |      |                                     |                                  |                          | 実績・成果                                                                                                                                                                                        |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 各小・中学校で講師を招聘するなどして、4つのテーマ（オリンピック・パラリンピックの精神、スポーツ、文化、環境）を4つのアクション（学ぶ、観る、する、支える）で実践した。                                                                       |                              |      |                                     |                                  |                          | オリンピック・パラリンピック教育を各小・中学校で実施した。小学校6校、中学校4校では都の委託金により講師を招聘した。<br>成果として、市内在住の障害のある方を招き、児童を対象に、障害についての講話、ボッチャ体験をクラスごとに行ない障害者への理解を深めた。また、ある学校では日本の伝統的な楽器、琴の学習や百人一首及び水墨画の学習などを通して日本の伝統文化について理解を深めた。 |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | コスト                                                                                                                                                        |                              | (単位) | 28決算                                | 29当初予算                           | 29決算                     | 30当初予算                                                                                                                                                                                       | 備考＜特財名称等＞                        |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 直接事業費                                                                                                                                                      |                              | 千円   |                                     | 5,700                            | 4,953                    | 4,400                                                                                                                                                                                        | 都支出金<br>・オリンピック・パラリンピック教育推進事業委託金 |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 財源内訳                                                                                                                                                       | 国庫支出金                        | 千円   |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                            | 都支出金                         | 千円   |                                     | 5,700                            | 4,953                    | 4,400                                                                                                                                                                                        |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                            | 地方債                          | 千円   |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                            | その他特定財源                      | 千円   |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                            | 一般財源                         | 千円   |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 一般職員人件費                                                                                                                                                    |                              | 千円   |                                     | 832                              | 800                      | 834                                                                                                                                                                                          |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 人工数                                                                                                                                                        |                              | 人    |                                     | 0.10                             | 0.10                     | 0.10                                                                                                                                                                                         |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | 再任用職員人件費                                                                                                                                                   |                              | 千円   |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
| 人工数                                                              |                                                                                                                                                            | 人                            |      |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                     |                                                                                                                                                            | 千円                           |      |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
| 人工数                                                              |                                                                                                                                                            | 人                            |      |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
| 総事業費                                                             |                                                                                                                                                            | 千円                           |      | 6,532                               | 5,753                            | 5,234                    |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
| 事務事業評価                                                           | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                     |                              |      |                                     |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                         |                              |      |                                     | 3                                |                          | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                            |                                  |     |    | 3                                                                                 |  |
|                                                                  | 判断理由                                                                                                                                                       |                              |      |                                     | 判断理由                             |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | オリンピック・パラリンピックが2020年に開催されることから、開催地である東京にある小・中学校で実施する必要性が高く、優先度も高い。                                                                                         |                              |      |                                     | 都の委託事業として各校実施計画に基づき実施したので妥当性は高い。 |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                           |                              |      |                                     | 4                                |                          | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                             |                                  |     |    | 3                                                                                 |  |
|                                                                  | 判断理由                                                                                                                                                       |                              |      |                                     | 判断理由                             |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
| 児童・生徒にオリンピック・パラリンピック教育を実施することで、スポーツの普及・促進、障害者への理解等が高まるなど成果は出ている。 |                                                                                                                                                            |                              |      | 東京都の補助事業・委託事業については、都の実施要綱等に基づき実施した。 |                                  |                          |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |
| 課題と今後の方向性                                                        | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                |                              |      |                                     |                                  |                          | 今後の方向性                                                                                                                                                                                       |                                  | E   |    | 現状を維持                                                                             |  |
|                                                                  | オリンピック・パラリンピックが2020年に開催されるために開催地でオリンピック・パラリンピック教育が実施されている。2020年までは、都の委託金を特定財源として実施することが可能だが、開催後の財源の確保が課題である。また、財源を確保した後この教育によるレガシー（遺産）をどのように活用していくかも課題である。 |                              |      |                                     |                                  |                          | (前年度 - ) →                                                                                                                                                                                   |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                            |                              |      |                                     |                                  |                          | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                                         |                                  |     |    |                                                                                   |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                            |                              |      |                                     |                                  | 都の委託金に基づく予算編成を平成31年度も行う。 |                                                                                                                                                                                              |                                  |     |    |                                                                                   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                             |                                                                                                                                        |      |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|----|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                       |                                                                                                                                        | 担当部署 |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | 日本の伝統・文化の良さを発信する能力・態度の育成事業                                                                                  |                                                                                                                                        | 部    | 学校教育部 |                   | 課長                   | 吉成 嘉彦                                                                                            |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                             |                                                                                                                                        | 課    | 指導課   |                   | 担当                   | 秋山 勲                                                                                             |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                             |                                                                                                                                        | 係    | 指導係   |                   | 電話                   | 内線2235                                                                                           |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                           |                                                                                                                                        |      |       |                   |                      | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                     |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | 政策項目                                                                                                        | 03 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                                           |      |       |                   |                      |                                                                                                  | 法令による事業実施義務                            |       |    |                                                                                   |  |
|              | 大項目                                                                                                         | 01 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                                                     |      |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
| 中項目          | 02 学校教育                                                                                                     |                                                                                                                                        |      |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                        |                                                                                                                                        |      |       |                   |                      | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                      |                                        |       |    |                                                                                   |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                           | 10                                                                                                                                     | 項    | 01    | 目                 | 02                   | 細目                                                                                               | 003                                    | 細々目   | 03 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                          |                                                                                                                                        |      |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                   |                                                                                                                                        |      |       |                   |                      | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                        |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | 公立小・中学校の児童・生徒                                                                                               |                                                                                                                                        |      |       |                   |                      | 地域の専門的な知識や技能を有する外部人材を活用した取組を行い、児童・生徒の専門性を高めるとともに、外国人と積極的に関わり意見交換する機会を設けるなど、日本の良さを発信する能力や態度を育成する。 |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | 実施内容                                                                                                        |                                                                                                                                        |      |       |                   |                      | 実績・成果                                                                                            |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | 地域等の専門的な外部人材を活用した伝統・文化に関する教育活動を計画的に実施した<br>都立高等学校等に配置されているJETプログラムによる英語等指導助手（以下「JET青年」という。）等、外国人との交流活動を行った。 |                                                                                                                                        |      |       |                   |                      | 全小・中学校で落語家、茶道家等を講師として招聘し、日本古来の作法を学び、日本の伝統の心に触れるなどした。                                             |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | コスト                                                                                                         |                                                                                                                                        | (単位) | 28決算  | 29当初予算            | 29決算                 | 30当初予算                                                                                           | 備考＜特財名称等＞                              |       |    |                                                                                   |  |
|              | 直接事業費                                                                                                       |                                                                                                                                        | 千円   |       | 4,108             | 3,731                |                                                                                                  | 都支出金<br>・日本の伝統・文化の良さを発信する能力・態度の育成事業委託金 |       |    |                                                                                   |  |
|              | 財源内訳                                                                                                        | 国庫支出金                                                                                                                                  | 千円   |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                             | 都支出金                                                                                                                                   | 千円   |       | 4,108             | 3,731                |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                             | 地方債                                                                                                                                    | 千円   |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                             | その他特定財源                                                                                                                                | 千円   |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                             | 一般財源                                                                                                                                   | 千円   |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                     |                                                                                                                                        | 千円   |       | 832               | 800                  |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | 人工数                                                                                                         |                                                                                                                                        | 人    |       | 0.10              | 0.10                 |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                    |                                                                                                                                        | 千円   |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
| 人工数          |                                                                                                             | 人                                                                                                                                      |      |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                             | 千円                                                                                                                                     |      |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
| 人工数          |                                                                                                             | 人                                                                                                                                      |      |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
| 総事業費         |                                                                                                             | 千円                                                                                                                                     |      | 4,940 | 4,531             |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                      |                                                                                                                                        |      |       |                   |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                          |                                                                                                                                        |      |       | 2                 |                      | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                |                                        |       |    | 3                                                                                 |  |
|              | 判断理由                                                                                                        | オリンピック・パラリンピック教育における伝統・文化の取組について、より専門的かつ継続的な活動を実施し、「日本の伝統・文化の良さを理解し、様々な国や地域の方に日本の良さを発信できる児童・生徒」、「互いの文化を尊重した交流ができる児童・生徒」の育成を図るため優先度は高い。 |      |       |                   |                      | 判断理由                                                                                             | 都の委託事業として各校実施計画にもとづき実施したので妥当性は高い。      |       |    |                                                                                   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                            |                                                                                                                                        |      |       | 4                 |                      | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                 |                                        |       |    | 3                                                                                 |  |
|              | 判断理由                                                                                                        | 児童・生徒に日本の伝統・文化に関する教育を実施することで、日本古来の作法を学ぶなどして、日本の良さを改めて学ぶことができた。                                                                         |      |       |                   |                      | 判断理由                                                                                             | 東京都の補助事業・委託事業については、都の実施要綱等に基づき実施した。    |       |    |                                                                                   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                 |                                                                                                                                        |      |       |                   | 今後の方向性               |                                                                                                  | D                                      | 縮小・廃止 |    |                                                                                   |  |
|              | 当該事業は平成29年度で終了したが、平成30年度はオリンピック・パラリンピック教育推進事業のなかで、各校の状況に応じて実施している。                                          |                                                                                                                                        |      |       |                   | (前年度 - ) →           |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                             |                                                                                                                                        |      |       |                   | 平成31年度予算編成における具体的な取組 |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |
|              |                                                                                                             |                                                                                                                                        |      |       | 当該事業は平成29年度で終了した。 |                      |                                                                                                  |                                        |       |    |                                                                                   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                                     |                                                                                                    |                                                                                         |      |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|----------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                                                                                               | 事務事業名                                                                                              |                                                                                         | 担当部署 |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 土曜日の教育支援体制等構築事業                                                                                    |                                                                                         | 部    | 学校教育部 | 課長                   | 吉成 嘉彦                                                       |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     |                                                                                                    |                                                                                         | 課    | 指導課   | 担当                   | 秋山 勲                                                        |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     |                                                                                                    |                                                                                         | 係    | 指導係   | 電話                   | 内線2235                                                      |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                  |                                                                                         |      |       |                      | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 政策項目                                                                                               | 03 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                            |      |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 大項目                                                                                                | 01 とともに育む（学校教育の充実）                                                                      |      |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
| 中項目                                                                                                 | 02 学校教育                                                                                            |                                                                                         |      |       |                      | 法令による事業実施義務                                                 |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
| 個別計画（年度）                                                                                            | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                               |                                                                                         |      |       |                      | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
| 予算科目コード                                                                                             | 款                                                                                                  | 10                                                                                      | 項    | 01    | 目                    | 02                                                          | 細目                                                             | 003                                                                          | 細々目 | 04    | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要                                                                                              | 目的                                                                                                 |                                                                                         |      |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | ＜対象は誰、何か＞                                                                                          |                                                                                         |      |       |                      |                                                             | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                      |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 公立小・中学校の児童・生徒                                                                                      |                                                                                         |      |       |                      |                                                             | 土曜日に補習教室を行うことで家庭学習の定着ひいては、学力の向上を目指す。                           |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 実施内容                                                                                               |                                                                                         |      |       |                      |                                                             | 実績・成果                                                          |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 昭島市立学校土曜・放課後等補習教室実施要綱に基づき地域の人材を活用し、土曜日に補習教室を実施した。<br>小学校では、国語・算数の学力定着を目指す補習を行い、中学校では、英検対策等の補習を行った。 |                                                                                         |      |       |                      |                                                             | 小・中学校19校で土曜日補習教室を年間154回実施<br>小学校では、国の学力調査で一部教科で平均正答率を全国より上回った。 |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | コスト                                                                                                |                                                                                         | (単位) | 28決算  | 29当初予算               | 29決算                                                        | 30当初予算                                                         | 備考＜特財名称等＞                                                                    |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 直接事業費                                                                                              |                                                                                         | 千円   |       | 4,751                | 3,648                                                       | 6,023                                                          | 都支出金<br>・土曜日の教育支援体制等構築事業<br>補助金                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 財源内訳                                                                                               | 国庫支出金                                                                                   | 千円   |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     |                                                                                                    | 都支出金                                                                                    | 千円   |       | 3,167                | 2,431                                                       | 4,015                                                          |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     |                                                                                                    | 地方債                                                                                     | 千円   |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     |                                                                                                    | その他特定財源                                                                                 | 千円   |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     |                                                                                                    | 一般財源                                                                                    | 千円   |       | 1,584                | 1,217                                                       | 2,008                                                          |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 一般職員人件費                                                                                            |                                                                                         | 千円   |       | 832                  | 800                                                         | 834                                                            |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 人工数                                                                                                |                                                                                         | 人    |       | 0.10                 | 0.10                                                        | 0.10                                                           |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 再任用職員人件費                                                                                           |                                                                                         | 千円   |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
| 人工数                                                                                                 |                                                                                                    | 人                                                                                       |      |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                                                        |                                                                                                    | 千円                                                                                      |      |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
| 人工数                                                                                                 |                                                                                                    | 人                                                                                       |      |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
| 総事業費                                                                                                |                                                                                                    | 千円                                                                                      |      | 5,583 | 4,448                | 6,857                                                       |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
| 事務事業評価                                                                                              | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                             |                                                                                         |      |       |                      |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                 |                                                                                         |      |       | 3                    |                                                             | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                              |                                                                              |     |       | 3                                                                                 |  |
|                                                                                                     | 判断理由                                                                                               | 昭島市教育振興基本計画では「確かな学力の定着」を目標のひとつとして掲げている。目標達成には、家庭学習の定着及び小人数による補習指導は重要であり、土曜の補習教室は優先度が高い。 |      |       |                      |                                                             | 判断理由                                                           | 地域の人材を活用しつつ、各校の計画に基づき、予算の範囲内で実施することは妥当である。                                   |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                   |                                                                                         |      |       | 3                    |                                                             | ④効率性（効率的に実施できたか）                                               |                                                                              |     |       | 3                                                                                 |  |
|                                                                                                     | 判断理由                                                                                               | 家庭学習の定着にも寄与し、学力の向上にも成果が表れている。                                                           |      |       |                      |                                                             | 判断理由                                                           | 東京都の補助事業・委託事業については、都の実施要綱等に基づき実施した。また、予算の執行率が低くならないように都にも見込額を報告するなど効率的に実施した。 |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     | 課題と今後の方向性                                                                                          | 現状及び中長期的な課題                                                                             |      |       |                      |                                                             | 今後の方向性                                                         |                                                                              | E   | 現状を維持 |                                                                                   |  |
| 土曜の補習教室の実施要望は高いが、全ての要望に応えられていないのが現状である。特に予算の確保が課題である。また、地域の人材の確保も、年度ごとに行っており継続的に地域の人材を確保することも課題である。 |                                                                                                    |                                                                                         |      |       | (前年度 - ) →           |                                                             |                                                                |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |
|                                                                                                     |                                                                                                    |                                                                                         |      |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組 |                                                             | 都の補助金を見込み、平成30年度と同様の予算編成を行う。                                   |                                                                              |     |       |                                                                                   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                         |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|
| 基本データ                                                                                                                                           | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                         | 担当部署   |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 国際理解教育指導事業                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                         | 部      | 学校教育部  |        |        | 課長                                                                                                                                                                          | 吉成 嘉彦                                                                                                               |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                         | 課      | 指導課    |        |        | 担当                                                                                                                                                                          | 秋山 勲                                                                                                                |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                         | 係      | 指導係    |        |        | 電話                                                                                                                                                                          | 内線2235                                                                                                              |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                         |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                     |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                                             | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                            |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  | 昭島市外国語指導補助員に関する要綱<br>昭島市立小学校外国語活動補助員に関する要項 |  |
|                                                                                                                                                 | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                              | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                      |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
| 中項目                                                                                                                                             | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                         |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    | 法令による事業実施義務                                                                                                                                      |                                            |  |
| 個別計画（年度）                                                                                                                                        | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                         |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |                                            |  |
| 予算科目コード                                                                                                                                         | 款                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10                                                                                      | 項      | 01     | 目      | 02     | 細目                                                                                                                                                                          | 004                                                                                                                 | 細々目   | 01 |                                                                                                                                                  |                                            |  |
| 事務事業概要                                                                                                                                          | 目的                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                         |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                         |        |        |        |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                   |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 公立小・中学校の児童・生徒                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                         |        |        |        |        | 国際化が進展する中で、児童・生徒が広い視野をもち、異文化を理解し、世界の人々と協調して生きていく態度を身に付ける。                                                                                                                   |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                         |        |        |        |        | 実績・成果                                                                                                                                                                       |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 国際社会において、相手の立場を尊重しつつ、自分の考えや意思を表現できる基礎的な力を育てるため、小・中学校それぞれの段階において、外国語によるコミュニケーション能力の育成を図るため、外国語指導補助員等を配置する。<br>なお、新学習指導要領への完全移行に伴い実施される小学校3・4学年の外国語活動について、平成29年度から1学級あたり10時間を上限に先行実施した。                                                                                            |                                                                                         |        |        |        |        | 児童・生徒にネイティブの発音やイントネーションを聞かせること等を通して、生きた外国語に触れさせ、外国の文化を理解させ、コミュニケーション能力の基礎を育成した。<br>中学校では、指導補助員を3名を年間570日配置した。また、小学校5・6学年の外国語活動には補助員を年間1,448時間、小学校3・4学年の外国活動には補助員を570時間配置した。 |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                         | (単位)   | 28決算   | 29当初予算 | 29決算   | 30当初予算                                                                                                                                                                      | 備考＜特財名称等＞                                                                                                           |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                         | 千円     | 13,806 | 16,380 | 15,723 | 16,235                                                                                                                                                                      | その他特定財源<br>・教育振興基金繰入金<br>・雇用保険料                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                                             | 国庫支出金                                                                                   | 千円     |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 都支出金                                                                                    | 千円     |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 地方債                                                                                     | 千円     |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | その他特定財源                                                                                 | 千円     | 13,623 | 13,912 | 14,603 | 12,117                                                                                                                                                                      |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 一般財源                                                                                                                                                                                                                                                                             | 千円                                                                                      | 183    | 2,468  | 1,120  | 4,118  |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                         | 千円     | 1,596  | 1,664  | 800    | 834                                                                                                                                                                         |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 人工数                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                         | 人      | 0.20   | 0.20   | 0.10   | 0.10                                                                                                                                                                        |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                         | 千円     |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
| 人工数                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 人                                                                                       |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 千円                                                                                      |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
| 人工数                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 人                                                                                       |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
| 総事業費                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 千円                                                                                      | 15,402 | 18,044 | 16,523 | 17,069 |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
| 事務事業評価                                                                                                                                          | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                         |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                         |        |        | 4      |        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                           |                                                                                                                     |       |    | 3                                                                                                                                                |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                             | 国際社会に主体的に貢献できる人材を育てるため、児童・生徒に国際感覚を身に付けさせる必要があることから、優先度は高い。                              |        |        |        |        | 判断理由                                                                                                                                                                        | 小学校外国語活動や中学校英語の年間指導計画に基づいて実施するとともに、各学校の教育課程に合わせ、実態に応じた活動補助員及び指導補助員の配置を行っている。                                        |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                         |        |        | 3      |        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                            |                                                                                                                     |       |    | 3                                                                                                                                                |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                             | 外国語活動補助員を活用したコミュニケーションや指導補助員（ALT）によるネイティブの発音やイントネーションにより、授業を展開することで児童・生徒の学習への取組意識が向上する。 |        |        |        |        | 判断理由                                                                                                                                                                        | 平成22年度より、中学校の指導補助員については、委託契約から直接雇用の形式に変更し、事業の効率化に努めている。また、年度途中での指導補助員の変更もなく、さらに3人のうち2人は昭島市在住であるため、通勤に伴う交通費も抑えられている。 |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
| 課題と今後の方向性                                                                                                                                       | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                         |        |        |        |        | 今後の方向性                                                                                                                                                                      |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
|                                                                                                                                                 | 国際理解教育の推進は、第五次昭島市総合基本計画にある豊かな未来の実現、第2次昭島市教育振興基本計画の輝く未来に向かって掲げられている。国際化が進む中、子どもたちがより広い視野を持って異文化を理解し、世界の人々と協調しながら生きていく態度を身に付けていくことは今後大事であり、相手の立場を尊重しつつ、自分の考えや意思を表現できるコミュニケーション能力の育成を図ることは当然のことである。今後もさらに推進すべき事業であると考えて、新学習指導要領に基づく小学校第5・6学年の外国語の教科化に対するALT（外国語指導補助員）及び財源の確保が課題である。 |                                                                                         |        |        |        |        | (前年度 E) → E                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     | 現状を維持 |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
| 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                         |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |
| 今後、新学習指導要領への完全移行に伴い、外国語活動に対する小・中学校の人的支援の要求が高まる。その要求に対し人材を確保し対応する必要がある。それに伴い財源について教育振興基金を特定財源として見込んでいる。しかし、限りある特定財源であることから新たな財源の確保を研究し、予算を編成したい。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                         |        |        |        |        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |       |    |                                                                                                                                                  |                                            |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                                                                                                               |                                                                       |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|-----------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|---------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                                                                                                                                                                         | 事務事業名                                                                 |                                                                                                                          | 担当部署   |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 特別支援教育事業                                                              |                                                                                                                          | 部      | 学校教育部   |                                                           | 課長     | 吉成 嘉彦                                                                    |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                       |                                                                                                                          | 課      | 指導課     |                                                           | 担当     | 小野寺 政                                                                    |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                       |                                                                                                                          | 係      | 特別支援教育係 |                                                           | 電話     | 内線2242                                                                   |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 第五次総合基本計画における位置付け                                                     |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                             |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 政策項目                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                             |        |         |                                                           |        |                                                                          | 障害者差別解消法                                                                                                                                               |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 大項目                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                                       |        |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 中項目                                                                   | O2 学校教育                                                                                                                  |        |         |                                                           |        |                                                                          | 法令による事業実施義務                                                                                                                                            |     |       |                                                               |  |
| 個別計画（年度）                                                                                                                                                                      | 教育振興基本計画（H27～H32）                                                     |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        | <input checked="" type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり） |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
| 予算科目コード                                                                                                                                                                       | 款                                                                     | 10                                                                                                                       | 項      | 01      | 目                                                         | 02     | 細目                                                                       | 005                                                                                                                                                    | 細々目 | 01    | <input type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり） |  |
| 事務事業概要                                                                                                                                                                        | 目的                                                                    |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | ＜対象は誰、何か＞                                                             |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 公立小・中学校の特別支援学級に在籍している児童・生徒                                            |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        | 特別な支援を必要とする児童・生徒一人ひとりの教育的ニーズを把握し、その持てる力を高め、生活や学習上の困難を改善又は克服する。           |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 実施内容                                                                  |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        | 実績・成果                                                                    |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | ○通常学級の特別に配慮が必要な児童・生徒に対し特別支援教育支援員を配置し個に応じた支援を行った。                      |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        | ○小学校13校に51名、中学校6校に26名の支援員を配置し支援を行った。                                     |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | ○特別支援学級に在籍している児童・生徒の身辺自立のための介助、学習及び集団行動等の指導、安全確保及び教員を補佐するための介助員を配置した。 |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        | ○小学校3校に3名、中学校2校に3名の介助員を配置し介助や指導等を行った。                                    |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | ○通級指導学級において、通級指導学級の担任が巡回指導及び在籍校訪問時の支援を行うために通級指導学級指導員を配置した。            |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        | ○中学校2校に2名の通級指導学級指導員配置した。通級指導学級担任による巡回指導及び在籍校訪問時の支援を行った。                  |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | ○特別支援教育についての理解、啓発のために市民を対象とし説明会や講演会を実施した。                             |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        | ○7月と10月に市役所市民ホールにて講師を招き講演会を実施した。2回計146名の参加があり市民の理解、意識啓発を図ることができた。        |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | コスト                                                                   |                                                                                                                          | (単位)   | 28決算    | 29当初予算                                                    | 29決算   | 30当初予算                                                                   | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                              |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 直接事業費                                                                 |                                                                                                                          | 千円     | 24,966  | 26,892                                                    | 22,803 | 26,127                                                                   | その他特定財源<br>・雇用保険料<br>・教育振興基金繰入金                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 財源内訳                                                                  | 国庫支出金                                                                                                                    | 千円     |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                       | 都支出金                                                                                                                     | 千円     |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                       | 地方債                                                                                                                      | 千円     |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                       | その他特定財源                                                                                                                  | 千円     | 2,000   | 1,032                                                     | 700    | 942                                                                      |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                       | 一般財源                                                                                                                     | 千円     | 22,966  | 25,860                                                    | 22,103 | 25,185                                                                   |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 一般職員人件費                                                               |                                                                                                                          | 千円     | 798     | 832                                                       | 800    | 834                                                                      |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 人工数                                                                   |                                                                                                                          | 人      | 0.10    | 0.10                                                      | 0.10   | 0.10                                                                     |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 再任用職員人件費                                                              |                                                                                                                          | 千円     |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
