

質問回答書

昭島市

件名:昭島市民総合交流拠点施設指定管理者募集

No.	書類名	ページ	章・項目等	質問	回答
1	募集要項	2	第1章3(1)ア	キッズスペースと児童書コーナーに明確な仕切りなどはあるか。	キッズスペースと児童書コーナーは施設可能な円状の仕切り(高さ約1.2m)を設置し、区画します。
2	募集要項	2	第1章3(1)ア	図書館の本は、2・3階など館内に持ち出すことは可能か。	図書館分館の外に図書を持ち出す際には、貸出手続きをしていただく予定です。
3	募集要項	4	第1章8(3)	感染症等のパンデミック発生時におけるリスクは不可抗力に含まれるか。	含みます。
4	募集要項	9	4	選定委員会における選定委員について、名簿などを公表いただくことは可能か。	別添「昭島市民総合交流拠点施設指定管理者候補者選定委員会要綱」のとおりです。
5	募集要項	9	4(2)	プレゼンテーションの参加可能人数を示してほしい。	事業者の参加人数は5名以内とする予定です。正式には二次審査の案内通知でお知らせします。
6	募集要項	11	第3章2	「業務の一部を第三者に委託するにあたっては、市内企業の積極的な活用に努めること。」とあるが、今後、市内企業を紹介するような場を設ける予定はあるか。	指定管理者の候補者として選定された後であれば、事業者からの申出に応じて、商工会を通じ情報提供することは可能です。
7	募集要項	11	第3章2	「事前に市の承認を得たうえで」とありますが、緊急性の高いものは後日承諾を得るという形にさせていただくことは可能か。	緊急性の高いものは後日の承諾を認めますが、対応が必要となった原因については、発生後、速やかに市へ報告してください。
8	募集要項	評価点表	VII 見積額	基準額について開示してほしい。	非開示とします。
9	募集要項	評価点表	VII 見積額	現在想定している収支があれば、開示してほしい。	非開示とします。
10	募集要項	様式	—	同様の様式でデータ形式を変更しての作成でもよろしいか。	書式が保たれるのであれば、作成するデータ形式は問いません。
11	募集要項	様式4	—	役員構成は、役員の役職と氏名以外に必要な情報はるか。(例)現住所、生年月日、性別等	役職、氏名、生年月日、住所について記載してください。
12	募集要項	様式4	—	「事業経歴」の欄には、施設運営事業における経歴を記入するという理解で相違ないか。別にある「沿革」との違いは何か。	沿革は、法人として設立から現在に至るまでの経歴を記載してください。 事業経歴は、施設運営事業における経歴を記載してください。 なお、沿革と事業経歴を同一の資料で作成して参照する形式でも差支えありません。
13	募集要項	様式7	—	経営状況表の小数点は、1桁までで良いか。	小数点以下第2位を切捨てとしてください。 記載例:105.6%
14	募集要項	様式7	—	経營業況票は、直近1期分で良いか。	直近1期分で作成してください。
15	募集要項	様式8～様式19	—	「文字フォント10Pt以上」とありますが、図表内のフォントは10Pt以下でも問題ないか。	図表内のフォントは10Pt以下でも可能としますが、見やすいように工夫してください。
16	要求水準書	1	第2章1(2)	テレワークブースの用途がわかるようなパースまたは部屋の仕様を示してほしい。	コンセント付の2人掛けブースで扉(足元は見える扉)を閉めることで半個室となる仕様で、勉強やパソコン作業に利用いただく想定です。 なお、パースは作成していないため、提供できません。
17	要求水準書	2	第2章1(2)	テレワークブースの利用方法について次の3点について示してほしい。①予約要否、②1日の利用制限の有無、③防音機能の有無	①予約要否 施設予約システムによる予約制を予定しています。 ②1日の利用制限の有無 条例に定める利用区分(午前、午後及び夜間)で1日1区分までとすることを予定しています。 ③防音機能の有無 防音機能はありません。

