

申請

年 月 日

(あて先) 昭島市長

「あきしまの水」シンボルマーク等利用申請書

住所(〒)		
企業、団体等の名称及び代表者名(個人の場合は名前) 印		
担当者 氏名	TEL	FAX
	E-mail	

「あきしまの水」シンボルマークの利用について、次のとおり申請します。

利 用 目 的 (シンボルマーク等の利用方法を簡潔に記入のこと。必要に応じて別途説明資料を添付。)	
シンボルマークの利用 (デザインの変更無し)	有 ・ 無
P R ロ ゴ の 作 成 (デザインの変更有り)	有 ・ 無
	【有りの場合】 点 (PRロゴ作成数)
利 用 品 の 名 称	
製 作 予 定 数	
過去の利用承認番号(該当する場合のみ)	

添付書類

- (1) 申請別紙(利用方法、デザインについて)
- (2) 利用する物の見本(見本が添付できない場合は申請別紙に写真等を貼付)
- (3) 団体等の概要書(パンフレット等)

(あて先) 昭島市長

「あきしまの水」シンボルマーク等利用方法、デザインについて

【注意】

- ※シンボルマーク、作成したPRロゴ等の利用状況がわかる写真、印刷等につきましては、この用紙に貼付け、提出してください。
- ※PRロゴを作成した場合は、承認を受けたいPRロゴを全て示してください。
- ※この用紙に替え、A4又はA3サイズの無地用紙に写真等を直接プリントしたものの提出も可能です。
- ※貼付スペースが不足する場合は、適宜用紙を追加してください。(この文字印刷スペースの上にも貼付けできます。)
- ※写真は、カラーで、L判(127mm×89mm)以上のサイズにしてください。
- ※写真、印刷物等が不鮮明の場合、再提出が必要となることもありますので、御注意下さい。