| 人工数                                                                                                                                                                           |                                                                       | 人                                                                                                                        |        |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                                                                                                                                  |                                                                       | 千円                                                                                                                       |        |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
| 人工数                                                                                                                                                                           |                                                                       | 人                                                                                                                        |        |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
| 総事業費                                                                                                                                                                          |                                                                       | 千円                                                                                                                       | 25,764 | 27,724  | 23,603                                                    | 26,961 |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
| 事務事業評価                                                                                                                                                                        | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                |                                                                                                                          |        |         |                                                           |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                    |                                                                                                                          |        |         | 5                                                         |        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                        |                                                                                                                                                        |     |       | 2                                                             |  |
|                                                                                                                                                                               | 判断理由                                                                  | 平成28年4月に障害者差別解消法が施行され、学校教育においても基礎的環境整備と合理的配慮の提供が法的に位置付けられており、発達障害を含め、特別な支援が必要な児童・生徒に対して、一人ひとりのニーズに応じた適切な支援を行うことが求められている。 |        |         |                                                           |        | 判断理由                                                                     | 一人ひとりの障害等の状況に応じきめ細かな指導等の充実のためには、支援員・介助員・通級指導学級指導員の配置は妥当である。                                                                                            |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                      |                                                                                                                          |        |         | 3                                                         |        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                         |                                                                                                                                                        |     |       | 3                                                             |  |
|                                                                                                                                                                               | 判断理由                                                                  | 支援員・介助員・通級指導員の配置により、児童・生徒の安全確保、障害等の状況に応じた指導を行うことにつながった。<br>また、市民説明会では、146名の市民等の参加により、特別支援教育についての理解、意識啓発が図られた             |        |         |                                                           |        | 判断理由                                                                     | 支援員・通級指導学級指導員については、各校の実態に合致した形で工夫することで、効率的な事業運営が可能となった。<br>介助員については、各校に1名配置しているが、各校で児童・生徒数に差があり活用方法、配置人数について、工夫が必要。<br>平成30年度からは、つつしが丘小に2名の追加配置を行っている。 |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               | 課題と今後の方向性                                                             | 現状及び中長期的な課題                                                                                                              |        |         |                                                           |        | 今後の方向性                                                                   |                                                                                                                                                        | E   | 現状を維持 |                                                               |  |
| 平成28年4月に障害者差別解消法が施行され、学校教育においても基礎的環境整備と合理的配慮の提供が法的に位置付けられ、インクルーシブ教育システムの一層の推進が求められている。<br>第2次昭島市特別支援教育推進計画（平成30年から32年）に基づき、特別な支援を必要とする児童・生徒の支援体制を整え、個に応じた支援を提供できるよう計画を推進していく。 |                                                                       |                                                                                                                          |        |         | (前年度 C) →                                                 |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                       |                                                                                                                          |        |         | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                      |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                       |                                                                                                                          |        |         | 特別支援教育支援員や介助員の配置については、合理的配慮や基礎的環境の整備を見据え、予算の組み替え等の見直しを行う。 |        |                                                                          |                                                                                                                                                        |     |       |                                                               |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                    |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|----|--|--------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                              |                                                                                                                                    | 担当部署   |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              | 教育研究事業                                                                                                                                                             |                                                                                                                                    | 部      | 学校教育部   |                                            | 課長                                                                                                                            | 吉成 嘉彦                                                                                                                                                                                                                               |              |       |    |  |        |
|              |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                    | 課      | 指導課     |                                            | 担当                                                                                                                            | 小野寺 政                                                                                                                                                                                                                               |              |       |    |  |        |
|              |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                    | 係      | 特別支援教育係 |                                            | 電話                                                                                                                            | 内線2242                                                                                                                                                                                                                              |              |       |    |  |        |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                  |                                                                                                                                    |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     | 実施根拠＜法令、要綱等＞ |       |    |  |        |
|              | 政策項目                                                                                                                                                               | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                                       |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              | 大項目                                                                                                                                                                | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                                                 |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                            |                                                                                                                                    |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 個別計画（年度）     | 教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                  |                                                                                                                                    |        |         |                                            |                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり                                                                                    |              |       |    |  |        |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                  | 10                                                                                                                                 | 項      | 01      | 目                                          | 02                                                                                                                            | 細目                                                                                                                                                                                                                                  | 006          | 細々目   | 01 |  |        |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                    |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                          |                                                                                                                                    |        |         |                                            | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              | 公立小・中学校の児童・生徒及び保護者、教職員                                                                                                                                             |                                                                                                                                    |        |         |                                            | 児童・生徒の問題行動等の解消、教育課題への解決策の提示                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              | 実施内容                                                                                                                                                               |                                                                                                                                    |        |         |                                            | 実績・成果                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              | いじめ、不登校、暴力行為、児童虐待など児童・生徒の問題行動等に対し、様々な環境に着目して働き掛け、学校内あるいは学校の枠を越えて、関係機関等との連携し、問題を抱える児童生徒の課題解決を図った。<br>また、様々な教育課題に適切に対応し、その解決を図るために、課題ごとに研究を行う委嘱委員会等を継続して設置し、研究を推進する。 |                                                                                                                                    |        |         |                                            | スクールソーシャルワーカー3名体制で小学校13校、中学校6校へ延べ1138回のスクールソーシャルワーカーの派遣を行い、問題の解決にあたった。<br>教育課題の解決に向けて小学校4校、中学校2校を昭島市研究指定校として指定し、校内研究について支援した。 |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              | コスト                                                                                                                                                                | (単位)                                                                                                                               | 28決算   | 29当初予算  | 29決算                                       | 30当初予算                                                                                                                        | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                                                                                           |              |       |    |  |        |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                              | 千円                                                                                                                                 | 11,888 | 10,725  | 17,968                                     | 18,495                                                                                                                        | 国庫支出金<br>・子供の体力向上課題対策プロジェクト事業委託金<br>都支出金<br>・東京都スクールソーシャルワーカー活用事業補助金<br>・学力格差解消推進校事業補助金<br>・道徳教育推進拠点校事業委託金<br>・アクティブライフ研究実践校事業委託金<br>・スーパーアクティブスクール事業委託金<br>・中学校英語教育推進モデル地区事業委託金<br>・持続可能な社会づくりに向けた教育推進校事業委託金等<br>その他特定財源<br>・雇用保険料 |              |       |    |  |        |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                               | 国庫支出金                                                                                                                              | 千円     | 2,435   |                                            | 1,350                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              |                                                                                                                                                                    | 都支出金                                                                                                                               | 千円     | 4,664   | 5,011                                      | 11,364                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  | 12,745 |
|              |                                                                                                                                                                    | 地方債                                                                                                                                | 千円     |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| その他特定財源      |                                                                                                                                                                    | 千円                                                                                                                                 | 17     | 27      | 19                                         | 21                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 一般財源         |                                                                                                                                                                    | 千円                                                                                                                                 | 4,772  | 5,687   | 5,235                                      | 5,729                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 一般職員人件費      | 千円                                                                                                                                                                 | 2,394                                                                                                                              | 2,496  | 2,400   | 2,502                                      |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                  | 0.30                                                                                                                               | 0.30   | 0.30    | 0.30                                       |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                    |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                    |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                    |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                    |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                 | 14,282                                                                                                                             | 13,221 | 20,368  | 20,997                                     |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                             |                                                                                                                                    |        |         |                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                 |                                                                                                                                    |        |         | 4                                          | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       | 2  |  |        |
|              | 判断理由                                                                                                                                                               | 複雑・多様化する児童・生徒を取り巻く環境に適切に対応し、問題の解決を図るためには、福祉的な視点からのアプローチができるスクールソーシャルワーカーの知識と経験、その活用が必要である。また、教育課題の解決には、教員が課題意識をもって研究に取り組んでいく必要がある。 |        |         |                                            | 判断理由                                                                                                                          | 不登校やいじめに起因する家庭環境の課題は複雑・多様化している。これらの課題に適切かつ迅速に対応するために、現在の派遣型スクールソーシャルワーカーは妥当である。                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |        |         | 3                                          | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       | 4  |  |        |
|              | 判断理由                                                                                                                                                               | 家庭、学校、地域の関係機関をつなぎ、児童・生徒の悩みや問題解決が図られた。                                                                                              |        |         |                                            | 判断理由                                                                                                                          | 補助金を活用し効率的に実施している。                                                                                                                                                                                                                  |              |       |    |  |        |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                        |                                                                                                                                    |        |         |                                            | 今後の方向性                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                     | E            | 現状を維持 |    |  |        |
|              | 不登校やいじめに起因する家庭環境の課題は複雑・多様化している。問題解決に向け、適切かつ迅速に対応するため福祉的な視点から対応する事が必要であり、スクールソーシャルワーカーを学校に派遣している。<br>今後も、高いスキルを持ったスクールソーシャルワーカーの人材確保や育成に努めたい。                       |                                                                                                                                    |        |         |                                            | (前年度 E) →                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                    |        |         |                                            | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |
|              |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                    |        |         | 引き続き3名体制で迅速な対応をしながら、貧困や不登校対策に力を入れた取り組みを行う。 |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |    |  |        |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------|-------|--------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                |                                   | 担当部署  |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 教育研修事務                                                                                                                                                                                                                                               |                                   | 部     | 学校教育部 |        |                                | 課長                                                                                  | 吉成 嘉彦                      |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   | 課     | 指導課   |        |                                | 担当                                                                                  | 秋山 勲                       |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   | 係     | 指導係   |        |                                | 電話                                                                                  | 内線2235                     |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                              |          |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                 | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）      |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           | 教育公務員特例法 |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                  | O1 とともに育む（学校教育の充実）                |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    | 法令による事業実施義務                                                                                                                               |          |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    | <input type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり）<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり） |          |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                                                    | 10                                | 項     | 01    | 目      | 02                             | 細目                                                                                  | 007                        | 細々目 | 01 |                                                                                                                                           |          |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |       |       |        |                                | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                           |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 公立小・中学校の教職員                                                                                                                                                                                                                                          |                                   |       |       |        |                                | 指導体制や指導方法について自ら工夫・改善し、児童・生徒が基礎的・基本的な学習を確実に習得することができる能力を身に付けるとともに、職層に応じた教職員の資質向上を図る。 |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |       |       |        |                                | 実績・成果                                                                               |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 教職員の指導育成、指導技術の向上、教育課題への対応のために、各校の校内研修を支援する。                                                                                                                                                                                                          |                                   |       |       |        |                                | 19校に対して校内研修を支援し、各校の研修テーマに応じた研修を行った。                                                 |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   | (単位)  | 28決算  | 29当初予算 | 29決算                           | 30当初予算                                                                              | 備考＜特財名称等＞                  |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                |                                   | 千円    | 1,035 | 1,451  | 614                            | 96                                                                                  | 都支出金<br>・言語能力向上推進<br>事業委託金 |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                 | 国庫支出金                             | 千円    |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                      | 都支出金                              | 千円    | 450   | 500    |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                      | 地方債                               | 千円    |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                      | その他特定財源                           | 千円    |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                      | 一般財源                              | 千円    | 585   | 951    | 614                            | 96                                                                                  |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                                                                              |                                   | 千円    | 1,596 | 1,664  | 800                            | 834                                                                                 |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   | 人     | 0.20  | 0.20   | 0.10                           | 0.10                                                                                |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                                                                             |                                   | 千円    |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                                                                      | 人                                 |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                                                                                      | 千円                                |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                                                                      | 人                                 |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                                                                                      | 千円                                | 2,631 | 3,115 | 1,414  | 930                            |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                               |                                   |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |       |       | 3      |                                | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                   |                            |     |    | 3                                                                                                                                         |          |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                 | 教育公務員特例法第21条に教育公務員の研修について規定されている。 |       |       |        | 判断理由                           | 教員の指導力向上には、研修の機会には欠かせない。現在の教育課題に即して実施している。                                          |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                     |                                   |       |       | 3      |                                | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                    |                            |     |    | 4                                                                                                                                         |          |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                 | 教育課題解決に向けて、教員の資質能力を高めることができる。     |       |       |        | 判断理由                           | 年間計画に基づいて適切に実施できた。                                                                  |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |       |       |        |                                |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                          |                                   |       |       |        |                                | 今後の方向性                                                                              |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              | 教職員の指導力の向上は、第五次昭島市総合基本計画及び第2次昭島市教育振興基本計画のいずれの確かな学力の定着に掲げられている。子ども一人ひとりに学習指導要領に示されている基礎的・基本的な内容を確実に身に付けさせることは教職員の使命である。子どもの特性や習熟の程度に応じた指導体制や指導方法を工夫したりすることは当然の事であり、教職員は常に研究と修養に努めて指導力を高めなければならない。よって、今後もより経験豊かな教員の実践的知識や、指導力の高い教員の授業を見られる機会を増やしていきたい。 |                                   |       |       |        |                                | (前年度 E ) →                                                                          |                            | E   |    | 現状を維持                                                                                                                                     |          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |       |       |        |                                | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |       |       |        | 平成31年度においても同程度の取組が行える予算は確保したい。 |                                                                                     |                            |     |    |                                                                                                                                           |          |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |       |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|-------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----|-------|------------------------------------------------------------------------|-----|
| 基本データ                                                                                        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                            |                                | 担当部署  |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | 東京都教員研修事務                                                                                                                                                                                                                                        |                                | 部     | 学校教育部 | 課長                                                                     | 吉成 嘉彦                             |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                | 課     | 指導課   | 担当                                                                     | 秋山 勲                              |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                | 係     | 指導係   | 電話                                                                     | 内線2235                            |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                |                                |       |       |                                                                        | 実施根拠＜法令、要綱等＞                      |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                             | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）   |       |       |                                                                        | 教育公務員特例法<br>東京都教育委員会の事務処理特例に関する条例 |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | 大項目                                                                                                                                                                                                                                              | O1 とともに育む（学校教育の充実）             |       |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 中項目                                                                                          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                          |                                |       |       | 法令による事業実施義務                                                            |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 個別計画（年度）                                                                                     | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                                                                             |                                |       |       | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 予算科目コード                                                                                      | 款                                                                                                                                                                                                                                                | 10                             | 項     | 01    | 目                                                                      | 02                                | 細目                                                                                                                                                            | 008                                     | 細々目 | 01    | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |     |
| 事務事業概要                                                                                       | 目的                                                                                                                                                                                                                                               |                                |       |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                        |                                |       |       |                                                                        |                                   | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                     |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | 公立小・中学校の教職員                                                                                                                                                                                                                                      |                                |       |       |                                                                        |                                   | 指導体制や指導方法について自ら工夫・改善し、児童・生徒が基礎的基本的な学習を確実に習得することができる能力を身に付けるとともに、職層に応じた教職員の資質向上を図る。                                                                            |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                             |                                |       |       |                                                                        |                                   | 実績・成果                                                                                                                                                         |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | 初任者教員に必要とされる基礎的知識・確実な定着と資質向上を目指し、「学習指導力」「生活指導力・進路指導力」「外部との連携・折衝力」「学校運営力・組織貢献力」に関する研修を行い、教職経験10年を超えた教員に対しては、教育公務員としてのさらなる資質向上のための研修を行う。また、将来教育管理職候補者である主幹教諭に対して、学校運営力の向上を目的とした教育課題に対する研修会を実施する。                                                   |                                |       |       |                                                                        |                                   | 初任者教員に関する研修に28名の参加があり、研修を通じて学習指導力と生活指導力の向上が見られた。教職経験10年を超えた教員の研修については、若手教員への指導力向上と校務運営能力の向上が見られた。主幹教諭研修においても、教員への指示伝達や教育課程の進行管理を適切に行う力の向上が見られ、学校運営力の向上につながった。 |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | コスト                                                                                                                                                                                                                                              |                                | (単位)  | 28決算  | 29当初予算                                                                 | 29決算                              | 30当初予算                                                                                                                                                        | 備考＜特財名称等＞                               |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                            | 千円                             | 393   | 688   | 482                                                                    | 688                               | 都支出金<br>・教員研修委託金                                                                                                                                              |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                             | 国庫支出金                          | 千円    |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                  | 都支出金                           | 千円    | 393   | 688                                                                    | 481                               |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        | 688 |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                  | 地方債                            | 千円    |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| その他特定財源                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                  | 千円                             |       |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 一般財源                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                  | 千円                             |       |       | 1                                                                      |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 一般職員人件費                                                                                      | 千円                                                                                                                                                                                                                                               | 2,394                          | 2,496 | 800   | 834                                                                    |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 人工数                                                                                          | 人                                                                                                                                                                                                                                                | 0.30                           | 0.30  | 0.10  | 0.10                                                                   |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 再任用職員人件費                                                                                     | 千円                                                                                                                                                                                                                                               |                                |       |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 人工数                                                                                          | 人                                                                                                                                                                                                                                                |                                |       |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                                                 | 千円                                                                                                                                                                                                                                               |                                |       |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 人工数                                                                                          | 人                                                                                                                                                                                                                                                |                                |       |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 総事業費                                                                                         | 千円                                                                                                                                                                                                                                               | 2,787                          | 3,184 | 1,282 | 1,522                                                                  |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 事務事業評価                                                                                       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                           |                                |       |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                               |                                |       |       | 3                                                                      | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                 |                                                                                                                                                               |                                         |     | 3     |                                                                        |     |
|                                                                                              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                             | 東京都教育委員会の事務処理特例に関する条例により必要である。 |       |       |                                                                        |                                   | 判断理由                                                                                                                                                          | 東京都教育委員会の実施要項に基づき、実施内容や方法について適切に実施している。 |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                 |                                |       |       | 4                                                                      | ④効率性（効率的に実施できたか）                  |                                                                                                                                                               |                                         |     | 3     |                                                                        |     |
|                                                                                              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                             | 各職層に求められる資質能力の向上に活かしている。       |       |       |                                                                        |                                   | 判断理由                                                                                                                                                          | 年度当初の計画に基づき、適切に実施できた。                   |     |       |                                                                        |     |
| 課題と今後の方向性                                                                                    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                      |                                |       |       |                                                                        |                                   | 今後の方向性                                                                                                                                                        |                                         | E   | 現状を維持 |                                                                        |     |
|                                                                                              | 教職員の指導力の向上は、第五次昭島市総合基本計画及び第2次昭島市教育振興基本計画のいずれの確かな学力の定着に掲げられている。子ども一人ひとりに学習指導要領に示されている基礎的・基本的な内容を確実に身に付けさせることは教職員の使命である。子どもの特性や習熟の程度に応じた指導体制や指導方法を工夫したりすることは当然の事であり、教職員は常に研究と修養に努めて指導力を高めなければならない。よって、東京都教育委員会の事務処理の特例に関する条例に基づく事務に応じた教員研修を実施していく。 |                                |       |       |                                                                        |                                   | (前年度 E) →                                                                                                                                                     |                                         |     |       |                                                                        |     |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |       |       |                                                                        |                                   | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                          |                                         |     |       |                                                                        |     |
| 新規採用の教員数が交付基準の算定に影響してくるものではあるが、いずれにしても教員研修事業事務処理特例交付金（事業費）交付要綱に定める交付基準に基づき算出した範囲内で予算編成に取り組む。 |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |       |       |                                                                        |                                   |                                                                                                                                                               |                                         |     |       |                                                                        |     |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                      |                                                                               |        |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|---------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                |                                                                               | 担当部署   |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | 教育相談事業                                                                                                                                                               |                                                                               | 部      | 学校教育部   |                                 | 課長                   | 吉成 嘉彦                                                                                                          |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                      |                                                                               | 課      | 指導課     |                                 | 担当                   | 小野寺 政                                                                                                          |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                      |                                                                               | 係      | 特別支援教育係 |                                 | 電話                   | 内線2242                                                                                                         |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                    |                                                                               |        |         |                                 |                      |                                                                                                                | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                             |     |       |                                                                        |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                 | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                  |        |         |                                 |                      |                                                                                                                | 法令による事業実施義務                                                                              |     |       |                                                                        |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                  | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                            |        |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                              |                                                                               |        |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
| 個別計画（年度）     | 教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                    |                                                                               |        |         |                                 |                      | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                    |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                    | 10                                                                            | 項      | 01      | 目                               | 03                   | 細目                                                                                                             | 001                                                                                      | 細々目 | 01    | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                   |                                                                               |        |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                            |                                                                               |        |         |                                 |                      | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                      |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | 公立小・中学校の児童・生徒及び保護者、教職員                                                                                                                                               |                                                                               |        |         |                                 |                      | 教育相談を通して、対象者からの相談内容に関する解決策を提示する。<br>適応指導教室を開設し、学校不適応児童・生徒の学習指導補助を行う。<br>就学先等に不安のある保護者等の相談に乗り適正な進学先のする。         |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                 |                                                                               |        |         |                                 |                      | 実績・成果                                                                                                          |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | 教職経験者及び臨床心理士等を教育相談員として教育相談室に配置し、児童・生徒及び保護者からの学習進路、生活指導適応指導、発達障害等の問題についての相談を実施した。<br>適応指導教室において、不登校児童・生徒を対象とし、学習の補助を行った。<br>臨床心理士等により、児童・生徒の就学、転学並びに入級の相談及び巡回相談を実施した。 |                                                                               |        |         |                                 |                      | ○教育相談室において569件の相談を実施した。<br>○適応指導教室への児童・生徒の在籍は36名であった。<br>○臨床心理士等により、小・中学校合わせ107件の就学相談、17件の転学相談及び76件の巡回相談を実施した。 |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                  |                                                                               | (単位)   | 28決算    | 29当初予算                          | 29決算                 | 30当初予算                                                                                                         | 備考＜特財名称等＞                                                                                |     |       |                                                                        |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                |                                                                               | 千円     | 22,580  | 26,053                          | 21,102               | 26,332                                                                                                         | その他特定財源<br>・複写機利用料<br>・雇用保険料                                                             |     |       |                                                                        |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                 | 国庫支出金                                                                         | 千円     |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                      | 都支出金                                                                          | 千円     |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                      | 地方債                                                                           | 千円     |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                      | その他特定財源                                                                       | 千円     | 95      | 76                              | 41                   | 58                                                                                                             |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                      | 一般財源                                                                          | 千円     | 22,485  | 25,977                          | 21,061               | 26,274                                                                                                         |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                              |                                                                               | 千円     | 3,192   | 3,328                           | 3,200                | 3,336                                                                                                          |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                  |                                                                               | 人      | 0.40    | 0.40                            | 0.40                 | 0.40                                                                                                           |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                             |                                                                               | 千円     |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                      | 人                                                                             |        |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                      | 千円                                                                            |        |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                      | 人                                                                             |        |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                      | 千円                                                                            | 25,772 | 29,381  | 24,302                          | 29,668               |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                               |                                                                               |        |         |                                 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                   |                                                                               |        |         | 4                               |                      | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                              |                                                                                          |     |       | 4                                                                      |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                 | 複雑かつ多様化する教育の諸問題解決のために、心理の専門家による教育相談等の重要性は増加している。                              |        |         |                                 |                      | 判断理由                                                                                                           | 教育相談員等については、教育に関する一定の見識と専門的な力量が求められていることから、教職経験者及び臨床心理士等の資格を有する者を雇用している。                 |     |       |                                                                        |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                     |                                                                               |        |         | 3                               |                      | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                               |                                                                                          |     |       | 3                                                                      |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                 | 児童・生徒を取り巻く状況は様々で、多様化した教育ニーズに的確に対応するためには、専門家による指導、助言が極めて有効であり、学校からも高い評価をうけている。 |        |         |                                 |                      | 判断理由                                                                                                           | 教育相談等は年々、複雑かつ多様化しており、専門家である専門的な知識を持つ相談員が的確に対応している。<br>また適応指導教室についても、学校復帰に向けた指導の充実を図っている。 |     |       |                                                                        |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                          |                                                                               |        |         |                                 | 今後の方向性               |                                                                                                                | E                                                                                        |     | 現状を維持 |                                                                        |  |
