

市民会館・公民館業務員補助 (会計年度任用職員) 募集要項

1. 応募資格

- ・ 18 歳以上の成人の方。ただし、地方公務員法第 16 条の欠格条項である
 - a. 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - b. 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者を除く
- ・ パソコンの基本操作（エクセル・ワードの入力作業、P C の端末操作）が可能
- ・ 窓口および電話での対応が可能

2. 任用期間

令和 8 年 12 月 2 日（水）から令和 9 年 3 月 31 日（水）まで

※勤務状況により、更新の可能性あり

3. 募集人数 1 名

4. 勤 務 先 東京都昭島市つつじが丘 3－7－7 昭島市民会館・公民館事務所内

5. 勤務日数

週 2 日（原則木曜日および日曜日、ただし状況に応じて月曜～土曜日（火曜日を除く）のいずれかの曜日での勤務あり。また祝日勤務あり）

6. 勤務時間 17 時 00 分～22 時 30 分まで（5.5 時間）

7. 業務内容 会議室の貸出業務、保守管理等
8. 報 酬 額 時給 1,520 円
9. 交 通 費
電車・バスの利用 通勤回数分の実費相当額（I C利用を前提）を支給
自転車・バイク・自動車の利用 通勤距離に応じた額を支給
10. 社会保険 労災保険（事業者負担 本人負担なし）に加入
11. 休暇制度
（年次休暇）採用年度に関しては1日、
更新後は勤続年数に応じて4日～7日
（特別休暇）その他、介護休暇等の特別休暇の制度もあり
12. 募集期間
令和8年10月1日（木）から10月21日（水）まで
13. 申込方法
上記期間中に市民会館・公民館臨時窓口（FOSTER ホール（昭島市民会館大ホール）楽屋口に設置）へ履歴書を提出してください。
後日、公民館施設内で面接試験を実施いたしますので、履歴書記載のご住所に面接日時等をまとめた通知を送付いたします。
14. 選考方法 面接審査のみ実施（11月上旬を予定）
15. 結果通知 11月20日（金）までに結果通知を郵送いたします。