

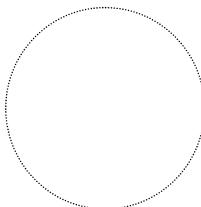
部長	課長	係長	受付
記入しないでください			

提出日

令和 年 月 日

昭島市長殿

受付印



シャチハタ不可

土地所有者

住所 土地所有者様の現在お住まいの住所（署名）

氏名 姓 名（フルネーム署名）

電話 市外局番を含む番号（署名）

印
(認印)

実務取扱者

住所 会社・事務所の所在地

氏名 責任者・担当者名

担当者名 担当者名

電話 電話番号、メールアドレス 土地家屋調査士等（登録番号〇〇〇〇）

土地所有者について

・相続調停中の場合

⇒法定相続人全員の現住所と氏名
(相続人であることがわかる資料(法定相続人一覧図(写)、遺産分割協議書一式(写)、等々)を添付してください。)

・土地所有者の現住所が全部事項証明書記載の住所と異なる場合
⇒現住所と全部事項証明書記載の住所との繋がりがわかる資料
(住民票(写)等)を添付してください。添付資料は写しで構いませんが、余白に”原本に相違ない”旨の記載と署名、職印を押印してください。

・成年被後見人が所有している場合

⇒成年被後見人、後見人の現住所と氏名
(登記事項証明書(後見・補佐・補助)(写)を添付してください。)

・その他、特記すべき事項がある場合は、事前にご相談ください。

境界確認申請書

私所有の下記土地と隣接する市有地との境界を現地で確認願います。

記

申請地番

1 土地の所在	昭島市	町	丁目	番
2 添付書類	① 現地案内図		1 通	
	② 法務局備付けの地図		1 通	
	③ 資格証明書（法人の場合）		1 通	
	④ 全部事項証明書（土地）		1 通	
	⑤ 委任状（土地所有者が立会えない場合）		1 通	
	⑥ 土地所有者等調書		1 通	
	⑦ 現況実測平面図（座標入り）		1 通	
	⑧ その他（必要な書類）		1 通	

3 申請理由 地積確定のため、財産保全のため、地積更正登記のため、分筆登記のため、等々

添付書類の確認

注意点

②公図、③資格証明書（法人の場合）、
④全部事項証明書については、法務局発行原本（コピー不可）か、
オンラインで取得した証明書（余白に”原本に相違ない”旨の記載と署名、
職印を押印してください）を添付してください。

路線名	市道号	事前立会料	月日時分
幅員	記入しないでください	メートル 資 料	