|              | 複雑かつ多様化した児童・生徒を取り巻く状況の中、本人、保護者の教育に関する相談に的確に対応するためには、専門的な知識を持った者による指導、助言が重要である。今後の課題は、高いスキルを持った相談員を確実に確保することである。                                                      |                                                                               |        |         |                                 | (前年度 E) →            |                                                                                                                | E                                                                                        |     | 現状を維持 |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                      |                                                                               |        |         |                                 | 平成31年度予算編成における具体的な取組 |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                      |                                                                               |        |         | 相談者からのニーズに対応できる教育相談員を確実に確保していく。 |                      |                                                                                                                |                                                                                          |     |       |                                                                        |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|----|---|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     | 担当部署  |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              | 教育教材等事務（小学校）                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                     | 部     | 学校教育部  |                                                                                                         | 課長                                                                                                                             | 吉成 嘉彦                                                                                                                                                       |     |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                     | 課     | 指導課    |                                                                                                         | 担当                                                                                                                             | 秋山 勲                                                                                                                                                        |     |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                     | 係     | 指導係    |                                                                                                         | 電話                                                                                                                             | 内線2235                                                                                                                                                      |     |       |    |   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                                |     |       |    |   |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                                 | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                                                                                        |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                  | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                                                                                                  |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり）<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり）                   |     |       |    |   |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                                                                    | 10                                                                                                                                                                                  | 項     | 02     | 目                                                                                                       | 02                                                                                                                             | 細目                                                                                                                                                          | 001 | 細々目   | 01 |   |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                      |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              | 公立小学校の児童及び教職員                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         | 児童が副読本を使用することにより、社会科の学習を充実させる。また、東京ベーシックドリルを活用した算数の学力向上を図る。教職員に対しては、必要に応じて指導書などを配付することにより、教材研究の質を高め、学習指導の充実を図る。                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         | 実績・成果                                                                                                                          |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              | 小学校4年生の社会科の地域学習で使用する副読本「わたしたちの東京都」を購入し配付するとともに、小学校3年生の社会科の地域学習で使用する副読本「わたしたちの昭島市」を作成した。また、必要に応じて、教職員へ教師用教科書や指導書、児童に道徳副読本を追加購入し配付する。                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         | 4年生社会科副読本「わたしたちの東京都」943冊を購入・配付し、また、3年生社会科副読本「わたしたちの昭島市」についても、30年度・31年度分を作成した。今後配付することで社会科の学習の充実に役立てた。また、教職員に対しては、必要な指導書等を購入した。 |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                  | (単位)                                                                                                                                                                                | 28決算  | 29当初予算 | 29決算                                                                                                    | 30当初予算                                                                                                                         | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                   |     |       |    |   |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                                | 千円                                                                                                                                                                                  | 7,080 | 2,586  | 2,225                                                                                                   | 4,138                                                                                                                          |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                                 | 国庫支出金                                                                                                                                                                               | 千円    |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                      | 都支出金                                                                                                                                                                                | 千円    |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                      | 地方債                                                                                                                                                                                 | 千円    |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| その他特定財源      |                                                                                                                                                                                                                                                                      | 千円                                                                                                                                                                                  |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 一般財源         |                                                                                                                                                                                                                                                                      | 千円                                                                                                                                                                                  | 7,080 | 2,586  | 2,225                                                                                                   | 4,138                                                                                                                          |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 一般職員人件費      | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1,596                                                                                                                                                                               | 1,664 | 800    | 834                                                                                                     |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0.20                                                                                                                                                                                | 0.20  | 0.10   | 0.10                                                                                                    |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                   | 8,676                                                                                                                                                                               | 4,250 | 3,025  | 4,972                                                                                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |       |        | 2                                                                                                       |                                                                                                                                | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                           |     |       |    | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                 | 学習指導要領では、社会科の学習において地域の実態を生かし、児童が興味・関心をもって学習に取り組めるようにすることが示されているため、地域を取り上げた副読本が必要である。また、教師用教科書や指導書については、教科書採択時のみでなく、学級数の変動等により追加購入する必要がある。また、複数年に亘って使用する教科書もあることから、単年度の購入で終わるものではない。 |       |        |                                                                                                         | 判断理由                                                                                                                           | 学習指導要領の趣旨を踏まえ、各校の教育課程を実現するためには妥当である。                                                                                                                        |     |       |    |   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                     |       |        | 4                                                                                                       |                                                                                                                                | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                            |     |       |    | 4 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                 | 社会科副読本については、地域に関する学習の充実という点で有効である。また、教師用教科書や指導書を購入することは、学習指導を行ううえで必要不可欠である。                                                                                                         |       |        |                                                                                                         | 判断理由                                                                                                                           | 教師用教科書や指導書については、採択されて3年目というところで購入予算額も前年度と比べるとかなりの減額とはなったが、特に指導書は高価な物であることから、必要最小限の購入数とするため、学校に理解を求めて購入した。また、社会科副読本についても、予算どおり購入したことにより、社会科学習の充実に役立てることができた。 |     |       |    |   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         | 今後の方向性                                                                                                                         |                                                                                                                                                             | E   | 現状を維持 |    |   |  |
|              | 確かな学力の定着は、第五次昭島市総合基本計画及び第2次昭島市教育振興基本計画のいずれにも掲げられている。中でも、第2次昭島市教育振興基本計画の確かな学力の定着では、学習指導要領の確実な定着として、教科用図書の採択及び社会科副読本の編集・作成が施策として示されている。教師用教科書や指導書は適正に採択されたものであり、児童一人ひとりに学習指導要領に示されている基礎的・基本的な内容を確実に身に付けさせるためには必要不可欠である。また、社会科副読本を活用することによって、社会科の授業をより身近なものとして学ぶことができる。 |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         | (前年度 E) →                                                                                                                      |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                     |       |        |                                                                                                         | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                           |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                     |       |        | 平成31年度については、教科書採択から1年目であるが、前回採択した教書を引き続き使用することから、指導書等の購入は極力抑え、進級に伴う学級増によりやむを得ない場合は、購入できるよう最小限の予算計上をしたい。 |                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |     |       |    |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                   |                                                                                           |        |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|--------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|---|-----|
| 基本データ        | 事務事業名                                                             |                                                                                           | 担当部署   |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 就学援助事務（小学校）                                                       |                                                                                           | 部      | 学校教育部  |                                     | 課長                                                                                                                                                          | 吉成 嘉彦                                               |                                                                               |     |       |   |     |
|              |                                                                   |                                                                                           | 課      | 指導課    |                                     | 担当                                                                                                                                                          | 原田 和子                                               |                                                                               |     |       |   |     |
|              |                                                                   |                                                                                           | 係      | 学務係    |                                     | 電話                                                                                                                                                          | 内線2243                                              |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                 |                                                                                           |        |        |                                     |                                                                                                                                                             | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                        |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 政策項目                                                              | O3 未来を育む あきしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                              |        |        |                                     |                                                                                                                                                             | 学校教育法 昭島市教育委員会就学援助費支給要綱                             |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 大項目                                                               | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                        |        |        |                                     |                                                                                                                                                             | 法令による事業実施義務                                         |                                                                               |     |       |   |     |
| 中項目          | O2 学校教育                                                           |                                                                                           |        |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 個別計画（年度）     |                                                                   |                                                                                           |        |        |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 予算科目コード      | 款                                                                 | 10                                                                                        | 項      | 02     | 目                                   | 02                                                                                                                                                          | 細目                                                  | 004                                                                           | 細々目 | 01    |   |     |
| 事務事業概要       | 目的                                                                |                                                                                           |        |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                         |                                                                                           |        |        |                                     | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                   |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 経済的な理由で就学が困難な公立小学校に在籍している児童の保護者                                   |                                                                                           |        |        |                                     | 就学に必要な費用を援助することにより、公平に義務教育を受けることができる。                                                                                                                       |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 実施内容                                                              |                                                                                           |        |        |                                     | 実績・成果                                                                                                                                                       |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 【対象者】昭島市に住所を有し公立の小学校に在籍する児童の保護者で、生活保護を受けている者及び、要保護者に準ずる程度に困窮している者 |                                                                                           |        |        |                                     | （就学援助費）<br>支給児童数：延べ 2,145人 支出額：25,523,939 円                                                                                                                 |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 【支給内容】学用品費、通学用品費、校外活動費、新入学児童学用品費等、移動教室及び修学旅行費、通学費                 |                                                                                           |        |        |                                     | （就学奨励費）<br>支給児童数：延べ 101人 支給額：783,797円                                                                                                                       |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              | コスト                                                               |                                                                                           |        |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              |                                                                   | (単位)                                                                                      | 28決算   | 29当初予算 | 29決算                                | 30当初予算                                                                                                                                                      | 備考＜特財名称等＞                                           |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 直接事業費                                                             | 千円                                                                                        | 20,886 | 24,857 | 26,410                              | 28,465                                                                                                                                                      | 国庫支出金<br>・児童生徒就学援助費補助金<br>都支出金<br>・被災児童生徒就学支援等事業補助金 |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 財源内訳                                                              | 国庫支出金                                                                                     | 千円     | 275    | 392                                 | 430                                                                                                                                                         |                                                     |                                                                               |     |       |   | 598 |
|              |                                                                   | 都支出金                                                                                      | 千円     | 67     | 48                                  | 70                                                                                                                                                          |                                                     |                                                                               |     |       |   | 96  |
|              |                                                                   | 地方債                                                                                       | 千円     |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| その他特定財源      |                                                                   | 千円                                                                                        |        |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 一般財源         |                                                                   | 千円                                                                                        | 20,544 | 24,417 | 25,910                              | 27,771                                                                                                                                                      |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 一般職員人件費      | 千円                                                                | 4,788                                                                                     | 4,992  | 4,000  | 5,004                               |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 人工数          | 人                                                                 | 0.60                                                                                      | 0.60   | 0.50   | 0.60                                |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                |                                                                                           |        |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 人工数          | 人                                                                 |                                                                                           |        |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                |                                                                                           |        |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 人工数          | 人                                                                 |                                                                                           |        |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 総事業費         | 千円                                                                | 25,674                                                                                    | 29,849 | 30,410 | 33,469                              |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                            |                                                                                           |        |        |                                     |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                |                                                                                           |        |        | 3                                   |                                                                                                                                                             | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                   |                                                                               |     |       | 3 |     |
|              | 判断理由                                                              | 学校教育法第19条により定められている。                                                                      |        |        |                                     |                                                                                                                                                             | 判断理由                                                | 保護者の申請により、前年中の世帯収入が生活保護基準の1.64倍以下の世帯を対象としている。経済情勢により、生活が困窮する世帯も多くなっており、妥当である。 |     |       |   |     |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                  |                                                                                           |        |        | 5                                   |                                                                                                                                                             | ④効率性（効率的に実施できたか）                                    |                                                                               |     |       | 3 |     |
|              | 判断理由                                                              | 保護者の就学に関する経済的な負担を軽減することができ、教育の機会均等を図ることができた。、新入学学用品費を入学前の時期に入学準備金として対象者に支給し、必要な時期に援助ができた。 |        |        |                                     |                                                                                                                                                             | 判断理由                                                | 要綱に基づいて適正に処理している。また申請時の保護者の負担を減らすため、就学援助システムを活用し、添付書類を減らす等の対応を行っている。          |     |       |   |     |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                       |                                                                                           |        |        |                                     | 今後の方向性                                                                                                                                                      |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              | 生活保護の見直し等による収入認定基準額の制度見直しを検討していく必要がある。                            |                                                                                           |        |        |                                     | (前年度 E ) →                                                                                                                                                  |                                                     | E                                                                             |     | 現状を維持 |   |     |
|              |                                                                   |                                                                                           |        |        |                                     | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                        |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |
|              |                                                                   |                                                                                           |        |        | 今後も各市の状況等も参考にしながら、収入認定基準額を決定していきたい。 |                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                               |     |       |   |     |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             | 担当部署  |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | 移動教室事業（小学校）                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                             | 部     | 学校教育部  |        |        | 課長                                                                                                                                                   | 吉成 嘉彦                                 |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                             | 課     | 指導課    |        |        | 担当                                                                                                                                                   | 秋山 勲                                  |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                             | 係     | 指導係    |        |        | 電話                                                                                                                                                   | 内線2235                                |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                          |  |  |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                               | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                          |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       | 法令による事業実施義務                                                                                                                           |  |  |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |  |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10                                                                                          | 項     | 02     | 目      | 02     | 細目                                                                                                                                                   | 005                                   | 細々目 | 01    |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                             |       |        |        |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                            |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | 公立小学校の児童及び保護者                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |       |        |        |        | 移動教室に要する費用の一部を補助することにより、保護者の負担軽減を図る。                                                                                                                 |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                             |       |        |        |        | 実績・成果                                                                                                                                                |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | 小学校の移動教室に要する費用の一部を補助することにより、保護者の負担軽減を図る。また、参加する児童及び引率する教職員の保健管理のための付添看護師又は学校対応の看護師を配置する。<br>さらに平成29年度から、自然体験活動の充実を目的として、全校が統一して山梨方面で実施することにし、30年度の2泊3日全校実施に向けて、29年度は13校中7校の2泊3日の移動教室を実施する。なお、事業拡充に伴う保護者負担を軽減するため、5学年の移動教室において2泊3日で実施する場合は補助金額を2,000円から3,000円に増額する。 |                                                                                             |       |        |        |        | 児童一人当たり、6年生（5,850円）、5年生（一泊の場合1,000円、二泊の場合2,000円）の補助を行った。6年生895名、5年生902（うち、一泊二日実施が394名、二泊三日実施が508名）が移動教室に参加した。また、学校からの要請に基づき、付添または学校対応いすれかの看護師配置を行った。 |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                | (単位)                                                                                        | 28決算  | 29当初予算 | 29決算   | 30当初予算 | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                            |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                              | 千円                                                                                          | 7,656 | 8,856  | 8,667  | 10,039 |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                               | 国庫支出金                                                                                       | 千円    |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                    | 都支出金                                                                                        | 千円    |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                    | 地方債                                                                                         | 千円    |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| その他特定財源      |                                                                                                                                                                                                                                                                    | 千円                                                                                          |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 一般財源         |                                                                                                                                                                                                                                                                    | 千円                                                                                          | 7,656 | 8,856  | 8,667  | 10,039 |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 一般職員人件費      | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                 | 798                                                                                         | 832   | 800    | 834    |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0.10                                                                                        | 0.10  | 0.10   | 0.10   |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                 | 8,454                                                                                       | 9,688 | 9,467  | 10,873 |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |       |        | 3      |        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                    |                                       |     |       | 3                                                                                                                                     |  |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                               | 学習指導要領にも示されているように、他人や社会、自然環境との直接的な関わりが持てる集団宿泊活動、奉仕体験活動、文化芸術活動などの体験活動をはじめとする特別活動の充実を図る必要がある。 |       |        |        |        | 判断理由                                                                                                                                                 | 移動教室での保護者の費用負担を考慮すると、負担軽減を図ることは妥当である。 |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                             |       |        | 4      |        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                     |                                       |     |       | 3                                                                                                                                     |  |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                               | 移動教室などの集団宿泊的行事は、日頃の学校生活からは得られないものであり、実施することで、より深い他者とのふれあいや社会との関わりを学ぶことができる。よって教育活動として意義がある。 |       |        |        |        | 判断理由                                                                                                                                                 | 目的地や体験活動内容の検討を行い、効率よく事業を実施できた。        |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                             |       |        |        |        | 今後の方向性                                                                                                                                               |                                       | E   | 現状を維持 |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | 体験活動の充実、第五次昭島市総合基本計画の学校教育の充実、豊かな心の醸成、第2次昭島市教育振興基本計画の豊かな心の醸成に掲げられており、学習指導要領にも示されている。人との関わりが希薄になりつつある昨今、集団での宿泊体験を通して、よりよい人間関係を築くとともに、思いやりの心や助け合いの心、あきらめない気持ちを育成することは非常に大事である。特に第5学年の移動教室については、自然体験活動の充実を目指し、平成29年度から全校の行先を山梨方面に統一実施し、平成30年度からは全校が二泊三日で実施できた。         |                                                                                             |       |        |        |        | (前年度 A) →                                                                                                                                            |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |
|              | 平成31年度予算編成における具体的な取組<br>平成31年度も、自然体験活動の充実を目的として、第5学年の移動教室が全校2泊3日で実施できるよう予算額の増額を要求することとなるが、本事業においては、財源確保が見込めないため、他事業の減額に向けた検討・見直し等も視野に入れた取組が必要である。                                                                                                                  |                                                                                             |       |        |        |        |                                                                                                                                                      |                                       |     |       |                                                                                                                                       |  |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                             |       |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----|-------|------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                             |                                                                                             | 担当部署  |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | 教育振興事業（小学校）                                                                                                                                                                                       |                                                                                             | 部     | 学校教育部 |        | 課長    | 吉成 嘉彦                                                                             |                       |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                             | 課     | 指導課   |        | 担当    | 秋山 勲                                                                              |                       |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                             | 係     | 指導係   |        | 電話    | 内線2235                                                                            |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |       |       |        |       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                      |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                              | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                |       |       |        |       |                                                                                   | 法令による事業実施義務           |     |       |                                                                        |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                               | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                          |       |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                           |                                                                                             |       |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                              |                                                                                             |       |       |        |       | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                       |                       |     |       |                                                                        |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                 | 10                                                                                          | 項     | 02    | 目      | 02    | 細目                                                                                | 006                   | 細々目 | 01    | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                |                                                                                             |       |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |       |       |        |       | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                         |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | 公立小学校の児童及び保護者                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |       |       |        |       | 音楽鑑賞教室、社会科見学、演劇教室への補助による保護者の負担を軽減する。                                              |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |       |       |        |       | 実績・成果                                                                             |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | 小学校5年生の音楽鑑賞教室、3年生の社会科施設見学におけるバス借上料、演劇教室の観劇料の一部を補助する。                                                                                                                                              |                                                                                             |       |       |        |       | 5年生904名が参加した音楽鑑賞教室、3年生931名が参加した社会科施設見学へのバス借上料、12校の小学生4,732名が参加した演劇教室への補助をそれぞれ行った。 |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                               |                                                                                             | (単位)  | 28決算  | 29当初予算 | 29決算  | 30当初予算                                                                            | 備考＜特財名称等＞             |     |       |                                                                        |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                             |                                                                                             | 千円    | 4,589 | 5,112  | 4,593 | 5,170                                                                             |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                              | 国庫支出金                                                                                       | 千円    |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                   | 都支出金                                                                                        | 千円    |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                   | 地方債                                                                                         | 千円    |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                   | その他特定財源                                                                                     | 千円    |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                   | 一般財源                                                                                        | 千円    | 4,589 | 5,112  | 4,593 | 5,170                                                                             |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                           |                                                                                             | 千円    | 798   | 832    | 800   | 834                                                                               |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                               |                                                                                             | 人     | 0.10  | 0.10   | 0.10  | 0.10                                                                              |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                          |                                                                                             | 千円    |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                   | 人                                                                                           |       |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                                   | 千円                                                                                          |       |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                   | 人                                                                                           |       |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                                   | 千円                                                                                          | 5,387 | 5,944 | 5,393  | 6,004 |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                            |                                                                                             |       |       |        |       |                                                                                   |                       |     |       |                                                                        |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                |                                                                                             |       |       | 3      |       | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                 |                       |     |       | 3                                                                      |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                              | 学習指導要領にも示されているように、他人や社会、自然環境との直接的な関わりがもてる集団宿泊活動、奉仕体験活動、文化芸術活動などの体験活動をはじめとする特別活動の充実を図る必要がある。 |       |       |        |       | 判断理由                                                                              | 他市の補助に関する状況を見ても妥当である。 |     |       |                                                                        |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                  |                                                                                             |       |       | 3      |       | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                  |                       |     |       | 3                                                                      |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                              | 学校における教育活動だけでは達成できない様々な体験が可能であり、児童の情操を育み、豊かな心の醸成につながる取り組みである。                               |       |       |        |       | 判断理由                                                                              | 内容について精査し、効率的に実施できた。  |     |       |                                                                        |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                       |                                                                                             |       |       |        |       | 今後の方向性                                                                            |                       | E   | 現状を維持 |                                                                        |  |
|              | 体験活動の充実、第五次昭島市総合基本計画の学校教育の充実、豊かな心の醸成、第2次昭島市教育振興基本計画の豊かな心の醸成に掲げられており、学習指導要領にも示されている。人との関わりが希薄になりつつある昨今、集団による文化芸術活動への参加などを通して、よりよい人間関係を築くとともに、思いやりの心や助け合いの心、あきらめない気持ちが育まれている。今後も学校行事として取り組むべき事業である。 |                                                                                             |       |       |        |       | (前年度 E) →                                                                         |                       |     |       |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                             |       |       |        |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                              |                       |     |       | 平成31年度においても、同程度の取組が行える予算は確保したい。                                        |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                        |                                                                                                                     |                              |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|------------------------|---------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|----|--------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                                                  | 事務事業名                                                                                                               |                              | 担当部署  |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 特別支援教育事業（小学校）                                                                                                       |                              | 部     | 学校教育部                  |                                                               | 課長    | 吉成 嘉彦                                                                                                                      |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        |                                                                                                                     |                              | 課     | 指導課                    |                                                               | 担当    | 小野寺 政                                                                                                                      |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        |                                                                                                                     |                              | 係     | 特別支援教育係                |                                                               | 電話    | 内線2242                                                                                                                     |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                   |                              |       |                        |                                                               |       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                               |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 政策項目                                                                                                                | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            | 法令による事業実施義務 |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 大項目                                                                                                                 | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
| 中項目                                                    | O2 学校教育                                                                                                             |                              |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
| 個別計画（年度）                                               | 教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                   |                              |       |                        |                                                               |       | <input type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり）                                                              |             |     |    |                                                                          |  |
| 予算科目コード                                                | 款                                                                                                                   | 10                           | 項     | 02                     | 目                                                             | 02    | 細目                                                                                                                         | 007         | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり） |  |
| 事務事業概要                                                 | 目的                                                                                                                  |                              |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                           |                              |       |                        |                                                               |       | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                  |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 公立小学校の特別支援学級に在籍している児童                                                                                               |                              |       |                        |                                                               |       | 集団宿泊等の校外学習を通して、体験学習等を行い学習指導要領に示された自立し社会参加する資質を養う。<br>特別支援学級の学習の成果を発表することを通して、特別支援教育の推進をすることを目的に実施する。                       |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 実施内容                                                                                                                |                              |       |                        |                                                               |       | 実績・成果                                                                                                                      |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | ○特別支援学級設置校3校が実施する宿泊学習の実施に伴う付添看護師の配置、バス・宿舍の借上げ、入園料等の補助を行った。<br>○多摩地区特別支援教育研究ブロック別連合運動会及び合同学習発表会に参加するための、交通費等の補助を行った。 |                              |       |                        |                                                               |       | ○特別支援学級宿泊学習に設置校3校の37名の児童が参加した。宿泊行事のねらいに沿って実施し、成果をあげた。<br>○昭島市特別支援学級合同学習発表会に参加し、日頃の学習の成果を発表した。400名以上の来場者があり、特別支援教育の推進が図られた。 |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | コスト                                                                                                                 |                              | (単位)  | 28決算                   | 29当初予算                                                        | 29決算  | 30当初予算                                                                                                                     | 備考＜特財名称等＞   |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 直接事業費                                                                                                               |                              | 千円    | 526                    | 912                                                           | 598   | 797                                                                                                                        |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 財源内訳                                                                                                                | 国庫支出金                        | 千円    |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        |                                                                                                                     | 都支出金                         | 千円    |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        |                                                                                                                     | 地方債                          | 千円    |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        |                                                                                                                     | その他特定財源                      | 千円    |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        |                                                                                                                     | 一般財源                         | 千円    | 526                    | 912                                                           | 598   | 797                                                                                                                        |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 一般職員人件費                                                                                                             |                              | 千円    | 798                    | 832                                                           | 800   | 834                                                                                                                        |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 人工数                                                                                                                 |                              | 人     | 0.10                   | 0.10                                                          | 0.10  | 0.10                                                                                                                       |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 再任用職員人件費                                                                                                            |                              | 千円    |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
| 人工数                                                    |                                                                                                                     | 人                            |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                           |                                                                                                                     | 千円                           |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
| 人工数                                                    |                                                                                                                     | 人                            |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
| 総事業費                                                   |                                                                                                                     | 千円                           | 1,324 | 1,744                  | 1,398                                                         | 1,631 |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
| 事務事業評価                                                 | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                              |                              |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                  |                              |       |                        | 3                                                             |       | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                          |             |     |    | 3                                                                        |  |
|                                                        | 判断理由                                                                                                                |                              |       |                        | 判断理由                                                          |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 集団生活への参加に必要な態度や技能を養うとともに、自分と身近な社会や自然とのかかわりについて関心を深めるためには必要な事業である。                                                   |                              |       |                        | 昭島市特別支援学級合同学習発表会については、各校の実行委員による委員会を開催し、内容や実施方法を検討・協議し決定している。 |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                    |                              |       |                        | 4                                                             |       | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                           |             |     |    | 2                                                                        |  |
|                                                        | 判断理由                                                                                                                |                              |       |                        | 判断理由                                                          |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
| 年間指導計画に明確に位置付けられ、教育課程の適正な実施のためには不可欠な行事となっており、その達成度は高い。 |                                                                                                                     |                              |       | 毎年、実施内容を検証し効率的に実施している。 |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                          |  |
| 課題と今後の方向性                                              | 現状及び中長期的な課題                                                                                                         |                              |       |                        |                                                               |       | 今後の方向性                                                                                                                     |             |     |    |                                                                          |  |
|                                                        | 昭島市特別支援教育推進計画の終期を迎え、特別な支援を必要とする児童・生徒の支援体制を築いてきた。今後は第二次昭島市特別支援教育推進計画に基づき、個に応じた更なる支援を提供できるよう計画を推進していく。                |                              |       |                        |                                                               |       | (前年度 E) →                                                                                                                  |             | E   |    | 現状を維持                                                                    |  |
|                                                        |                                                                                                                     |                              |       |                        |                                                               |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                       |             |     |    |                                                                          |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |                                              |        |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------|--------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|-------|--------------------------------------------------------------------------|---|--|
| 基本データ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 事務事業名                                                                                 |                                              | 担当部署   |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 教育推進計画事業（小学校）                                                                         |                                              | 部      | 学校教育部  |                      | 課長                                                                                                   | 吉成 嘉彦                                                         |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |                                              | 課      | 指導課    |                      | 担当                                                                                                   | 秋山 勲                                                          |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |                                              | 係      | 指導係    |                      | 電話                                                                                                   | 内線2235                                                        |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                     |                                              |        |        |                      |                                                                                                      | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                  |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 政策項目                                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                 |        |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 大項目                                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）                           |        |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
| 中項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | O2 学校教育                                                                               |                                              |        |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
| 個別計画（年度）                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                  |                                              |        |        |                      |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり） |           |       |                                                                          |   |  |
| 予算科目コード                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 款                                                                                     | 10                                           | 項      | 02     | 目                    | 02                                                                                                   | 細目                                                            | 008 細々目   | 01    | <input checked="" type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり） |   |  |
