

あきしま

akishima

2/15



非常食、捨てずにおいしく

(自治会連合会)

主な記事

- | | |
|----------------------------------|----|
| フリーマーケットをご利用ください | 2 |
| 住民票の写しや課税・納税証明書など
主な証明書の請求方法 | 3 |
| 地下100mの土でレンガ作り
ワークショップの参加者を募集 | 9 |
| 都営シルバーピア住宅(地元割当)の
入居者を募集 | 10 |

市勢要覧を発行

昭島市の概要を写真とともに紹介した市勢要覧(A4
サイズ40ページ／フルカラー)を発行します。

価格は、1部400円です。2月13日から市役所広報係
で購入できるほか、市の主な施設で閲覧できます。
☆詳しくは、広報係へ。

令和7年
(2025年)No.1279
kishima昭島市
市制施行
70周年

フリーマーケットをご利用ください

◇日時 右の表の開催日の午前9時～正午 〈雨天中止〉

◇場所 環境コミュニケーションセンター

☆詳しくは、ごみ減量係(環境コミュニケーションセンター内)☎ 546-5300へ。

◎出店者を募集

◇出店資格 市内在住・在勤で18歳以上の方

※運転免許証などによる本人確認を行います。

※営業目的の方を除きます。

◇出品物 家庭内のリサイクル品のみ(手作り品、電気製品、飲食物、動植物、バイク、薬品、化粧品類、法律に反するものは不可)

◇区画 1.8m×1.8m

◇駐車場 1店舗1台(会場外)

◇募集数 27店舗(多数抽選／前回出店していない方優先)

◇出店料 無料

◇申し込み 右上の表の申し込み期間中に次の方法で

*インターネット=市ホームページ内専用フォームで



*電話=ごみ減量係(環境コミュニケーションセンター内)☎ 546-5300へ(令和8年1月1日～3日を除く)

開催日	出店申し込み
4月13日(日)	3月1日～15日
5月11日(日)	4月1日～15日
10月12日(日)	9月1日～15日
11月9日(日)	10月1日～15日
12月14日(日)	11月1日～15日
令和8年2月8日(日)	1月1日～15日
3月8日(日)	2月1日～15日

おもちゃ修理 《同時開催》

壊れてしまったおもちゃを、ボランティアグループ「あきしまおもちゃ病院」のスタッフと一緒に修理します(無料／申込不要)。

◇時間 午前10時～正午

〈雨天中止〉

◇対象 小学生以下の子さん

中学高校生の読書フォーラム2025を開催

市内の高校生による実行委員会が主体となり、創意工夫を凝らして開催します。若い世代の方や来場者に、読書の大切さや楽しさなどを届けます(申込不要)。

◇日時 3月15日(土)の午後1時30分～4時

◇場所 アキシマエンシス体育館

◇内容

*中学生によるビブリオバトル(好きな本を制限時間内で紹介し、最も読みたいと思う本を投票で決めるゲーム)

*実行委員による本のプレゼンテーション

*中学生が作成した本のポップ(宣

伝と内容紹介の札)や読書感想文などの展示

*作家の似鳥 鶴さんによる記念講演

◇定員 200人(先着順)

◇持ち物 室内履き

☆詳しくは、市民図書館☎ 543-1523へ。



かめら☆にゅ～す

木製積木(KUMINO)が寄贈されました ～災害を乗り越えた岩泉町の一本松を使用～

岩手県岩泉町との友好都市協定の締結10周年を記念して、株式会社岩泉フォレストマーケティングから寄贈されました。東日本大震災や平成28年台風第10号豪雨災害に耐えた小本地区の一本松を使用して作られており、災害などを学ぶ機会として活用できるようにとの想いが込められています。



今後、子どもたちが利用できるよう、市の施設に設置する予定です。詳しくは、決まり次第、市ホームページなどでお知らせします。

☆詳しくは、子ども政策係へ。



社会を明るくする運動 昭島市中学生作文コンテストの入賞者を決定

市内の中学生から231点の応募があり、審査の結果、次の方が入賞しました。

昭島市入賞者

◇最優秀賞

*古川はなさん(拝島中3年)

◇優秀賞

*山下倅永さん(福島中3年)

*高山花歩さん(福島中3年)

*落合結子さん(昭和中2年)