No.	書類名	ページ	章・項目等	質問	回答
18	要求水準書	7	第7章 I 2 (1)オ	自販機の想定設置台数を示してほしい。	施設2階のコピーコーナーに1台の設置を想定しています。
19	要求水準書	7	第7章 I 2 (1)オ	自動販売機の運営について「独立採算」とあるが、自動販売機を設置するにあたり市に納めるべき費用があればその金額等について示してほしい。(行政財産使用料、水光熱費等)	指定管理者による自動販売機の設置に当たり、行政財産使用料、電気料金を求める予定はありません。
20	要求水準書	7	第7章 I 2 (1)カ	複写機の運営について、図面上の「コピーコーナー」に設置する想定か。設置可能台数を示してほしい。	施設2階のコピーコーナーに1台の設置を想定しています。
21	要求水準書	8	第7章 I 2 (1)サ	「市が主催する施設運営に係る協議会」について開催頻度や、想定参加者など現時点で決定している概要を示してほしい。	年1回、公募市民や関連団体役員等の10名程度で構成する協議会を開催することを想定しています。
22	要求水準書	9	第7章 I 2(5)ア	「アキチクラブと協働し、各団体年1回程度イベントを実施すること」の記載について、施設開設時アキチクラブは3団体のみだが、今後クラブが増設する場合、そのすべての団体に対して年1回程度イベント実施が必要か。	それぞれの活動を活性化するため、すべての団体に対して年1回程度イベント実施を想定しています。
23	要求水準書	12	清掃業務 (ウ)	「会議室の利用後は、次の利用者が快適に利用できるよう室内の状況を確認すること」と記載があるが、21:00まで利用されていた場合、清掃員がいる必要があるか。	次の利用者が使用できる状態が確保されるのであれば、必ずしも清掃員の配置を必要とするものではありません。
24	要求水準書	13	第7章 II 2(5)エ	「エ 夜間及び休館日は、機械警備を実施する」と記載があるが、日中および開館日については、常勤の警備員配置を想定すればよいか。	日中および開館日において、常駐の警備員配置は必要ありません。
25	要求水準書	14	第7章 II 2(9)ア	備品管理簿にて管理すべき備品の定義について示してほしい。(〇〇円未満は消耗品とする等、消耗品との線引き)	取得価格(税抜)が5万円未満を消耗品、5万円以上を備品とします。
26	要求水準書	14	第8章2	当施設の指定管理者の運営業務エリア外となる「東部出張所(市支所)」、「市民図書館東部分館」、「東部地域包括市民センター」、「商工会」、「勤労市民共済会」、「食堂施設」等(以下「各機能」と称します)の各専有部内も機械警備による警備監視をする認識でよいか。	各専有部内は機械警備の必須対象としません。機械警備機器設置として、正面玄関(フラッシュライト)、北側通用口(フラッシュライト及びカードリーダー)、管理室(コントローラー)、1階窓(マグネットセンサー)及び各階廊下(空間センサー)を想定しています。
27	要求水準書	14	第8章2	機械警備設備の設置の際、北側通用口に電気錠を導入する認識でよいか。	北側通用口は物理鍵です。また、機械警備解除のためのカードリーダーは、機械警備と物理鍵は連動させずに北側通用口扉付近(廊下)に設置する想定です。
28	要求水準書	14	第8章2	警備操作端末(指定管理者と各機能ごとの警備監視と解除を行う端末)は北側通用口扉付近に設置する計画でよいか。	管理室及び北側通用口扉付近(廊下)に設置する想定です。
29	要求水準書	14	第8章2	指定管理者職員及び「各機能」の職員は、入館時に北側通用口扉付近の警備操作端末にカード鍵をかざして入館した後、各専有部の警備解除操作を北側通用口の扉内側付近で実施する計画でよいか。	各専有部に機械警備を設置する想定はありません。
30	要求水準書	14	第8章2	管理室に指定管理者職員がいない時間帯(休館日及び、開館日の21時～翌朝の解錠担当者の出勤時間までを想定)に、食堂施設運営者を「各機能」の職員は、当施設に入館しない想定でよいか。(災害時やトラブル発生時を除く、通常の施設運営についての確認)	各機能の業務都合により、休館日及び開館日の閉館後に各機能の職員が施設を出入りすることを想定しています。指定管理者においては、これに対応するため、入館及び退館に対応する機械警備機器選定や設置、各機能へのセキュリティカードの配布、ルール作りや各機能への説明などを実施してください。
31	要求水準書	14	第8章2	指定管理者が運営する貸室内部の確認及び施錠は指定管理者職員が実施するため、防犯センサー(人感センサー)の設置は、1階の管理室、風除室(共用部)、東部出張所、東部地域包括センター、カフェショップ、活動室、キッズコーナー、図書館分館、通用口前(共用部)、2階の商工会、勤労市民共済会に設置することを想定しているが、問題ないか。その他、防犯センサーが必要な箇所がある場合は部屋名を示してほしい。	NO.26のとおりです。
32	要求水準書	14	第8章2	「市から施設引渡を受けた後、指定管理者の負担において機械警備設備を設置し、保安業務を行う」と記載があるが、機械警備のメーカーの指定はあるか。また、そのメーカーの提案する通りの設置でよいか。	機械警備のメーカーの指定はありません。機器設置の想定はNO.26のとおりです。