| 事務事業概要                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 目的                                                                                    |                                              |        |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ＜対象は誰、何か＞                                                                             |                                              |        |        |                      | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                            |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 公立小学校の児童                                                                              |                                              |        |        |                      | 第2次教育振興基本計画の基づく「確かな学力の定着」「豊かな心の醸成」「健やかな体の育成」「輝く未来に向かって」の4つ方針プランに基づき、児童の基礎的・基本的な知識・技能の習得及び学習意欲の向上を図る。 |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 実施内容                                                                                  |                                              |        |        |                      | 実績・成果                                                                                                |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 基礎的・基本的な知識・技能を習得させ、知識・技能を活用して課題するために必要な思考力・判断力・表現力等を育成するとともに、学習意欲の向上を図るため学習習慣の確立を目指す。 |                                              |        |        |                      | 学力調査の結果において、国、都及び市で実施したもののうち、国で実施したもので一部教科で平均正答率を全国より上回った。                                           |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | コスト                                                                                   |                                              | (単位)   | 28決算   | 29当初予算               | 29決算                                                                                                 | 30当初予算                                                        | 備考＜特財名称等＞ |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 直接事業費                                                                                 |                                              | 千円     | 14,565 | 15,450               | 14,857                                                                                               | 19,322                                                        |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 財源内訳                                                                                  | 国庫支出金                                        | 千円     |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       | 都支出金                                         | 千円     |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       | 地方債                                          | 千円     |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       | その他特定財源                                      | 千円     |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       | 一般財源                                         | 千円     | 14,565 | 15,450               | 14,857                                                                                               | 19,322                                                        |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 一般職員人件費                                                                               |                                              | 千円     | 3,192  | 3,328                | 1,600                                                                                                | 1,668                                                         |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 人工数                                                                                   |                                              | 人      | 0.40   | 0.40                 | 0.20                                                                                                 | 0.20                                                          |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 再任用職員人件費                                                                              |                                              | 千円     |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
| 人工数                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                       | 人                                            |        |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                       | 千円                                           |        |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
| 人工数                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                       | 人                                            |        |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
| 総事業費                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                       | 千円                                           | 17,757 | 18,778 | 16,457               | 20,990                                                                                               |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
| 事務事業評価                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                |                                              |        |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                    |                                              |        |        | 4                    |                                                                                                      | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                             |           |       |                                                                          | 3 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 判断理由                                                                                  | 日々の授業の充実のために、本事業は不可欠であり、学習意欲の向上を図るためにも必要である。 |        |        |                      | 判断理由                                                                                                 | 実態を把握する学習状況調査、授業改善推進プラン等との関連から、本事業は妥当である。                     |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                      |                                              |        |        | 3                    |                                                                                                      | ④効率性（効率的に実施できたか）                                              |           |       |                                                                          | 3 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 判断理由                                                                                  | 学力調査の分析において、学習意欲は向上しており、徐々に目標を達成している。        |        |        |                      | 判断理由                                                                                                 | 実施途中でヒアリングを行い、効率的に事業が実施できるようにしている。                            |           |       |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 課題と今後の方向性                                                                             | 現状及び中長期的な課題                                  |        |        |                      |                                                                                                      | 今後の方向性                                                        |           |       |                                                                          |   |  |
| 教育推進計画事業は、第五次昭島市総合基本計画を実現するための学校教育分野における第2次昭島市教育振興基本計画の柱にある「確かな学力の定着」「豊かな心の醸成」「健やかな体の育成」「輝く未来に向かって」の4つの方針プランに基づき、各学校が平成24年度から実施している事業である。本事業は、各校の学校経営方針、また、学校の特色を生かした学級づくりや学力や学習環境の実態に応じた支援体制など、各プランの実現に向けた具体的な取組について、校長先生とのヒアリングを経て決定している。すべてが一般財源による大きな事業であるため、引き続き、費用対効果を考慮した教育支援体制の構築が必要であると考え。 |                                                                                       |                                              |        |        | (前年度 B) →            |                                                                                                      | E                                                             |           | 現状を維持 |                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |                                              |        |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組 |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |
| 平成30年度からは、学校がより活用しやすい教育支援体制の見直しも含めた大幅な見直しを行った。平成31年度予算編成においても同様の予算編成を行いたい。                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                       |                                              |        |        |                      |                                                                                                      |                                                               |           |       |                                                                          |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                            |                                                                   |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|-------|--|--|
| 基本データ                                      | 事務事業名                                                             |                              | 担当部署  |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | 拜島地区適正規模適正配置等事業                                                   |                              | 部     | 学校教育部                                                               |                                               |                  | 課長                                                                                | 吉成 嘉彦                                                                                                                                            |                            |    |       |  |  |
|                                            |                                                                   |                              | 課     | 指導課                                                                 |                                               |                  | 担当                                                                                | 原田 和子                                                                                                                                            |                            |    |       |  |  |
|                                            |                                                                   |                              | 係     | 学務係                                                                 |                                               |                  | 電話                                                                                | 内線2243                                                                                                                                           |                            |    |       |  |  |
|                                            | 第五次総合基本計画における位置付け                                                 |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                     |                            |    |       |  |  |
|                                            | 政策項目                                                              | O3 未来を育む あきしま（教育・文化・スポーツの充実） |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  | 学校教育法・昭島市立学校適正規模適正配置等審議会条例 |    |       |  |  |
|                                            | 大項目                                                               | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  | 法令による事業実施義務                |    |       |  |  |
| 中項目                                        | O2 学校教育                                                           |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 個別計画（年度）                                   |                                                                   |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |                            |    |       |  |  |
| 予算科目コード                                    | 款                                                                 | 10                           | 項     | 02                                                                  | 目                                             | 02               | 細目                                                                                | 009                                                                                                                                              | 細々目                        | 01 |       |  |  |
| 事務事業概要                                     | 目的                                                                |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | ＜対象は誰、何か＞                                                         |                              |       |                                                                     |                                               |                  | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                         |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | 統合後の拜島第一小学校の児童・保護者・地域等                                            |                              |       |                                                                     |                                               |                  | 統合後も両校の歴史や教育活動を生かし、新しい拜島第一小学校の児童として教育活動を行うことができるようにする。                            |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | 実施内容                                                              |                              |       |                                                                     |                                               |                  | 実績・成果                                                                             |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | 拜島第一小学校が統合後も、児童が安心して学校に通う環境作りのため、通学路の安全連絡員の配置を行った。                |                              |       |                                                                     |                                               |                  | 拜島第一小学校は統合により学区が広がり、市内で一番児童数の多い学校となった。大規模校としての教育活動を支えるため、通学路安全連絡員を配置し、児童の安全が守られた。 |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            |                                                                   |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            |                                                                   |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            |                                                                   |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            |                                                                   |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            |                                                                   |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| コスト                                        |                                                                   | (単位)                         | 28決算  | 29当初予算                                                              | 29決算                                          | 30当初予算           | 備考＜特財名称等＞                                                                         |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 直接事業費                                      |                                                                   | 千円                           | 2,863 | 2,489                                                               | 2,032                                         |                  | 都支出金<br>・新しい学校づくり<br>重点支援事業補助金                                                    |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 財源内訳                                       | 国庫支出金                                                             | 千円                           |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | 都支出金                                                              | 千円                           | 976   | 1,244                                                               | 1,016                                         |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | 地方債                                                               | 千円                           |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | その他特定財源                                                           | 千円                           |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | 一般財源                                                              | 千円                           | 1,887 | 1,245                                                               | 1,016                                         |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 一般職員人件費                                    |                                                                   | 千円                           | 798   | 832                                                                 | 800                                           |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 人工数                                        |                                                                   | 人                            | 0.10  | 0.10                                                                | 0.10                                          |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 再任用職員人件費                                   |                                                                   | 千円                           |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 人工数                                        |                                                                   | 人                            |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                               |                                                                   | 千円                           |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 人工数                                        |                                                                   | 人                            |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 総事業費                                       |                                                                   | 千円                           | 3,661 | 3,321                                                               | 2,832                                         |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 事務事業評価                                     | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                            |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                |                              |       |                                                                     | 1                                             |                  | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                 |                                                                                                                                                  |                            |    | 3     |  |  |
|                                            | 判断理由                                                              |                              |       |                                                                     | 判断理由                                          |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | 平成27年度より拜島第一小学校と拜島第四小学校の統合が実施されたが、統合後も円滑な教育活動を行うことが必要である。         |                              |       |                                                                     | 統合準備委員会により審議された、通学路安全連絡員の配置による通学路見守り活動は必要である。 |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            |                                                                   |                              |       |                                                                     |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| ③達成度（成果はどの程度あるか）                           |                                                                   |                              |       | 4                                                                   |                                               | ④効率性（効率的に実施できたか） |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            | 3  |       |  |  |
| 判断理由                                       |                                                                   |                              |       | 判断理由                                                                |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 通学路安全連絡員を適正な場所に配置することで、児童の登下校の安全見守りを強化できた。 |                                                                   |                              |       | 検討を重ねた統合準備委員会での意見や学校の合同会議での内容を生かして、環境の変化に不安なく新しい学校体制で教育活動を行うことができた。 |                                               |                  |                                                                                   |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
| 課題と今後の方向性                                  | 現状及び中長期的な課題                                                       |                              |       |                                                                     |                                               |                  | 今後の方向性                                                                            |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |
|                                            | 通学路の経路が広くなったが、統合後3年が経過し、子ども達も通学にも慣れてきたため、平成30年度からは学校と地域での活動に移行した。 |                              |       |                                                                     |                                               |                  | (前年度 E ) →                                                                        |                                                                                                                                                  | D                          |    | 縮小・廃止 |  |  |
|                                            |                                                                   |                              |       |                                                                     |                                               |                  | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                              |                                                                                                                                                  |                            |    |       |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|-------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                 |                                                                                          | 担当部署  |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | つつじが丘地区適正規模適正配置等事業                                                                    |                                                                                          | 部     | 学校教育部 |        |       | 課長                                                                 | 吉成 嘉彦                                                               |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          | 課     | 指導課   |        |       | 担当                                                                 | 原田 和子                                                               |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          | 係     | 学務係   |        |       | 電話                                                                 | 内線2243                                                              |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                     |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                     |                            |  |
|              | 政策項目                                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                             |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  | 学校教育法・昭島市立学校適正規模適正配置等審議会条例 |  |
|              | 大項目                                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                       |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  | 法令による事業実施義務                |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                               |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |                            |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                     | 10                                                                                       | 項     | 02    | 目      | 02    | 細目                                                                 | 009                                                                 | 細々目 | 02 |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                    |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                             |                                                                                          |       |       |        |       | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                          |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | つつじが丘小学校の児童、保護者、教員含む地域の住民                                                             |                                                                                          |       |       |        |       | 平成28年度から統合により新しい学校として開校したため、学校体制作りに必要な事業を行う。                       |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | 実施内容                                                                                  |                                                                                          |       |       |        |       | 実績・成果                                                              |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | 通学路の安全連絡員を配置し通学路の安全見守り活動の強化、メンタルフレンドの配置により統合の環境に慣れるための支援を実施した。                        |                                                                                          |       |       |        |       | 通学路安全連絡員の配置により見守り活動の強化や、メンタルフレンドによる教育活動の支援をし、児童の安全、児童の健康を守ることができた。 |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | コスト                                                                                   |                                                                                          | (単位)  | 28決算  | 29当初予算 | 29決算  | 30当初予算                                                             | 備考＜特財名称等＞                                                           |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 直接事業費        |                                                                                       | 千円                                                                                       | 4,079 | 2,702 | 2,170  | 2,235 | 都支出金<br>・新しい学校づくり<br>重点支援事業補助金                                     |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 財源内訳         | 国庫支出金                                                                                 | 千円                                                                                       |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | 都支出金                                                                                  | 千円                                                                                       | 1,416 | 1,146 | 896    | 1,117 |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | 地方債                                                                                   | 千円                                                                                       |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | その他特定財源                                                                               | 千円                                                                                       |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | 一般財源                                                                                  | 千円                                                                                       | 2,663 | 1,556 | 1,274  | 1,118 |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 一般職員人件費      |                                                                                       | 千円                                                                                       | 798   | 832   | 800    | 834   |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 人工数          |                                                                                       | 人                                                                                        | 0.10  | 0.10  | 0.10   | 0.10  |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 再任用職員人件費     |                                                                                       | 千円                                                                                       |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 人工数          |                                                                                       | 人                                                                                        |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                       | 千円                                                                                       |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 人工数          |                                                                                       | 人                                                                                        |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 総事業費         |                                                                                       | 千円                                                                                       | 4,877 | 3,534 | 2,970  | 3,069 |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                |                                                                                          |       |       |        |       |                                                                    |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                    |                                                                                          |       |       | 2      |       | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                  |                                                                     |     |    | 3                                                                                                                                                |                            |  |
|              | 判断理由                                                                                  | 平成28年度よりつつじが丘小学校が開校したため、統合後の円滑な教育活動を行うための支援や事業が必要である。                                    |       |       |        |       | 判断理由                                                               | 両校、及び両地域の代表者等による統合準備委員会により、統合に関する検討課題を審議し、通学路安全連絡員の配置等の事業が決定した。     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                      |                                                                                          |       |       | 4      |       | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                   |                                                                     |     |    | 3                                                                                                                                                |                            |  |
|              | 判断理由                                                                                  | 通学路安全連絡員を適正な場所に配置することで、児童の登下校の安全見守りを強化できた。また、メンタルフレンドの配置により大規模校での教育活動に慣れるまでの児童の支援が実施できた。 |       |       |        |       | 判断理由                                                               | 検討を重ねた統合準備委員会での意見や学校の合同会議での内容を生かして、環境の変化に不安なく新しい学校体制で教育活動を行うことができた。 |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                           |                                                                                          |       |       |        |       | 今後の方向性                                                             |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |
|              | 通学区域が広くなり、通学路の経路が増加したため、通学路安全連絡員の配置による見守り活動を継続して行ってきた。平成31年度からは地域と学校の連携による見守りに移行していく。 |                                                                                          |       |       |        |       | (前年度 E ) →                                                         |                                                                     | D   |    | 縮小・廃止                                                                                                                                            |                            |  |
|              |                                                                                       |                                                                                          |       |       |        |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                               |                                                                     |     |    |                                                                                                                                                  |                            |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|-------|------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                          |                                                                       | 担当部署   |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | 学校保健衛生事務（小学校）                                                                                                                                                                  |                                                                       | 部      | 学校教育部  |        |                                                                                    | 課長                                                                                                                                                | 吉成 嘉彦  |     |       |                                                                        |         |        |
|              |                                                                                                                                                                                |                                                                       | 課      | 指導課    |        |                                                                                    | 担当                                                                                                                                                | 原田 和子  |     |       |                                                                        |         |        |
|              |                                                                                                                                                                                |                                                                       | 係      | 学務係    |        |                                                                                    | 電話                                                                                                                                                | 内線2243 |     |       |                                                                        |         |        |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                              |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                           |         |        |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                           | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                          |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        | 学校保健安全法 |        |
|              | 大項目                                                                                                                                                                            | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                    |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                        |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       | 法令による事業実施義務                                                            |         |        |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                                                                |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり |         |        |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                              | 10                                                                    | 項      | 02     | 目      | 03                                                                                 | 細目                                                                                                                                                | 001    | 細々目 | 01    | <input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり            |         |        |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                             |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                      |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                         |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | 公立小学校の児童及び教職員                                                                                                                                                                  |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 児童の健全育成を目指し、健康管理や校内の環境衛生の維持、管理、改善を行い、児童の健康保持及び学習環境の向上を図る。                                                                                         |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                           |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 実績・成果                                                                                                                                             |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li>学校医や学校薬剤師の助言・指導に基づく保健指導</li> <li>飲料水やプール水の水质検査・教室内の照度・空気検査、浮遊粉じん検査等の衛生管理維持、保健室に備える器具の整備</li> <li>児童の事故や病気などの緊急時におけるタクシーの借り上げ</li> </ul> |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 学校医による児童の健康管理や学校の衛生維持を行い、学習環境を整えることができた。インフルエンザ等の流行時には学校医に適切な指導・助言をしてもらい、健康管理に役立てた。また、プール水説明会では薬剤師や保健所等から担当する教員へ専門的な助言をもらい、プール内での衛生環境整備に役立ててもらった。 |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | コスト                                                                                                                                                                            | (単位)                                                                  | 28決算   | 29当初予算 | 29決算   | 30当初予算                                                                             | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                         |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                          | 千円                                                                    | 39,896 | 40,467 | 39,733 | 40,462                                                                             |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                           | 国庫支出金                                                                 | 千円     |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              |                                                                                                                                                                                | 都支出金                                                                  | 千円     |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              |                                                                                                                                                                                | 地方債                                                                   | 千円     |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              |                                                                                                                                                                                | その他特定財源                                                               | 千円     |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              |                                                                                                                                                                                | 一般財源                                                                  | 千円     | 39,896 | 40,467 | 39,733                                                                             |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         | 40,462 |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                        | 千円                                                                    | 2,394  | 4,992  | 4,000  | 4,170                                                                              |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | 人工数                                                                                                                                                                            | 人                                                                     | 0.30   | 0.60   | 0.50   | 0.50                                                                               |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                       | 千円                                                                    |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                              |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                             |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                              |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                             | 42,290                                                                | 45,459 | 43,733 | 44,632 |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                         |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                             |                                                                       |        |        | 3      |                                                                                    | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                 |        |     |       | 3                                                                      |         |        |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                           | 学校保健安全法に基づき実施されている。                                                   |        |        |        | 判断理由                                                                               | 児童の健康管理や校内の環境衛生維持は教育活動を行うために大変重要であり、地域の実情にも詳しく身近な専門家である学校医、学校薬剤師による指導・助言は有効であり、その存在は大変大きい。                                                        |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                               |                                                                       |        |        | 4      |                                                                                    | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                  |        |     |       | 3                                                                      |         |        |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                           | 衛生的な環境で教育活動が行われることは、学校で1日の大半を過ごす児童や教員にとって、心身共に健康な児童の育成を目指すために大変有効である。 |        |        |        | 判断理由                                                                               | 学校医、学校薬剤師は、児童の健康管理や学校の環境衛生に関して専門家として学校・保護者に指導・助言や相談がしやすく、児童にとって身近に受診・相談ができるため、効率的である。                                                             |        |     |       |                                                                        |         |        |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                    |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 今後の方向性                                                                                                                                            |        | E   | 現状を維持 |                                                                        |         |        |
|              | 学校と、学校医、学校薬剤師との連携をさらに強化し、児童が安心して学校生活を過ごせるよう関係部署とも連携を図り継続して実施する。                                                                                                                |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | (前年度 E) →                                                                                                                                         |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              |                                                                                                                                                                                |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                              |        |     |       |                                                                        |         |        |
|              |                                                                                                                                                                                |                                                                       |        |        |        | 心と体の調和のとれた人間形成を図るための児童の健康保持、増進、学習環境の向上を図る。<br>学校医、及び学校薬剤師の専門的な助言・指導に基づく保健指導等に取り組む。 |                                                                                                                                                   |        |     |       |                                                                        |         |        |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                       |                                           |        |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|-------|-------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                 |                                           | 担当部署   |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
|              | 健康管理事務（小学校）                                                                                           |                                           | 部      | 学校教育部  |        | 課長                                                                                         | 吉成 嘉彦                                                                                                      |           |     |       |                                                             |  |
|              |                                                                                                       |                                           | 課      | 指導課    |        | 担当                                                                                         | 原田 和子                                                                                                      |           |     |       |                                                             |  |
|              |                                                                                                       |                                           | 係      | 学務係    |        | 電話                                                                                         | 内線2243                                                                                                     |           |     |       |                                                             |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                     |                                           |        |        |        |                                                                                            | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                               |           |     |       |                                                             |  |
|              | 政策項目                                                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）              |        |        |        |                                                                                            |                                                                                                            | 学校保健安全法   |     |       |                                                             |  |
|              | 大項目                                                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）                        |        |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                               |                                           |        |        |        |                                                                                            | 法令による事業実施義務                                                                                                |           |     |       |                                                             |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                       |                                           |        |        |        |                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                     |           |     |       |                                                             |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                     | 10                                        | 項      | 02     | 目      | 03                                                                                         | 細目                                                                                                         | 002       | 細々目 | 01    | <input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                    |                                           |        |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                             |                                           |        |        |        |                                                                                            | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                  |           |     |       |                                                             |  |
|              | 公立小学校の児童及び教職員                                                                                         |                                           |        |        |        |                                                                                            | 児童及び教職員の健康診断を実施し、健康保持増進を図る。                                                                                |           |     |       |                                                             |  |
|              | 実施内容                                                                                                  |                                           |        |        |        |                                                                                            | 実績・成果                                                                                                      |           |     |       |                                                             |  |
|              | 学校保健安全法に基づき各種健康診断を実施<br>【児童】結核健康診断・心電図検査・尿検査<br>【教職員】結核健康診断・循環器系検診・<br>消化器系検診・子宮がん検診・<br>VDT検診・特定健康診断 |                                           |        |        |        |                                                                                            | 診断結果に基づき、疾病の予防措置や必要な治療の指導を行い、健康の保持増進を図ることができている。<br>健康診断実施児童数<br>結核健康診断 5,505人<br>心電図検査 952人<br>尿検査 5,496人 |           |     |       |                                                             |  |
|              | コスト                                                                                                   |                                           | (単位)   | 28決算   | 29当初予算 | 29決算                                                                                       | 30当初予算                                                                                                     | 備考＜特財名称等＞ |     |       |                                                             |  |
|              | 直接事業費                                                                                                 |                                           | 千円     | 11,441 | 12,323 | 11,214                                                                                     | 12,364                                                                                                     |           |     |       |                                                             |  |
|              | 財源内訳                                                                                                  | 国庫支出金                                     | 千円     |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
|              |                                                                                                       | 都支出金                                      | 千円     |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
|              |                                                                                                       | 地方債                                       | 千円     |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
|              |                                                                                                       | その他特定財源                                   | 千円     |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
|              |                                                                                                       | 一般財源                                      | 千円     | 11,441 | 12,323 | 11,214                                                                                     | 12,364                                                                                                     |           |     |       |                                                             |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                               |                                           | 千円     | 2,394  | 2,496  | 2,400                                                                                      | 2,502                                                                                                      |           |     |       |                                                             |  |
|              | 人工数                                                                                                   |                                           | 人      | 0.30   | 0.30   | 0.30                                                                                       | 0.30                                                                                                       |           |     |       |                                                             |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                              |                                           | 千円     |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
| 人工数          |                                                                                                       | 人                                         |        |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                       | 千円                                        |        |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
| 人工数          |                                                                                                       | 人                                         |        |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
| 総事業費         |                                                                                                       | 千円                                        | 13,835 | 14,819 | 13,614 | 14,866                                                                                     |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                |                                           |        |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                    |                                           |        |        | 3      |                                                                                            | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                          |           |     |       | 3                                                           |  |
|              | 判断理由                                                                                                  | 学校保健安全法に基づき実施されている。                       |        |        |        | 判断理由                                                                                       | 児童及び教職員の健康保持は児童の健全育成を目指し、心と体の調和のとれた人間形成を図るため大変重要であり、法令に基づき適切に実施している。                                       |           |     |       |                                                             |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                      |                                           |        |        | 4      |                                                                                            | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                           |           |     |       | 3                                                           |  |
|              | 判断理由                                                                                                  | 健診により児童及び教職員の健康保持を図り、病気への早期発見に役立てることができた。 |        |        |        | 判断理由                                                                                       | 学校医に診てもらうことで、児童の健康状態の把握がしやすい。また、児童の健診後も引き続き近くの医療機関に受診することができ、早期に治療することができる。                                |           |     |       |                                                             |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                           |                                           |        |        |        |                                                                                            | 今後の方向性                                                                                                     |           | E   | 現状を維持 |                                                             |  |
|              | 児童の健全育成と教職員の健康保持を図ることは重要であるため、より効率的な実施方法について検討していく。                                                   |                                           |        |        |        |                                                                                            | (前年度 E) →                                                                                                  |           |     |       |                                                             |  |
|              |                                                                                                       |                                           |        |        |        |                                                                                            | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                       |           |     |       |                                                             |  |