*堀田光博さん(瑞雲中1年)

*奥野巴さん(瑞雲中1年)

東京都入賞校

◇奨励賞 瑞雲中

☆詳しくは、福祉総務係へ。

住民票の写しや課税・納税証明書など 主な証明書の請求方法

市では、表1のとおり、市役所以外の窓口でも証明書を発行しているほか、時間外交付や郵送請求の受け付けを行っています。

で受け取る場合は、本人確認で
きる書類（マイナンバーカード、
運転免許証など）をお持ちください。
さい。

②電話予約による平日夜間など
る場合には、委任状が必要となることがあります。
また、印鑑登録証明書の請求には、印鑑登録証が必要です。

く、緑会館、武蔵野会館、環境
マリユニケーションセンターで
請求し、受け取ることがで
す。

▼表1 主な証明書の種類・手数料・請求方法 (●は請求できる証明書)

担当課	証明書の種類・手数料	請求方法	①窓口請求						②時間外交付	③郵送請求	④コンビニ交付
			市役所	東部出張所	あいぽつく	緑会館	武蔵野会館	シンセンセターカー			
市民課	住民票の写し	200円	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	住民票記載事項証明書	200円	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	印鑑登録証明書	200円	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	戸籍全部(個人)事項証明書	450円	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	除籍全部(個人)事項証明書	750円	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	戸籍の附票の写し	200円	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	戸籍届出の受理証明書	350円	●							●	
	戸籍記載事項証明書	350円	●							●	
	不在住・不在籍証明書	200円	●	●						●	
	身分証明書	200円	●	●	●	●	●	●	●	●	
課税課	独身証明書	200円	●	●	●	●	●	●	●	●	
	住居表示証明書	無料	●	●						●	
	課税(非課税)証明書	200円	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	土地・家屋評価証明書	*200円	●						●	●	
納税課	土地・家屋公課証明書	*200円	●						●	●	
	名寄帳の写し	200円	●						●	●	
	その他税証明(手数料は種類により異なる/請求方法は問い合わせを)										
納税課	納税証明書	200円	●						●	●	

* 土地は5筆まで、家屋は5棟まで各200円

▼表2 時間外交付(②)

場所	時間
電話予約 市役所各担当課	平日の午前8時30分～午後5時(当日受け取りを希望する場合は午後4時まで)
受け取り 市役所警備員室	*平日の午後5時30分～8時 *土・日曜日、祝日の午前8時30分～午後5時(正午～午後1時を除く)

※年末年始は、電話予約・受け取りができません。

郵送請求(③)の用紙に記入する項目

共通項目	<ul style="list-style-type: none"> *請求者の住所・氏名 *戸間連絡のとれる電話番号 *証明の必要な方の住所・氏名 *種類と数
必要な証明書に応じて、次の項目も記入	
住民票の 写し	<ul style="list-style-type: none"> *世帯全部または一部(一部の場合、必要な方の氏名も) *続柄記載の有無 *本籍記載の有無(日本国籍の方のみ) *国籍記載の有無(外国籍の方のみ)
住民票記載 事項証明書	<ul style="list-style-type: none"> *在留資格、在留期間及び在留期間の満了日、在留カードの番号の記載の有無(外国籍の方のみ)
戸籍の 証明書	<ul style="list-style-type: none"> *本籍 *筆頭者の氏名・生年月日 *戸籍全部または一部(一部の場合、必要な方の氏名も)
課税(非課 税)証明書	<ul style="list-style-type: none"> *課税年度
納税証明書	<ul style="list-style-type: none"> *税の種類(市・都民税、固定資産税など) *納税年度

対象です。本人または同一世帯の方
方が市役所各担当課へ電話で
予約し、平日夜間や土・日曜日、
祝日に市役所警備員室(庁舎西
側出入口)で受け取ることがで
きます(受け付け時間は表2の

* 手数料(定額小為替)
* 切手を貼った返信用封筒
* 本人確認できる書類(マイナ
ンバーカード、運転免許証な

コンビニ交付サービスは、窓口が閉まっているときでも取得できるよ

次の書類を同封し、丁 196
8511 市役所の各担当課宛
てに郵送してください。
* 左の項目を記入した用紙(形

は、「マルチローラー機」が設置され
て、この「ハドーイングストア」な
どで取得することができ、
詳しく述べ、問い合わせるか、由
ホームページを「覗く」だわ。

④コンビニ交付サービス

(7) 職員の手当

▼期末・勤勉手当、退職手当、扶養手当、住居手当、通勤手当

(6年4月1日現在)

