

あて先 昭島市長

住民票の写し等交付請求書

① どなたの証明が必要ですか

年 月 日

住所	昭島市		
フリガナ		生 年 月 日	
氏名		年 月 日	

② 何が必要ですか

1	住民票 の写し	世帯全員	通
		個 人	通
2	除票※ ・ 改製原		通
3	記載事項 証明書※	世帯全員	通
		個 人	通
4	不在住・不在籍 証明書		通

※除票・・・転出や死亡した方の住民票

※記載事項証明書・・・市様式 / 加筆・修正可能

④ 窓口に来た方はどなたですか

本 人 または 同じ世帯の方	※署名してください。	※ご署名いただければ、捺印は不要です。
	氏 名	⑩
	現住所（①と異なる場合のみ）	

その他の方	代理人の方は委任状が必要です。	
	住所	
	氏名	⑩
	会社名 (法人の場合は 社印が必要です)	社印
	※第三者請求の際は、具体的な関係と請求理由（請求に至る経緯）をご記入のうえ疎明資料をご提示ください。	
	請求理由	

⑤ 使いみちは何ですか（本人または同じ世帯の方は、提出先などを書いてください。）

☐ 勤務先 ☐ 都営・公営住宅 ☐ 税申告 ☐ 入国管理局 ☐ 公的年金の受給申請 ☐ マイナンバー・本籍の確認
--

注意: 偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。（住民基本台帳法第46条）

本人確認書類をご提示ください。本人または同じ世帯の方以外が請求する場合は委任状が必要です。

③ 次の事項の記載をしますか (○をつけてください)

共通	続 柄 → のせる ・ のせない (世帯主・妻・子など)
日本人 の方	本 籍 → のせる ・ のせない (戸籍の所在地)
※世帯に外国人の方がいる場合、下記も選択してください。	
外国人 の方	国 籍 → のせる ・ のせない
	在留資格・期間等 在留カード等番号 → のせる ・ のせない
その他、記載を必要とする項目 マイナンバー 住民票コード 旧氏名 前々住所	

マイナンバー・住民票コードの記載について
請求者本人または同じ世帯の方のみ直接交付できます。
⑤使いみちについて、ご記入ください。