|              |                                                                                                       |                                           |        |        |        | 児童の健全育成と心と体の調和のとれた人間形成を図るため大切な事業であり、継続して取り組む。労働安全法に基づく教職員のストレスチェックについて、実施する必要があるため予算計上したい。 |                                                                                                            |           |     |       |                                                             |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                  | 担当部署  |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 学校災害共済事務（小学校）                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                  | 部     | 学校教育部 |        |                                                                                                      | 課長                                               | 吉成 嘉彦     |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                  | 課     | 指導課   |        |                                                                                                      | 担当                                               | 原田 和子     |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                  | 係     | 学務係   |        |                                                                                                      | 電話                                               | 内線2243    |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                             |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                              |                   |  |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                          | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                     |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           | 昭島市立小・中学校共済掛金補助要綱 |  |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                           | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                               |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           | 法令による事業実施義務       |  |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    | <input type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり）<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり） |                   |  |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                             | 10                                                                               | 項     | 02    | 目      | 03                                                                                                   | 細目                                               | 003       | 細々目                                                                                            | 01 |                                                                                                                                           |                   |  |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                        |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 公立小学校に在籍している、学校管理下の児童                                                                                                                                                                                                         |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      | 教育活動中に、児童が負傷したけがや事故等でかかった医療費に対して保険金が給付される。       |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      | 実績・成果                                            |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 【日本スポーツ振興センター災害共済給付制度】学校の設置者と日本スポーツ振興センターとの間に行う災害共済給付契約により、学校の管理下で発生した児童の災害に対し保護者に給付を行う。（掛金市負担分：2,962,215円 保護者負担分補助金：2,109,560円）<br><br>【全国市長会学校災害賠償補償保険】学校施設の欠陥、管理上の不備、また教育活動中に発生した事故等が原因で、賠償責任を負う事態に備え加入している。（保険料：460,653円） |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      | 加入児童数： 5,515人<br>災害発生件数： 168件<br>給付額： 1,469,556円 |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                  | (単位)  | 28決算  | 29当初予算 | 29決算                                                                                                 | 30当初予算                                           | 備考＜特財名称等＞ |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                  | 千円    | 5,499 | 5,703  | 5,532                                                                                                | 5,718                                            |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                          | 国庫支出金                                                                            | 千円    |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                               | 都支出金                                                                             | 千円    |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                               | 地方債                                                                              | 千円    |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                               | その他特定財源                                                                          | 千円    |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                               | 一般財源                                                                             | 千円    | 5,499 | 5,703  | 5,532                                                                                                | 5,718                                            |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  | 千円    | 1,596 | 1,664  | 1,600                                                                                                | 1,668                                            |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                  | 人     | 0.20  | 0.20   | 0.20                                                                                                 | 0.20                                             |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  | 千円    |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                                               | 人                                                                                |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                                                               | 千円                                                                               |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                                               | 人                                                                                |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                                                               | 千円                                                                               | 7,095 | 7,367 | 7,132  | 7,386                                                                                                |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                            |                                                                                  |       |       | 3      |                                                                                                      | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                |           |                                                                                                |    | 3                                                                                                                                         |                   |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                          | 教育活動中において学校管理下での事故やケガはいつ起きるかわからないため、不測の事態に対応するためにも必要である。                         |       |       |        |                                                                                                      |                                                  | 判断理由      | 学校管理下での事故やけがについては、すべて対応できるため、保護者の学校生活上の安心や経済的負担減にもつながっている。養護教諭を通して学校から申請するため、けがの状況についても把握しやすい。 |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                              |                                                                                  |       |       | 4      |                                                                                                      | ④効率性（効率的に実施できたか）                                 |           |                                                                                                |    | 3                                                                                                                                         |                   |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                          | 教育活動中の事故等により児童が負ったけが等について保険金が給付されるため、保護者の医療面での経済的負担軽減につながっている。また不測の事態に備えることができる。 |       |       |        |                                                                                                      |                                                  | 判断理由      | 全国の学校を対象とした共済保険は他になく、転校後も対応できるので効率的である。                                                        |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      | 今後の方向性                                           |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              | 学校管理下での怪我等や、補償の負担を求めらる事故に対し、適切な助言や災害給付を受けられるため、今後も継続していく。                                                                                                                                                                     |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      | (前年度 E ) →                                       |           | E                                                                                              |    | 現状を維持                                                                                                                                     |                   |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                  |       |       |        |                                                                                                      | 平成31年度予算編成における具体的な取組                             |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                  |       |       |        | 学校管理下での教育活動中のけがなどに対応できる災害共済給付の加入は必要であり、継続して加入する。<br>災害賠償補償保険についても、市の過失責任が問われ賠償責任を負う事態に備え、継続して加入していく。 |                                                  |           |                                                                                                |    |                                                                                                                                           |                   |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                   |                                             |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|--------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                             |                                             | 担当部署   |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              | 就学援助（給食・医療）事務（小学校）                                                |                                             | 部      | 学校教育部  |        |                                     | 課長                                      | 吉成 嘉彦                                                                         |     |    |                                                                                   |                         |
|              |                                                                   |                                             | 課      | 指導課    |        |                                     | 担当                                      | 原田 和子                                                                         |     |    |                                                                                   |                         |
|              |                                                                   |                                             | 係      | 学務係    |        |                                     | 電話                                      | 内線2243                                                                        |     |    |                                                                                   |                         |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                 |                                             |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                      |                         |
|              | 政策項目                                                              | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   | 学校教育法 昭島市教育委員会就学援助費支給要綱 |
|              | 大項目                                                               | O1 ともに育む（学校教育の充実）                           |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   | 法令による事業実施義務             |
| 中項目          | O2 学校教育                                                           |                                             |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
| 個別計画（年度）     |                                                                   |                                             |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり            |                         |
| 予算科目コード      | 款                                                                 | 10                                          | 項      | 02     | 目      | 03                                  | 細目                                      | 004                                                                           | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |                         |
| 事務事業概要       | 目的                                                                |                                             |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                         |                                             |        |        |        |                                     | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞               |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              | 経済的な理由で就学が困難な公立小学校に在籍している児童の保護者                                   |                                             |        |        |        |                                     | 就学に必要な費用を援助することにより、公平に義務教育を受けることができる。   |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              | 実施内容                                                              |                                             |        |        |        |                                     | 実績・成果                                   |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              | 【対象者】昭島市に住所を有し公立の小学校に在籍する児童の保護者で、生活保護を受けている者及び、要保護者に準ずる程度に困窮している者 |                                             |        |        |        |                                     | 学校給食費：支給児童数：延べ 851人<br>支出額：34,595,176 円 |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              | 【支給内容】学校給食費、医療費、アレルギー診断書料                                         |                                             |        |        |        |                                     | 医療費：支給児童数：延べ 21人<br>支出額：22,610 円        |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              | コスト                                                               |                                             |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              |                                                                   |                                             | (単位)   | 28決算   | 29当初予算 | 29決算                                | 30当初予算                                  | 備考＜特財名称等＞                                                                     |     |    |                                                                                   |                         |
|              | 直接事業費                                                             |                                             | 千円     | 34,493 | 39,305 | 34,618                              | 38,651                                  | 国庫支出金<br>・児童生徒就学援助費補助金<br>都支出金<br>・被災児童生徒就学支援等事業補助金                           |     |    |                                                                                   |                         |
|              | 財源内訳                                                              | 国庫支出金                                       | 千円     | 240    | 232    | 297                                 | 460                                     |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              |                                                                   | 都支出金                                        | 千円     | 128    | 137    | 133                                 | 134                                     |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              |                                                                   | 地方債                                         | 千円     |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              |                                                                   | その他特定財源                                     | 千円     |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              |                                                                   | 一般財源                                        | 千円     | 34,125 | 38,936 | 34,188                              | 38,057                                  |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              | 一般職員人件費                                                           |                                             | 千円     | 2,394  | 2,496  | 2,400                               | 2,502                                   |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
| 人工数          |                                                                   | 人                                           | 0.30   | 0.30   | 0.30   | 0.30                                |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
| 再任用職員人件費     |                                                                   | 千円                                          |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
| 人工数          |                                                                   | 人                                           |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                   | 千円                                          |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
| 人工数          |                                                                   | 人                                           |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
| 総事業費         |                                                                   | 千円                                          | 36,887 | 41,801 | 37,018 | 41,153                              |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                            |                                             |        |        |        |                                     |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                |                                             |        |        | 3      |                                     | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                       |                                                                               |     |    | 3                                                                                 |                         |
|              | 判断理由                                                              | 学校教育法第19条により定められている。                        |        |        |        |                                     | 判断理由                                    | 保護者の申請により、前年中の世帯収入が生活保護基準の1.64倍以下の世帯を対象としている。経済情勢により、生活が困窮する世帯も多くなっており、妥当である。 |     |    |                                                                                   |                         |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                  |                                             |        |        | 4      |                                     | ④効率性（効率的に実施できたか）                        |                                                                               |     |    | 3                                                                                 |                         |
|              | 判断理由                                                              | 保護者の就学に関する経済的負担を軽減することができ、教育の機会均等を図ることができた。 |        |        |        |                                     | 判断理由                                    | 要綱に基づいて適正に処理している。また申請時の保護者の負担を減らすため、就学援助システムを活用し、添付書類を減らす等の対応を行った。            |     |    |                                                                                   |                         |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                       |                                             |        |        |        |                                     | 今後の方向性                                  |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              | 生活保護の見直し等による就学援助費収入認定基準額の制度改正や、就学奨励費の支給対象者の拡大などの制度改正に対応する必要がある。   |                                             |        |        |        |                                     | (前年度 E ) →                              |                                                                               | E   |    | 現状を維持                                                                             |                         |
|              |                                                                   |                                             |        |        |        |                                     | 平成31年度予算編成における具体的な取組                    |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |
|              |                                                                   |                                             |        |        |        | 今後も各市の状況等も参考にしながら、必要とされる援助を継続実施したい。 |                                         |                                                                               |     |    |                                                                                   |                         |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                      |                              |        |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------|----------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                |                              | 担当部署   |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 教育教材等事務（中学校）                                                                                                                                                                                         |                              | 部      | 学校教育部  |                                              | 課長    | 吉成 嘉彦                                                                                 |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              |                                                                                                                                                                                                      |                              | 課      | 指導課    |                                              | 担当    | 秋山 勲                                                                                  |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              |                                                                                                                                                                                                      |                              | 係      | 指導係    |                                              | 電話    | 内線2235                                                                                |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                    |                              |        |        |                                              |       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                          |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                 | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |        |        |                                              |       |                                                                                       | 法令による事業実施義務 |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                  | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |        |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                              |                              |        |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                                 |                              |        |        |                                              |       | <input type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり）                         |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                    | 10                           | 項      | 03     | 目                                            | 02    | 細目                                                                                    | 001         | 細々目                                                                                                                                 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり）                                              |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                   |                              |        |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                            |                              |        |        |                                              |       | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                             |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 公立中学校の生徒及び教職員                                                                                                                                                                                        |                              |        |        |                                              |       | 教師用教科書及び指導書を配付することにより、教員の教材研究の質を高め、学習指導の充実を図る。また、生徒一人ひとりが人間としての生き方について、自覚を深められるようにする。 |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                 |                              |        |        |                                              |       | 実績・成果                                                                                 |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 教師用教科書及び指導書については、採択2年目であるため、教職員の増員に伴い必要最小限の購入を行う。                                                                                                                                                    |                              |        |        |                                              |       | 教科書採択2年目であるため、教師用教科書は専科教員数を考慮し購入し配付した。                                                |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                  |                              | (単位)   | 28決算   | 29当初予算                                       | 29決算  | 30当初予算                                                                                | 備考＜特財名称等＞   |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                |                              | 千円     | 12,470 | 511                                          | 23    | 365                                                                                   |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                 | 国庫支出金                        | 千円     |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              |                                                                                                                                                                                                      | 都支出金                         | 千円     |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              |                                                                                                                                                                                                      | 地方債                          | 千円     |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              |                                                                                                                                                                                                      | その他特定財源                      | 千円     |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              |                                                                                                                                                                                                      | 一般財源                         | 千円     | 12,470 | 511                                          | 23    | 365                                                                                   |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                              |                              | 千円     | 1,596  | 832                                          | 800   | 834                                                                                   |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                                  |                              | 人      | 0.20   | 0.10                                         | 0.10  | 0.10                                                                                  |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                             |                              | 千円     |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                      | 人                            |        |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                                      | 千円                           |        |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                      | 人                            |        |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                                      | 千円                           | 14,066 | 1,343  | 823                                          | 1,199 |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                               |                              |        |        |                                              |       |                                                                                       |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                   |                              |        |        | 2                                            |       | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                     |             |                                                                                                                                     |    | 3                                                                                                                     |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                 |                              |        |        | 教職員が指導内容を研究し、より適切な指導を行うため必要である。              |       | 判断理由                                                                                  |             |                                                                                                                                     |    | 授業及びそのための教材研究は、教職員にとって必要であり、教師用教科書・指導書の配付は妥当である。                                                                      |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                     |                              |        |        | 4                                            |       | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                      |             |                                                                                                                                     |    | 4                                                                                                                     |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                 |                              |        |        | 教師用教科書・指導書の購入・配付は、教職員の指導力向上と生徒の学習活動の充実につながる。 |       | 判断理由                                                                                  |             |                                                                                                                                     |    | 教師用教科書や指導書については、31年度に採択替えになることから、なるべく購入しない方向で各中学校には理解を求めた。必要性についてやむを得ないと判断した場合のみ購入した。特に指導書は高価な物であることから、必要最小限の冊数を購入した。 |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                          |                              |        |        |                                              |       | 今後の方向性                                                                                |             |                                                                                                                                     |    |                                                                                                                       |  |
|              | 確かな学力の定着は、第五次昭島市総合基本計画及び第2次昭島市教育振興基本計画のいずれにも掲げられている。中でも、第2次昭島市教育振興基本計画の確かな学力の定着では、学習指導要領の確実な定着として、教科用図書が施策として示されている。教師用教科書や指導書は適正に採択されたものであり、生徒一人ひとりに学習指導要領に示されている基礎的・基本的な内容を確実に身に付けさせるためには必要不可欠である。 |                              |        |        |                                              |       | (前年度 E ) →                                                                            |             | E                                                                                                                                   |    | 現状を維持                                                                                                                 |  |
|              |                                                                                                                                                                                                      |                              |        |        |                                              |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                  |             | 平成31年度に採択替えがある。指導書等の購入については各中学校の理解を求め、必要性を十分に精査したうえで必要数を購入するように最小限の予算計上としたい。また、新たに教科化となった道徳については、全校全学年分の教師用教科書及び指導書の購入が可能で予算計上としたい。 |    |                                                                                                                       |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                   |                                                                                           |        |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|--------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                             |                                                                                           | 担当部署   |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | 就学援助事務（中学校）                                                       |                                                                                           | 部      | 学校教育部  |        | 課長     | 吉成 嘉彦                                                                  |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              |                                                                   |                                                                                           | 課      | 指導課    |        | 担当     | 原田 和子                                                                  |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              |                                                                   |                                                                                           | 係      | 学務係    |        | 電話     | 内線2243                                                                 |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                 |                                                                                           |        |        |        |        | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                           |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | 政策項目                                                              | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                              |        |        |        |        |                                                                        | 学校保健安全法                                                                       |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | 大項目                                                               | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                        |        |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
| 中項目          | O2 学校教育                                                           |                                                                                           |        |        |        |        | 法令による事業実施義務                                                            |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
| 個別計画（年度）     |                                                                   |                                                                                           |        |        |        |        | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
| 予算科目コード      | 款                                                                 | 10                                                                                        | 項      | 03     | 目      | 02     | 細目                                                                     | 004                                                                           | 細々目 | 01    | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |  |        |
| 事務事業概要       | 目的                                                                |                                                                                           |        |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                         |                                                                                           |        |        |        |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                              |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | 経済的な理由で就学が困難な公立中学校に在籍している児童の保護者                                   |                                                                                           |        |        |        |        | 就学に必要な費用を援助することにより、公平に義務教育を受けることができる。                                  |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | 実施内容                                                              |                                                                                           |        |        |        |        | 実績・成果                                                                  |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | 【対象者】昭島市に住所を有し公立の中学校に在籍する生徒の保護者で、生活保護を受けている者及び、要保護者に準ずる程度に困窮している者 |                                                                                           |        |        |        |        | （就学援助費）<br>支給生徒数：延べ 1,594人 支出額：45,785,795 円                            |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | 【支給内容】学用品費、通学用品費、校外活動費、新入学児童学用品費等、移動教室及び修学旅行費、通学費                 |                                                                                           |        |        |        |        | （就学奨励費）<br>支給生徒数：延べ 46人 支出額：761,478円                                   |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | コスト                                                               |                                                                                           |        |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              |                                                                   | (単位)                                                                                      | 28決算   | 29当初予算 | 29決算   | 30当初予算 | 備考＜特財名称等＞                                                              |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | 直接事業費                                                             | 千円                                                                                        | 41,000 | 43,745 | 46,547 | 45,214 | 国庫支出金<br>・児童生徒就学援助費補助金<br>都支出金<br>・被災児童生徒就学支援等事業補助金                    |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | 財源内訳                                                              | 国庫支出金                                                                                     | 千円     | 987    | 430    | 465    |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  | 944    |
|              |                                                                   | 都支出金                                                                                      | 千円     | 134    | 27     | 68     |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  | 77     |
|              |                                                                   | 地方債                                                                                       | 千円     |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              |                                                                   | その他特定財源                                                                                   | 千円     |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              |                                                                   | 一般財源                                                                                      | 千円     | 39,879 | 43,288 | 46,014 |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  | 44,193 |
|              | 一般職員人件費                                                           | 千円                                                                                        | 3,990  | 4,160  | 2,400  | 2,502  |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
| 人工数          | 人                                                                 | 0.50                                                                                      | 0.50   | 0.30   | 0.30   |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
| 再任用職員人件費     | 千円                                                                |                                                                                           |        |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
| 人工数          | 人                                                                 |                                                                                           |        |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                |                                                                                           |        |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
| 人工数          | 人                                                                 |                                                                                           |        |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
| 総事業費         | 千円                                                                | 44,990                                                                                    | 47,905 | 48,947 | 47,716 |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                            |                                                                                           |        |        |        |        |                                                                        |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                |                                                                                           |        |        | 3      |        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                      |                                                                               |     |       | 3                                                                                 |  |        |
|              | 判断理由                                                              | 学校教育法第19条により定められている。                                                                      |        |        |        |        | 判断理由                                                                   | 保護者の申請により、前年中の世帯収入が生活保護基準の1.64倍以下の世帯を対象としている。経済情勢により、生活が困窮する世帯も多くなっており、妥当である。 |     |       |                                                                                   |  |        |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                  |                                                                                           |        |        | 5      |        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                       |                                                                               |     |       | 3                                                                                 |  |        |
|              | 判断理由                                                              | 保護者の就学に関する経済的な負担を軽減することができ、教育の機会均等を図ることができた。、新入学学用品費を入学前の時期に入学準備金として対象者に支給し、必要な時期に援助ができた。 |        |        |        |        | 判断理由                                                                   | 要綱に基づいて適正に処理している。また申請時の保護者の負担を減らすため、就学援助システムを活用し、添付書類を減らす等の対応を行っている。          |     |       |                                                                                   |  |        |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                       |                                                                                           |        |        |        |        | 今後の方向性                                                                 |                                                                               | E   | 現状を維持 |                                                                                   |  |        |
|              | 生活保護の見直し等による収入認定基準額の制度見直しを検討していく必要がある。                            |                                                                                           |        |        |        |        | (前年度 E ) →                                                             |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |
|              |                                                                   |                                                                                           |        |        |        |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組<br>今後も各市の状況等も参考にしながら、収入認定基準額を決定していきたい。            |                                                                               |     |       |                                                                                   |  |        |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|----|------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                                     | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                 |                              | 担当部署  |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 課外活動振興事業（中学校）                                                                                                                                                                                                                                         |                              | 部     | 学校教育部                                       |                                                              | 課長                                                                        | 吉成 嘉彦                                                                                                    |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                       |                              | 課     | 指導課                                         |                                                              | 担当                                                                        | 秋山 勲                                                                                                     |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                       |                              | 係     | 指導係                                         |                                                              | 電話                                                                        | 内線2235                                                                                                   |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                     |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                             |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |       |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |       |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
| 中項目                                       | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                               |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
| 個別計画（年度）                                  | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                                                                                  |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                              |           |     |    |                                                                        |  |
| 予算科目コード                                   | 款                                                                                                                                                                                                                                                     | 10                           | 項     | 03                                          | 目                                                            | 02                                                                        | 細目                                                                                                       | 005       | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要                                    | 目的                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                             |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 公立中学校の生徒                                                                                                                                                                                                                                              |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           | 部活動に対する専門的な指導を行い、生徒の技術力を高めるとともに、体力の向上を目指し健やかな体を育成する。                                                     |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           | 実績・成果                                                                                                    |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 中学校の部活動振興を図るため、技術的な指導を行う指導補助員を配置する。                                                                                                                                                                                                                   |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           | 中学校6校の部活動に対して、合計1,890回の部活動指導補助員の配置を行った。さらに、平成28年度から拝島中学校を活動拠点に合同部活動としてクリケット部を創設し、平成29年度は68回の部活動指導員を配置した。 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | コスト                                                                                                                                                                                                                                                   |                              | (単位)  | 28決算                                        | 29当初予算                                                       | 29決算                                                                      | 30当初予算                                                                                                   | 備考＜特財名称等＞ |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                 |                              | 千円    | 6,099                                       | 6,200                                                        | 6,081                                                                     | 7,600                                                                                                    |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                  | 国庫支出金                        | 千円    |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                       | 都支出金                         | 千円    |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                       | 地方債                          | 千円    |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                       | その他特定財源                      | 千円    |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                       | 一般財源                         | 千円    | 6,099                                       | 6,200                                                        | 6,081                                                                     | 7,600                                                                                                    |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                                                                               |                              | 千円    | 798                                         | 832                                                          | 800                                                                       | 834                                                                                                      |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 人工数                                                                                                                                                                                                                                                   |                              | 人     | 0.10                                        | 0.10                                                         | 0.10                                                                      | 0.10                                                                                                     |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                                                                              |                              | 千円    |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                       |                                                                                                                                                                                                                                                       | 人                            |       |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                              |                                                                                                                                                                                                                                                       | 千円                           |       |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                       |                                                                                                                                                                                                                                                       | 人                            |       |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
| 総事業費                                      |                                                                                                                                                                                                                                                       | 千円                           | 6,897 | 7,032                                       | 6,881                                                        | 8,434                                                                     |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
| 事務事業評価                                    | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                                |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                    |                              |       |                                             | 3                                                            |                                                                           | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                        |           |     |    | 3                                                                      |  |
|                                           | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |       |                                             | 判断理由                                                         |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 学習指導要領において、部活動は学校教育の一環として、教育課程との連携が図られるよう留意することとされている。さらに、近年、部活動指導における顧問の過重負担について、全国的に取り上げられている状況である。                                                                                                                                                 |                              |       |                                             | 部活動を指導できる教職員の減少により、廃部せざるを得ない部活動の状況を防ぐためには、本事業の推進を図ることは適切である。 |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                      |                              |       |                                             | 3                                                            |                                                                           | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                         |           |     |    | 3                                                                      |  |
| 判断理由                                      |                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |       | 判断理由                                        |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
| 技術的な指導ができない管理顧問への支援を行う指導補助員の配置は、極めて有効である。 |                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |       | 部活動指導補助員を配置することにより、顧問教諭と協働しながら部活動を円滑に推進できた。 |                                                              |                                                                           |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
| 課題と今後の方向性                                 | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                           |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           | 今後の方向性                                                                                                   |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           | 部活動の推進は、第五次昭島市総合基本計画にある学校教育の充実「健やかな体の育成及び第2次昭島市教育振興基本計画の健やかな体の育成」体力向上の推進を施策として必要な取組である。いずれも中学校運動部活動の振興による体力向上を目指しているものであるが、すべての部活動は、責任感や連帯感を育むとともに学習意欲への向上にも繋がっている。各年度とも高い予算執行率を維持しており、需要の多さが見て取れる。また、今後の課題としては、部活動指導における顧問制度の在り方についての動向に注視していく必要がある。 |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           | (前年度 E) →                                                                                                |           | A   |    | 成果拡大に向けて実施方法を見直し                                                       |  |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |       |                                             |                                                              |                                                                           | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                     |           |     |    |                                                                        |  |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |       |                                             |                                                              | 平成31年度においても、同程度の取組が行える予算は確保したい。また、顧問を務めることが出来る部活動指導員の配置も考慮したうえで予算の確保をしたい。 |                                                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                 |                              |        |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                           |                              | 担当部署   |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 修学旅行等事業（中学校）                                                                                                                                                                                    |                              | 部      | 学校教育部  |                                                                                             | 課長     | 吉成 嘉彦                                                                                                                                                     |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                 |                              | 課      | 指導課    |                                                                                             | 担当     | 秋山 勲                                                                                                                                                      |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                 |                              | 係      | 指導係    |                                                                                             | 電話     | 内線2235                                                                                                                                                    |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                               |                              |        |        |                                                                                             |        | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                              |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                            | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |        |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           | 法令による事業実施義務 |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                             | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |        |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                         |                              |        |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
| 個別計画（年度）     | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                            |                              |        |        |                                                                                             |        | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                                                               |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                               | 10                           | 項      | 03     | 目                                                                                           | 02     | 細目                                                                                                                                                        | 006         | 細々目                                                             | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                              |                              |        |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                       |                              |        |        |                                                                                             |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                 |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 公立中学校の生徒及び保護者                                                                                                                                                                                   |                              |        |        |                                                                                             |        | 修学旅行及び移動教室に要する費用の一部を補助することにより、保護者の負担軽減を図る。                                                                                                                |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                            |                              |        |        |                                                                                             |        | 実績・成果                                                                                                                                                     |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 中学校の修学旅行及び移動教室に要する費用の一部を補助することにより、保護者の負担軽減を図る。また、参加生徒及び引率する教職員の保健管理のため、付添又は学校対応の看護師を配置する。                                                                                                       |                              |        |        |                                                                                             |        | 生徒一人当たり、修学旅行では7,400円、移動教室では3,200円の補助を行った。中学3年生872名が2泊3日の日程で京都・奈良方面の修学旅行へ参加し、中学1・2年生854名が2泊3日で長野県、群馬県方面への移動教室に参加した。また、学校からの要請に基づき、付添または学校対応いずれかの看護師配置を行った。 |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                             |                              | (単位)   | 28決算   | 29当初予算                                                                                      | 29決算   | 30当初予算                                                                                                                                                    | 備考＜特財名称等＞   |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                           |                              | 千円     | 10,487 | 10,841                                                                                      | 10,157 | 11,270                                                                                                                                                    |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                            | 国庫支出金                        | 千円     |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                 | 都支出金                         | 千円     |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                 | 地方債                          | 千円     |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                 | その他特定財源                      | 千円     |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                                                                 | 一般財源                         | 千円     | 10,487 | 10,841                                                                                      | 10,157 | 11,270                                                                                                                                                    |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                         |                              | 千円     | 798    | 832                                                                                         | 800    | 834                                                                                                                                                       |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                             |                              | 人      | 0.10   | 0.10                                                                                        | 0.10   | 0.10                                                                                                                                                      |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                        |                              | 千円     |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                 | 人                            |        |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                                 | 千円                           |        |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                 | 人                            |        |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                                 | 千円                           | 11,285 | 11,673 | 10,957                                                                                      | 12,104 |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                          |                              |        |        |                                                                                             |        |                                                                                                                                                           |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                              |                              |        |        | 3                                                                                           |        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                         |             |                                                                 |    | 3                                                                      |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                            |                              |        |        | 学習指導要領にも示されているように、他人や社会、自然環境との直接的な関わりが持てる集団宿泊活動、奉仕体験活動、文化芸術活動などの体験活動をはじめとする特別活動の充実を図る必要がある。 |        | 判断理由                                                                                                                                                      |             | 修学旅行及び移動教室での保護者の費用負担を考慮すると、負担軽減を図ることは妥当である。                     |    |                                                                        |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                |                              |        |        | 4                                                                                           |        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                          |             |                                                                 |    | 3                                                                      |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                            |                              |        |        | 修学旅行、移動教室などの集団宿泊の行事は、日頃の学校生活からは得ることのできない、より深い他者とのふれあいや、社会との関わりを学ぶことができ、教育活動としても意義がある。       |        | 判断理由                                                                                                                                                      |             | 目的地や体験活動の内容の検討を行うことで、費用負担を見直すとともに、事業の効率性を向上させた。                 |    |                                                                        |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                     |                              |        |        |                                                                                             |        | 今後の方向性                                                                                                                                                    |             |                                                                 |    |                                                                        |  |