区分		昭島市		東京都		国	
期末・勤勉手当	支給割合 (単位:月分)	期末手当	勤勉手当	期末手当	勤勉手当	期末手当	勤勉手当
	6月期	1.20 (0.675)	1.125 (0.55)	1.20 (0.675)	1.125 (0.55)	1.225 (0.6875)	1.025 (0.4875)
	12月期	1.20 (0.675)	1.125 (0.55)	1.20 (0.675)	1.125 (0.55)	1.225 (0.6875)	1.025 (0.4875)
	計	4.65 (2.45)		4.65 (2.45)		4.50 (2.35)	
職務上の段階、職務の級などによる加算措置		役職加算 3~20%	役職加算 3~20%	管理職加算 15~25%	管理職加算 10~25%		
退職手当	支給率 (単位:月分)	普通	定年など	普通	定年など	普通	定年など
	勤続20年	23.00	23.00	23.00	23.00	19.6695	24.586875
	勤続25年	30.50	30.50	30.50	30.50	28.0395	33.27075
	勤続35年	43.00	43.00	43.00	43.00	39.7575	47.709
扶養手当	最高限度	43.00	43.00	43.00	43.00	47.709	47.709
	定年前早期退職特例措置	2~20%加算		2~20%加算		2~45%加算	
	子	9000円 (16~22歳は4000円加算)		9000円 (16~22歳は4000円加算)		1万円 (16~22歳は5000円加算)	
	子以外の扶養親族	6000円		6000円		6500円	
住居手当		35歳未満(7年3月31日現在) で、家賃を月額1万5000円以上支払っている世帯主等(管理職を除く)	35歳未満(7年3月31日現在) で、家賃を月額1万5000円以上支払っている世帯主等(管理職を除く)	賃貸住宅支給限度額 1万5000円	賃貸住宅支給限度額 2万8000円		
通勤手当	交通機関利用者	原則6か月定期券額を支給		原則6か月定期券額を支給		原則6か月定期券額を支給	
	交通用具(自転車など)使用者	通勤距離に応じて1か月ごとに支給		通勤距離に応じて原則6か月分を一括支給		通勤距離に応じて1か月ごとに支給	

※期末・勤勉手当の()内は、再任用職員(定年などで退職し、知識や経験の活用を目的に任用された職員)への支給割合です。

▼地域手当、時間外勤務手当、特殊勤務手当(5年度普通会計決算)

地域手当	支給率 給料、扶養手当、管理職手当の合計の15%	手当の種類	感染症防疫作業従事手当、行旅病人及び行旅死亡人取扱従事手当、災害出動時手当		
			支給総額	平均支給年額	特勤務手当
時間外勤務手当	1億5125万5000円		0円	26万3970円	
平均支給年額			0円		

(8) 特別職の給料・報酬

(6年4月1日現在)

区分	月額
市長	給料 100万円
副市長	給料 88万円
教育長	給料 81万円
議長	報酬 61万円
副議長	報酬 55万円
常任委員長	報酬 54万円
議会運営委員長	報酬 54万円
議員	報酬 53万円

(9) 部門別職員数

(6年4月1日現在)

区分	部門	職員数		増減数	主な増減理由
		6年4月	5年4月		
普通会計部門	議会	8	8	0	
	総務	165	164	1	組織改正に伴う増
	税務	46	46	0	
	民生	130	121	9	組織改正に伴う増
	衛生	64	64	0	
	農水	3	3	0	
	商工	4	4	0	
	土木	59	54	5	組織改正に伴う増
	計	479	464	15	
	教育部門	97	97	0	
公営企業などの会計部門	小計 A	576	561	15	
	水道	25	26	△1	欠員による減
	下水道	11	10	1	過員配置による増
	その他	48	51	△3	組織改正・過員解消に伴う減
	小計 B	84	87	△3	
合計 A+B		660	648	12	
()内は条例定数の合計		(991)	(991)	(0)	

