

全部事項証明書(戸籍謄本)・ 個人事項証明書(戸籍抄本)・ 身分証明書等

郵送交付請求書

【あて先】

区・市・町・村 長

令和 年 月 日

請求者	住所					
	氏名		電話番号			
	身体的な理由等からお電話以外での連絡を希望される方は 右の欄にメールアドレスやFAX番号を記入してください					
必要な証明	必要な 戸籍・証明	戸籍	全部事項証明書（戸籍謄本） ★個人事項証明書（戸籍抄本）	通	★印がつく証明書を請求するときに記入	
		除籍	全部事項証明書（除籍謄本） ★個人事項証明書（除籍抄本）	通		
		改製原	改製原戸籍謄本 ★改製原戸籍抄本	通		
		附票	●全部証明 ●★一部証明	通	●附票を請求するときに選択	
		★身分証明書		通		
		★独身証明書		通		
		★その他の証明書（ ）		通		
		本籍地				
		筆頭者の氏名		筆頭者の 生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	
		委任状	※ 身分証明書・独身証明書を本人以外の方が請求する ※ 戸籍を直系の親族以外の方が請求する（第三者請求を除く）			

→ 委任状が必要です

請求理由	①請求者と必要な証明に載っている方との関係 本人 ・ 夫 ・ 妻 ・ 父母 ・ 子 ・ 祖父母 ・ 孫 ・ その他（ ）
	②使いみち 転籍 ・ 婚姻 ・ パスポート ・ 年金 ・ 相続 ・ その他（ ）
	③請求理由、誰が記載されているものがよいか具体的に記入してください 例：〇〇の出生から死亡までが記載された戸籍。〇〇の離婚した日がわかる戸籍。〇月〇日に届出した〇〇届の内容が反映された戸籍。

同封物チェックリスト

送る前に必ずご確認ください

☐ 請求書（本用紙）	漏れなく記入してください
☐ 本人確認書類の写し	運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード等
☐ 返信用封筒	切手を貼り宛名（住民登録地）を記入してください
☐ 手数料	郵便局で定額小為替を購入してください
☐ 委任状	※印に該当する場合のみ必要です

手数料

市区町村によって金額が異なります

戸籍全部／個人事項証明書 （戸籍謄本／抄本）	450円
除籍全部／個人事項証明書 （除籍謄本／抄本）	750円
改製原戸籍謄本／抄本	750円
附票	200円
身分証明書／独身証明書	200円
戸籍届出の受理証明書	350円
届書の記載事項証明書	350円

昭島市役所

〒196-8511
東京都昭島市田中町1丁目17番1号
市民課戸籍係（042-544-5111）

70th
ANNIVERSARY
AKISHIMA

昭島市
市制施行
70周年