|              | 体験活動の充実、第五次昭島市総合基本計画の学校教育の充実、豊かな心の醸成、第2次昭島市教育振興基本計画の豊かな心の醸成に掲げられており、学習指導要領にも示されている。人との関わりが希薄になりつつある昨今、集団での宿泊体験を通して、よりよい人間関係を築くとともに、思いやりの心や助け合いの心、あきらめない気持ちを育成することは非常に大事である。今後も継続して取り組むべき事業と考える。 |                              |        |        |                                                                                             |        | (前年度 E) →                                                                                                                                                 |             | E                                                               |    | 現状を維持                                                                  |  |
|              |                                                                                                                                                                                                 |                              |        |        |                                                                                             |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                      |             | 保護者の費用負担軽減を図るため、補助制度を維持していくとともに、平成31年度においても、同程度の取組が行える予算は確保したい。 |    |                                                                        |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|----|------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                                                   | 事務事業名                                                                                                                                                                                             |                              | 担当部署  |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 教育振興事業（中学校）                                                                                                                                                                                       |                              | 部     | 学校教育部                                                                  |                                                                                                              | 課長    | 吉成 嘉彦                                                                           |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                              | 課     | 指導課                                                                    |                                                                                                              | 担当    | 秋山 勲                                                                            |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                              | 係     | 指導係                                                                    |                                                                                                              | 電話    | 内線2235                                                                          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                 |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                    |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 政策項目                                                                                                                                                                                              | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |       |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 大項目                                                                                                                                                                                               | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |       |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
| 中項目                                                     | O2 学校教育                                                                                                                                                                                           |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
| 個別計画（年度）                                                | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                                                                              |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                     |           |     |    |                                                                        |  |
| 予算科目コード                                                 | 款                                                                                                                                                                                                 | 10                           | 項     | 03                                                                     | 目                                                                                                            | 02    | 細目                                                                              | 007       | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要                                                  | 目的                                                                                                                                                                                                |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                         |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                       |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 公立中学校の生徒                                                                                                                                                                                          |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       | 生徒が仲間と協力し合うことの大切さを実感させるとともに、ひとつの事をみんなでやり遂げられた満足感を得られることで、学級の団結力を向上させる。          |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 実施内容                                                                                                                                                                                              |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       | 実績・成果                                                                           |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 各中学校が実施する、合唱コンクールの開催に伴う会場借上げや楽器運搬の支援を行う。                                                                                                                                                          |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       | 市内6校、約2,600名の生徒が参加し、合唱コンクールへの取組を通して、学級の団結力が向上した。また、音楽における合唱、吹奏楽への興味・関心・意欲が高まった。 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | コスト                                                                                                                                                                                               |                              | (単位)  | 28決算                                                                   | 29当初予算                                                                                                       | 29決算  | 30当初予算                                                                          | 備考＜特財名称等＞ |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 直接事業費                                                                                                                                                                                             |                              | 千円    | 1,471                                                                  | 1,182                                                                                                        | 1,181 | 1,182                                                                           |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 財源内訳                                                                                                                                                                                              | 国庫支出金                        | 千円    |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         |                                                                                                                                                                                                   | 都支出金                         | 千円    |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         |                                                                                                                                                                                                   | 地方債                          | 千円    |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         |                                                                                                                                                                                                   | その他特定財源                      | 千円    |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         |                                                                                                                                                                                                   | 一般財源                         | 千円    | 1,471                                                                  | 1,182                                                                                                        | 1,181 | 1,182                                                                           |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                           |                              | 千円    | 798                                                                    | 832                                                                                                          | 800   | 834                                                                             |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 人工数                                                                                                                                                                                               |                              | 人     | 0.10                                                                   | 0.10                                                                                                         | 0.10  | 0.10                                                                            |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                          |                              | 千円    |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                                     |                                                                                                                                                                                                   | 人                            |       |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                            |                                                                                                                                                                                                   | 千円                           |       |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                                     |                                                                                                                                                                                                   | 人                            |       |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
| 総事業費                                                    |                                                                                                                                                                                                   | 千円                           | 2,269 | 2,014                                                                  | 1,981                                                                                                        | 2,016 |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
| 事務事業評価                                                  | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                            |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                |                              |       |                                                                        | 2                                                                                                            |       | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                               |           |     |    | 3                                                                      |  |
|                                                         | 判断理由                                                                                                                                                                                              |                              |       |                                                                        | 判断理由                                                                                                         |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 仲間が協力し、ひとつの事をやり遂げると意識を、合唱コンクールや各種演奏会への出場を通して、経験することは大切であり重要である。                                                                                                                                   |                              |       |                                                                        | 市民会館大ホールで実施する合唱コンクールは、生徒にとって大変貴重な体験であり思い出になる。また、各種演奏会への出場も、日頃から活動に取り組んできた成果を発表できる唯一の場であり、楽器運搬の支援を行うことは妥当である。 |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                  |                              |       |                                                                        | 3                                                                                                            |       | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                |           |     |    | 3                                                                      |  |
| 判断理由                                                    |                                                                                                                                                                                                   |                              |       | 判断理由                                                                   |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
| 合唱、吹奏楽など音楽への意識が向上した。特に合唱コンクールについては、取り組みを通して学級の団結力が向上する。 |                                                                                                                                                                                                   |                              |       | 各学校が創意工夫をし、合唱コンクールを盛大に実施することができた。また、各種演奏会への出場についても、日頃の練習成果を発表することができた。 |                                                                                                              |       |                                                                                 |           |     |    |                                                                        |  |
| 課題と今後の方向性                                               | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                       |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       | 今後の方向性                                                                          |           |     |    | 現状を維持                                                                  |  |
|                                                         | 体験活動の充実、第五次昭島市総合基本計画の学校教育の充実、豊かな心の醸成、第2次昭島市教育振興基本計画の豊かな心の醸成に掲げられており、学習指導要領にも示されている。人との関わりが希薄になりつつある昨今、集団による文化芸術活動への参加などを通して、よりよい人間関係を築くとともに、思いやりの心や助け合いの心、あきらめない気持ちが育まれている。今後も学校行事として取り組むべき事業である。 |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       | (前年度 E) → E                                                                     |           |     |    |                                                                        |  |
|                                                         | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                                              |                              |       |                                                                        |                                                                                                              |       | 平成31年度においても、同程度の取組が行える予算は確保したい。                                                 |           |     |    |                                                                        |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                        |                                                                                                                     |                              |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|------------------------|---------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|----|------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                                                  | 事務事業名                                                                                                               |                              | 担当部署  |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 特別支援教育事業（中学校）                                                                                                       |                              | 部     | 学校教育部                  |                                                               | 課長    | 吉成 嘉彦                                                                                                                      |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        |                                                                                                                     |                              | 課     | 指導課                    |                                                               | 担当    | 小野寺 政                                                                                                                      |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        |                                                                                                                     |                              | 係     | 特別支援教育係                |                                                               | 電話    | 内線2242                                                                                                                     |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                   |                              |       |                        |                                                               |       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                               |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 政策項目                                                                                                                | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            | 法令による事業実施義務 |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 大項目                                                                                                                 | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
| 中項目                                                    | O2 学校教育                                                                                                             |                              |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
| 個別計画（年度）                                               | 教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                   |                              |       |                        |                                                               |       | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                                |             |     |    |                                                                        |  |
| 予算科目コード                                                | 款                                                                                                                   | 10                           | 項     | 03                     | 目                                                             | 02    | 細目                                                                                                                         | 008         | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要                                                 | 目的                                                                                                                  |                              |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                           |                              |       |                        |                                                               |       | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                  |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 公立中学校の特別支援学級に在籍している生徒                                                                                               |                              |       |                        |                                                               |       | 集団宿泊等の校外学習を通して、体験学習等を行い学習指導要領に示された自立し社会参加する資質を養う。<br>特別支援学級の学習の成果を発表することを通して、特別支援教育の推進をすることを目的に実施する。                       |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 実施内容                                                                                                                |                              |       |                        |                                                               |       | 実績・成果                                                                                                                      |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | ○特別支援学級設置校2校が実施する宿泊学習の実施に伴う付添看護師の配置、バス・宿舍の借上げ、入園料等の補助を行った。<br>○多摩地区特別支援教育研究ブロック別連合運動会及び合同学習発表会に参加するための、交通費等の補助を行った。 |                              |       |                        |                                                               |       | ○特別支援学級宿泊学習に設置校2校の33名の生徒が参加した。宿泊行事のねらいに沿って実施し、成果をあげた。<br>○昭島市特別支援学級合同学習発表会に参加し、日頃の学習の成果を発表した。400名以上の来場者があり、特別支援教育の推進が図られた。 |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | コスト                                                                                                                 |                              | (単位)  | 28決算                   | 29当初予算                                                        | 29決算  | 30当初予算                                                                                                                     | 備考＜特財名称等＞   |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 直接事業費                                                                                                               |                              | 千円    | 1,223                  | 1,092                                                         | 834   | 1,070                                                                                                                      |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 財源内訳                                                                                                                | 国庫支出金                        | 千円    |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        |                                                                                                                     | 都支出金                         | 千円    |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        |                                                                                                                     | 地方債                          | 千円    |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        |                                                                                                                     | その他特定財源                      | 千円    |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        |                                                                                                                     | 一般財源                         | 千円    | 1,223                  | 1,092                                                         | 834   | 1,070                                                                                                                      |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 一般職員人件費                                                                                                             |                              | 千円    | 798                    | 832                                                           | 800   | 834                                                                                                                        |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 人工数                                                                                                                 |                              | 人     | 0.10                   | 0.10                                                          | 0.10  | 0.10                                                                                                                       |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 再任用職員人件費                                                                                                            |                              | 千円    |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                                    |                                                                                                                     | 人                            |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                           |                                                                                                                     | 千円                           |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                                    |                                                                                                                     | 人                            |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
| 総事業費                                                   |                                                                                                                     | 千円                           | 2,021 | 1,924                  | 1,634                                                         | 1,904 |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
| 事務事業評価                                                 | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                              |                              |       |                        |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                  |                              |       |                        | 3                                                             |       | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                          |             |     |    | 3                                                                      |  |
|                                                        | 判断理由                                                                                                                |                              |       |                        | 判断理由                                                          |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 集団生活への参加に必要な態度や技能を養うとともに、自分と身近な社会や自然とのかかわりについて関心を深めるためには必要な事業である。                                                   |                              |       |                        | 昭島市特別支援学級合同学習発表会については、各校の実行委員による委員会を開催し、内容や実施方法を検討・協議し決定している。 |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                    |                              |       |                        | 4                                                             |       | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                           |             |     |    | 4                                                                      |  |
| 判断理由                                                   |                                                                                                                     |                              |       | 判断理由                   |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
| 年間指導計画に明確に位置付けられ、教育課程の適正な実施のためには不可欠な行事となっており、その達成度は高い。 |                                                                                                                     |                              |       | 毎年、実施内容を検証し効率的に実施している。 |                                                               |       |                                                                                                                            |             |     |    |                                                                        |  |
| 課題と今後の方向性                                              | 現状及び中長期的な課題                                                                                                         |                              |       |                        |                                                               |       | 今後の方向性                                                                                                                     |             |     |    |                                                                        |  |
|                                                        | 昭島市特別支援教育推進計画の終期を迎え、特別な支援を必要とする児童・生徒の支援体制を築いてきた。今後は第二次昭島市特別支援教育推進計画に基づき、個に応じた更なる支援を提供できるよう計画を推進していく。                |                              |       |                        |                                                               |       | (前年度 E ) →                                                                                                                 |             | E   |    | 現状を維持                                                                  |  |
|                                                        |                                                                                                                     |                              |       |                        |                                                               |       | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                       |             |     |    |                                                                        |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                      |                              |       |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|--------|-----------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|----|------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 基本データ                                                                                                                                                                                             | 事務事業名                                                                                                                                |                              | 担当部署  |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 教育推進計画事業（中学校）                                                                                                                        |                              | 部     | 学校教育部  |                                                     | 課長                   | 吉成 嘉彦                                                       |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                      |                              | 課     | 指導課    |                                                     | 担当                   | 秋山 勲                                                        |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                      |                              | 係     | 指導係    |                                                     | 電話                   | 内線2235                                                      |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                    |                              |       |        |                                                     |                      | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 政策項目                                                                                                                                 | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |       |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 大項目                                                                                                                                  | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |       |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
| 中項目                                                                                                                                                                                               | O2 学校教育                                                                                                                              |                              |       |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
| 個別計画（年度）                                                                                                                                                                                          | 第2次教育振興基本計画（H27～H32）                                                                                                                 |                              |       |        |                                                     |                      | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
| 予算科目コード                                                                                                                                                                                           | 款                                                                                                                                    | 10                           | 項     | 03     | 目                                                   | 02                   | 細目                                                          | 009                                                                                     | 細々目  | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |                  |                                                                                        |  |  |  |
| 事務事業概要                                                                                                                                                                                            | 目的                                                                                                                                   |                              |       |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                            |                              |       |        |                                                     |                      | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                   |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 公立中学校の生徒                                                                                                                             |                              |       |        |                                                     |                      | 生徒の基礎的・基本的な知識・技能の習得及び学習意欲の向上、学習習慣の確立を図る。                    |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 実施内容                                                                                                                                 |                              |       |        |                                                     |                      | 実績・成果                                                       |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 基礎的・基本的な知識・技能を習得させ、知識・技能を活用して、課題するために必要な思考力・判断力・表現力等を育成するとともに、学習意欲の向上を図るため、学習習慣の確立を目指す。また、キャリア教育の視点からも、生涯にわたってたくましく生きる「昭島っ子」の育成を目指す。 |                              |       |        |                                                     |                      | 学力調査の結果において、国、都、市いずれも平均正答率を下回り、課題が残る結果となった。                 |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | コスト                                                                                                                                  |                              | (単位)  | 28決算   | 29当初予算                                              | 29決算                 | 30当初予算                                                      | 備考＜特財名称等＞                                                                               |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 直接事業費                                                                                                                                |                              | 千円    | 6,412  | 7,249                                               | 5,369                | 9,698                                                       |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 財源内訳                                                                                                                                 | 国庫支出金                        | 千円    |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                      | 都支出金                         | 千円    |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                      | 地方債                          | 千円    |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                      | その他特定財源                      | 千円    |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                      | 一般財源                         | 千円    | 6,412  | 7,249                                               | 5,369                | 9,698                                                       |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 一般職員人件費                                                                                                                              |                              | 千円    | 3,192  | 3,328                                               | 1,600                | 1,668                                                       |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 人工数                                                                                                                                  |                              | 人     | 0.40   | 0.40                                                | 0.20                 | 0.20                                                        |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 再任用職員人件費                                                                                                                             |                              | 千円    |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
| 人工数                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      | 人                            |       |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                      | 千円                           |       |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
| 人工数                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      | 人                            |       |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
| 総事業費                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                      | 千円                           | 9,604 | 10,577 | 6,969                                               | 11,366               |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
| 事務事業評価                                                                                                                                                                                            | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                               |                              |       |        |                                                     |                      |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                   |                              |       |        | 4                                                   |                      | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                           |                                                                                         |      |    | 3                                                                      |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 判断理由                                                                                                                                 |                              |       |        | 日々の授業の充実のために本事業は不可欠であり、学習意欲の向上及び学習習慣の確立を図るために必要である。 |                      |                                                             |                                                                                         | 判断理由 |    |                                                                        |                  | 実態を把握する学習状況調査、授業改善推進プラン等との関連からも本事業は妥当ではあるが、学力調査の課題が残る結果から見ても、学力の底上げに向けた実施方法の見直しが必要である。 |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                     |                              |       |        | 2                                                   |                      | ④効率性（効率的に実施できたか）                                            |                                                                                         |      |    | 3                                                                      |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 判断理由                                                                                                                                 |                              |       |        | 学力調査において、課題が残る厳しい結果であったことから成果は低い。                   |                      |                                                             |                                                                                         | 判断理由 |    |                                                                        |                  | 実施途中でヒアリングを行うなど、効果的な事業が実施できるよう努めたが結果が出なかった。                                            |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | 課題と今後の方向性                                                                                                                            | 現状及び中長期的な課題                  |       |        |                                                     |                      |                                                             | 今後の方向性                                                                                  |      | A  |                                                                        | 成果拡大に向けて実施方法を見直し |                                                                                        |  |  |  |
| 体験活動の充実、第五次昭島市総合基本計画の学校教育の充実、豊かな心の醸成、第2次昭島市教育振興基本計画の豊かな心の醸成に掲げられており、学習指導要領にも示されている。人との関わりが希薄になりつつある昨今、集団による文化芸術活動への参加などを通して、よりよい人間関係を築くとともに、思いやりの心や助け合いの心、あきらめない気持ちが育まれている。今後も学校行事として取り組むべき事業である。 |                                                                                                                                      |                              |       |        |                                                     | (前年度 A) →            |                                                             |                                                                                         |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                      |                              |       |        |                                                     | 平成31年度予算編成における具体的な取組 |                                                             | 平成30年度からは、学校がより活用しやすい教育支援体制の見直しも含めた大幅な見直しを行った。平成31年度予算編成においても教育支援体制の改善を行いつつ、予算編成を実施したい。 |      |    |                                                                        |                  |                                                                                        |  |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                   |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|-------|-------------------------------------------------------------|--|--------|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                             |                                                                       | 担当部署   |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | 学校保健衛生事務（中学校）                                                                                                                                                                     |                                                                       | 部      | 学校教育部  |        | 課長                                                                                 | 吉成 嘉彦                                                                                                                                       |         |     |       |                                                             |  |        |
|              |                                                                                                                                                                                   |                                                                       | 課      | 指導課    |        | 担当                                                                                 | 原田 和子                                                                                                                                       |         |     |       |                                                             |  |        |
|              |                                                                                                                                                                                   |                                                                       | 係      | 学務係    |        | 電話                                                                                 | 内線2243                                                                                                                                      |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                 |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                              | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                          |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             | 学校保健安全法 |     |       |                                                             |  |        |
|              | 大項目                                                                                                                                                                               | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                    |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                           |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 法令による事業実施義務                                                                                                                                 |         |     |       |                                                             |  |        |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                                                                   |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                                      |         |     |       |                                                             |  |        |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                 | 10                                                                    | 項      | O3     | 目      | O3                                                                                 | 細目                                                                                                                                          | 001     | 細々目 | O1    | <input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |        |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                         |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                   |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | 公立小学校の児童及び教職員                                                                                                                                                                     |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 生徒の健全育成を目指し、健康管理や校内の環境衛生の維持、管理、改善を行い、生徒の健康保持及び学習環境の向上を図る。                                                                                   |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                              |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 実績・成果                                                                                                                                       |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校医や学校薬剤師の助言・指導に基づく保健指導</li> <li>・飲料水やプール水の水质検査・教室内の照度・空気検査、浮遊粉じん検査等の衛生管理維持、保健室に備える器具の整備</li> <li>・生徒の事故や病気などの緊急時におけるタクシーの借り上げ</li> </ul> |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 生徒の健康管理や学校の衛生維持を行い、学習環境を整えることができた。インフルエンザ等の流行時には学校医に適切な指導・助言をもらい、健康管理に役立てた。また、プール水説明会では薬剤師や保健所等から担当する教員へ専門的な助言をしてもらい、プール内での衛生環境整備に役立ててもらった。 |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | コスト                                                                                                                                                                               | (単位)                                                                  | 28決算   | 29当初予算 | 29決算   | 30当初予算                                                                             | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                   |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                             | 千円                                                                    | 18,507 | 18,851 | 18,582 | 18,922                                                                             |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                              | 国庫支出金                                                                 | 千円     |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|              |                                                                                                                                                                                   | 都支出金                                                                  | 千円     |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|              |                                                                                                                                                                                   | 地方債                                                                   | 千円     |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|              |                                                                                                                                                                                   | その他特定財源                                                               | 千円     |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|              |                                                                                                                                                                                   | 一般財源                                                                  | 千円     | 18,507 | 18,851 | 18,582                                                                             |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  | 18,922 |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                           | 千円                                                                    | 1,596  | 1,664  | 1,600  | 1,668                                                                              |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | 人工数                                                                                                                                                                               | 人                                                                     | 0.20   | 0.20   | 0.20   | 0.20                                                                               |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                          | 千円                                                                    |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                 |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                                |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                                 |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                                | 20,103                                                                | 20,515 | 20,182 | 20,590 |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                            |                                                                       |        |        |        |                                                                                    |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                |                                                                       |        |        | 3      |                                                                                    | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                           |         |     |       | 3                                                           |  |        |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                              | 学校保健安全法に基づき実施されている。                                                   |        |        |        | 判断理由                                                                               | 生徒の健康管理や校内の環境衛生維持は教育活動を行うために大変重要であり、地域の実情にも詳しく身近な専門家である学校医、学校薬剤師による指導・助言は有効であり、その存在は大変大きい。                                                  |         |     |       |                                                             |  |        |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                  |                                                                       |        |        | 4      |                                                                                    | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                            |         |     |       | 3                                                           |  |        |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                              | 衛生的な環境で教育活動が行われることは、学校で1日の大半を過ごす生徒や教員にとって、心身共に健康な児童の育成を目指すために大変有効である。 |        |        |        | 判断理由                                                                               | 学校医、学校薬剤師は、生徒の健康管理や学校の環境衛生に関して身近な専門家として学校に指導・助言や相談がしやすいため効率的である。                                                                            |         |     |       |                                                             |  |        |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                       |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 今後の方向性                                                                                                                                      |         | E   | 現状を維持 |                                                             |  |        |
|              | 学校と、学校医、学校薬剤師との連携をさらに強化し、児童が安心して学校生活を過ごせるよう関係部署とも連携を図り継続して実施する。                                                                                                                   |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | (前年度 E) →                                                                                                                                   |         |     |       |                                                             |  |        |
|              |                                                                                                                                                                                   |                                                                       |        |        |        |                                                                                    | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                        |         |     |       |                                                             |  |        |
|              |                                                                                                                                                                                   |                                                                       |        |        |        | 心と体の調和のとれた人間形成を図るための生徒の健康保持、増進、学習環境の向上を図る。<br>学校医、及び学校薬剤師の専門的な助言・指導に基づく保健指導等に取り組む。 |                                                                                                                                             |         |     |       |                                                             |  |        |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                       |                                           |       |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------|--------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|----|-------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                 |                                           | 担当部署  |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
|              | 健康管理事務（中学校）                                                                                           |                                           | 部     | 学校教育部  |        | 課長                                                                                         | 吉成 嘉彦                                                                                                      |           |     |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                       |                                           | 課     | 指導課    |        | 担当                                                                                         | 原田 和子                                                                                                      |           |     |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                       |                                           | 係     | 学務係    |        | 電話                                                                                         | 内線2243                                                                                                     |           |     |    |                                                             |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                     |                                           |       |        |        |                                                                                            | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                               |           |     |    |                                                             |  |
|              | 政策項目                                                                                                  | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）              |       |        |        |                                                                                            |                                                                                                            | 学校保健安全法   |     |    |                                                             |  |