※特別職を除きます。

※派遣職員を除くため、職層・職種別職員数とは数値が異なります。

■ 職員の勤務時間、その他の勤務条件

(1) 職員の勤務時間・休憩時間 (6年4月1日現在)

一週間の正規の勤務時間	38時間45分
開始時刻	午前8時30分
終了時刻	午後5時15分
休憩時間(無給)	正午から1時間

※職場により、上記勤務体制と異なる場合がありますが、勤務時間は原則38時間45分で割り振りをしています。

(2) 年次有給休暇

(6年4月1日現在)

年次有給休暇の付与日数	20日
-------------	-----

市職員の任免、給与、勤務条件などの状況

「昭島市人事行政の運営等の状況の公表に関する条例」に基づき、市職員の任免(採用・退職)、給与、勤務条件などの概要をお知らせします。 (4~6ページ)
☆詳しくは、職員課へ。

■ 職員の採用・退職、職員数

いずれも、特別職(市長や議員など)を除きます。また、派遣職員を含みます。

(1) 任免(令和5年度)

▼職種別採用者数

▼職層・職種別退職者数

区分	男	女	計
一般事務	14	20	34
一般技術	2	1	3
保健師	0	1	1
合計	16	22	38

(2) 職層・職種別職員数

(令和6年4月1日現在)

区分	男	女	計
部長級	0	0	0
課長級	5	1	6
係長級	1	2	3
一般事務	1	9	10
一般技術	0	1	1
保育士	0	1	1
栄養士	0	0	0
保健師	0	0	0
介護福祉士	0	0	0
一般業務	2	0	2
合計	9	14	23

■ 人事費、職員の給与

職員の給与などは、市議会の議決によって定められる条例や、規則などで決められています。

(1) 人事費(5年度普通会計決算)

住民基本台帳人口(6年1月1日現在)	11万4516人
歳出額A	532億2939万8000円
実質収支(普通会計決算での歳入と歳出の実質的な差額=黒字額)	18億8026万8000円
人事費B	59億1381万1000円
人事費率B/A</td	

(3)特別休暇など

種類	付与日数・期間など
公民権の行使	必要な時間
夏期休暇	7月1日～9月30日に5日以内
育児時間	1日90分以内
生理休暇	必要と認められる日
産前産後休暇	出産の前後を通じて16週間以内 (多胎妊娠の場合は24週間以内)
母子保健健診休暇	妊娠23週まで=4週間に1回 妊娠24～35週=2週間に1回 妊娠36週～出産=1週間に1回
忌引	区分により1～10日
結婚休暇	6日以内

種類	付与日数・期間など
出生サポート休暇	5日以内(体外受精、顕微授精を行う場合は10日以内)
出産介護休暇	2日以内
育児協働休暇	5日以内
家族介護休暇	1～6か月(無給)
骨髄提供休暇	必要と認められる期間
子の看護休暇	5日以内(子が2人以上の場合は10日以内)
短期の介護休暇	5日以内(要介護者が2人以上の場合は10日以内)
介護時間	1日2時間以内(無給)
ボランティア休暇	5日以内
災害事故休暇	必要と認められる期間

■職員の服務・休業・処分 (5年度)

(1)職員の服務

種類	許可件数
営利企業等の従事制限	9

※地方公務員法により営利企業などへの従事制限が課せられていますが、消防団などの業務への従事を許可しました。

(2)職員の休業

種類	男	女	計
育児休業 (取得期間 中は無給)	10	19	29
部分休業 (取得時間 分を減額)	7	34	41

(3)職員の分限・懲戒処分

職員が、一定の事由により職務をじゅうぶんに果たせない場合などに分限処分を、法令違反などの一定の義務違反をした場合に懲戒処分を行います。

区分	件数
分限処分	免職
	休職(病気)
	降任
	降給
懲戒処分	免職
	停職
	減給
	戒告

■職員の退職管理

▼5年度末に退職した職員(課長職以上)の再就職数 (6年4月1日現在)

区分	人数
営利企業以外の法人、 その他の団体	0
営利企業	0

■職員の研修 (5年度)

▼府内研修

区分	回数	人数
職層別研修	25	340
実務研修	6	150
特別研修	22	456
その他	8	110
合計	61	1056

▼派遣研修

(東京都市町村職員研修所)

