

郵送交付請求書

見本

【あて先】東京都昭島

区市町・村 長

令和 5 年 11 月 24 日

請求者	住所	東京都昭島市田中町1丁目17番1号			
	氏名	昭島 太郎	電話番号 ※日中連絡のとれる番号	042-544-5111	
必要な証明	必要な 戸籍・証明	戸籍	全部事項証明書(戸籍謄本) 1 通 ★個人事項証明書(戸籍抄本) 通	★印がつく証明書を請求するときに記入	
		除籍	全部事項証明書(除籍謄本) 通 ★個人事項証明書(除籍抄本) 通		証明書が必要な方の氏名 (昭島 花子)
		改製原	改製原戸籍謄本 通 ★改製原戸籍抄本 通		
		附票	●全部証明 1 通 ●★一部証明 通	●附票を請求するときに選択	
		★身分証明書 1 通	本籍と筆頭者 載せる ・ 載せない 在外選挙人(該当者のみ) 載せる ・ 載せない ※ 住民票コードの記載が必要な方は、下部の「請求理由」欄に、その旨と請求理由をご記載下さい。		
		★独身証明書 通			
		★その他の証明書() 通			
		本籍地	東京都昭島市田中町一丁目17番		
		筆頭者の氏名	昭島 太郎		
		委任状	※ 身分証明書・独身証明書を本人以外の方が請求する ※ 戸籍を直系の親族以外の方が請求する(第三者請求を除く) → 委任状が必要です		
請求理由	①請求者と必要な証明に載っている方との関係 本人 ・ 夫 ・ 妻 ・ 父母 ・ 子 ・ 祖父母 ・ 孫 ・ その他()				
	②使いみち 転籍 ・ 婚姻 ・ パスポート ・ 年金 ・ 相続 ・ その他(花子が資格登録するため)				
	③請求理由、誰が記載されているものがよいか具体的に記入してください (例:〇〇の出生から死亡までが記載された戸籍。〇〇の離婚した日がわかる戸籍。〇月〇日に届出した〇〇届の内容が反映された戸籍。)				

同封物チェックリスト 送る前に必ずご確認ください

✓ 請求書(本用紙)	漏れなく記入してください
✓ 本人確認書類の写し	運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード等
✓ 返信用封筒	切手を貼り宛名(住民登録地)を記入してください
✓ 手数料	郵便局で定額小為替を購入してください
✓ 委任状	※印に該当する場合のみ必要です

✓を入れてください

手数料

市区町村によって金額が異なります

戸籍全部/個人事項証明書 (戸籍謄本/抄本)	450円
除籍全部/個人事項証明書 (除籍謄本/抄本)	750円
改製原戸籍謄本/抄本	750円
附票	200円
身分証明書/独身証明書	200円
戸籍届出の受理証明書	350円
届書の記載事項証明書	350円

昭島市役所

〒196-8511
東京都昭島市田中町1丁目17番1号
市民課戸籍係(042-544-5111)



昭島市
市制施行
70周年

場合、関係を確認できる戸籍等の同封
また、申請内容により疎明資料が必要

・偽り不正の手段により戸籍謄抄本等の交付を受けた者は、以下の罰金に処せられます。(戸籍法第135条・住民基本台帳法第46条)
また、プライバシーの侵害になるような不当な請求には応じられません。
(戸籍法第10条第2項)

見本の場合は
450円+200円+200円
合計850円分必要になります