No.	書類名	ページ	章・項目等	質問	回答
33	要求水準書	主要設備一覧	—	駐車場管制設備の設置機器メーカー名を示してほしい。また、駐車場管制設備の導入予定の機器の型番を示してほしい。	現時点での想定ではアマノ株式会社です。型番は未定ですが、ゲート式駐車場管制を予定しています。
34	要求水準書	主要設備一覧	—	免震装置の設置機器メーカー名を示してほしい。	日鉄エンジニアリング株式会社です。免震装置は球面式すべり支承、免震NSUダンパーを採用しています。
35	要求水準書	主要設備一覧	—	昇降機設備の設置機器メーカー名を示してほしい。	三菱エレベーター株式会社です。
36	要求水準書	主要設備一覧	—	太陽光発電設備の設備メーカー名を示してほしい。	京セラ株式会社です。
37	要求水準書	主要設備一覧	—	EV充電設備の設備メーカー名を示してほしい。	未定です。
38	要求水準書	主要設備一覧	—	集中管理システムの設置機器メーカー名を示してほしい。	ダイキン工業株式会社です。
39	要求水準書	主要設備一覧	—	「全熱交換機・排風機 併用」の設置台数を示してほしい。	全熱交換機は18台(ダイキン工業株式会社)、排風機(換気)は19台(三菱電機株式会社)です。
40	要求水準書	主要設備一覧	—	地中熱ヒートポンプチラーの設置機器メーカー名を示してほしい。	株式会社長府製作所です。
41	要求水準書	主要設備一覧	—	給湯設備の設備機器メーカー名を示してほしい。	株式会社ノーリツです。熱源はプロパンガスです。
42	要求水準書	主要設備一覧	—	給排水ポンプの設置機器メーカー名を示してほしい。	給水ポンプ及び排水ポンプともに株式会社荏原製作所です。
43	要求水準書	主要設備一覧	—	雨水ろ過設備の設置機器メーカー名を示してほしい。	株式会社アクアプロダクトです。
44	図面	—	—	ガラス清掃(主に3階外面部分)の作業で安全確保や作業方法はどのように想定されていますでしょうか。建物施工時に想定された作業方法を示してほしい。	屋根に丸環を設置しますので、丸環を使用して清掃することを想定しています。
45	図面	—	—	図面の2階に記載の休憩室は指定管理者も使用可能なスペースか。	利用可能です。
46	図面	—	—	更衣室は建物管理要員が利用してもよいか。	利用可能です。
47	図面	—	—	清掃の資機材置場(倉庫)のスペースはあるか。ある場合、図面上のどこか。	1階のエレベーター南側、3階倉庫内を想定しております。
48	図面	—	—	洗濯機置場はありますか。ある場合、図面上のどこか。	ありません。
49	図面	—	—	開示頂いている図面が平面図および立面図のみの為、以下の図面も積算のため、示してほしい。 ・空調換気設備図 ・給排水衛生設備図 ・消防設備図	別添「市民総合交流拠点施設建設工事図面(抜粋)」を参照してください。
50	条例	—	第11条	減額や免除について「規則で定める」と記載がありますが、規則がすでに定められている場合その内容を示してほしい。また、減額や免除について、その対象や減免率についてを示してほしい。	規則はこれから制定する予定ですが、減額や免除については以下のとおり予定しています。 免除:行政利用 減額:障害者利用(半額)
51	—	—	—	当施設の前身である「昭島市民交流センター」の稼働率(部屋ごと)、利用料収入、来場者数の実績を示してほしい。(H29年度～R4年度)	「旧市民交流センター実績」及び別添「市民総合交流拠点施設整備方針(令和3年8月)の18ページ」を参照してください。