区分	回数	人数
必修研修	27	108
実務研修	11	20
能力向上研修	8	12
法務研修	3	4
情報処理研修	8	8
その他	12	24
合計	69	176

▼派遣研修(東京都市町村職員研修所以外)

区分	回数	人数
自治大学校	1	1
市町村アカデミー	9	9
東京都各局主催研修	2	2
その他	4	13
合計	16	25

■職員の福祉、利益の保護 (5年度)

(1)福利厚生制度

職員の福利厚生制度として、地方公務員法に基づき、昭島市職員福利厚生会を設置し、文化的事業、体育的事業、会員家族事業など職員の保健、元気回復その他厚生に関する事業を行っています。

事業は、職員の会費及び市からの交付金(公費)などで運営されています。

▼職員福利厚生会への交付金

総額	職員1人当たりの年額	公費率
交付額A	会費B	A/(A+B)
517万5920円	7760円	1万3200円

※交付対象人数は667人です(再任用職員分、水道事業会計職員分を含む)。

(2)健康診断実施状況

種類	受診者数
定期健康診断	482
特殊健康診断	59
胃検診	60

(3)公務災害などの認定件数

公務上・通勤途中の災害により負傷などした場合には、地方公務員災害補償基金から一定の補償が行われます。

5年度の公務災害などは3件でした。

(4)公平委員会の業務の状況

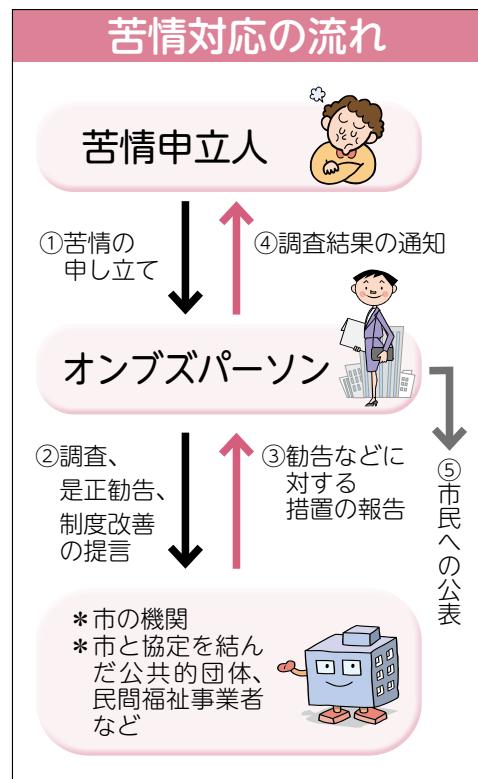
職員は、勤務条件に関する要求や、不利益処分を受けた場合の不服申し立てを公平委員会に対して行うことができます。

項目	件数
勤務条件に関する措置の要求	0
不利益処分についての不服申し立て	0
人事管理に関する苦情処理	0

市政などへの苦情申し立ては

オブズパーソンへ

オブズパーソン・人権担当へ問い合わせてください。



総合オブズパーソン制度とは

市政などに関する苦情を、公正で中立的な立場のオブズパーソン（語源はスウェーデン語で、市民に代わって権利を守る人が迅速に調査し解決する制度です。

必要に応じて、市などに対し、意見、勧告、制度の改善を提言します。

苦情申し立ての対象

市が行っている業務や職員の

行為に対しても、違法、不適当などを感じた場合、自身の利害に関することなら、どなたでも苦情を申し立てることができます。ただし、その事実があつた日の翌日から1年を経過したこと、裁判などで係争中または確定したこと、議会に関するなどを除きます。

市機関だけでなく、市と協定を結んだ公共的団体、民間福

祉事業者、私立保育園なども対象になります。協定を結んでい

る公共的団体などの一覧は、オ

ンボームページからダウンロードも可）を、市役所オブズパーソン・人権担当へ提出してください。郵送（専用封筒あり）やファックス54451212でも提出できます。

市ホームページは
こちら▼



苦情申し立ての方法

苦情申立て書（市の施設にあり

／市ホームページからダウンロードも可）を、市役所オブズ

パーソン・人権担当へ提出して

ください。郵送（専用封筒あり）やファックス54451212でも提

消費生活センター相談事例 電話に注意

「+(プラス)」で始まる電話番号からの詐欺

オブズパーソン・人権担当へ問い合わせてください。

消費生活センターに相談のあつた事例をもとに、トラブルへの対応を紹介します。



回答

+で始まる電話番号は海外から発信された電話で、詐欺に使われることが多いため、絶対に出ではいけません。また、警察官はメッセージアプリでやり取りをしたり、保証金を要求したりすることはありません。