|              | 大項目                                                                                                   | O1 とともに育む（学校教育の充実）                        |       |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                               |                                           |       |        |        |                                                                                            | 法令による事業実施義務                                                                                                |           |     |    |                                                             |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                       |                                           |       |        |        |                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                     |           |     |    |                                                             |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                     | 10                                        | 項     | O3     | 目      | O3                                                                                         | 細目                                                                                                         | 002       | 細々目 | O1 | <input type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                    |                                           |       |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                             |                                           |       |        |        |                                                                                            | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                  |           |     |    |                                                             |  |
|              | 公立中学校の生徒及び教職員                                                                                         |                                           |       |        |        |                                                                                            | 生徒及び教職員の健康の保持増進を図る。                                                                                        |           |     |    |                                                             |  |
|              | 実施内容                                                                                                  |                                           |       |        |        |                                                                                            | 実績・成果                                                                                                      |           |     |    |                                                             |  |
|              | 学校保健安全法に基づき各種健康診断を実施<br>【児童】結核健康診断・心電図検査・尿検査<br>【教職員】結核健康診断・循環器系検診・<br>消化器系検診・子宮がん検診・<br>VDT検診・特定健康診断 |                                           |       |        |        |                                                                                            | 診断結果に基づき、疾病の予防措置や必要な治療の指導を行い、健康の保持増進を図ることができている。<br>健康診断実施生徒数<br>結核健康診断 2,626人<br>心電図検査 822人<br>尿検査 2,593人 |           |     |    |                                                             |  |
|              | コスト                                                                                                   |                                           | (単位)  | 28決算   | 29当初予算 | 29決算                                                                                       | 30当初予算                                                                                                     | 備考＜特財名称等＞ |     |    |                                                             |  |
|              | 直接事業費                                                                                                 |                                           | 千円    | 8,010  | 8,720  | 7,412                                                                                      | 8,478                                                                                                      |           |     |    |                                                             |  |
|              | 財源内訳                                                                                                  | 国庫支出金                                     | 千円    |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                       | 都支出金                                      | 千円    |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                       | 地方債                                       | 千円    |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                       | その他特定財源                                   | 千円    |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                       | 一般財源                                      | 千円    | 8,010  | 8,720  | 7,412                                                                                      | 8,478                                                                                                      |           |     |    |                                                             |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                               |                                           | 千円    | 1,596  | 1,664  | 1,600                                                                                      | 1,668                                                                                                      |           |     |    |                                                             |  |
|              | 人工数                                                                                                   |                                           | 人     | 0.20   | 0.20   | 0.20                                                                                       | 0.20                                                                                                       |           |     |    |                                                             |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                              |                                           | 千円    |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
| 人工数          |                                                                                                       | 人                                         |       |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                       | 千円                                        |       |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
| 人工数          |                                                                                                       | 人                                         |       |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
| 総事業費         |                                                                                                       | 千円                                        | 9,606 | 10,384 | 9,012  | 10,146                                                                                     |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                |                                           |       |        |        |                                                                                            |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                    |                                           |       |        | 3      |                                                                                            | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                          |           |     |    | 3                                                           |  |
|              | 判断理由                                                                                                  | 学校保健安全法に基づき実施されている。                       |       |        |        | 判断理由                                                                                       | 生徒及び教職員の健康保持は生徒の健全育成を目指し、心と体の調和のとれた人間形成を図るため大変重要であり、法令に基づき適切に実施している。                                       |           |     |    |                                                             |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                      |                                           |       |        | 4      |                                                                                            | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                           |           |     |    | 3                                                           |  |
|              | 判断理由                                                                                                  | 健診により生徒及び教職員の健康保持を図り、病気への早期発見に役立てることができた。 |       |        |        | 判断理由                                                                                       | 学校医に診てもらうことで、生徒の健康状態の把握がしやすい。また、健診後も引き続き近くの医療機関に受診することができ、早期に治療することができる。                                   |           |     |    |                                                             |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                           |                                           |       |        |        |                                                                                            | 今後の方向性                                                                                                     |           |     |    |                                                             |  |
|              | 生徒の健全育成と教職員の健康保持を図ることは重要であるため、より効率的な実施方法について検討していく。                                                   |                                           |       |        |        |                                                                                            | (前年度 E ) →                                                                                                 |           | E   |    | 現状を維持                                                       |  |
|              |                                                                                                       |                                           |       |        |        |                                                                                            | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                       |           |     |    |                                                             |  |
|              |                                                                                                       |                                           |       |        |        | 生徒の健全育成と心と体の調和のとれた人間形成を図るため大切な事業であり、継続して取り組む。労働安全法に基づく教職員のストレスチェックについて、実施する必要があるため予算計上したい。 |                                                                                                            |           |     |    |                                                             |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|---|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                  | 担当部署  |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 学校災害共済事務（中学校）                                                                                                                                                                                                          |                                                                                  | 部     | 学校教育部 |                                                                                                      | 課長                                                                                                                                    | 吉成 嘉彦             |                                                                                                |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  | 課     | 指導課   |                                                                                                      | 担当                                                                                                                                    | 原田 和子             |                                                                                                |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  | 係     | 学務係   |                                                                                                      | 電話                                                                                                                                    | 内線2243            |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       | 実施根拠＜法令、要綱等＞      |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                                                                   | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                     |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       | 昭島市立小・中学校共済掛金補助要綱 |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                                                                    | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                               |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       | 法令による事業実施義務       |                                                                                                |       |    |   |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                |                                                                                  |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  |       |       |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                                                                      | 10                                                                               | 項     | O3    | 目                                                                                                    | O3                                                                                                                                    | 細目                | 003                                                                                            | 細々目   | O1 |   |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                  |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                              |                                                                                  |       |       |                                                                                                      | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                             |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 公立中学校に在籍している、学校管理下の生徒                                                                                                                                                                                                  |                                                                                  |       |       |                                                                                                      | 教育活動中に、生徒が負傷したけがや事故等でかった医療費に対して保険金が給付される。                                                                                             |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                  |       |       |                                                                                                      | 実績・成果                                                                                                                                 |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 【日本スポーツ振興センター災害共済給付制度】学校設置者と日本スポーツ振興センターとで行う災害共済給付契約により、学校の管理下での生徒の災害について保護者に災害共済給付を行う。（掛け金市負担分：1,486,255円 保護者負担分補助金：940,700円）<br>【全国市長会学校災害賠償補償保険】学校施設の欠陥や管理上の不備、また教育活動中に発生した事故が原因で、賠償責任を負う事態に備え加入している。（保険料：226,662円） |                                                                                  |       |       |                                                                                                      | 加入生徒数： 2,633人<br>災害発生件数： 130件<br>給付額： 3,485,638円                                                                                      |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                  | (単位)  | 28決算  | 29当初予算                                                                                               | 29決算                                                                                                                                  | 30当初予算            | 備考＜特財名称等＞                                                                                      |       |    |   |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                  | 千円    | 2,689 | 2,792                                                                                                | 2,654                                                                                                                                 | 2,684             |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                   | 国庫支出金                                                                            | 千円    |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                        | 都支出金                                                                             | 千円    |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                        | 地方債                                                                              | 千円    |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                        | その他特定財源                                                                          | 千円    |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                        | 一般財源                                                                             | 千円    | 2,689 | 2,792                                                                                                | 2,654                                                                                                                                 | 2,684             |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                                                                |                                                                                  | 千円    | 1,596 | 1,664                                                                                                | 1,600                                                                                                                                 | 1,668             |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                  | 人     | 0.20  | 0.20                                                                                                 | 0.20                                                                                                                                  | 0.20              |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                                                               |                                                                                  | 千円    |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                                        | 人                                                                                |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                                                                                        | 千円                                                                               |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                                                                                        | 人                                                                                |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                                                                                        | 千円                                                                               | 4,285 | 4,456 | 4,254                                                                                                | 4,352                                                                                                                                 |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                 |                                                                                  |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                     |                                                                                  |       |       | 3                                                                                                    |                                                                                                                                       | ②妥当性（実施方法は妥当であるか） |                                                                                                |       |    | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                   | 教育活動中において学校管理下での事故やケガはいつ起きるかわからないため、不測の事態に対応するためにも必要である。                         |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       | 判断理由              | 学校管理下での事故やけがについては、すべて対応できるため、保護者の学校生活上の安心や経済的負担減にもつながっている。養護教諭を通して学校から申請するため、けがの状況についても把握しやすい。 |       |    |   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  |       |       | 4                                                                                                    |                                                                                                                                       | ④効率性（効率的に実施できたか）  |                                                                                                |       |    | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                                                                   | 教育活動中の事故等により生徒が負ったけが等について保険金が給付されるため、保護者の医療面での経済的負担軽減につながっている。また不測の事態に備えることができる。 |       |       |                                                                                                      |                                                                                                                                       | 判断理由              | 全国の学校を対象とした共済保険は他になく、転校にも対応できるので効率的である。                                                        |       |    |   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                            |                                                                                  |       |       |                                                                                                      | 今後の方向性                                                                                                                                |                   | E                                                                                              | 現状を維持 |    |   |  |
|              | 学校管理下での怪我等や、補償の負担を求めらる事故に対し、適切な助言や災害給付を受けられるため、今後も継続していく。                                                                                                                                                              |                                                                                  |       |       |                                                                                                      | (前年度 E) →                                                                                                                             |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  |       |       |                                                                                                      | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                  |                   |                                                                                                |       |    |   |  |
|              |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  |       |       | 学校管理下での教育活動中のけがなどに対応できる災害共済給付の加入は必要であり、継続して加入する。<br>災害賠償補償保険についても、市の過失責任が問われ賠償責任を負う事態に備え、継続して加入していく。 |                                                                                                                                       |                   |                                                                                                |       |    |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                |                                             |        |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|---|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                          |                                             | 担当部署   |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 就学援助（給食・医療）事務（中学校）                                                                             |                                             | 部      | 学校教育部  |        | 課長                                                                                                                                                          | 吉成 嘉彦                   |                                                                               |     |       |   |  |
|              |                                                                                                |                                             | 課      | 指導課    |        | 担当                                                                                                                                                          | 原田 和子                   |                                                                               |     |       |   |  |
|              |                                                                                                |                                             | 係      | 学務係    |        | 電話                                                                                                                                                          | 内線2243                  |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                              |                                             |        |        |        |                                                                                                                                                             | 実施根拠＜法令、要綱等＞            |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 政策項目                                                                                           | O3 未来を育む あきしま（教育・文化・スポーツの充実）                |        |        |        |                                                                                                                                                             | 学校教育法 昭島市教育委員会就学援助費支給要綱 |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 大項目                                                                                            | O1 とともに育む（学校教育の充実）                          |        |        |        |                                                                                                                                                             | 法令による事業実施義務             |                                                                               |     |       |   |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                        |                                             |        |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                |                                             |        |        |        | <input checked="" type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input checked="" type="checkbox"/> 都補助等あり |                         |                                                                               |     |       |   |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                              | 10                                          | 項      | O3     | 目      | O3                                                                                                                                                          | 細目                      | 004                                                                           | 細々目 | O1    |   |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                             |                                             |        |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                      |                                             |        |        |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                   |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 経済的な理由で就学が困難な公立中学校に在籍している生徒の保護者                                                                |                                             |        |        |        | 就学に必要な費用を援助することにより、公平に義務教育を受けることができる。                                                                                                                       |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 実施内容                                                                                           |                                             |        |        |        | 実績・成果                                                                                                                                                       |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 【対象者】昭島市に住所を有し公立の中学校に在籍する生徒の保護者で、生活保護を受けている者及び、要保護者に準ずる程度に困窮している者<br>【支給内容】学校給食費、医療費、アレルギー診断書料 |                                             |        |        |        | 学校給食費：支給児童数：延べ 555人<br>支出額：26,945,153 円<br><br>医療費：支給児童数：延べ 8人<br>支出額：14,580円                                                                               |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|              | コスト                                                                                            |                                             | (単位)   | 28決算   | 29当初予算 | 29決算                                                                                                                                                        | 30当初予算                  | 備考＜特財名称等＞                                                                     |     |       |   |  |
|              | 直接事業費                                                                                          |                                             | 千円     | 28,331 | 31,456 | 26,945                                                                                                                                                      | 27,894                  | 国庫支出金<br>・児童生徒就学援助費補助金<br>都支出金<br>・被災児童生徒就学支援等事業補助金                           |     |       |   |  |
|              | 財源内訳                                                                                           | 国庫支出金                                       | 千円     | 159    | 116    | 144                                                                                                                                                         | 363                     |                                                                               |     |       |   |  |
|              |                                                                                                | 都支出金                                        | 千円     | 105    | 53     | 52                                                                                                                                                          | 52                      |                                                                               |     |       |   |  |
|              |                                                                                                | 地方債                                         | 千円     |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|              |                                                                                                | その他特定財源                                     | 千円     |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|              |                                                                                                | 一般財源                                        | 千円     | 28,067 | 31,287 | 26,749                                                                                                                                                      | 27,479                  |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                        |                                             | 千円     | 2,394  | 2,496  | 2,400                                                                                                                                                       | 2,502                   |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 人工数                                                                                            |                                             | 人      | 0.30   | 0.30   | 0.30                                                                                                                                                        | 0.30                    |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                       |                                             | 千円     |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
| 人工数          |                                                                                                | 人                                           |        |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                | 千円                                          |        |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
| 人工数          |                                                                                                | 人                                           |        |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
| 総事業費         |                                                                                                | 千円                                          | 30,725 | 33,952 | 29,345 | 30,396                                                                                                                                                      |                         |                                                                               |     |       |   |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                         |                                             |        |        |        |                                                                                                                                                             |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                             |                                             |        |        | 3      |                                                                                                                                                             | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）       |                                                                               |     |       | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                           | 学校教育法第19条により定められている。                        |        |        |        |                                                                                                                                                             | 判断理由                    | 保護者の申請により、前年中の世帯収入が生活保護基準の1.64倍以下の世帯を対象としている。経済情勢により、生活が困窮する世帯も多くなっており、妥当である。 |     |       |   |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                               |                                             |        |        | 4      |                                                                                                                                                             | ④効率性（効率的に実施できたか）        |                                                                               |     |       | 3 |  |
|              | 判断理由                                                                                           | 保護者の就学に関する経済的負担を軽減することができ、教育の機会均等を図ることができた。 |        |        |        |                                                                                                                                                             | 判断理由                    | 要綱に基づいて適正に処理している。また申請時の保護者の負担を減らすため、就学援助システムを活用し、添付書類を減らす等の対応を行った。            |     |       |   |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                    |                                             |        |        |        | 今後の方向性                                                                                                                                                      |                         |                                                                               |     |       |   |  |
|              | 生活保護の見直し等による就学援助費収入認定基準額の制度改正や、就学奨励費の支給対象者の拡大などの制度改正に対応する必要がある。                                |                                             |        |        |        | (前年度 E ) →                                                                                                                                                  |                         | E                                                                             |     | 現状を維持 |   |  |
|              |                                                                                                |                                             |        |        |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組<br>今後も各市の状況等も参考にしながら、必要とされる援助を継続実施したい。                                                                                                 |                         |                                                                               |     |       |   |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|----|------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                                                                 | 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              | 担当部署  |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | 学校給食運営審議会等事務                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              | 部     | 学校教育部                                              |                                                                                                                                                                                                                                                              | 課長                                                     | 坂本 忠司                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              | 課     | 学校給食課                                              |                                                                                                                                                                                                                                                              | 担当                                                     | 渡辺 春美                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              | 係     | 庶務係                                                |                                                                                                                                                                                                                                                              | 電話                                                     | 2218                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | 政策項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 昭島市学校給食運営審議会条例     |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 昭島市学校給食運営審議会条例施行規則 |     |    |                                                                        |  |
| 中項目                                                                   | O2 学校教育                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | 昭島市学校給食費会計規則                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |     |    |                                                                        |  |
| 個別計画（年度）                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | 法令による事業実施義務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |     |    |                                                                        |  |
| 予算科目コード                                                               | 款                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 10                           | 項     | 05                                                 | 目                                                                                                                                                                                                                                                            | 04                                                     | 細目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 002                | 細々目 | 01 | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり            |  |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要                                                                | 目的                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>学校給食の運営に関する事項</li> <li>学校給食費会計</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>学校給食の円滑な運営を図るため、学校給食の運営に関する事項などを諮問し、答申をいただく。事務局は調査審議に必要な資料を提出する。</li> <li>学校給食費会計については、年2回監査を実施し、適正に会計処理が執行されているか帳簿等を確認し、不備があれば指摘していただく。</li> </ul>                                                                                                                                      |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | 実施内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | 実績・成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>昭島市学校給食運営審議会条例により、教育委員会が諮問する次に掲げる事項について調査審議する。</li> <li>1 学校給食の献立に関すること。</li> <li>2 学校給食用物資（給食材料）購入に関すること。</li> <li>3 学校給食に係る衛生管理に関すること。</li> <li>4 学校給食費に関すること。</li> <li>5 学校給食法第2条に規定する学校給食の目標達成に必要な事項</li> <li>・会計年度の上半期終了時及び決算時に、給食費に関する書類等をもとに監査を実施する。</li> </ul> |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>平成29年度は、審議会を4回開催し、従来の報告内容（給食の実施状況、食物アレルギー、給食費会計等）の他、「学校給食共同調理場整備基本計画（案）」に係るパブリックコメントの結果を報告。7月に「学校給食共同調理場整備詳細計画」について諮問されたが、市内部での各調整等に時間を要していることから、審議については未議了。今後市としての方向性が決定され次第、審議会での意見を聴取しつつ、学校給食共同調理場の整備を進めていく。</li> <li>・学校給食費会計については、決算時及び上半期終了時とも、適正に会計処理がされているとの監査結果であった。</li> </ul> |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              | (単位)  | 28決算                                               | 29当初予算                                                                                                                                                                                                                                                       | 29決算                                                   | 30当初予算                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 備考＜特財名称等＞          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | 直接事業費                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              | 千円    | 560                                                | 751                                                                                                                                                                                                                                                          | 350                                                    | 450                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | 財源内訳                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 国庫支出金                        | 千円    |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 都支出金                         | 千円    |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 地方債                          | 千円    |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | その他特定財源                      | 千円    |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 一般財源                         | 千円    | 560                                                | 751                                                                                                                                                                                                                                                          | 350                                                    | 450                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |     |    |                                                                        |  |
| 一般職員人件費                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 千円                           | 798   | 832                                                | 800                                                                                                                                                                                                                                                          | 834                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 人                            | 0.10  | 0.10                                               | 0.10                                                                                                                                                                                                                                                         | 0.10                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
| 再任用職員人件費                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 千円                           |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 人                            |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 千円                           |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 人                            |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
| 総事業費                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 千円                           | 1,358 | 1,583                                              | 1,150                                                                                                                                                                                                                                                        | 1,284                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
| 事務事業評価                                                                | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |       |                                                    | 3                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |     |    | 3                                                                      |  |
|                                                                       | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |       |                                                    | 判断理由                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>学校給食運営の重要な事項について審議するための機関として必要であり、優先度も高い。</li> <li>私会計である給食費会計の適正な執行管理のために監査は、必要不可欠である。</li> </ul>                                                                                                                                                                     |                              |       |                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>学校給食に関する重要な意思決定を行うためには、学校給食の実情を理解している学校長やPTA、学校医など多様な委員により構成されている諮問機関に意見を求めることは妥当である。また、公募による市民も委員となっていることから、市民の意見も反映されている。</li> <li>学校給食費会計監査を外部の委員（税理士・学校長・PTA）が実施することは、内部では気づかない点を指摘していただけるなど、妥当な方法である。</li> </ul> |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |       |                                                    | 4                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |     |    | 3                                                                      |  |
| 判断理由                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |       | 判断理由                                               |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
| 学校給食共同調理場整備の指針となる「学校給食共同調理場建設に伴う整備内容について」の答申をいただくなど、審議会の果たしている役割は大きい。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |       | 委員報酬は、小中学校長及び保健所職員は無報酬とし、その他の委員については、市の基準額を支出している。 |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |
| 課題と今後の方向性                                                             | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | 今後の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       | 学校給食の運営や共同調理場の整備の推進に大きな役割を果たした。 <ul style="list-style-type: none"> <li>学校給食の運営に関する事項の審議</li> <li>学校給食費に関する監査の実施</li> </ul>                                                                                                                                                                                    |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | (前年度 E) →                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    | E   |    | 現状を維持                                                                  |  |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |     |    |                                                                        |  |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              | 学校給食の運営に関する事項や共同調理場の整備などについて、審議が必要となる場合には実施回数について検討する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |     |    |                                                                        |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                      |         |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----|-------|------------------------------------------------------------------------|--|---------|--|--|--|--|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                                     |                                                                                                      | 担当部署    |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 学校給食（調理場）運営事務                                                                                                                                                             |                                                                                                      | 部       | 学校教育部   |         | 課長                                         | 坂本 忠司                                                                                                                                                                                                                 |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                      | 課       | 学校給食課   |         | 担当                                         | 小川 和彦                                                                                                                                                                                                                 |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                      | 係       | 共同給食係   |         | 電話                                         | 2218                                                                                                                                                                                                                  |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                                         |                                                                                                      |         |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       | 実施根拠＜法令、要綱等＞ |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                                      | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                         |         |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                                       | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                   |         |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                                                   |                                                                                                      |         |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                                                           |                                                                                                      |         |         |         |                                            | 法令による事業実施義務                                                                                                                                                                                                           |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                                         | 10                                                                                                   | 項       | 05      | 目       | 04                                         | 細目                                                                                                                                                                                                                    | 003          | 細々目 | 01    | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり            |  |         |  |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                      |         |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |         |  |  |  |  |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                                        |                                                                                                      |         |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                                 |                                                                                                      |         |         |         |                                            | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                                             |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 市内の共同調理場校（小学校8校・中学校3校）の児童・生徒                                                                                                                                              |                                                                                                      |         |         |         |                                            | 適切な栄養の摂取による健康の保持増進を図り、食に関する正しい知識と望ましい食習慣を身に付けさせる。                                                                                                                                                                     |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                                      |                                                                                                      |         |         |         |                                            | 実績・成果                                                                                                                                                                                                                 |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 1 各共同調理場校に給食を提供する。<br>2 食に関する正しい知識と望ましい食習慣を身に付けさせるための事業を実施する。<br>○ 栄養士・栄養教諭による食育指導。<br>○ Let's食育親子クッキング教室の開催。<br>○ 「お弁当の日」の実施<br>○ 学校給食食育展示の実施など。                         |                                                                                                      |         |         |         |                                            | 小学校3,464人、中学校1,564人に対し、年間で小学校は平均で192回、中学校は平均で185回の給食を提供するとともに、栄養士や栄養教諭などによる食育指導を実施した。「Let's食育親子クッキング」には、小学生の親子を対象に2回開催し、延べ50人の参加があり、「学校給食食育展示」には、100人程度の来場があった。また、「お弁当の日」については、5月19日を統一実施日として、全小・中学校において、それぞれ年3回実施した。 |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | コスト                                                                                                                                                                       | (単位)                                                                                                 | 28決算    | 29当初予算  | 29決算    | 30当初予算                                     | 備考＜特財名称等＞                                                                                                                                                                                                             |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                                     | 千円                                                                                                   | 121,767 | 121,987 | 119,651 | 121,621                                    | その他特定財源<br>・庁舎等光熱水費<br>・雇用保険料<br>・各種講習会等負担金                                                                                                                                                                           |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                                      | 国庫支出金                                                                                                | 千円      |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                           | 都支出金                                                                                                 | 千円      |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                           | 地方債                                                                                                  | 千円      |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                           | その他特定財源                                                                                              | 千円      | 175     | 187     | 145                                        |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  | 141     |  |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                           | 一般財源                                                                                                 | 千円      | 121,592 | 121,800 | 119,506                                    |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  | 121,480 |  |  |  |  |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                                                   | 千円                                                                                                   | 186,732 | 178,048 | 171,200 | 161,796                                    |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                                       | 人                                                                                                    | 23.40   | 21.40   | 21.40   | 19.40                                      |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                                                  | 千円                                                                                                   | 9,428   | 9,160   | 9,600   | 4,620                                      |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                         | 2.00                                                                                                 | 2.00    | 2.00    | 1.00    |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                                                                        |                                                                                                      |         |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                                                         |                                                                                                      |         |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                                                                        | 317,927                                                                                              | 309,195 | 300,451 | 288,037 |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                                    |                                                                                                      |         |         |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                                        |                                                                                                      |         |         | 3       |                                            | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                                                     |              |     |       | 3                                                                      |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                      | 学校給食は、児童、生徒に対して適切な栄養の摂取により、健康の保持増進を図るとともに、生涯にわたり健康的な生活を送るため、食に関する正しい知識と望ましい食習慣を身に付けるなど、重要な役割を果たしている。 |         |         |         | 判断理由                                       | 食材の選定、調達から調理、配膳までを直営（調理場から各学校までの運搬業務は委託）で実施し、安全で安心な給食の安定供給を維持している。また、食育に関する役割が高まる中で、栄養士・栄養教諭・調理員などの人的資源を生かした取り組みを実施した。                                                                                                |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                                          |                                                                                                      |         |         | 4       |                                            | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                                                      |              |     |       | 3                                                                      |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                                                                      | 安全で安心な学校給食の安定的な提供により、適切な栄養の摂取による健康の保持増進を図るとともに、人的資源を活用した取り組みにより、食育にも貢献している。                          |         |         |         | 判断理由                                       | 計画的な修繕や調理機器の買替えなど施設・設備の適切な維持管理を実施し、また、職員自ら修理をして使用するなど、予算の支出を抑制することに努めた。                                                                                                                                               |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                               |                                                                                                      |         |         |         |                                            | 今後の方向性                                                                                                                                                                                                                |              | E   | 現状を維持 |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              | 安全な給食の提供を第一に、献立内容の工夫や米飯給食の充実などを図り、おいしい給食の提供に努めた。また、望ましい食習慣を身に付けるなど食育の推進に取り組むとともに、地場産物の活用にも努めた。<br>・新たな共同調理場の整備と現調理場の維持管理<br>・職員数の減による運営体制<br>・家庭と連携した食育の推進<br>・地場産物の更なる活用 |                                                                                                      |         |         |         |                                            | (前年度 E ) →                                                                                                                                                                                                            |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                      |         |         |         |                                            | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                                                                                                  |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                      |         |         |         | 経年劣化による食器等の買替えを計画的に進めていくため、他の経費の更なる削減に努める。 |                                                                                                                                                                                                                       |              |     |       |                                                                        |  |         |  |  |  |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                                      |                              |         |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                                                |                              | 担当部署    |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 学校給食（自校給食校）運営事務                                                                                                                                      |                              | 部       | 学校教育部   |                                                                                                                                   | 課長      | 坂本 忠司                                                                                                                                                                                                              |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                      |                              | 課       | 学校給食課   |                                                                                                                                   | 担当      | 越野 三則                                                                                                                                                                                                              |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                      |                              | 係       | 自校給食担当  |                                                                                                                                   | 電話      | 2218                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                    |                              |         |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                     |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 政策項目                                                                                                                                                 | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |         |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    | 学校給食法、食育基本法                      |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 大項目                                                                                                                                                  | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |         |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                                              |                              |         |         |                                                                                                                                   |         | 法令による事業実施義務                                                                                                                                                                                                        |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                                      |                              |         |         |                                                                                                                                   |         | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                                                                                                                        |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                                    | 10                           | 項       | 05      | 目                                                                                                                                 | 04      | 細目                                                                                                                                                                                                                 | 003                              | 細々目                                                                | 02 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                                                   |                              |         |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                            |                              |         |         |                                                                                                                                   |         | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 市内の自校給食実施校（小学校5校・中学校3校）の児童・生徒。                                                                                                                       |                              |         |         |                                                                                                                                   |         | 適切な栄養の摂取による健康の保持増進を図るとともに、食に関する正しい知識と望ましい食習慣を身につけさせる。                                                                                                                                                              |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 実施内容                                                                                                                                                 |                              |         |         |                                                                                                                                   |         | 実績・成果                                                                                                                                                                                                              |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 1 各自校給食校に給食を提供する。<br>2 食に関する正しい知識と望ましい食習慣を身に付けさせるための事業を実施する。<br>○ 栄養士による食育指導。<br>○ Let's食育親子クッキング教室の開催。<br>○ 「お弁当の日」の実施<br>○ 学校給食食育展示の実施など。          |                              |         |         |                                                                                                                                   |         | 小学生2,051人、中学生1,069人に対し、年間で小学校は平均で193回、中学校は平均で184回の給食を提供するとともに、栄養士による食育指導を実施した。<br>「Let's食育親子クッキング」には、小学生の親子を対象に2回開催し、延べ50人の参加があり、「学校給食食育展示」には、100人程度の来場があった。また、「お弁当の日」については、5月19日を統一実施日として、全小・中学校において、それぞれ年3回実施した。 |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | コスト                                                                                                                                                  |                              | (単位)    | 28決算    | 29当初予算                                                                                                                            | 29決算    | 30当初予算                                                                                                                                                                                                             | 備考＜特財名称等＞                        |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                                                |                              | 千円      | 115,141 | 117,628                                                                                                                           | 123,251 | 127,187                                                                                                                                                                                                            | その他特定財源<br>・雇用保険料<br>・食品循環資源売却代金 |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                                                 | 国庫支出金                        | 千円      |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                      | 都支出金                         | 千円      |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                      | 地方債                          | 千円      |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                      | その他特定財源                      | 千円      | 141     | 159                                                                                                                               | 139     | 160                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              |                                                                                                                                                      | 一般財源                         | 千円      | 115,000 | 117,469                                                                                                                           | 123,112 | 127,027                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                                              |                              | 千円      | 163,590 | 104,000                                                                                                                           | 100,000 | 95,910                                                                                                                                                                                                             |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 人工数                                                                                                                                                  |                              | 人       | 20.50   | 12.50                                                                                                                             | 12.50   | 11.50                                                                                                                                                                                                              |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                                             |                              | 千円      | 7,542   | 33,892                                                                                                                            | 35,520  | 38,808                                                                                                                                                                                                             |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                      | 人                            | 1.60    | 7.40    | 7.40                                                                                                                              | 8.40    |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                                      | 千円                           |         |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
| 人工数          |                                                                                                                                                      | 人                            |         |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                                      | 千円                           | 286,273 | 255,520 | 258,771                                                                                                                           | 261,905 |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                               |                              |         |         |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                   |                              |         |         | 3                                                                                                                                 |         | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                                                                                                  |                                  |                                                                    |    | 3                                                                      |  |
|              | 判断理由<br>学校給食は児童・生徒に対し適切な栄養の摂取による健康の保持増進を図るとともに、生涯にわたって健康な生活を送るための食に関する正しい知識と望ましい食習慣を身につけるうえで重要な役割を果たしている。                                            |                              |         |         | 判断理由<br>自校式の学校給食は、温かいものは温かく、冷たいものは冷たいまま、給食時間に合わせ提供できることから、安全・安心で美味しい給食の提供に適している。また、食育に関する役割が高まる中で、栄養士、調理員など多様な人的資源を生かした取組みを行っている。 |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                     |                              |         |         | 4                                                                                                                                 |         | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                                                                                                   |                                  |                                                                    |    | 3                                                                      |  |
|              | 判断理由<br>安全で安心な学校給食の安定的な提供により、適切な栄養の摂取による健康の保持増進を図るとともに、多様な人的資源を活用した取組みにより食育にも貢献している。                                                                 |                              |         |         | 判断理由<br>食器の買替えについては、平成25年度より計画的に行ってきたが、平成28年度で小学校の食器買替えが完了したため、予算の削減を図り平成29年度からは中学校の食器買替を引き続き計画的に行っている。食育についても学校ごとに独自に取組みを行った。    |         |                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                    |    |                                                                        |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題<br>安全な給食の提供を第一に、献立内容の工夫や米飯給食の充実などを図り、おいしい給食の提供に努めた。また、望ましい食習慣を身に付けるなど食育の推進に取り組んだ。<br>・老朽化した施設と機器等の維持管理<br>・職員数の減による運営体制<br>・家庭と連携した食育の推進 |                              |         |         |                                                                                                                                   |         | 今後の方向性<br>(前年度 E ) → E 現状を維持                                                                                                                                                                                       |                                  | 平成31年度予算編成における具体的な取組<br>経年劣化による食器等の買替えを計画的に進めていくため、他の経費の更なる削減に努める。 |    |                                                                        |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|                                                                  |                                                                                                                                                              |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----|----|------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ                                                            | 事務事業名                                                                                                                                                        |                              | 担当部署   |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 学校給食施設（調理場）維持管理                                                                                                                                              |                              | 部      | 学校教育部                                                                   |                                                                | 課長                                | 坂本 忠司                                                                                                              |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                              |                              | 課      | 学校給食課                                                                   |                                                                | 担当                                | 渡辺 春美                                                                                                              |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                              |                              | 係      | 庶務係                                                                     |                                                                | 電話                                | 2218                                                                                                               |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                                            |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                       |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 政策項目                                                                                                                                                         | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実） |        |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    | 法令による事業実施義務                              |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 大項目                                                                                                                                                          | O1 とともに育む（学校教育の充実）           |        |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
| 中項目                                                              | O2 学校教育                                                                                                                                                      |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
| 個別計画（年度）                                                         |                                                                                                                                                              |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり                                                        |                                          |     |    |                                                                        |  |
| 予算科目コード                                                          | 款                                                                                                                                                            | 10                           | 項      | 05                                                                      | 目                                                              | 04                                | 細目                                                                                                                 | 004                                      | 細々目 | 01 | <input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |  |
| 事務事業概要                                                           | 目的                                                                                                                                                           |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                                                    |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                          |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 昭島市立学校のうち小学校8校、中学校3校の児童・生徒に給食を提供するための学校給食共同調理場施設                                                                                                             |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   | 安全・安心な給食を安定的に提供するために、調理業務に支障が生じないように、施設・設備、調理機器等の適切な維持管理を実施し、常に良好な状態に保つ。                                           |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 実施内容                                                                                                                                                         |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   | 実績・成果                                                                                                              |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 調理場施設・設備、調理機器の保守管理を適切に実施するとともに、経年劣化している施設・設備、調理機器等については、調理場の建替計画を念頭に置きながら、計画的な修繕及び買替えを行う。                                                                    |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   | 調理場施設・設備や大量調理に欠くことのできない調理機器等の保守管理を適切に実施するとともに、経年劣化した施設・設備を修繕しつつ、調理機器等を計画的に買い替えることにより、児童・生徒に安全でおいしい学校給食を提供することに努めた。 |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | コスト                                                                                                                                                          |                              | (単位)   | 28決算                                                                    | 29当初予算                                                         | 29決算                              | 30当初予算                                                                                                             | 備考＜特財名称等＞                                |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 直接事業費                                                                                                                                                        |                              | 千円     | 41,212                                                                  | 14,171                                                         | 15,856                            | 15,359                                                                                                             | その他特定財源<br>・行政財産使用料<br>都支出金<br>・市町村総合交付金 |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 財源内訳                                                                                                                                                         | 国庫支出金                        | 千円     | 25,000                                                                  |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                              | 都支出金                         | 千円     | 1,600                                                                   |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                              | 地方債                          | 千円     |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                              | その他特定財源                      | 千円     | 588                                                                     | 590                                                            | 535                               | 500                                                                                                                |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                              | 一般財源                         | 千円     | 14,024                                                                  | 13,581                                                         | 15,321                            | 14,859                                                                                                             |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 一般職員人件費                                                                                                                                                      |                              | 千円     | 11,970                                                                  | 12,480                                                         | 12,000                            | 12,510                                                                                                             |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 人工数                                                                                                                                                          |                              | 人      | 1.50                                                                    | 1.50                                                           | 1.50                              | 1.50                                                                                                               |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 再任用職員人件費                                                                                                                                                     |                              | 千円     |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                                              |                                                                                                                                                              | 人                            |        |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費                                                     |                                                                                                                                                              | 千円                           |        |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
| 人工数                                                              |                                                                                                                                                              | 人                            |        |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
| 総事業費                                                             |                                                                                                                                                              | 千円                           | 53,182 | 26,651                                                                  | 27,856                                                         | 27,869                            |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
| 事務事業評価                                                           | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                                                       |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                                                           |                              |        |                                                                         | 4                                                              |                                   | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                  |                                          |     |    | 3                                                                      |  |
|                                                                  | 判断理由                                                                                                                                                         |                              |        |                                                                         | 判断理由                                                           |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 児童・生徒に安全でおいしい学校給食を提供するために、施設・設備、調理機器等を衛生的で良好な状態に維持することは、大変重要である。<br>また、施設・設備の老朽化が進む中、継続的に安定して給食を提供していくため、調理場の建替計画も進めていく予定である。                                |                              |        |                                                                         | 限られた予算の中で、修繕や機器の買替えなど適切な維持管理に努めているが、施設・設備の老朽化が進み、建替えの計画を進めている。 |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                                             |                              |        |                                                                         | 3                                                              |                                   | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                   |                                          |     |    | 3                                                                      |  |
| 判断理由                                                             |                                                                                                                                                              |                              |        | 判断理由                                                                    |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
| 施設・設備、調理機器等が老朽化しており、限られた予算の中で、計画的な修繕や機器の買替えなどを実施し、適切な維持管理に努めている。 |                                                                                                                                                              |                              |        | 計画的な修繕や調理機器の買替えなど施設・設備の適切な維持管理を実施し、また、職員自ら修理をして使用するなど、予算の支出を抑制することに努めた。 |                                                                |                                   |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
| 課題と今後の方向性                                                        | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                                                  |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   | 今後の方向性                                                                                                             |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  | 調理場は、建築から50年（第1調理室：昭和43年開設、第2調理室：昭和47年開設）近くが経過する中において、施設・設備、調理機器等の老朽化が進んでいるが、衛生管理の徹底や施設の維持・管理に努め、安全で安心な給食を提供することができた。<br>・新たな調理場の整備に向けた取り組み<br>・既存の調理場の維持・管理 |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   | (前年度 E) →                                                                                                          |                                          | E   |    | 現状を維持                                                                  |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                              |                              |        |                                                                         |                                                                |                                   | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                               |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                              |                              |        |                                                                         |                                                                | 1 今後共同調理場基本計画を踏まえ、調理場の整備に取り組んでいく。 |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |
|                                                                  |                                                                                                                                                              |                              |        |                                                                         |                                                                | 2 既存の調理場についても、引き続き適切な維持管理に努めていく。  |                                                                                                                    |                                          |     |    |                                                                        |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                  |                                                         |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------|--------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|--|--|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                            |                                                         | 担当部署   |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 学校給食施設（自校給食校）維持管理                                                                                                                |                                                         | 部      | 学校教育部  |                                                                     | 課長                                                                                                                 | 坂本 忠司                                                                 |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                  |                                                         | 課      | 学校給食課  |                                                                     | 担当                                                                                                                 | 越野 三則                                                                 |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                  |                                                         | 係      | 自校給食担当 |                                                                     | 電話                                                                                                                 | 2218                                                                  |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                |                                                         |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                        |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 政策項目                                                                                                                             | O3 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                            |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 大項目                                                                                                                              | O1 とともに育む（学校教育の充実）                                      |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
| 中項目          | O2 学校教育                                                                                                                          |                                                         |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                  |                                                         |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                | 10                                                      | 項      | 05     | 目                                                                   | 04                                                                                                                 | 細目                                                                    | 004                                                                                                 | 細々目 | 02    | <input type="checkbox"/> 義務 <input type="checkbox"/> 市上乗せあり<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意 <input type="checkbox"/> 都補助等あり |       |  |  |  |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                               |                                                         |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                        |                                                         |        |        |                                                                     | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                          |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 市内の自校給食校（小学校5校・中学校3校）の給食調理施設                                                                                                     |                                                         |        |        |                                                                     | 安全・安心な給食を安定的に提供するため、給食調理業務に支障が生じないよう施設、設備、調理機器等の適切な維持管理を実施し、常に良好な状態に保つ。                                            |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 実施内容                                                                                                                             |                                                         |        |        |                                                                     | 実績・成果                                                                                                              |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 調理施設、設備、大量調理に欠くことのできない調理機器等の保守管理を適切に実施するとともに、経年劣化している調理機器等について計画的な修繕及び買替えを行う。                                                    |                                                         |        |        |                                                                     | 調理場施設・設備や大量調理に欠くことのできない調理機器等の保守管理を適切に実施するとともに、経年劣化した施設・設備を修繕しつつ、調理機器等を計画的に買い替えることにより、児童・生徒に安全でおいしい学校給食を提供することに努めた。 |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | コスト                                                                                                                              | (単位)                                                    | 28決算   | 29当初予算 | 29決算                                                                | 30当初予算                                                                                                             | 備考＜特財名称等＞                                                             |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                            | 千円                                                      | 11,720 | 15,814 | 16,141                                                              | 14,867                                                                                                             | 国庫支出金<br>・特定防衛施設周辺整備調整交付金<br>都支出金<br>・市町村総合交付金<br>その他特定財源<br>・行政財産使用料 |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                             | 国庫支出金                                                   | 千円     |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       | 8,700 |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                  | 都支出金                                                    | 千円     | 3,500  | 8,000                                                               | 7,800                                                                                                              |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                  | 地方債                                                     | 千円     |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                  | その他特定財源                                                 | 千円     | 463    | 447                                                                 | 387                                                                                                                |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       | 380   |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                  | 一般財源                                                    | 千円     | 7,757  | 7,367                                                               | 7,954                                                                                                              |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       | 5,787 |  |  |  |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                          | 千円                                                      | 11,970 | 12,480 | 12,000                                                              | 12,510                                                                                                             |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 人工数                                                                                                                              | 人                                                       | 1.50   | 1.50   | 1.50                                                                | 1.50                                                                                                               |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 再任用職員人件費                                                                                                                         | 千円                                                      |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                |                                                         |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 | 千円                                                                                                                               |                                                         |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
| 人工数          | 人                                                                                                                                |                                                         |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
| 総事業費         | 千円                                                                                                                               | 23,690                                                  | 28,294 | 28,141 | 27,377                                                              |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                           |                                                         |        |        |                                                                     |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                               |                                                         |        |        | 3                                                                   |                                                                                                                    | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                     |                                                                                                     |     |       | 3                                                                                                                                     |       |  |  |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                             | 安全・安心な給食を安定的に提供するために施設、設備、調理機器等を良好な状態に維持することは、必要不可欠である。 |        |        |                                                                     |                                                                                                                    | 判断理由                                                                  | 調理機器等については、一般的に10年から15年が買替えの目安とされているが、当市では適切な維持管理を行うことで20年から25年を目安に老朽化したものから優先順位を考慮し計画的に買替えを実施している。 |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                 |                                                         |        |        | 4                                                                   |                                                                                                                    | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                      |                                                                                                     |     |       | 3                                                                                                                                     |       |  |  |  |  |
|              | 判断理由                                                                                                                             | 限られた予算の中で計画的な調理機器の買替えと適切な保守管理を実施し、安全・安心な給食を安定的に提供している。  |        |        |                                                                     |                                                                                                                    | 判断理由                                                                  | 計画的な修繕や調理機器の買替えなど施設・設備の適切な維持管理を実施し、また、職員自ら修理をして使用するなど、予算の支出を抑制することに努めた。                             |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                      |                                                         |        |        |                                                                     | 今後の方向性                                                                                                             |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              | 老朽化した施設・設備及び調理機器等について、中期的な視点に立って計画的に対応していくとともに経費の平準化に努め、衛生管理の徹底や施設の維持・管理にも努め、安全で安心な給食を提供することができた。<br><br>・施設の大規模改修<br>・既存施設の維持管理 |                                                         |        |        |                                                                     | (前年度 E ) →                                                                                                         |                                                                       | E                                                                                                   |     | 現状を維持 |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                  |                                                         |        |        |                                                                     | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                               |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |
|              |                                                                                                                                  |                                                         |        |        | 安全・安心な給食を安定的に提供するため、引き続き、計画的な調理機器の買替えを実施するとともに、中期的な視点に立ち経費の平準化に努める。 |                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                     |     |       |                                                                                                                                       |       |  |  |  |  |

平成30年度 事務事業評価（内部評価）シート （平成29年度実施事業）

|              |                                                                                                                                  |                                                                                                              |        |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 基本データ        | 事務事業名                                                                                                                            |                                                                                                              | 担当部署   |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 学校給食費収納事務                                                                                                                        |                                                                                                              | 部      | 学校教育部  |        |        | 課長                                                                                                                                     | 坂本 忠司                                          |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              |                                                                                                                                  |                                                                                                              | 課      | 学校給食課  |        |        | 担当                                                                                                                                     | 吉村 紀子                                          |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              |                                                                                                                                  |                                                                                                              | 係      | 収納係    |        |        | 電話                                                                                                                                     | 内線2218                                         |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 第五次総合基本計画における位置付け                                                                                                                |                                                                                                              |        |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    | 実施根拠＜法令、要綱等＞                                                                                                                              |  |
|              | 政策項目                                                                                                                             | 03 未来を育む あさしま（教育・文化・スポーツの充実）                                                                                 |        |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 大項目                                                                                                                              | 01 とともに育む（学校教育の充実）                                                                                           |        |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
| 中項目          | 02 学校教育                                                                                                                          |                                                                                                              |        |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    | 法令による事業実施義務                                                                                                                               |  |
| 個別計画（年度）     |                                                                                                                                  |                                                                                                              |        |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    | <input type="checkbox"/> 義務（ <input type="checkbox"/> 市上乗せあり）<br><input checked="" type="checkbox"/> 任意（ <input type="checkbox"/> 都補助等あり） |  |
| 予算科目コード      | 款                                                                                                                                | 10                                                                                                           | 項      | 05     | 目      | 04     | 細目                                                                                                                                     | 005                                            | 細々目                                   | 01 |                                                                                                                                           |  |
| 事務事業概要       | 目的                                                                                                                               |                                                                                                              |        |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | ＜対象は誰、何か＞                                                                                                                        |                                                                                                              |        |        |        |        | ＜対象をどの程度の状態にすることを意図しているか＞                                                                                                              |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 市内公立小・中学校の児童・生徒の保護者                                                                                                              |                                                                                                              |        |        |        |        | 学校給食費の未納をなくし、給食費負担の公平性を確保するとともに、食材の購入財源を確保して、食材調達の円滑化を図る。                                                                              |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 実施内容                                                                                                                             |                                                                                                              |        |        |        |        | 実績・成果                                                                                                                                  |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 1 学校給食費の効率的な収納と未納者に対する電話・督促状・訪問徴収等による支払催告                                                                                        |                                                                                                              |        |        |        |        | 平成28年度 現年度分収納率：99.8%<br>平成28年度 過年度分収納率：44.8%<br>平成28年度 総収納率：99.5%<br>平成29年度 現年度分収納率：99.8%<br>平成29年度 過年度分収納率：41.9%<br>平成29年度 総収納率：99.5% |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 2 食材購入費の円滑な支払いと給食費会計の適正な管理                                                                                                       |                                                                                                              |        |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | コスト                                                                                                                              |                                                                                                              | (単位)   | 28決算   | 29当初予算 | 29決算   | 30当初予算                                                                                                                                 | 備考＜特財名称等＞                                      |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 直接事業費                                                                                                                            |                                                                                                              | 千円     | 2,743  | 3,178  | 3,033  | 5,260                                                                                                                                  | その他特定財源<br>・雇用保険料                              |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 財源内訳                                                                                                                             | 国庫支出金                                                                                                        | 千円     |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              |                                                                                                                                  | 都支出金                                                                                                         | 千円     |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              |                                                                                                                                  | 地方債                                                                                                          | 千円     |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              |                                                                                                                                  | その他特定財源                                                                                                      | 千円     | 4      | 5      | 4      | 5                                                                                                                                      |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              |                                                                                                                                  | 一般財源                                                                                                         | 千円     | 2,739  | 3,173  | 3,029  | 5,255                                                                                                                                  |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 一般職員人件費                                                                                                                          |                                                                                                              | 千円     | 15,960 | 16,640 | 16,000 | 16,680                                                                                                                                 |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 人工数                                                                                                                              |                                                                                                              | 人      | 2.00   | 2.00   | 2.00   | 2.00                                                                                                                                   |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
| 再任用職員人件費     |                                                                                                                                  | 千円                                                                                                           | 3,771  | 3,664  | 3,840  |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
| 人工数          |                                                                                                                                  | 人                                                                                                            | 0.80   | 0.80   | 0.80   |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
| 再任用代替嘱託職員人件費 |                                                                                                                                  | 千円                                                                                                           |        |        |        | 2,320  |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
| 人工数          |                                                                                                                                  | 人                                                                                                            |        |        |        | 0.80   |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
| 総事業費         |                                                                                                                                  | 千円                                                                                                           | 22,474 | 23,482 | 22,873 | 24,260 |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
| 事務事業評価       | 個別評価 ※ 別紙「事務事業評価基準」による                                                                                                           |                                                                                                              |        |        |        |        |                                                                                                                                        |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | ①優先度（どの程度優先されるべきか）                                                                                                               |                                                                                                              |        |        | 3      |        | ②妥当性（実施方法は妥当であるか）                                                                                                                      |                                                |                                       |    | 3                                                                                                                                         |  |
|              | 判断理由                                                                                                                             | 学校給食を運営していく上で、給食費会計の収支を適正に管理するとともに、給食費を公平・公正に収納して財源確保を図り、円滑な食材調達を行うことは必要不可欠な事務ではあるが、課の優先度としては安定した給食の提供が優先する。 |        |        |        |        | 判断理由                                                                                                                                   | 平成22・23年度に職員数を削減したが、現在の体制の中で、より効果的な事務執行に努めている。 |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | ③達成度（成果はどの程度あるか）                                                                                                                 |                                                                                                              |        |        | 3      |        | ④効率性（効率的に実施できたか）                                                                                                                       |                                                |                                       |    | 4                                                                                                                                         |  |
|              | 判断理由                                                                                                                             | 学校給食については、各市で実施方法が違うため一概には比較できないが、当市の状況から見た場合、高い収納率を維持するとともに、給食費会計を適正に管理し、食材調達も円滑におこなっている。                   |        |        |        |        | 判断理由                                                                                                                                   | 経常経費を抑制しつつ、児童手当からの充当制度を有効活用し、収納率の向上を図った。       |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
| 課題と今後の方向性    | 現状及び中長期的な課題                                                                                                                      |                                                                                                              |        |        |        |        | 今後の方向性                                                                                                                                 |                                                |                                       |    |                                                                                                                                           |  |
|              | 学校給食費会計を適正に管理し、円滑な食材調達を行い給食の提供に支障がでることはなかった。<br>・消費税の増税などに伴う適正な給食費についての検討<br>・学校給食費会計など私会計の統一した管理について<br>・公会計化の調査研究<br>・未納問題への対応 |                                                                                                              |        |        |        |        | (前年度 E) → E                                                                                                                            |                                                | 現状を維持                                 |    |                                                                                                                                           |  |
|              |                                                                                                                                  |                                                                                                              |        |        |        |        | 平成31年度予算編成における具体的な取組                                                                                                                   |                                                | きめ細やかな催告・未納徴収方法を工夫し、更なる収納率の向上にむけて取組む。 |    |                                                                                                                                           |  |