相談



異なる人物が順番に代わったと、警察官を名のる人物から、「あなたの電話番号が詐欺に使われている」と言われて信じてしまった。その後、メッセージアプリでやり取りをしたところ、いつの間にか自分が詐欺の容疑者になってしまい、「逮捕に行く。保釈金100万円を支払うように」と脅された。

不信に思い友人に相談する

こと、これ以上相手と関わらないことを助言しました。

☆詳しくは、消費生活セン

トナー☎ 54451212へ。
相談日は「広報あきしま」の毎月1日号に掲載しています。
☆詳しくは、オブズパーソン・人権担当へ。

苦情に関する相談はオブズ
パーソン相談へ
オブズパーソンによる相談（月4回／予約制）を実施しています。
相談日は「広報あきしま」の毎月1日号に掲載しています。
☆詳しくは、オブズパーソン・人権担当へ。

不信に思い友人に相談する
こと、詐欺の電話ではないかと
言われた。どのように対処し
たらよい。



くらし



福祉・健康



子育て・教育

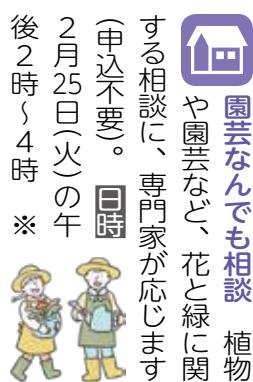


審議会・委員会



スポーツ

お知らせ



開催

受け付けは3時まで 場所市役所市民ロビー 「水と緑の係」
 植物園芸など、花と緑に関する相談に、専門家が応じます (申込不要)。 日時 2月25日(火)の午後2時～4時 ※

▼6年10月～12月の測定結果

①=拝島第二小 ②=FOSTERホール(市民会館)・公民館 (単位:回)

	①	②
午前0時～午前7時	23(△2)	7(1)
午前7時～午後7時	1746(31)	325(△19)
午後7時～午後10時	592(111)	89(30)
午後10時～午前0時	23(11)	2(1)
騒音測定回数合計	2384(151)	423(13)
1日平均回数	26(2)	5(1)

※70デシベル以上で、かつ、飛行していないときと比べて①は8デシベル、②は6デシベル以上大きい騒音を測定しています。

（基地・涉外担当）

10月～12月の結果は左の表のとおりです。※()内は前年比



航空機騒音測定結果

横田基地の航空機騒音の実態を把握するため、騒音測定調査を行っています。令和6年

受け付けは3時まで 場所市役所市民ロビー 「水と緑の係」

所市民ロビー 「水と緑の係」



図書館映画会「女優、母、そして樹木希林」俳優の樹木希林さんの波乱万丈な人生を秘蔵映像でつづった作品です。日時 3月20日(祝)・23日



春休み特別アニメ上映会

さらば愛しき相棒よ」

かつての相棒のために秘密結社に立ち向かう探偵の姿を描いた、人気児童書シリーズの映画です。

日時 3月29日(土)の午後2時～3時20分 場所アキシマエンシス体育館

定員各40人(初めての方優先/多数抽選)

申込 2月17日～21日

日から市民図書館

(土)～31日(月)の午前10時～午後9時30分(日曜日、祝日は午後9時まで) 場所東京観光情報センター多摩(立川市) 〈産業振興係〉

多重債務110番 債務問題の解決のため、相談に応じます(申込不要)／電話でも相談可)。日時 3月3日(月)～4日(火)の午前9時～正午、午後1時～4時 場所消費生活センター(市役所内) 〈消費生活センター〉

スマートフォンの操作方法について相談に応じます(申込不要)／混雑時は待ち時間あります。日時 3月4日(火)の午後1時15分～3時30分 ※1人定員10人程度 場所あいぽつく内

市民図書館協議会 3月13日(木)の午後6時30分から 場所アキシマエンシス国際交流教養文化棟

接会場へ 〈市民図書館

申込 2月28日から市民図書館

5431523～

対象 小学生以下のお子さんと保護者(未就学児は保護者同伴)

定員 200人(申込順)

申込 2月16日

5431523

対象 18歳未満のお子さんと保護者 〈児童センター〉

申込 2月28日から市民図書館

5431523～



地下100mの土でレンガ作りワークショップの参加者を募集

令和7年12月開設予定の市民総合交流拠点施設の居場所づくりプロジェクト「アキシマのアキチ」の一環として開催します。

地中熱を利用した空調設備を施設に設置するため、地下100mから土を掘り出しました。その土でレンガを作り、施設の庭などに使用します。

◇日時 3月15日(土)の午前10時～正午
(雨天実施)

◇場所 真覚寺東側(玉川町5丁目)

◇定員 20人(多数抽選)

☆申し込みは、3月3日までに市ホームページ内専用フォームまたは市民総合交流拠点施設建設担当で。



街角ふれあい花壇写真展を開催

道行く人々の心にうるおいを与える、街に彩りを添えてくれる手作りの花壇を、街角ふれあい花壇として市民の皆さんから応募していただきました。写真パネルで紹介します。

◇日時 2月25日(火)～28日(金)の午前8時30分～午後5時(28日は午後3時まで)

◇場所 市役所市民ロビー

◎街角ふれあい花壇を募集

要件など詳しくは、応募用紙(市役所水と緑の係にあり)をご覧ください。受け付け後に花壇の状況を確認します。

なお、写真展開催中に応募していただいた方には、後日、写真展で使用した花の苗を差し上げます。

☆詳しくは、水と緑の係へ。



市民のひろば



市民のサークル活動を掲載しています(法人、政治・宗教・営利活動などを除く／入会金は掲載なし)。

申込書市役所広報係にあり／市ホームページからダウンロードも可。

掲載申込〒196-8511 市役所広報係へ(郵送も可)。▼会員募集=令和7年度の受け付けは2月17日から。▼4月1日号・4月15日号掲載の催し=2月17日～3月3日(必着)。

会員募集

■きずな歌の会(カラオケ)

月2回、午前9時30分から松原町高齢者福祉センターで。65歳以上の方を対象。講師の指導あり。月1500円。金井☎090-5304-0688

■サンデーひまわり会(カラオケ)

日曜日(月3回)の午前10時または午後1時から公民館などで。講師の指導

あり。見学あり。月2000円。中山☎544-9793

■昭島バードカービング(鳥の木彫り)
第1・第3金曜日の午前9時から昭和会館などで。見学あり。年1000円。山田☎545-0038

官公署だより



■消防少年団員を募集(昭島消防署☎545-0119) 月1回程度(土曜日または日曜日)、団体行動や奉仕活動を通して、災害から命を守るために知識・技術を身につける。小・中学生を対象。事前に問い合わせのうえ要申込。

■ボランティア・市民活動フェスティバル(昭島市社会福祉協議会☎544-0388) 2月22日の午後0時30分～3時30分にあいぽっくで。「昭島でやりがい・楽しみを見つけよう」をテーマに開催。地域で活動するボランティア団体を紹介するほか、ボランティアを始めたの方の相談・体験ブースも。

いずれも申込不要。

■口ケの街 昭島を盛り上げ隊(昭島観光まちづくり協会☎519-2114)
いずれも、モリタウン(昭島駅北側)で(申込不要)。△パネル展示=2月14日～24日の午前10時～午後9時。同会の昭島ロケーションサービスが誘致したドラマなどの撮影のようすを紹介。△ボランティアエキストラ登録会=2月18日・24日の午後1時～5時。電子メールの送受信ができる方を対象。本人確認できる書類を持って登録を(無料／18歳未満の方は保護者の署名が必要)。

■4月入校生を追加募集(都立多摩職業能力開発センター☎500-8700)
就職に向けて必要な知識や技能を学ぶ。2月25日～3月7日に要申込。2月27日、3月6日の午後2時から見学会あり(申込不要)。詳しくは、同センターホームページへ。



都営シルバーピア住宅(地元割当)の入居者を募集

詳しくは、募集案内をご覧ください。

- ◇募集する住宅・戸数 拝島町三丁目(二人世帯向／1戸)
- ◇対象 65歳以上(配偶者は57歳以上)で次のすべてに該当する方
- *市内に継続して3年以上居住している
- *世帯の所得が定められた基準内である
- *住宅に困っている

*暴力団員でない

- ◇募集案内・申込書の配布 2月17日～26日に市役所住宅係・総合案内カウンター、東部出張所、あいぽっく、緑会館、武蔵野会館で(閉所・休館日を除く)
- ◇申し込み 2月27日(消印有効)まで
- ☆詳しくは、住宅係へ。

2月 後半のイベントカレンダー

日	内 容	日	内 容
15(土)	④フレッシュママパパ学級→1/1・15合併号15 担当母子保健係☎543-7303	22(土)	④地域課題講座(全4回)→1/1・15合併号14 担当公民館☎544-1407 ●公民館保育室で遊ぼう→2/1号12 担当公民館☎544-1407
16(日)	●わかちあいの会→1/1・15合併号14 担当地域保健係☎544-5126 ④教育文化セミナー(全2回)→1/1・15合併号15 担当公民館☎544-1407 ●市税・保険料の休日窓口→2/1号10 担当納税課、介護福祉課保険料係、保険年金課後期高齢者医療係	23(祝)	④図書館映画会→1/1・15合併号14 担当市民図書館☎543-1523
17(月)	④初めての歯磨き教室→1/1・15合併号15 担当母子保健係☎543-7303 ●市・都民税申告の相談と受け付け(3/17まで) →2/1号4 担当市民税係 ●東京都アレルギー疾患対策推進強化月間 パネル展示(2/21まで)→2/1号11 担当地域保健係☎544-5126 ●子育てグループネットワーク会議→2/1号11 担当統括支援係☎519-5715 ●子育てワンポイント講座→2/1号11 担当児童センター「ぱれっと」☎544-5132 ④乳幼児歯科健診→2/1号11 担当母子保健係☎543-7303 ●ひなまつり工作Weeks(3/3まで)→8	24(振休)	
18(火)	④無料建築相談会→2/1号10 担当住宅係	25(火)	④ゼロから始めるスマホ教室(全2回)→2/1号10 担当社会教育係 ●園芸なんでも相談→8 ●街角ふれあい花壇写真展(2/28まで)→9
19(水)	●認知症カフェ→令和6年4/15号7 担当介護福祉課 ●にじいろサロン→1/1・15合併号15 担当児童発達支援係☎519-2247	26(水)	●市議会第1回定例会(3/26まで)→2/1号8 担当議会事務局 ④離乳食講座(2/27まで)→2/1号12 担当母子保健係☎543-7303
20(木)	④乳幼児歯科健診→2/1号11 担当母子保健係☎543-7303 ④おはなし会ボランティアスキルアップ講座 →2/1号11 担当市民図書館☎543-1523	27(木)	
21(金)	④猫の飼い方教室→1/1・15合併号14 担当環境保全係 ●出張ひろば→2/1号11 担当子育てひろばなしのき☎543-6716	28(金)	④フレッシュママパパ学級→1/1・15合併号15 担当母子保健係☎543-7303 ●固定資産税・都市計画税4期分、国民健康保険税8期分、介護保険料8期分、後期高齢者医療保険料8期分の納期限→2/1号10 担当納税課、介護福祉課保険料係、保険年金課後期高齢者医療係 ●女性の健康習慣 パネル展示(3/16まで)→8
		3/1(土)	④ふれあいコンサート→2/1号10 担当公民館☎544-1407 ●昭島市・福生市の特産品などの展示(3/31まで)→8
		2(日)	④空き家対策セミナー・個別相談会→2/1号3 担当住宅係 ●障害福祉の仕事に関する講演・体験会→2/1号9 担当障害福祉係
			●農産物即売会(15日・16日・19日・22日・23日・26日) →2/1号10 担当都市農業担当 ●学習サロン(16日・23日)→令和6年5/15号5 担当福祉総務課

※④のイベントは、申し込みが必要です。

※カレンダー内のページは、「広報あきしま」(特に明記していない場合は今号)のページです。

※担当で電話番号のないものはすべて市役所☎544-5111(代表)です。